

REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
Osnovna škola Vjenceslava Novaka
Zagreb, Vile Velebita 15a

OŠ Vjenceslava

Novaka

Vile Velebita 15



Zagreb

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM
RADA ŠKOLE ZA
ŠKOLSKU GODINU 2021./2022.**

Zagreb, 4. listopada 2021.



1. PODACI O UVJETIMA RADA	4
1.1. Podaci o upisnom području	4
1.2. Unutrašnji školski prostori.....	4
1.3. Školski okoliš	5
1.4. Nastavna sredstva i pomagala.....	5
1.5. Plan obnove i adaptacije	5
2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA U 2021./2022. ŠKOLSKOJ GODINI	6
2.1. Podaci o odgojno-obrazovnim djelatnicima	6
2.1.1. Učitelji razredne nastave	6
2.1.2 Podaci o učiteljima predmetne nastave	7
2.1.3 Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima	8
2.1.4. Podaci o učiteljima pripravnicima, stažistima, volonterima	8
2.2. Podaci o ostalim radnicima škole	9
2.3. Tjedna i godišnja zaduženja odgojno-obrazovnih radnika škole.....	10
2.3.1. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja razredne nastave.....	10
2.3.2. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja predmetne nastave.....	11
2.3.3. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole	13
2.3.4. Tjedna i godišnja zaduženja ostalih radnika škole	13
3. PODACI O ORGANIZACIJI RADA	14
3.1. Organizacija smjena	14
3.1.1. Raspored zvona	14
3.1.2. Raspored primanja roditelja za odjele od 1.-8.razreda.....	15
3.1.3. Raspored primanja roditelja, učitelji bez razredništva	16
3.1.4. Organizacija rada PSP-a.....	19
3.1.5. Raspored dežurstava učitelja od 1.- 4. razreda.....	19
3.1.6. Raspored dežurstava učitelja od 5.-8. razreda.....	20
3.2. Godišnji kalendar rada.....	36
3.3. Podaci o učenicima i razrednim odjelima.....	37
3.3.1. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada.....	40
4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA	25
4.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima... 25	
4.1.2. Plan izvanučionične nastave.....	26
4.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za ostale oblike odgojno-obrazovnog rada	26
4.2.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave	26
4.2.1.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave vjeronauka	26
4.2.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dopunske nastave.....	28
4.2.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatne nastave	30
4.3. Obuka plivanja.....	35
5. PLANOWI RADA RAVNATELJA, ODGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA	36
5.1. Plan rada ravnatelja	36
5.2. Plan rada stručnog suradnika pedagoga.....	38
5.3. Plan rada stručnog suradnika – psihologa	45
5.4. Plan rada stručnog suradnika – edukacijskog rehabilitatora	49
5.5. Godišnji plan i program rada školskog knjižničara	54
5.6. Plan rada računovođe za 2020./2021. godinu.....	56



5.7.	Plan rada tajnika za školsku godinu 2020./2021.	59
5.8.	Plan rada školskog liječnika	62
6.	PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA	64
6.1.	Plan rada Školskog odbora	64
6.2.	Plan rada Učiteljskog vijeća	65
6.3.	Plan rada Razrednog vijeća	67
6.4.	Plan rada Vijeća roditelja	69
6.5.	Plan rada Vijeća učenika	69
7.	PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA	69
7.1.	Stručno usavršavanje u školi:	70
7.2.	Stručna usavršavanja izvan škole	71
7.3.	Stručna usavršavanja na županijskoj razini.....	71
8.	PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO- OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE	72
8.1.	Plan zdravstveno-socijalne zaštite učenika.....	80
8.2.	Plan zdravstvene zaštite odgojno-obrazovnih i ostalih radnika škole	80
8.3.	Školski preventivni programi 2020./2021.	81
8.4.	Program mjera za povećanje sigurnosti u OŠ Vjenceslava Novaka.....	94
9.	PLAN NABAVE I OPREMANJA	96
10.	PRILOZI	96
11.	Sadržaji rada	109
12.	IZVEDBENI PLAN I PROGRAM RADA EKO ŠKOLE Error! Bookmark not defined.	
1.	UVOD	Error! Bookmark not defined.
2.	MATERIJALNI UVJETI RADA ŠKOLE	Error! Bookmark not defined.
3.	CILJEVI I ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI	Error! Bookmark not defined.
4.	STRUKTURA SATA	Error! Bookmark not defined.
5.	AKTIVNOSTI	Error! Bookmark not defined.
6.	ZAKLJUČAK	Error! Bookmark not defined.
7.	RASPORED	Error! Bookmark not defined.
13.	PLAN I PROGRAM ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA „ŽUBOR“	129



OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Naziv škole:	Osnovna škola Vjenceslava Novaka
Adresa škole:	Zagreb, Vile Velebita 15a
Županija:	Grad Zagreb
Telefonski broj:	2853 – 800
Broj telefaksa:	2859 – 598
Internetska pošta:	ured@os-vnovka-zg.skole.hr
Internetska adresa:	www.os-vnovaka-zg.skole.hr
Šifra škole:	21-114-025
Matični broj škole:	3217086
OIB:	34020671941
Upis u sudski registar (broj i datum):	3-1571/1-71 od 07.07. 1971.
Škola vježbaonica za:	-----
Ravnatelj škole:	Žarko Ćorić, prof.
Zamjenik ravnatelja:	-----
Voditelj smjene:	Ivana Gurović, prof.
Voditelj područne škole:	-----
Broj učenika:	593-----
Broj učenika u razrednoj nastavi:	298
Broj učenika u predmetnoj nastavi:	295
Broj učenika s teškoćama u razvoju:	
Broj učenika u produženom boravku:	
Broj učenika putnika:	0
Ukupan broj razrednih odjela:	24
Broj razrednih odjela u matičnoj školi:	--
Broj razrednih odjela u područnoj školi:	--
Broj razrednih odjela RN-a:	12
Broj razrednih odjela PN-a:	12
Broj smjena:	2
Početak i završetak svake smjene:	8,00 – 13,00; 13,05 – 18,55
Broj radnika:	60 + ravnatelj
Broj učitelja predmetne nastave:	23
Broj učitelja razredne nastave:	12+2(vjeroučiteljica i nastavnica engleskog j.)
Broj učitelja u produženom boravku:	6
Broj stručnih suradnika:	4
Broj ostalih radnika:	13
Broj nestručnih učitelja:	--
Broj pripravnika:	6
Broj mentora i savjetnika:	6
Broj voditelja ŽSV-a:	2
Broj računala u školi:	83
Broj specijaliziranih učionica:	1
Broj općih učionica:	21
Broj športskih dvorana:	2
Broj športskih igrališta:	3
Školska knjižnica:	1
Školska kuhinja:	1



1. PODACI O UVJETIMA RADA

1.1. Podaci o upisnom području

OŠ Vjenceslava Novaka Zagreb, Vile Velebita 15a obuhvaća mjesni odbor Studentski grad. Područje naše škole je dosta kompaktno i dobro prometno povezano. Struktura naselja s obzirom na socio-ekonomske i kulturne karakteristike je raznovrsna. U šk. god. 2021./2022. broj učenika je 593. Oko 30 % učenika čine učenici s drugih upisnih područja.

1.2. Unutrašnji školski prostori

NAZIV PROSTORA (klasična učionica, kabinet, knjižnica, dvorana)	učionice		kabineti		oznaka stanja opremljenosti	
	broj	veličina u m ²	Broj	veličina u m ²	opća opremljenost	didaktička opremljenost
RAZREDNA NASTAVA						
1. razred	1	56			2	2
2. razred	1	56			2	2
3. razred	1	56			2	2
4. razred	1	56			2	2
PREDMETNA NASTAVA						
Hrvatski jezik	3	56			2	2
Likovna kultura	1	56			2	2
Glazbena kultura	1	56			2	2
Vjeronauk	1	56			2	2
Strani jezik	1	56			2	2
Matematika	2	56			2	2
Priroda i biologija						
Kemija	1	66			2	2
Fizika						
Povijest	1	56			2	2
Geografija	1	56			2	2
Tehnička kultura	1	66			2	2
Informatika	1	70			2	2
OSTALO						
Dvorana za TZK	1	420			2	2
Mala dvorana	1	60			2	2
Produženi boravak	4	56			2	2
Knjižnica	1	35			2	2
Dvorana za priredbe						
Zbornica	1	56			2	2
Uredi	6	20			2	2
PODRUČNA ŠKOLA	--	--			--	--
U K U P N O:	32					

Oznaka stanja opremljenosti do 50%..1, od 51-70%..2, od 71-100%..3



1.3. Školski okoliš

Okoliš škole doveden je u zadovoljavajuće stanje. Potrebno je održavanje postojećeg te povremena sadnja novog ukrasnog bilja. Učenici i učitelji povremeno koriste i dvije učionice na vanjskom prostoru škole koje služe za nastavu na otvorenom. Ove i prošle šk. godine zbog pandemije COVID- 19 koriste ju učiteljice razredne nastave i učiteljice/učitelji predmetne nastave.

1.4. Nastavna sredstva i pomagala

Opremljenost škole nastavnim sredstvima i pomagala je zadovoljavajuća. Svake školske godine ovisno o potrebama učitelja dopunjava se oprema. Stanje informatičke opreme je u izrazito visokom stupnju opremljenosti kao i informatička učionica.

1.4.1. Knjižni fond škole

Unijeti podatke o knjižničnom fondu: broj naslova za učenike i učitelje.

KNJIŽNI FOND	STANJE	STANDARD
Lektirni naslovi (I. – IV. razred)	2460	2
Lektirni naslovi (V. – VIII. razred)	1630	2
Književna djela	800	2
Stručna literatura za učitelje	1230	2
Ostalo		
UKUPNO	6120	

1.5. Plan obnove i adaptacije

Da bi škola u potpunosti zadovoljila svoju funkciju, potrebno je napraviti sljedeće

1. Rekonstrukcija i obnova sanitarnih čvorova.
2. Završiti rekonstrukciju elektro-instalacija / protupanična rasvjeta
3. Klimatizacija učionica i ureda
4. Dogradnja škole (učionice, knjižnice, male dvorane, radionice i skladišta za domare
5. Dopunjavanje informatičke opreme (prema potrebi).



2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA U 2021./2022. ŠKOLSKOJ GODINI

2.1. Podaci o odgojno-obrazovnim djelatnicima

2.1.1. Učitelji razredne nastave

red.br.	ime i prezime	god. rod.	Zvanje	stupanj stručne spreme	god. staža	mentor/ savjetnik
1.	K. PAVLOVIĆ	1974.	UČ.	VSS	19	NE
2.	M. ŠKRINJAR	1983.	UČ.	VSS	12	NE
3.	R. TURSIĆ	1990.	UČ.	VSS	4,5	NE
4.	RENATA PINTAR	1979.	UČ	VSS	13	NE
5.	S. SOSIĆ-MAJSTOROVIĆ	1972.	UČ.	PA VŠS	24	SAVJETNIK
6.	J. GABELICA	1972.	UČ.	VSS	26	NE
7.	T. KNEŽEVIĆ	1979.	UČ.	VSS	17	NE
8.	A. VAROVIĆ	1967.	UČ.	PA VŠS	29	NE
9.	S. Z. PICER	1964.	UČ.	PA VŠS	28	NE
10.	V. PAVLOVIĆ	1983.	UČ.	PA VŠS	1.8	NE
11.	O. PROTIĆ	1972.	UČ.	PA VŠS	26	NE
12.	M. TRGOVAC	1977.	UČ.	VSS	17	NE
13.	B. HABJANEC	1975.	UČ.	VSS	19	NE
14.	BRANKA RAŽOV	1979.	UČ	VSS	13	NE
15.	VALENTINA POLJAK	1992.	UČ	VSS	5	NE
16.	S.BENEDIK	1993.	UČ	VSS	2	NE
17.	L. MARTINOVIĆ	1996.	UČ	VSS	1	NE
18.	I. PETRIC	1991..	UČ	VSS	2	NE



2.1.2 Podaci o učiteljima predmetne nastave

red. br.	ime i prezime	god. rod.	zvanje	predmet koji predaje	stupanj stručne spreme	god. staža	mentor/savjetnik
1.	M.VUK	1960.	UČ.P.N.	HRV.J.	FF VSS	37	NE
2.	S. DAMJANIĆ	1969.	UČ.P.N.	HRV.J.	FF VSS	24	NE
3.	M. FATUTA (porodiljni)	1986.	UČ.P.N.	P.K.B.	VSS	9	NE
4.	M. PETER	1968.	UČ.P.N.	P.K.B.	PMF VSS	20	NE
5.	A.POLJAK	1978.	U.Č.P.N.	MAT.	PMF VSS	18	NE
6.	I. GUROVIĆ	1973.	UČ. P.N	MAT.INF.	PMF VSS	23	NE
7.	N. TURKALJ	1994.	UČ.PN	TEH. INF.	VSS	2	NE
8.	M. BOŠNJAK	1970.	UČ. P.N.	TJ.KUL.	VSS	27	NE
9.	B.ČERNI (porodiljni)	1993.	UČ.P.N.	GLA.KUL.	VSS	4,5	NE
10.	V. SMOLKOVIĆ	1964.	UČ.P.N.	TJEL.KUL.	FFK VSS TJ.KUL	29	NE
11.	A. FINEK	1967.	UČ.P.N.	POV.GEO.	FF VSS	28	SAVJETNIK
12.	M. PAVIĆ	1966.	VJEROUČ.	VJE.	VSS	26	NE
13.	I. OREŠIĆ	1977.	UČ. P.N	ENG.J.	FF VSS	18	MENTOR
14.	A. KRZNARIĆ	1969.	UČ. P.N	GEO.	MR.SC.	26	NE
15.	M. GELO	1981.	UČ. P.N	HRV. J.	FF VSS	14	NE
16.	D. CRNJAC	1995	UČ.R.N.	MAT.	PMF VSS	1,7	NE
17.	SANELA ĐUREK RAIČ	1975.	UČ.P.N	LIK.KUL.	LA VSS	21	NE
18.	J. BRATUŠA	1978.	UČ.P.N.	ENG.J.	FFK VSS	18	NE
19.	M. HRVAČANIN	1969	UČ.P.N	MAT.FIZ.	PMF VSS	27	NE
20.	A. BRZAC	1979.	UČ. P.N.	NJEM.J.	FF VSS	13	NE
21.	J. BILIĆ	1971.	VJEROUČ.	1.-4.RAZ.	VSS	25	NE
22.	M. HORKI-PAVRLIŠEK	1979.	UČ P.N.	ENG.J.1.- 4. Raz.	VSS	16	MENTOR
23.	JELENA BOBAN	1986.	UČ PN	TZK- VUŠD	VSS	6	NE
24.	I. GRGURIĆ	1990.	UČ P.N.	BIO.KEM	VSS	3	NE
25.	M. ŠTEFANAC	1996.	UČ. P.N.	INF.TEH. K.	VSS	1	NE
26.	M.NIŽETIĆ	1971.	UČ.P.N.	MAT.INF.	VSS	18	NE
27.	E. PERŠIĆ	1965	UČ.P.N.	GLA.KUL.	VSS	19	NE



2.1.3 Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima

red.br.	ime i prezime	god. Rođ.	God. Staža	zvanje	stupanj stručne spreme	predmet koji predaje	mentor/savjetnik
1.	Ž. ĆORIĆ	1960.	35	uč.p.n.	PMF VSS	ravnatelj	ne
2.	LJ. SAVIĆ	1959.	37	pedagog	FF VSS	pedagog	mentor
3.	D. BILOBRK	1968.	27	knjižnjčar	FF VSS	knjižnjčar	ne
4.	M.VIDIĆ	1983.	3	psiholog	VSS	psiholog	ne
5.	H. BRČIĆ	1978.	19	defektolog	ERF VSS	defektolog	ne
6.	V. RASPUDIĆ (porodiljni)	1983.	14	psiholog	VSS	psiholog	ne

2.1.4. Podaci o učiteljima pripravnicima, stažistima, volonterima

ime i prezime	zvanje	Mentor	Napomena
MELITA NIŽETIĆ	Učitelj matematike	Anica Poljak	Jesenski ispitni rok-2021/2022.
DOMAGOJ BAGARIĆ	Magistar kineziologinje u edukaciji i sportskom menadžmentu	Vlatka Smolković	Stjecanje prvog radnog iskustva, pripranik na određeno vrijeme
LUCIJA MARTINOVIĆ	Učitelj razredne nastave	Jelena Gabelica	Zimski ispitni rok 2021/2022.
ANDREA HUNČEK	Učitelj razredne nastave	Branka Ražov	Zimski ispitni rok 2021/2022.
SANELA ĐURINEC RAIČ	Učitelj likovne kulture	Verica Jadanec- OŠ Vugrovec	Zimski ispitni rok 2021./2022.
MATEA ŠTEFANAC	Učitelj tehničke kulture i informatike	Ivana Gurović	Zimski ispitni rok 2021/2022.



2.2. Podaci o ostalim radnicima škole

red. br.	ime i prezime	god.rod.	god. staža	zvanje	stupanj stručne spreme	radno mjesto
1.	S.ŠEKERIJA (porodiljni)	1988.	4	MAG.IUR.	VSS	TAJNICA
2.	N.HERCEG	1963.	35	EKONOM.	EF VSS	RAČUNOV.
3.	L. BRKIĆ	1969.	24	STROJOBRAVAR	SSS	DOMAR
4.	V.ARALO	1957.	42	KV MET.	SSS	DOMAR
5.	Ž.MARIN	1977	2	STR. TEHNIČAR	SSS	SPREM.
6.	G. SUDAR	1970.	4	PRODAVAČ	SSS	SPREM.
7.	A. ZELIĆ	1972.	25	KUHARICA	O.Š.	POM.KUHARICA
8.	S. OPAČAK	1972.	22	VET. TEHNIČAR	SSS	SPREM.
9.	K.TOPALOVIĆ	1962.	24	NKV	O.Š.	SPREM.
10.	M. BRKIĆ	1970.	25	KUHARICA	SSS	KUHARICA
11.	M. JURIĆ	1971.	18	KUHARICA	SSS	KUHARICA
12.	N. IVIĆ	1972.	20	NKV	O.Š.	SPREM.
13.	M.MIKUŠ	1977.	20	EKONOMISTICA	SSS	SPREM
14.	ANJA BELIĆ	1987.	5	MAG.IUR.	VSS	TAJNICA

NAPOMENA:

U predmetnoj nastavi je 23 učitelja koji imaju puno radno vrijeme (od toga 1 učitelj koji vodi program Vikendom u športske dvorane te učitelj informatike koji radi u PN kao učitelj tehničke kulture, a u RN kao učitelj informatike).

U razrednoj nastavi 12 učitelja radi u redovnoj nastavi, a 6 učitelja radi u produženom boravku. U razrednoj nastavi radi i učiteljica engleskog jezika i jedna vjeroučiteljica (ukupno u RN radi 20 učitelja).

U školi su i 4 stručna suradnika s punim radnim vremenom.



2.3. Tjedna i godišnja zaduženja odgojno-obrazovnih radnika škole

2.3.1. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja razredne nastave

Zaduženje u satima neposrednog rada s učenicima tjedno.

Zaduženje treba biti u skladu sa Zakonom. Potrebno je komentirati nestručno zastupljenu nastavu (ako je u školi ima) i druge probleme koji utječu na organizaciju i kvalitetu odgojno-obrazovnog programa.

red. br.	ime i prezime učitelja	razred	redovna nastava	rad razrednika	Dop.	Dod.	INA	rad u produž. boravku	ukupno neposre. Rad	ostali poslovi	ukupno	
											tjedno	godišnje
1.	Sanja Zornjak Picer	4.a	15	2	2	1	2	--	22	19	41	1811
2.	Orlanda Protić	4.b	15	2	2	1	1	--	21	19	40	1776
3.	Marina Škrinjar	4.c	15	2	1	1	1	--	21	19	40	1776
4.	Kristina Pavlović	1.c	16	2	2		1	--	21	19	40	1776
5.	Renata Pintar	1.b	16	2	2		1	--	21	19	40	1776
6.	Romina Tursić	1.a	16	2	1	1	1	--	21	19	40	1776
7.	Branka Ražov	2.a	16	2	1	1	1	--	21	19	40	1776
8.	Bojana Habjanec	2.b	16	2	1	1	1	--	23	19	42	1846
9.	Sunčica Sosić Majstorović	2.c	16	2	1	1	1	--	25	19	44	1916
10.	Jelena Gabelica	3.a	16	2	1	1	1	--	21	19	40	1776
11.	Anica Varović	3.c	16	2	1	1	1	--	21	19	40	1776
12.	Tea Knežević	3.b	16	2	1	1	1	--	21	19	40	1776
13.	Valentina Poljak	1.a PB	--	--	--	--	--	25	25	15	40	1776
14.	Ivana Petric	1.b PB	--	--	--	--	--	25	25	15	40	1776
15.	Stela Benedik	2.a PB	--	--	--	--	--	25	25	15	40	1776
16.	Vanda Pavlović	2.b PB	--	--	--	--	--	25	25	15	40	1776
17.	Lucija Martinović	3.a PB	--	--	--	--	--	25	25	15	40	1776
18.	Marta Trgovac	3.b PB	--	--	--	--	--	25	25	15	40	1776

Napomena: Zornjak Picer je voditeljica Učeničke zadruge „Listek“; Sosić Majstorović – sindikalni povjerenik, voditeljica županijskog aktiva; Bojana Habjanec – zaštita na radu;

2.3.2. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja predmetne nastave

red. broj	ime i prezime	predmet	razrednik	predaje u razredima				Redovna nastava	izborna nastava	razredništvo	dop.	dod.	INA	ukupno nepo. rad	Posebni poslovi	Ostali poslovi	ukupno		
				5.	6.	7.	8.										olakšic	tj.	god.
1.	Sanda Damjanić	Hrv.j.	8.c.	+			+	17	--	2	2	1		22	--	18	--	40	1776
2.	Ivana Orešić	Eng.j	8.a		+		+	18	--	2	2	1	--	23	1	17	--	41	1811
3.	Nikolina Turkalj	Teh/inf. INF:2.abc, 7.b, 3.abc	7.b			+		3	14	2	--	--	2	23	2	18	--	41	1811
4.	Sanela Đurinec Raič	Lik.kul.	5.a	+	+	+	+	12	--	2	--	--	8	22	--	18	--	40	1776
5.	Milvia Vuk	Hrv.j	--		+	+		19	--	--	1	1	2	23	--	18		41	1811
6.	Jelena Bratuša	Eng.j.	5.c	+		+		18	--	2	2	1	-	23	--	17	--	40	1776
7.	Melita Nižetić	Mat. Inform INF:1.a,b, c; 4.c,	8.b				+	12	6	2	1	1		22	--	18	--	40	1776
8.	Elizabeta Peršić	Glaz.kul. 4.a.,b,c		+	+	+	+	15	--	--	--		7	22	--	18	--	40	1776
9.	Dorotea Crnjac	Mat.		+	+			16	--	2	1,5	1,5	1	22	--	18	2	40	1776
10.	Ines Grgurić	Kem./Pr.r Biologija.	6.c		+		+	18	--	2	1	2	1	24	--	16	--	40	1776
11.	Vlatka Smolković	Tjel.kul.	7.a	+	+	+	+	18	--	2	--		4	24	--	16	--	40	1776
12.	Abelina Finek	Pov.	--	+	+	+	+	24	--	--	0,5	1,5	1	27	--	16	--	43	1881
13.	Milan Pavić	Vjero.	--	+	+	+	+	24	--	--	--		2	26		16	--	42	1846



14.	Milica Peter	Prir.,Kemij Biologija	7.c	+		+		16,5	--	2	1,5	2	2	24	--	16	--	40	1776
15.	Melita Hrvaćanin	Fiz./Mat.				+	+	16	--	--	1,5	1,5	3	22	--	18	--	40	1776
16.	Marija Gelo	Hrv.j.	5.b	+		+		18	--	2	1	--	2	23	2	18	--	41	1811
17.	Marko Bošnjak	Tjel.kul.	--	+	+	+	+	10	--	--	--	---	2	12	--	8	--	20	888
18.	Ana Krznarić	Geog.		+	+	+	+	22,5	--		--	1,5	--	24	--	16	--	40	1776
19.	Ivana Gurović	Infor.	--	+	+	+	+	8	10	--	--	2	1	26	5	16		42	1846
20.	Jasminka Bilić	Vjer.	1.-4.					24	-	-	-		--	24	--	16	--	40	1776
21.	Monika Horki Pavrišek	Eng.j.	1.-4.					24	-	-	-	--	--	24	--	17	-	41	1811
22.	Anica Poljak	Mat.iz.	6.b		+	+		16	-	2	1	1	2	24	2	18	-	42	1846
23.	Andrea Brzac	Njem. j.	4.-8.	+	+	+	+	--	26	-	-			26	--	17	--	43	1881
24.	Jelena Boban	Tzk	1.-8.	+	+	+	+		--	--	--	--	24	24	--	16	--	40	1776
25.	Matea Štefanac	Teh. .b,c,6.a,bc,8. .c, Inf. 1.c 4.a,b, 5.a,,c		+	+		+	13	6	--	--	1	1	23	2	18	--	41	1811



2.3.3. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole

red. broj	ime i prezime radnika	zvanje	radno mjesto	radno vrijeme (od – do)	rad sa strankama (od – do)	broj sati tjedno	broj sati godišnjeg zaduženja
1.	Žarko Ćorić	prof. geog. Pov.	Ravnatelj	7.30 – 15.30	7.30 – 15.30	40	1776
2.	Ljiljana Savić	dipl. pedagog	Pedagog Stručni suradnik	8.00 – 14.00 ut., sr, pet. * 13 – 19. pon. i četv. * petak –po potrebi	Pon. 16.00 – 18.00	40	1776
3.	Mira Vidić	dipl. psiholog	Psiholog Stručni suradnik	Pon. i čet. 10-16 Utorak- 13 – 19 sri. i pet.* 8-14 *Svaki treći petak 13-19	Uto. 16.30 -17.30	40	1776
4.	Hrvojka Brčić	prof. defektolog	Edukacijski rehabilitator Stručni suradnik	7 – 13 13 – 19 (srijeda i petak)	Sri. 16.30-17.30 Pon. 9.00 – 10.00	40	1776
5.	Dobrića Bilobrk	dipl. bibliotekar	Knjižničar Stručni suradnik	9 – 15 11-17h -ut. i četv.	Uto. 15-16	40	1776
6.	Vera Raspudić	Dipl. psiholog(porodiljni)	Stručni suradnik				

2.3.4. Tjedna i godišnja zaduženja ostalih radnika škole

red. broj	ime i prezime radnika	zvanje	radno mjesto	radno vrijeme (od – do)	broj sati tjedno	broj sati godišnjeg zaduženja
1.	Ivić Neška	OŠ	Pom. kuharica	8,00-16 h	40	1776
2.	Gordana Sudar	SSS	Spremačica	13-21 h	40	1776
3.	Martina Mikuš	SSS	Spremačica	6-14 i 13-21	40	1776
4.	Željka Marin	SSS<	Spremačica	6 – 14 i 13-21	40	1776
5.	Snježana Opačak	SSS	Spremačica	6 – 14 i 13-21	40	1776
6.	Anita Zelić	OŠ	Spremačica	6 – 14 i 13-21	40	1776
7.	Vlado Aralo	SSS	Domar	6-14 i 13 – 21	40	1776
8.	Luka Brkić	SSS	Domar	6-14 i 13-21	40	1776
9.	Marijana Brkić	SSS	Kuharica	6-14	40	1776
10.	Mirjana Jurić	SSS	Kuharica	8-16	40	1776



11.	Kata Topalović	OŠ	Spremačica	6-14	40	1776
12.	Anja Belić	Magistra prava (mag.iur.)	Tajnica	7-15 (ut.,čet i pet) 11-19 (pon. i srijeda)	40	1776
13.	Nataša Herceg	dipl. ekonomist	Računovođa	7-15	40	1776

3. PODACI O ORGANIZACIJI RADA

3.1. Organizacija smjena

Nastava za učenike 5.-8. razreda odvija se u jutarnjoj i popodnevnoj smjeni ; 5. i 7. prva, a 6. i 8. druga smjena. Produženi boravak organiziran je za učenike: 1.a, 1.b, 2.a i 2. b kao i za učenike 3.a i 3.b razreda (7-17h).

Učenici 1.c, 4.b i 4.c, razreda nastavu pohađaju u smjeni sa 6. i 8. razredima, a učenici 2.c, 3.c i 4.a su u smjeni sa 5. i 7. razredima.

Nastava u jutarnjoj smjeni u pravilu počinje u 8,00 sati, a popodnevna u 13,05 sati.

U školi je organiziran i poludnevni boravak u kojem se provodi produženi stručni tretman (dvije grupe) u suradnji s Centrom za odgoj djece i mladeži Dugave (obuhvaćeno je 24 učenika 5.- 8. razreda u 2 skupine) za učenike s teškoćama u učenju i ponašanju. Ovaj preventivni program provodi se od 1987. godine i kroz njega je prošlo oko 500 učenika. Iskustvo nam govori da je ovaj program izuzetno koristan i dobar jer učenici s uspjehom završavaju razrede i smanjen je broj neopravdanih izostanaka i negativnih ocjena.

Škola nema potrebe za organiziranim prijevozom učenika.

U školi je organiziran mliječni obrok za oko 500 učenika (1.-8. razred) te objed za učenike produženog boravka te za učenike uključene u PSP.

3.1.1. Raspored zvona

PRIJEPODNE		POSLIJEPODNE	
sat	trajanje sata	sat	trajanje sata
1.	8.00 - 8.45	7.ili.1.	13.05 – 13,50
2.	8.50 - 9.35	8. ili.2.	13.55 - 14.40
3.	9.45 - 10.30	9.ili 3.	14.50 - 15.35
4.	10.35 - 11.20	10.ili4.	15.40 - 16.25
5.	11.25 – 12,10	11.ili 5.	16.30 - 17.15
6.	12,15 – 13,00	12.ili 6.	17.20 – 18.05
		13.ili 7.	18.10 - 18:55

Na ulazu u školu dežura tehničko osoblje koje vodi evidenciju osoba koje ulaze u školu.



3.1.2. Raspored primanja roditelja za odjele od 1.-8.razreda

INFORMACIJE RAZREDNIKA – RAZREDNA NASTAVA

RAZ.	RAZREDNIK	PRIJEPODNE	POSLIJEPODNE
1.a	Romina Tursić	Ponedjeljak: 10:35 – 11:20	Ponedjeljak: 17:20 – 18:05
1.b	Renata Pintar	Ponedjeljak: 9:45 – 10:30	Ponedjeljak: 17:15 – 18:00
1.c	Kristina Pavlović	Ponedjeljak: 8:50- 9:35	Ponedjeljak: 17:20-18:05
2.a	Branka Ražov	A-tjedan: Utorak 9:45-10:30	B-tjedan: Ponedjeljak 17:00- 17:45
2.b	Bojana Habjanec	A tjedan – utorak 4.sat (10:35 – 11:20)	B tjedan – utorak 17:00 – 17:45
2.c	Sunčica Sosić- Majstorović	A tjedan petak 11:25-12:10	B tjedan utorak 17:00-17:45
3.a	Jelena Gabelica	A tjedan Utorak 8:50-9:35	B tjedan Utorak 17:00-17:45
3.b	Tea Knežević	A-tjedan:-srijeda 2.sat(8.50 -9:35)	B-tjedan:- srijeda(17:20- 18:00)
3.c	Ankica Varović	A Tjedan Ponedjeljak, 2.sat(8:50-9:35)	B Tjedan Srijeda , 6.sat(17:20- 18:05)
4.a	Sanja Zornjak Picer	A tjedan srijeda 2.sat (8:50-9:35)	B tjedan ponedjeljak 6.sat (17,20-18:05)
4.b	Orlanda Protić (Andrea Hunček)	A tjedan Ponedjeljak, 6. sat (17:20-18:05)	B tjedan Ponedjeljak, 5.sat (11:25-12:10)
4.c	Marina Škrinjar	B tjedan Utorak 5.sat (11:25-12:10)	A tjedan Utorak 6.sat (17:20-18:05)



INFORMACIJE RAZREDNIKA – PREDMETNA NASTAVA

RAZ.	RAZREDNIK	PRIJEPODNE	POSLIJEPODNE
5.a	SANELA ĐURINEC RAIČ	Utorak 5. sat – 11.25-12.00	Četvrtak 12. sat – 17.00- 17.45
5.b	MARIJA GELO	Petak: 2. sat – 8.50 - 9.35	Srijeda: 12. Sat – 17.20 - 18.05
5.c	JELENA BRATUŠA	A tjedan - ponedjeljak – 10.35	B tjedan - ponedjeljak – 17.20
6.a	DOROTEJA CRNJAC	A tjedan – petak 5. sat (11:25- 12:10)	B tjedan – srijeda 17:00
6.b	ANICA POLJAK	A tjedan – petak 3. sat (9:45 – 10:30)	B tjedan – srijeda u 17 sati
6.c	MAJA FATUTA (INES GRGURIĆ)	A tjedan Utorak, 12. sat (17: 20- 18:05)	B tjedan Petak, 5. sat (11:25 – 12: 10)
7.a	VLATKA SMOLKOVIĆ	A tjedan: Četvrtak 9.45	B tjedan: Utorak 17.20
7.b	NIKOLINA TURKALJ	B tjedan: Ponedjeljak 17:20	A tjedan: Četvrtak 11:25 – 12:10
7.c	MILICA PETER	A tjedan Petak 13:05-13:50	B tjedan Srijeda 17:20- 18:05
8.a	IVANA OREŠIĆ	B tjedan: Četvrtak 11:25	A tjedan: Utorak 17:20
8.b	MELITA NIŽETIĆ	B tjedan: četvrtak 8:50– 9:35	A tjedan: petak 17:20 – 18:05
8.c	SANDA DAMJANIĆ	B tjedan Ponedjeljak 10.35-11.20	A tjedan Ponedjeljak 17.00



3.1.3. Raspored primanja roditelja, učitelji bez razredništva

IME I PREZIME UČITELJA/ICE	VRIJEME INFORMACIJA
MILVIA VUK	Prijepodne: B tjedan:četvrtak-8.00-8.45 Poslijepodne: A tjedan:srijeda-17.20-18.05 Obvezna najava, može i po dogovoru
MELITA HRVAČANIN	Prijepodne: A tjedan pon 10:40 – 11:00 Poslijepodne: B tjedan pon 17:30 – 18:00 Obavezna najava, može i po dogovoru
MATEA ŠTEFANAC	Prijepodne: A tjedan, srijeda – 11:25 – 12:00 Poslijepodne: B tjedan, utorak – 17-20 – 18:00 - Obavezna najava ili po dogovoru
IVANA GUROVIĆ	Prijepodne: A tjedan - četvrtak 12:15 – 13:00 Poslijepodne: B tjedan – ponedjeljak u 17:00 Najava na email: ivana.gurovic@skole.hr
ABELINA FINEK	Prijepodne: A tjedan, srijeda - 9.45 Poslijepodne: B tjedan, četvrtak– 17.20 Obavezna najava, može po dogovoru
BARBARA ČERNI (IVANKA PERŠIĆ)	Prijepodne: Poslijepodne:
MARKO BOŠNJAK	Prijepodne: 11:25 – 12:10 srijeda Poslijepodne: 15:40- 16:25 ponedjeljak
ANDREA BRZAC	Prijepodne: Tjedan A čet./9:45-10:30 Poslijepodne: Tjedan B pon 15:40-16:25 Može i po dogovoru uz najavu.
MILAN PAVIĆ	



	Prijepodne: četvrtak 11:25 (drugi tjedan u mjesecu – A tjedan) Poslijepodne: ponedjeljak 18:10 (predzadnji tjedan u mjesecu) Može i po dogovoru uz najavu.
MONIKA HORKI PAVRLIŠEK	Ponedjeljkom 12:15 – 13:00 Zadnji četvrtak u mjesecu: 15:40 – 16:25 Može i po dogovoru uz najavu.
JASMINKA BILIĆ	Ponedjeljkom 12:15 – 13:00 Zadnji četvrtak u mjesecu: 15:40 – 16:25 Može i po dogovoru uz najavu.
ANA KRZNARIĆ	Po dogovoru tijekom nastavne godine na ana.krznaric6@skole.hr

NAPOMENA:

Zbog epidemije COVID-19 te posebnih epidemioloških uvijeta rada, raspored primanja roditelja je podložan promjenama. Komunikacija s roditeljima odvija se putem maila i telefonski, odnosno prema dogovoru s roditeljima.



3.1.4. Organizacija rada PSP-a

Naziv aktivnosti:	Poludnevni boravak u kojem se provodi produženi stručni postupak
Ime i prezime voditelja:	Ivanka Đurčević i Mia Ercegovac
Planirani broj učenika:	24 – dvije skupine
Planirani broj sati tjedno:	24
Ciljevi aktivnosti:	Prevenција poremećaja u ponašanju
Način realiziranja aktivnosti:	grupni i individualni rad
Vremenski okviri aktivnosti:	1-2 godine
Osnovna namjena aktivnosti:	poučavanje socijalizacijskim vještinama
Troškovnik detaljni za aktivnosti:	14 400 kn
Način vrednovanja aktivnosti:	supervizija i evaluacija voditelja PSP-a Doma za odgoj djece i mladeži Zagreb
Način korištenja rezultata aktivnosti:	predočavanje podataka CZSS –ured Dubrava i osnovnoj školi radi unaprjeđenja rada

3.1.5. Raspored dežurstava učitelja od 1.- 4. razreda

Dežuraju svakodnevno svi učitelji razredne nastave. Za učenike produženog boravka organizirana su dežurstva s početkom u 7:00 sati za sve razrede, odnosno svi učitelji.

ČETVRTAK	Tea Knežević
PETAK	Kristina Pavlović

Prijepodne – SMJENA A

PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
-------------	--------	---------	----------	-------



OŠ Vjenceslava Novaka

A. Varović R. Pintar	Orlanda Protić S.Zornjak Picer K.	J. Gabelica M. Škrinjar	T. Knežević S.Zornjak Picer	R. Pintar B. Ražov
-------------------------	---	----------------------------	--------------------------------	-----------------------

Poslijepodne

PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
Benedik	Tursić	Martinović	Poljak	Petric

Prijepodne – SMJENA B

PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
S.S.Majstorović R. Tursić	S.Zornjak Picer K. Pavlović	J. Gabelica S.S. Majstorović	T. Knežević R.Tursić	K. Pavlović B.Ražov

Poslijepodne

PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
Benedik	V. Pavlović	Martinović	Poljak	Petric

3.1.6. Raspored dežurstava učitelja od 5.-8. razreda

	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
ULAZ	GUROVIĆ FINEK	VUK DAMJANIĆ	GELO KRZNARIĆ	PAVIĆ OREŠIĆ	OREŠIĆ PETER M.
KAT	KRZNARIĆ NIŽETIĆ	GUROVIĆ GRGURIĆ	ĐURINEC RAIČ HRVAČANIN	BRATUŠA FINEK	GUROVIĆ HRVAČANIN



OŠ Vjenceslava Novaka

MLIJEČNI OBROK	SMOLKOVIĆ OREŠIĆ	BRATUŠA TURKALJ	NIŽETIĆ CRNJAC	DAMJANIĆ GRGURIĆ	POLJAK VUK
DVORANA	BOŠNJAK PETER	HRVAČANIN POLJAK	PAVIĆ M. BOŠNJAK	SMOLKOVIĆ TURKALJ	GELO ĐURINEC RAIČ

NAPOMENA:

- **Zbog epidemije COVID-19 te posebnih epidemioloških uvijeta rada, raspored dežurstava je podložan promjenama te se koriste posebni rasporedi ulaska i izlaska i iz škole te poseban raspored ručka**

RASPORED RUČKA- boravak

- 1.a 11:00
- 1.b 11:30
- 2.a 12:00
- 2.b 12:20
- 3.a 12:40
- 3.b 13:00

RAZREDNA NASTAVA – RASPORED ULASKA I IZLASKA IZ ŠKOLE

Tjedan B – 6. i 8. ujutro, 5. i 7. popodne / 1.a, 1.b, 1.c, 4.c, 4.b ujutro, 2.c, 3.c, 4.a, popodne

PONEDJELJAK

razred	Ulaz - glavni	Ulaz -mali	Izlaz - glavni	Izlaz - mali	Napomena
1.a		7:45 Tursić		15:40 V.Poljak	
1.b		7:45 Pintar		15:40 Petric	
1.c		7:45 K. Pavlović		11:20 K. Pavlović	
2.a	7:45 Ražov		15:40 Benedik		
2.b	7:45 Habjanec		15:40 V.Pavlović		
2.c		13:00 Sosić M.		17:15 Sosić M.	
3.a		7:50 Gabelica	15:45 Martinović		
3.b		7:50 Knežević	15:45 Trgovac		
3.c		13:05 Varović	17:15 Turkalj	16:25 Varović	
4.a	13:00 Bilić		17:15 Horki P.		
4.b	7:50 Hunček		13:00 Štefanac	12:10 Horki P.	
4.c		7:55 Bilić	12:10 Nižetić	11:20 Škrinjar	

UTORAK

razred	Ulaz - glavni	Ulaz -mali	Izlaz - glavni	Izlaz - mali	Napomena
--------	---------------	------------	----------------	--------------	----------



OŠ Vjenceslava Novaka

1.a		7:45 Tursić		15:40 V.Poljak	
1.b		7:45 Pintar		15:40 Petric	
1.c		7:45 Horki P.		12:10 K. Pavlović	
2.a	7:45 Ražov		15:40 Benedik		
2.b	7:45 Habjanec		15:40 V.Pavlović		
2.c		13:00 Bilić	17:15 Turkalj	16:25 Sosić M.	
3.a		7:50 Gabelica	15:45 Martinović		
3.b		7:50 Knežević	15:45 Trgovac		
3.c		13:50 Bilić		17:15 Varović	
4.a	12:10 Štefanac 13:00 Perišić	16:25 Brzac			
4.b	7:50 Hunček		11:20 Hunček 12:10 Brzac		
4.c		7:55 Škrinjar	12:10 Brzac	11:20 Škrinjar	

SRIJEDA

razred	Ulaz - glavni	Ulaz - mali	Izlaz - glavni	Izlaz - mali	Napomena
1.a		7:45 Tursić		15:40 V.Poljak	
1.b		7:45 Pintar		15:40 Petric	
1.c		7:45 Bilić		11:20 K. Pavlović 12:20 Štefanac	
2.a	7:45 Ražov		15:40 Benedik		
2.b	7:45 Habjanec		15:40 V.Pavlović		
2.c		13:00 Sosić M.		17:15 Sosić M.	
3.a		7:50 Gabelica	15:45 Martinović		
3.b		7:50 Knežević	15:45 Trgovac		
3.c		13:00 Varović		17:15 Varović	
4.a	13:00 Zornjak P.		17:15 Zornjak P.		
4.b	7:50 Horki P.		11:20 Perišić 12:10 Bilić		
4.c		7:55 Škrinjar	12:10 Perišić		

ČETVRTAK

razred	Ulaz - glavni	Ulaz - mali	Izlaz - glavni	Izlaz - mali	Napomena
1.a		7:45 Tursić		15:40 V.Poljak	



OŠ Vjenceslava Novaka

1.b		7:45 Pintar		15:40 Petric	
1.c		7:45 K. Pavlović		12:10 K. Pavlović	
2.a	7:45 Ražov		15:40 Benedik		
2.b	7:45 Habjanec		15:40 V.Pavlović		
2.c		13:50 Bilić 14:40 Horki P.		17:15 Sosić M.	
3.a		7:50 Gabelica	15:45 Martinović		
3.b		7:50 Knežević	15:45 Trgovac		
3.c		13:00 Bilić		17:15 Varović	
4.a	12:15 Poljak A. 13:00 Horki P.		17:15 Zornjak P.		
4.b	7:50 Hunček		11:20 Hunček 12:10 Brzac		
4.c		7:55 Škrinjar	12:10 Brzac	11:20 Škrinjar	

PETAK

razred	Ulaz - glavni	Ulaz -mali	Izlaz - glavni	Izlaz - mali	Napomena
1.a		7:45 Tursić		15:40 V.Poljak	
1.b		7:45 Pintar		15:40 Petric	
1.c		7:45 K. Pavlović		11:20 Štefanac	
2.a	7:45 Ražov		15:40 Benedik		
2.b	7:45 Habjanec		15:40 V.Pavlović		
2.c		13:00 Turkalj		17:15 Sosić M.	
3.a		7:50 Gabelica	15:45 Martinović		
3.b		7:50 Knežević	15:45 Trgovac		
3.c		13:50 Turkalj		17:15 Varović	
4.a	13:00 Štefanac 13:55 Zornjak P.		16:25 Zornjak P. 17:15 Brzac		
4.b	7:50 Bilić			11:20 Hunček 12:10 Štefanac	
4.c		7:55 Škrinjar	13:00 Nižetić	12:10 Horki	

Tjedan A – 5. i 7. ujutro, 6. i 8. popodne/ 2.c, 3.c, 4.a ujutro, 1.c, 4.c, 4.b popodne

PONEDJELJAK

razred	Ulaz - glavni	Ulaz -mali	Izlaz - glavni	Izlaz - mali	Napomena
--------	---------------	------------	----------------	--------------	----------



OŠ Vjenceslava Novaka

1.a		7:45 Tursić		15:40 V.Poljak	
1.b		7:45 Pintar		15:40 Petric	
1.c		13:00 Horki P.		16:25 Pavlović K.	
2.a	7:45 Ražov		15:40 Benedik		
2.b	7:45 Habjanec		15:40 V.Pavlović		
2.c		7:55 Sosić M.		11:20 Sosić M.	
3.a		7:50 Gabelica	15:45 Martinović		
3.b		7:50 Knežević	15:45 Trgovac		
3.c		7:55 Varović	12:10 Turkalj		
4.a	7:50 Bilić		12:15 Horki P. 13:00 Štefanac		
4.b	13:50 Štefanac 14:40 Horki P.		17:20 Brzac		
4.c		13:00 Bilić	18:05 Brzac	17:15 Škrinjar	

UTORAK

razred	Ulaz - glavni	Ulaz - mali	Izlaz - glavni	Izlaz - mali	Napomena
1.a		7:45 Tursić		15:40 V.Poljak	
1.b		7:45 Pintar		15:40 Petric	
1.c		13:50 Bilić		17:15 Pavlović K.	
2.a	7:45 Ražov		15:40 Benedik		
2.b	7:45 Habjanec		15:40 V.Pavlović		
2.c		7:55 Horki P.		12:10 Turkalj	
3.a		7:50 Gabelica	15:45 Martinović		
3.b		7:50 Knežević	15:45 Trgovac		
3.c		7:55 Varović		12:10 Varović	
4.a	7:50 Zornjak P.		12:15 Zornjak P. 13:00 Brzac		
4.b	13:00 Bilić 13:50 Perišić		17:15 Hunček		
4.c	12:10 Nižetić 13:00 Perišić			16:25 Škrinjar	

SRIJEDA

razred	Ulaz - glavni	Ulaz - mali	Izlaz - glavni	Izlaz - mali	Napomena
1.a		7:45 Tursić		15:40 V.Poljak	



OŠ Vjenceslava Novaka

1.b		7:45 Pintar		15:40 Petric	
1.c		13:00 Štefanac		16:25 Pavlović K.	
2.a	7:45 Ražov		15:40 Benedik		
2.b	7:45 Habjanec		15:40 V.Pavlović		
2.c		7:55 Bilić		11:20 Sosić M.	
3.a		7:50 Gabelica	15:45 Martinović		
3.b		7:50 Knežević	15:45 Trgovac		
3.c		7:55 Horki P.		12:10 Bilić	
4.a	7:50 Zornjak P.		12:15 Perišić 13:00 Štefanac		
4.b	13:50 Brzac		18:05 Hunček		
4.c	13:50 Brzac			17:15 Škrinjar	

ČETVRTAK

razred	Ulaz - glavni	Ulaz -mali	Izlaz - glavni	Izlaz - mali	Napomena
1.a		7:45 Tursić		15:40 V.Poljak	
1.b		7:45 Pintar		15:40 Petric	
1.c		13:50 Bilić 14:50 Horki P.		18:05 Pavlović K.	
2.a	7:45 Ražov		15:40 Benedik		
2.b	7:45 Habjanec		15:40 V.Pavlović		
2.c		7:55 Sosić M.		12:10 Sosić M.	
3.a		7:50 Gabelica	15:45 Martinović		
3.b		7:50 Knežević	15:45 Trgovac		
3.c		7:55 Varović		11:20 Varović	
4.a	7:50 Zornjak P.		12:15 Brzac 13:00 Poljak A.		
4.b	12:10 Poljak A. 13:00 Bilić 13:50 Horki P.		18:05 Hunček		
4.c	12:10 Poljak A.	13:00 Horki P.		18:05 Škrinjar	

PETAK

razred	Ulaz - glavni	Ulaz -mali	Izlaz - glavni	Izlaz - mali	Napomena
1.a		7:45 Tursić		15:40 V.Poljak	
1.b		7:45 Pintar		15:40 Petric	
1.c		13:00		17:15 Pavlović	



		Štefanac		K.	
2.a	7:45 Ražov		15:40 Benedik		
2.b	7:45 Habjanec		15:40 V.Pavlović		
2.c		7:55 Bilić		12:10 Turkalj	
3.a		7:50 Gabelica	15:45 Martinović		
3.b		7:50 Knežević	15:45 Trgovac		
3.c		7:55 Varović	13:00 Turkalj	12:10 Horki P.	
4.a	7:50 Zornjak P.		12:15 Zornjak P.		
4.b	13:00 Hunček		16:25 Hunček		
4.c	13:00 Nižetić	13:50 Škrinjar		16:25 Škrinjar	

RASPORED ULASKA I IZLASKA – PREDMETNA NASTAVA

Tjedan A – 5. i 7. ujutro, 6. i 8. popodne

5.a – učionica 41

Dan	Ulaz - glavni	Ulaz -glavni	Izlaz - glavni	Izlaz - glavni	Napomena
pon	3. sat gla Černi (Peršić)		7. sat eng Bratuša	8. sat njem Brzac	
uto	1.sat eng Bratuša		6. sat sr Đurinec Raič		
sri	2.sat pri Peter		6.sat pov Finek		
čet	2.sat njem Brzac	3.sat inf Gurović	7.sat eng Bratuša		
pet	1.sat pov Finek		6.sat hrv Gelo		

5.b – učionica 17

Dan	Ulaz - autizam	Ulaz -autizam	Izlaz - autizam	Izlaz - autizam	Napomena
pon	1.sat pov Finek		6. sat mat Crnjac		
uto	2.sat hrv Gelo		6. sat pri Peter		
sri	1.sat hrv Gelo		5. sat pov Finek	6. sat vje Pavić 7. sat njem Brzac	
čet	2.sat hrv Gelo		5. sat mat Crnjac	6. sat njem Brzac	
pet	1.sat geo Krzinarić		6. sat Štefanac		

5.c – učionica 50

Dan	Ulaz - glavni	Ulaz -glavni	Izlaz - glavni	Izlaz - glavni	Napomena
-----	---------------	--------------	----------------	----------------	----------



pon	3. sat pov Finek		7. sat pri Peter	8. sat njem Brzac	
uto	2.sat eng Bratuša		6.sat hrv Damjanić		
sri	3.sat gla Černi (Peršić)		8. sat tzk Bošnjak (autizam)		
čet	2. sat njem Brzac	3. sat vje Pavić 4. sat eng Bratuša	7. sat mat Crnjac		
pet	2. sat pov Finek		6. sat mat Crnjac		

Tjedan A – 5. i 7. ujutro, 6. i 8. popodne

6.a – učionica 35

Dan	Ulaz - glavni	Ulaz -glavni	Izlaz - glavni	Izlaz - glavni	Napomena
pon	7.sat mat Crnjac		11.sat tzk Smolković (autizam)		
uto	5.sat pri Fatuta (Grgurić)		10.sat eng Orešić		
sri	6.sat mat Crnjac		12.sat tzk Smolković (autizam)		
čet	7.sat njem Brzac	8.sat vje Pavić	12.sat pov Finek		
pet	6.sat njem Brzac	7.sat mat Crnjac	11.sat hrv Vuk		

6.b – učionica 29

Dan	Ulaz - glavni	Ulaz -glavni	Izlaz - glavni	Izlaz - glavni	Napomena
pon	7. sat njem Brzac	8. sat mat Poljak	13. sat tzk Smolković (autizam)		
uto	6.sat gla Černi (Peršić)		10. sat hrv Vuk		
sri	6. sat pri Fatuta (Grgurić)		11. sat tzk Smolković (autizam)		
čet	4.sat njem Brzac	5. sat lik Đurinec Raič	10.sat inf Gurović		
pet	6. sat vje Pavić	8.sat mat Poljak	10. sat hrv Vuk		

6.c – učionica 39

Dan	Ulaz - autizam	Ulaz -autizam	Izlaz - autizam	Izlaz - autizam	Napomena
-----	----------------	---------------	-----------------	-----------------	----------



pon	5. sat vje Pavić	6. sat geo Krznarić	11. sat pri Fatuta (Grgurić)		
uto	7. sat pov Finek		12. sat hrv Vuk		
sri	6. sat geo Krznarić		12. sat lik Đurinec Raič		
čet	8. sat hrv Vuk		12. sat gla Černi (Peršić)		
pet	4. sat njem Brzac	6. sat mat Poljak	9. sat hrv Vuk		

Tjedan A – 5. i 7. ujutro, 6. i 8. popodne

7.a – učionica 43

Dan	Ulaz - autizam	Ulaz - autizam	Izlaz - autizam	Izlaz - autizam	Napomena
pon	1. sat inf Gurović	3. sat eng Bratuša	7. sat hrv Vuk		
uto	3. sat kem Peter		7. sat geo Krznarić	9. sat vje Pavić	
sri	3. sat eng Bratuša		8. sat hrv Vuk	9. sat njem Brzac	
čet	2. sat sr smolković		7. sat hrv Vuk		
pet	2. sat fiz Hrvaćanin		6. sat eng Brtauša	7. sat njem Brzac	

7.b – učionica 46

Dan	Ulaz - glavni	Ulaz - glavni	Izlaz - glavni	Izlaz - glavni	Napomena
pon	2. sat pov Finek		7. sat sr Turkalj	8. sat tzk Bošnjak (autizam) 9. sat njem Brzac	
uto	1. sat inf Turkalj	3. sat hrv Gelo	6. sat mat Hrvaćanin	7. sat tzk Smolković (autizam)	
sri	1. sat eng Bratuša		6. sat teh Turkalj	7. sat tzk Bošnjak (autizam)	
čet	1. sat tzk Smolković	2. sat eng Bratuša	5. sat kem Peter	7. vje Pavić	
pet	3. sat hrv Gelo		7. sat gla Černi (Peršić)	8. sat njem Brzac	

7.c – učionica 30

Dan	Ulaz - glavni	Ulaz - glavni	Izlaz - glavni	Izlaz - glavni	Napomena
pon	2. sat fiz Hrvaćanin		6. sat eng Bratuša	7. sat vje Pavić 8. sat tzk Bošnjak	



				(autizam)	
uto	2. sat sr Peter		6. sat mat Poljak	7. sat tzk Smolković (autizam) 9. sat njem Brzac	
sri	1. sat pov Finek		6. sat mat Poljak	7. sat tzk Bošnjak (autizam)	
čet	1. sat tzk Smolković	2. sat geo Krznarić	7. sat bio Peter		
pet	2. sat inf Gurović	4. sat vje Pavić 5. sat mat Poljak	7. sat hrv Gelo		



Tjedan A – 5. i 7. ujutro, 6. i 8. popodne

8.a – učionica 19

Dan	Ulaz - autizam	Ulaz - autizam	Izlaz - autizam	Izlaz - autizam	Napomena
pon	5. sat geo Krznarić		10. sat tzk Bošnjak/Smolković	11. sat njem Brzac	
uto	7. sat hrv Damjanić		11. sat kem Fatuta (Grgurić)	13. sat inf Gurović	
sri	6. sat njem Brzac	7. sat vje Pavić 8. sat hrv Damjanić	11. sat mat Nižetić		
čet	6. sat fiz Hrvaćanin		11. sat eng Orešić		
pet	3. sat geo Krznarić		8. sat gla Černi (Peršić)	9. sat vje Pavić	

8.b – učionica 44

Dan	Ulaz - glavni	Ulaz - glavni	Izlaz - glavni	Izlaz - glavni	Napomena
pon	7. sat tzk Bošnjak	8. sat vje Pavić 9. sat geo Krznarić	13. sat mat Nižetić		
uto	4. sat njem Brzac	6. sat tzk Smolković 7. sat fiz Hrvaćanin	11. sat pov Finek		
sri	6. sat tzk Bošnjak	7. sat mat Nižetić	11. sat geo Krznarić		
čet	7. sat inf Gurović	9. sat kem Fatuta (Grgurić)	13. sat pov Finek		
pet	4. sat tzk Smolković	5. sat hrv Damjanić	10. sat eng Orešić		

8.c – učionica 31

Dan	Ulaz - glavni	Ulaz - glavni	Izlaz - glavni	Izlaz - glavni	Napomena
pon	7. sat tzk Bošnjak	8. sat geo Krznarić	13. sat lik Đurinec Raič		
uto	6. sat tzk Smolković	7. sat kem Fatuta (Grgurić)	11. sat eng Orešić		
sri	5. sat njem Brzac	6. sat tzk Bošnjak 7. sat pov Finek	10. sat geo Krznarić	12. sat inf GUrović	
čet	7. sat hrv Damjanić		13. sat bio Fatuta (Grgurić)		
pet	3. sat njem Brzac	4. sat tzk Smolković 5. sat gla Černi (Peršić)	9. sat mat Nižetić		



Tjedan B – 6. i 8. ujutro, 5. i 7. popodne

5.a- učionica 41

Dan	Ulaz - glavni	Ulaz -glavni	Izlaz - glavni	Izlaz - glavni	Napomena
pon	6.sat njem Brzac	8.sat hrv Gelo	10.sat gla Černi (Peršić)	12.sat vje Pavić	
uto	5.sat lik Đurinec Raič		11.sat inf Štefanac		
sri	5.sat eng Bratuša		9.sat mat Crnjac	10.sat njem Brzac	
čet	7.sat mat Crnjac		11.sat tzk Smolković		
pet	5.sat mat Crnjac		9.sat eng Bratuša		

5.b – učionica 17

Dan	Ulaz - autizam	Ulaz -autizam	Izlaz - autizam	Izlaz - autizam	Napomena
pon	6.sat hrv Gelo		12.sat lik Đurinec Raič		
uto	6.sat njem Brzac	8.sat mat Crnjac	10.sat tzk Smolković		
sri	5.sat pov Finek		10.sat mat Crnjac	11.sat njem Brzac – glavni izlaz	
čet	6.sat inf Gurović		10.sat hrv Gelo		
pet	4.sat hrv Gelo		9.sat tzk Smolković		

5.c – učionica 50

Dan	Ulaz - glavni	Ulaz -glavni	Izlaz - glavni	Izlaz - glavni	Napomena
pon	6.sat njem Brzac	8.sat eng Bratuša	11.sat geo Krznarić		
uto	7.sat pov Finek		11.sat hrv Damjanić		
sri	5.sat vje Pavić	7.sat sr Bratuša	9.sat tzk Bošnjak (autizam)	10.sat njem Brzac	
čet	3.sat geo Krznarić		9.sat inf Štefanac		
pet	5.sat pri Peter		10.sat eng Bratuša		



Tjedan B – 6. i 8. ujutro, 5. i 7. popodne

6.a – učionica 35

Dan	Ulaz - glavni	Ulaz -glavni	Izlaz - glavni	Izlaz - glavni	Napomena
pon	2.sat pov Finek		7.sat sr Crnjac		
uto	1.sat geo Krznarić		5.sat mat Crnjac		
sri	2.sat pov Finek		7.sat mat Crnjac		
čet	3.sat vje Pavić	4.sat hrv Vuk	7.sat trh Štefanac	9.sat njem Brzac	
pet	1.sat vje Pavić	2.sat eng Orešić	6.sat Crnjac		

6.b – učionica 29

Dan	Ulaz - glavni	Ulaz -glavni	Izlaz - glavni	Izlaz - glavni	Napomena
pon	1.sat teh Štefanac		6.sat mat Poljak		
uto	1.sat pri Fatuta (Grgurić)		7.sat sr Poljak		
sri	3.sat gla Černi (Peršić)		7.sat mat Poljak	8.sat vje Pavić	
čet	2.st hrv Vuk		5.sat inf Gurović	6.sat njem Brzac	
pet	3.sat eng Orešić		7.sat tzk Smolković (autizam)	8.sat njem Brzac	

6.c – učionica 39

Dan	Ulaz - autizam	Ulaz -autizam	Izlaz - autizam	Izlaz - autizam	Napomena
pon	3.sat eng Orešić		8.sat tzk Bošnjak		
uto	3.sat geo Krznarić		8.sat teh Štefanac		
sri	3.sat sr Fatuta (Grgurić)		8.sat tzk Bošnjak	9.sat njem Brzac	
čet	2.sat pri Fatuta (Grgurić)		6.sat eng Orešić	7.sat njem Brzac	
pet	1.sat pov Finek		5.sat gla Černi (Peršić)		



Tjedan B – 6. i 8. ujutro, 5. i 7. popodne

7.a - učionica 43

Dan	Ulaz - autizam	Ulaz -autizam	Izlaz - autizam	Izlaz - autizam	Napomena
pon	7.sat njem Brzac	8.sat mat Poljak	12. sat geo Krznarić		
uto	7.sat njem Brzac	8.sat hrv Vuk	13.sat bio Peter		
sri	6.sat eng Bratuša		10.sat geo Krznarić	12.sat inf Gurović	
čet	6.sat kem Peter		12. sat lik Đurinec Raič		
pet	4.sat gla Černi (Peršić)		9.sat mat Poljak		

7.b – učionica 46

Dan	Ulaz - glavni	Ulaz -glavni	Izlaz - glavni	Izlaz - glavni	Napomena
pon	6.sat tzk Bošnjak	7.sat bio Peter	11.sat gla Černi (Peršić)		
uto	7.sat tzk Smolković	8.sat hrv Gelo	11.sat pov Finek	13.sat infTurkalj	
sri	6.sat tzk Bošnjak	7.sat mat Hrvaćanin	11.sat kem Peter	12. sat njem Brzac	
čet	5.sat vje Pavić	7.sat hrv Gelo	11.sat pov Finek	12.sat tzk Smolković (autizam)	
pet	6.sat eng Bratuša		11.sat lik Đurinec Raič	12.sat njem Brzac	

7.c – učionica 30

Dan	Ulaz - glavni	Ulaz 2 -glavni	Izlaz - glavni	Izlaz 2 - glavni	Napomena
pon	6.sat tzk Bošnjak	7.sat mat Poljak	11. sat eng Bratuša	13.sat inf Gurović	
uto	7.sat tzk Smolković	8.sat mat Poljak	12. sat pov Finek		
sri	6.sat tzk Bošnjak	7.sat geo Krznarić	12.sat lik Đurinec Raič		
čet	6.sat gla Černi (Peršić)		11. sat bio Peter	12. sat tzk Smolković (autizam)	
pet	4.sat vje Pavić	6.sat sr Peter	8.sat hrv Gelo	10.sat njem Brzac	



Tjedan B – 6. i 8. ujutro, 5. i 7. popodne

8.a – učionica 19

Dan	Ulaz - autizam	Ulaz - autizam	Izlaz - autizam	Izlaz - autizam	Napomena
pon	3. sat mat Nižetić		7. sat pov Finek	8. sat vje Pavić 9. sat njem Brzac	
uto	2. sat inf Gurović	4. sat eng Orešić	7. sat fiz Hrvaćanin	8. sat vje Pavić 9. sat njem Brzac	
sri	1. sat bio Fatuta (Grgurić)	6. sat hrv Damjanić			
čet	2. sat eng Orešić		7. sat gla Černi (Peršić)		
pet	2. sat teh Štefanac		7. sat kem Fatuta (Grgurić)		

8.b – učionica 44

Dan	Ulaz - glavni	Ulaz - glavni	Izlaz - glavni	Izlaz - glavni	Napomena
pon	1. sat mat Nižetić		6. sat pov Finek	7. sat tzk Bošnjak (autizam) 8. sat njem Brzac	
uto	2. sat geo Krznarić		8. sat gla Černi (Peršić)		
sri	2. sat tzk Smolković	3. sat mat Nižetić	6. sat fiz Hrvaćanin	7. sat tzk Bošnjak (autizam)	
čet	3. sat sr Nižetić		7. sat hrv Damjanić	8. sat vje Pavić 9. sat tzk Smolković (autizam)	
pet	1. sat inf Gurović	3. sat kem Fatuta	6. sat eng Orešić	7. sat njem Brzac	

8.c – učionica 31

Dan	Ulaz - glavni	Ulaz - glavni	Izlaz - glavni	Izlaz - glavni	Napomena
pon	1. sat pov Finek		5. sat hrv Damjanić	6. sat vje Pavić 7. sat tzk Bošnjak (autizam)	
uto	3. sat fiz Hrvaćanin		7. sat sr Damjanić	8. sat njem Brzac	
sri	2. sat tzk Smolković	3. sat teh Štefanac	6. sat mat Nižetić	7. sat tzk Bošnjak (autizam) 8. sat njem Brzac	
čet	2. sat inf Gurović	4. sat kem Fatuta (Grgurić)	8. sat geo Krznarić	9. sat tzk Smolković (autizam)	



OŠ Vjenceslava Novaka

pet	1.sat eng Orešić		7.sat hrv Damjanić		
-----	---------------------	--	-----------------------	--	--



3.2. Godišnji kalendar rada

	mjesec	broj dana		Državni praznici i neradni dani	Dan škole, grada, općine, župe, školske priredbe...
		radnih	nastavnih		
Početak nastave od 06.09.2021. do 23.12.2021. god.	IX.	22	19	-	06.09.2020. Doček prvašića na otvorenom , ispred škole
	X.	21	21	-	11.10.2020. Dan župe 16.10. 2020.Dan kruha
	XI.	20	18	2	1.11. 2020. Dan svih svetih-blagdan RH 18.11. 2020. Dan sjećanja na žrtve Vukovara i Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata Jesenski odmor učenika 2. i 3.11. .2020.
	XII.	23	17	2	06.12.2020. 25.12. Božić- blagdan Republike Hrvatske 26.12. –Sv.Stjepan-blagdan Republike Hrvatske
UKUPNO I. polugodište		86	75	4	Zimski odmor učenika- 1.đio Od 24.12. 2021.god. - 7.1.2022.god.
II. polugodište od 10.01.2022. do 21.06.2022. god.	I.	20	15	2	1.1.2022. Nova godina-praznik RH 6.1.2022. Sveta tri kralja- blagdan RH
	II.	20	15	-	2. dio zimskog odmora od 21.02.- 25.02.2022.
	III.	23	23	-	
	IV.	20	14	2	17.4.2021. Uskrs-blagdan RH 18.4. 2021. Uskrsni ponedjeljak Proljetni odmor učenika od 14. travnja 2021. do 22. travnja 2022. godine
	V.	21	21	2	1.5.2022. Praznik rada 25.5. Dan izvrsnosti 26.5.2021. Dan škole- športski dan 27.5.- Dan škole- radni-nenastavni dan 30.05. Dan državnosti- državni blagdan
	VI.	20	14	2	16. lipnja- Tijelovo 22.6. Dan antifašističke borbe – praznik Republike Hrvatske Ljetni odmor učenika od 24. 6. 2021.
	VII.	6			
	VIII.	6		2	5.8. Dan domovinske zahvalnosti - praznik Republike Hrvatske 15.8. Velika Gospa - blagdan Republike Hrvatske
UKUPNO II. polugodište		136	102	10	
UKUPNO:		222	177	14	



3.3. Podaci o učenicima i razrednim odjelima

razred	br. uč.	odjel	djevojčice	dječaci	ispisani učenici	primjereni oblik školovanja	novoupisani	do 5 km	putnika 6-10 km	produženi boravak	razrednik
1.a	22	1	11	11	-	1	-	22	0	21	R. Tursić V.Poljak
1.b	21	1	12	9	-	1	-	21	0	20	R. Pintar I. Petric
1.c	22	1	9	13	-	-1	-	22	0	-	K. Pavlović
Uk.	65	3	32	33		3		65	0	41	
2.a	26	1	14	12				26	0	25	B.Ražov S. Benedik
2.b	24	1	12	12			-	24	0	23	B.Habjanec R. Tursić
2.c	22	1	13	9		1	2	22	0	-	S.S. Majstorović
Uk.	72	3	39	33		1	2	2		48	
3.a	28	1	14	14		1	1	28	0	20	J. Gabelica L. Martinović
3.b	27	1	14	13			1	27	0	21	T. Knežević M. Trgovac
3.c	21	1	11	10	-	1		21	0	-	A.Varović
Uk.	76	3	39	37		2	2	76	0	41	



OŠ Vjenceslava Novaka

4.a	29	1	15	14		1		29	0	-	S..ZornjakPicer
4.b	28	1	18	10		1		28	0	-	A. Hunček
4.c	28	1	13	15		1		28	0	-	M. Škrinjar
Uk.	85	3	36	39		3		67	0	-	
Uk. I-IV	298	12	146	152		9	6	293	0	130	
5.a	24	1	15	9		1		24		-	S. Đurinec Raič
5.b	23	1	10	13	-	1	2	23	-	-	M. Gelo
5.c	22	1	10	12				22	-	-	J. Bratuša
Uk.	69	3	35	34		2	2	79		-	
6.a	26	1	15	11		2	1	23	-	-	D. Crnjac
6.b	25	1	13	12		1		23	-	-	A. Poljak
6.c	27	1	11	16		3		22		-	I. Grgurić
Uk.	78	3	39	39		6	1	78		-	
7.a	24	1	11	13		3		24		-	V. Smolković



OŠ Vjenceslava Novaka

7.b	24	1	9	15		3		24	-	-	N.Turkalj
7.c	21	1	13	8							M.Peter
Uk.	69	3	33	36		8		69		-	
8.a	27	1	16	11		1		27		-	I. Orešić
8.b	27	1	14	13		1		27		-	M. Nižetić
8.c	25	1	18	7		3	-	25		-	S. Damjanić
Uk.	79	3	48	31		5		79		-	
V-VIII	295	12	155	140		23	3	295		-	
I-VIII	593	24	301	292		32	9	593		130	



3.3.1. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada

Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja po razredima

RJEŠENJEM ODREĐEN OBLIK RADA	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	UKUPNO
model individualizacije	2		1	2	1	3	8	5	22
prilagođeni program	1	1	1	1	1	3		2	10
posebni program									
UKUPNO:									32

POMOĆNICI U NASTAVI

razred	broj učenika	broj sati tjedno
1.a	1 učenik	23 sata
1.b	1 učenik	23 sata
1.c	1 učenik	24 sata
3.a	1 učenik	21 sat
4.a	1 učenik	23 sata
4.c	1 učenik	21 sati
5.b	1 učenik	26 sat
6.b	1 učenik	26 sati
8.b	1 učenik	26 sati
UKUPNO:	9 učenika	213 sati tjedno



4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

4.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima

nastavni predmet	tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obavezne nastavne predmete po razredima																	
	1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.		8.		ukupno planirano	
	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G
hrvatski jezik	15	525	15	525	15	525	15	525	15	525	15	525	12	420	12	420	119	4165
likovna kultura	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	25	875
glazbena kultura	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	25	875
engleski jezik	6	210	6	210	6	210	6	210	9	315	9	315	9	315	9	315	62	2170
njemački j.							6	210	6	210	4	140	4	140	4	140	24	840
matematika	12	420	12	420	12	420	12	420	12	420	12	420	12	420	12	420	100	3500
priroda									4,5	157,5	6	210					10,5	367,5
biologija													6	210	6	210	12	420
kemija													6	210	6	210	12	420
fizika													6	210	6	210	12	420
priroda i društvo	6	210	6	210	6	210	9	315									29	1015
povijest									6	210	6	210	6	210	6	210	24	840
geografija									4,5	157,5	6	210	6	210	6	210	22,5	787,5
tehnička kultura									3	105	3	105	3	105	3	105	12	420
tjelesna i zdr. kultura	9	315	9	315	9	315	6	210	6	210	6	210	6	210	6	210	60	2100
Informatika					6	210	6	210										
UKUPNO:	54	1890	54	1890	60	2100	66	2310	72	2520	73	2555	82	2870	82	2870	549	19635



4.1.2. Plan izvanučionične nastave

(ekskurzije, škola u prirodi, posjete, plivanje i sl.)

Provjera plivanja za učenike 2. razreda bila je 17.9. 2021. Učenici 3. razreda neplivači pohađat će obuku plivanja zajedno s učenicima neplivačima 2. razreda. Raspored obuke plivanja škola će dobiti naknadno, a odvijat će se na bazenu OŠ M. J. Zagorka.

Škola u prirodi za učenike 3. razreda bit će na Sljemenu u listopadu, a za učenike 4. razreda u Crikvenici u lipnju 2022.

Organizirane posjete nalaze se u školskom kurikulumu.

4.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za ostale oblike odgojno-obrazovnog rada

4.2.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave

4.2.1.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave vjeronauka +

VJERONAUK

Razred	broj učenika	broj grupa	izvršitelj programa	sati tjedno	sati godišnje
I.	60	3	J.Bilić	6	210
II.	59	3	J.Bilić	6	210
III.	67	3	J.Bilić	6	210
IV.	71	3	J.Bilić	6	210
UKUPNO I. – IV.	257	12	J.Bilić	24	840
V.	59	3	M.Pavić	6	210
VI.	69	3	M.Pavić	6	210
VII.	60	3	M.Pavić	6	210
VIII.	67	3	M.Pavić	6	210
UKUPNO V.-VIII.	255	12	M.Pavić	24	840
UKUPNO I. – VIII.	512	24	M.Pavić	48	1680



4.2.1.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave stranog jezika

NJEMAČKI JEZIK

Razred	broj učenika	broj grupa	izvršitelj programa	sati tjedno	sati godišnje
IV.	48	2	A. Brzac	4	140
V.	30	2	A. Brzac	4	210
VI.	40	3	A. Brzac	6	210
VII.	37	3	A. Brzac	6	210
VIII.	46	3	A. Brzac	6	210
UKUPNO IV. – VIII.	201	13	A. Brzac	26	980

4.2.1.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Informatike

INFORMATIKA

Razred	broj učenika	broj grupa	izvršitelj programa	sati tjedno	sati godišnje
VII.	54	3	I Gurović, N. Turkalj	6	210
VIII.	51	3	I.Gurović,	6	210
I	58	3	M. Štefanac M. Nižetić	6	210
II	73	3	N. Turkalj	6	210
III	68	3	N. Turkalj	6	210
IV	74	3	M.Štefanac M.Nižetić	6	210
UKUPNO V.-VIII.	378	18	I. Gurović; N. Turkalj M. Štefanac	36	1260



4.2.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dopunske nastave

predmet	razred	broj učenika	tjedni broj sati	godišnji broj sati	imena učitelja	Napomena
hrvatski jezik i matematika	2. a,b,c	8 8 8	1 1 1	35(hr.j.) 35(hr.j. i mat.) (hr.j. i mat.)35	B.Ražov B. Habjanec S.Ssosić Majstorović	godišnji fond sati po razredu za hrv. 17,5 i za mat. 17,5
ukupno		24	3	105		
hrvatski jezik i matematika	3.a,b,c	5 5 5	1 1 1	35 35 35	J. Gabelica T. Knežević A.Varović	godišnji fond sati po razredu za hrv.j.17,5 i za mat. 17,5
ukupno		15	3	105		
Matematika i hrvatski j	4.a,b,c	5 5 5	2 2 2	70 70 70	Sanja Zornjak Picer Orlanda Protić(A.Hunček) Marina Škrinjar	godišnji fond sati po razredu za hrv. j. 35 i mat. 35
ukupno		15	6	210		
hrvatski jezik i matematika	1.a,b,c	5 5 5	2 2 2	70 70 70	R. Tursić R.Pintar K.Pavlović	godišnji fond sati po razredu za hrv. j. 35 i za mat 35
ukupno	1.-4.	15	6	175		
ukupno I -IV	hrvatski jezik, matematika, engleski j.	69	18	595		
hrvatski jezik	5.b, c i 7.b,c 8.a,b, c i 5.a 6.a,b, c i 7.a	10 10 10	1 2 1	35 70 35	M. Gelo Lisičak S. Damjanić M.Vuk	
engleski jezik	7 a,b,c, i 5.ab,c 8.a b c , 6.a b c	15 15	2 2	70 70	J.Bratuša I.Orešić	
matematika	7.a,c 6.b,c 6.a, i 5.a,b c 8.a.b, c 7.b	10 10 10 10	1 1 1 0,5	35 35 35 17,5	A. Poljak D. Crnjac M. Nižetić M. Hrvčanin	



OŠ Vjenceslava Novaka

fizika	8.abc i 7.abc	20	1	35	M. Hrvaćanin	
kemija	8. a b c 7. a b c	15 15	1 1,5	35 52,5	M. Fatuta (I. Grgurić) M.Peter	
povijest	8.a,b,c	15	0,5	17,5	A.Finek	
ukupno V.-III.		163	15,5	542,5		
Sveukupno I.- VIII.		232	33,5	1137,5		



4.2.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatne nastave

predmet	razred	broj učenika	tjedni broj sati	godišnji broj sati	imena učitelja
Matematika Hrvatski j	2.c,b, 2.a	15 5	2 1	70 35	B. Ražov B.Habjanec S.S.Majstorović
Ukupno		20	3	105	
Matematika	3.a, b, c	5 5 5	1 1 1	35 35 35	J. Gabelica T. Sučić A.Varović
Ukupno		15	3	105	
Hrvatski j. Priroda i društvo	4.b, 4.a., c	5 10	1 2	35 70	O.Protić(Hunček) S.Picer, M.Škrinjar
Ukupno		15	3	105	
Ukupno I.-IV. mat.; hrv.j.		65	9	350	
engleski jezik	8.a,b, c 7.a,b,c	10 10	1 1	35 35	I. Orešić J. Bratuša
hrvatski jezik	8.a,b,c, 5.a 6.a, b,c,7.a	10 10	1 1	35 35	S. Damjanić M.Vuk
matematika	6.b,c 7.a,c 6.a, 5.a,b,c 8.a,b, c 7.b	10 10 6 5	1 1 1 0,5	35 35 35 17,5	A. Poljak D.Crnjac M. Nižetić M. Hrvaćanin
fizika	8.a, b,c i 7.a,b,c	10	1	35	M. Hrvaćanin
biologija	7.a, b, c 8.a, b, c	8 8	1 1	35 35	M. Peter M. Fatuta (I. Grgurić)



OŠ Vjenceslava Novaka

kemija	8.a, b, c 7.a, b, c	10 10	1 1	35 35	M. Fatuta (I. Grgurić) M.Peter
povijest	7.a,b,c i 8.a,b,c,	20	1,5	52,5	A. Finek
geografija	5.a,b,c 6. a, b, c 7.a b c 8. a b c	10 10 10 10	1,5	52,5	A.Krznarić
informatika	5.b,6.a,b,c 7.a,c, 8.b,c 5.a,c	15 8	2 1	70 35	I.Gurović M.Štefanac
ukupno V.-VIII.		200	18,5	647,5	
sveukupno I.-VIII.		265	28	1015	



4.2.3.1. Program rada s darovitim učenicima

Redni broj	AKTIVNOSTI	CILJEVI	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	CILJANE SKUPINE
1.	Radionice za darovite učenike Udruge „Suncokret-Oljina“	Omogućiti darovitim učenicima razvijanje kreativnosti i vlastitih potencijala te učenje socijalnih vještina	Psiholozi, soc.pedagozi iz Udruge „Suncokret-OLJINA“	tijekom šk. godine	daroviti učenici 4. -8. razreda
2.	Savjetodavni rad sa darovitim učenicima i njihovim roditeljima	Pružanje podrške, usmjeravanje, poticanje darovitih učenika da razviju svoje potencijale	psihologinja	tijekom šk. godine	daroviti učenici i njihovi roditelji
3.	Dodatna nastava, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti	Omogućiti darovitim učenicima da produbljuju svoje znanje, kvalitetno provode slobodno vrijeme i razviju svoje potencijale	učitelji vanjski suradnici	tijekom šk. godine	daroviti učenici
4.	Obilježavanje Dana darovitih učenika	Upoznavanje učenika, roditelja i učitelja škole sa radom darovitih učenika, motiviranje učenika da se uključe u dodatnu nastavu	Psihologinja učitelji	ožujak 2022.	svi učenici, roditelji i učitelji
5.	Dan izvrsnosti	Istaknuti važnost znanja, nagraditi uspješne učenike, sudionike natjecanja (do osvojenog 15. mjesta)	pedagoginja knjižničarka	svibanj 2022.	učenici koji su sudjelovali na županijskim, državnim natjecanjima i smotrama



4.2.3.2. Plan izvannastavnih aktivnosti učeničkih društava, družina i sekcija +

redni broj	naziv aktivnosti, grupa, sekcija	broj učenika	broj sati godišnje	ime i prezime učitelja	napomena
1.	Učenička zadruga	75	280	Zornjak - Picer, Protić, Tursić, Đurinec Raič, Škrinjar	
2.	Recitatori	10	35	A. Varović	
3.	Ples, Glazbena	15	70	Ražov, Pintar	
4.	Likovna grupa	20	35	Habjanec	
5.	Eko likovna grupa (Eko škola)	15	35	Pavlović	
6.	Mali istraživači prirode (Eko škola)	15	35	S. Sosić Majstorović	
7.	Vizualni identitet škole	10	70	S. Đurinec Raič	
8.	Dramska	15	35	T. Knežević R. Tursić	
9.	Zbor	80	140	B. Černi (E. Peršić)	2 grupe
10.	Orkestar	30	105	B. Černi(E.Peršić)	
11.	KUD	10	70	J. Gabelica M. Vuk	2 grupe
12.	Science klub	15	35	Fatuta M (I. Grgurić)	
13.	Atronomija	20	35	M. Hrvaćanin	
14.	Mladi informatičari	10	35	N.Turkalj	
15.	Eko	20	87.5	M.Peter, M.Fatuta (I. Grgurić)	
16.	Biblijska grupa	10	35	M. Pavić	
17.	Robotika	10	70	M .Štefanac	
18.	Foto-dokumentacijska grupa	10	35	M. Pavić	
19.	Hike `n` science	20	70	M.Hrvaćanin	
20.	Prva pomoć	12	70	V. Smolković	



21.	Matematičke igre	20	70	D. Crnjac	
22.	Novinarska	15	70	M.Gelo	
23.	ŠŠK "Žubor" Nogomet	20	70	M.Bošnjak	
24.	ŠŠK "Žubor" (voditelj)	20	70	V.Smolković	
25.	Grafički dizajn	20	105	S. Đurinec Raič	
26.	Mladi informatičari	30	70	I.Gurović	2 grupe (7. i 8. raz.)
27.	Povijesna grupa – Volim Studenac!	20	35	A.Finek	6. razredi
28.	Jezična grupa	20	35	S.Damjanić	(5. i 8. raz.)

Vikendom u športske dvorane

28.	ŠŠK "Žubor" Elementarne igre 1.-4. M/Ž	32	70		
29.	ŠŠK "Žubor" Nogomet 3. i 4. M	35	35		
30.	ŠŠK "Žubor" Nogomet 5.-8. M	35	35		
31.	ŠŠK "Žubor" Odbojka Ž. 1. – 4.	15	35		
32.	ŠŠK "Žubor" Odbojka Ž. 5. – 8.	13	35		
33.	ŠŠK "Žubor" Košarka M/Ž 1. – 4.	13	35		
34.	ŠŠK "Žubor" Mali rukomet M/Ž 1. – 6.	28	70		
35.	ŠŠK "Žubor" Stolni tenis/Badminton 4. - 8.m/ž	10	35		
36.	ŠŠK "Žubor" Rolanje M/Ž 1. – 4.	25	35		



4.2.3.3. Uključenost učenika u izvanškolske aktivnosti

naziv aktivnosti	broj učenika uključenih	mjesto aktivnosti	voditelj aktivnosti	način komunikacije s organizatorima
Tečaj stranih jezika	40	OŠ. V. Novaka	Profesori stranih jezika Škole stranih jezika "Cvrčak"	Preko roditelja i djece
Glazbena škola	25	I. Zajc	Profesori glazbe	Preko roditelja i djece
Športska sekcija	120	šp. klub	Športski voditelji	Preko roditelja i djece
Balet – ritmika	30	Baletne škole	Plesni voditelji	Preko roditelja i djece

4.2. Obuka plivanja

razredi	broj učenika	plivači	neplivači	termini obuke
II.	72	30	42	Prema obavijesti s bazena
III.	76	67	9	Prema obavijesti s bazena



5. PLANI RADA RAVNATELJA, ODGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA -

5.1. Plan rada ravnatelja

SATI

1. Izrada raznih planova i prijedloga	
<ul style="list-style-type: none">- Izrada prijedloga rasporeda rada učitelja- Izrada prijedloga Programa rada škole- Izrada prijedloga za praćenje realizacije programa- Izrada plana rada ravnatelja škole- Utvrđivanje novih programa rada za nastavu	
Vrijeme izvršenja – VI., VII., VIII., IX. mjesec	180
2. Organizacijsko materijalni zadaci	
<ul style="list-style-type: none">- Podjela zaduženja i tehničke pripreme za početak školske godine- Organizacija izrade normativnih akata- Praćenje zakonskih propisa- Praćenje kretanja utroška financijskih sredstava	
Vrijeme izvršenja – tijekom cijele godine	360
3. Pedagoško instruktivni rad	
<ul style="list-style-type: none">- Posjete satovima nastave radi uvida u organizaciju nastavnog rada, Kvalitetu pripremanja učitelja za nastavu- Obilazak mladih učitelja radi pružanja pomoći u radu- Individualni rad s učiteljima i savjetodavni rad s roditeljima- Individualni i grupni rad s učenicima- Rad s učiteljskim vijećem, razrednim vijećem i razrednicima	
Vrijeme izvršenja – tijekom cijele godine	464
4. Suradnja s pedagoškom službom	
<ul style="list-style-type: none">- Suradnja sa stručnim suradnicima i razrednicima- Suradnja s vanjskim suradnicima: defektologom-logopedom, liječnikom, socijalnim radnicima...- Suradnja sa školama na području Dubrave i Grada- Suradnja s vjerskom zajednicom- Suradnja s područnim uredom Dubrava	
Vrijeme izvršenja – tijekom cijele godine	190
5. Analitičko-studijski rad	
<ul style="list-style-type: none">- Analiza uspjeha u ostvarivanju Godišnjeg plana rada škole i Kurikuluma na kraju prvog i drugog obrazovnog razdoblja- Analiza izvedbenih planova rada učitelja- Analiza makro planiranja- Analiza rada škole, godišnjeg i izvedbenog plana i programa	
Vrijeme izvršenja – tijekom cijele godine	320



6. Rad na pedagoškoj dokumentaciji

- Rad na podjeli radnih zadataka za sve djelatnike škole
- Kontrola nad vođenjem pedagoške dokumentacije
- Rad na stvaranju radnog ozračja, uzajamnog poštovanja, razumijevanja i pomaganja

Vrijeme izvršenja – IX. mjesec

28

7. Planiranje, evidentiranje rada, stručno usavršavanje

- Izrada godišnjeg makro plana
- Izrada mikro plana
- Vođenje dnevnika rada
- Vođenje pedagoške dokumentacije i evidencije o suradnji s učiteljima, učenicima i roditeljima, te ostalim djelatnicima
- Nazočnost stručnim aktivima, seminarima i savjetovanjima
- Praćenje stručne literature

Vrijeme izvršenja – tijekom cijele godine

226

Rad u okviru 40 - satnog radnog vremena

UKUPNO: 1776



5.2. Plan rada stručnog suradnika pedagoga

STRUČNI SURADNIK PEDAGOG Ljiljana Savić
šk. god. 2021./2022.

OKVIRNI GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA

	Područje rada /Aktivnosti	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	UKUPNO
1.	POSLOVI PRIPREME ZA OSTVARENJE ŠKOLSKOG PROGRAMA	76	15	10	10	14	12	12	12	12	12	15	10	210
1.1.	Utvrđivanje obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja													0
1.2.	Organizacijski poslovi – planiranje	67	5	2	2	4	2	2	2	2	12	10	10	120
1.2.1.	Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada Škole, Školskoga kurikulumu, statistički podaci	50			0	2	0	0	0	0	12	10	10	84
1.2.2.	Izrada godišnjeg i mjesečnog plana i programa rada pedagoga	12	3	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	22
1.2.3.	Planiranje projekata i istraživanja	5												5
1.2.4.	Pomoć u planiranju za učitelje		2											2
1.3.	Izvedbeno planiranje i programiranje	9	10	8	8	10	10	10	10	10	0	5	0	90
1.3.1.	Sudjelovanje u planiranju i programiranju rada s učenicima s posebnim potrebama													0
1.3.2.	Planiranje praćenja i napredovanja učenika	1	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0	0	17
1.3.3.	Planiranje i programiranje suradnje s roditeljima	1	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0	0	17
1.3.4.	Planiranje i programiranje profesionalne orijentacije	0	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0	0	16



OŠ Vjenceslava Novaka

1.3.5.	Pripremanje individualnih programa za uvođenje pripravnika u samostalan rad	4	2	1	1	2	2	2	2	2	0	0	0	18
1.3.6.	Planiranje i programiranje praćenja i unaprjeđivanja nastave	3	2	1	1	2	2	2	2	2	0	5	0	22
1.4.	Ostvarivanje uvjeta za realizaciju programa													0
1.4.1.	Praćenje i informiranje o inovacijama u nastavnoj opremi, sredstvima i pomagalicama													0
2.	POSLOVI NEPOSREDNOG SUDJELOVANJA U ODGOJNO OBRAZOVNOM PROCESU	73	119	110	86	117	100	124	111	113	89	14	10	1108
2.1.	Upis učenika i formiranje razrednih odjela	0	0	0	0	12	6	17	32	6	3	0	0	76
2.1.1.	Suradnja s djelatnicima male škole i vrtića	0	0	0	0	6	2		0	0	0	0	0	8
2.1.2.	Organizacija posjeta budućih učenika, prisustvovanje aktivnostima u školi	0	0	0	0	2	0	3		0	0	0	0	5
2.1.3.	Radni dogovor povjerenstva za upis					4								4
2.1.4.	Priprema materijala za upis (upitnici za roditelje, učenike, pozivi)	0		0	0	0	4	0	2	0	0	0	0	6
2.1.5.	Utvrđivanje zrelosti djece pri upisu	0	0					14	30					44
2.1.6.	Formiranje razrednih odjela učenika I. razreda	0	0	0	0	0	0	0	0	6	3	0	0	9
2.2.	Uvođenje novih programa i inovacija	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	6
2.2.1.	Upoznavanje s novim udžbenicima i priručnicima		1	1	1	1	1	1						6
2.3.	Praćenje i izvođenje odgojno-obrazovnog rada	8	36	30	23	14	16	10	15	33	24	0		220
2.3.1.	Praćenje ostvarivanja NPP-a									4				4
2.3.2.	Praćenje kvalitete izvođenja nastavnog procesa-hospitacija:	3	6	4	2	10	6	4	0	6	4	0	4	49
2.3.2.1.	Počotnici, novi učitelji, volonteri	3	6	4	2	6	4	4	0	4	4		4	41



OŠ Vjenceslava Novaka

2.3.2.2	Praćenje ocjenjivanja učenika	0	0	0	0	4	2	0	0	2	6	0	0	14
2.3.3.	<u>Neposredno izvođenje odgojno-obrazovnog programa</u>	0	6	6	3	3	6	3	3	3	0	0	0	33
2.3.3.1.	Pedagoške radionice- 3. i 4. razred, " Moji osjećaji", "Moja ljutnja", „Nenasilno rješavanje sukoba (3 radionice po razredu), 4.r. "Prijelaz na predmetnu nastavu", 8.razred, Upisi u srednju školu, Povezanost osobina i zanimanja, Priprema za elektronske upise (3 radionice po razredu)	0	6	6	3	3	6	3	3	3	0		0	33
2.3.4.	Sudjelovanje u radu stručnih tijela	5	6	15	15	0	2	0	12	10	20	0	7	92
2.3.4.1.	Rad u RV	0	2	12	12	0	0	0	12	4	13	0	3	58
2.3.4.2.	Rad u UV	5	4	3	3	0	2	0	0	6	7	0	4	34
2.3.5.	Rad u interdisciplinarnim stručnim timovima, Organizacija uključivanja i isključivanja učenika uključenih u POLUDNEVNI BORAVAK U KOJEM SE PROVODI PSP., Rad u Povjerenstvu za utvrđivanje psihofizičkog stanja učenika i promjenu oblika školovanja	0	8	4	3	0	4	2	0	10	0	0	0	31
2.3.6.	Praćenje i analiza izostanaka učenika	0	2	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	5
2.3.7.	Praćenje uspjeha i napredovanja učenika													0
2.3.8.	Sudjelovanje u radu povjerenstva za popravne, predmetne i razredne ispite	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
2.4.	Rad s učenicima s posebnim potrebama	0	8	2	2	2	2	2	2	2	0	0		27
2.4.1.	Identifikacija učenika s posebnim potrebama		4											4
2.4.2.	Upis i rad s novopridošlim učenicima	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5
2.4.3.	Rad s učenicima koji doživljavaju neuspjeh													0
2.4.4.	Izrada programa opservacije, izvješća		4	2	2	2	2	2	2	2				18
2.5.	Savjetodavni rad i suradnja	56	68	66	58	89	63	80	54	66	58	14	10	682
2.5.1.	Grupni i individualni savjetodavni rad s	10	20	15	12	20	16	20	10	18	20	0	0	161



	učenicima													
2.5.1.1.	Vijeće učenika	2	0	0	2	0		2		2		0	0	8
2.5.2.	Savjetodavni rad s učiteljima	10	10	10	8	20	9	15	10	10	10	2	10	124
2.5.3.	Suradnja s ravnateljem	10	10	10	10	12	10	15	10	10	7	8	10	122
2.5.4.	Savjetodavni rad sa stručnjacima: Psiholozi, Socijalni pedagozi, liječnici, socijalni radnici...	10	10	15	12	20	10	10	10	10	10	4	10	131
2.5.5.	Savjetodavni rad s roditeljima	6	10	10	10	11	10	10	10	10	9	0	6	102
2.5.5.1.	Predavanja/pedagoške radionice:													0
2.5.5.2.	Početak školovanja I.r													0
2.5.5.3.	Prijelaz s razredne na predmetnu nastavu									3				3
2.5.5.4.	Odrastanje/adolescencija													
2.5.5.5.	Roditelj i profesionalno usmjeravanje- 2 roditeljski sastanci			2							2			4
2.5.5.6.	Otvoreni sat s roditeljima - individualni rad	6	8	6	4	4	8	8	4	6	0	0	0	54
2.5.5.7.	Vijeće roditelja	2	0	0	0	2	0	0	0	0	2	0	0	6
2.5.6.	Suradnja s okruženjem													0
2.6.	Profesionalno usmjeravanje i inform. učenika	2	2	8	8	8	13	12	7	3	4	0	5	90
2.6.1.	Suradnja s učiteljima na poslovima PO	2	2	2	0	0	2	0	2	1	0	0	5	16
2.6.2.	Predavanja, prezentacije, radionice za učenike:	0	0		0	3	3	3	0	0	0	0	0	9
2.6.2.1.	Prezentacija: Upisi u srednju školu			3	0	0	0	3	0	0	0	0	0	6
2.6.2.2.	Radionica“ Osobine, sposobnosti i zanimanja Radionica:Elektronski upisi u srednju školu	0			3	0	3		0	0	0	0	0	6
2.6.2.3.	Individualni razgovori s učenicima	0		3	5	5	5	5	5	1	4	0	0	33
2.6.2.4.	Predstavljanje ustanova za nastavak obrazovanja							1	0	1				2
2.6.3.	Utvrđivanje profesionalnih interesa, obrada podataka	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



2.6.4.	Suradnja sa Stručnom službom Zavoda za zapošljavanje	1	1	1	0	0		1	0	0	0	0	2	6
2.6.5.	Individualna savjetodavna pomoć roditeljima	0	0	0	0	0	0	0	2	3	3	0	0	8
2.6.6.	Vođenje dokumentacije o PO			1	1			1	1					4
2.7.	Zdravstvena i socijalna zaštita učenika	7	0	1	3	0	3	2	3	0	0	0	0	19
2.7.1.	Suradnja na realizaciji zdrav. zaštite- COVID-19 BRIGA I SKRB ZA UČENIKE	7	0	1	3	0	2	1	1	0	0	0	0	15
2.7.2.	Suradnja u organizaciji izleta, Škole u prirodi	0	0	0	0	0	1	1	2	0	0	0	0	4
2.8.	Sudjelovanje u realizaciji Programa kulturne i javne djelatnosti	2	2	0	5	0	1	1	1	2	3	0	0	17
3.	VREDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA, STUDIJSKE ANALIZE	0	12	5	16	20	16	6	16	8	16	10	0	125
3.1.	Vrednovanje u odnosu na utvrđene ciljeve	0	12	0	16	0	0	0	10	0	16	10	0	64
3.1.1.	Periodične analize ostvarenih rezultata I. Razred, V. razred, VIII. Razred	0	12	0	12	0	0	0	10	0	12	0	0	46
3.1.2.	Analiza odgojno – obrazovnih rezultata na kraju 1. polugodišta	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	4
3.1.3.	Analiza odgojno – obrazovnih rezultata na kraju nastavne godine	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	10	0	14
3.2.	Istraživanja u funkciji osuvremenjivanja	0	0	5	0	12	16	6	6	8	0	0	0	61
3.2.1.	Izrada projekta i provođenje istraživanja“ „Zadovoljstvo školom“	0	0	5	0	12	0	0	0	0	0	0	0	17
3.2.2.	Obrada i interpretacija rezultata Istraživanja						16							16
3.2.3.	Primjena spoznaja u funkciji unapređivanja rada													0
3.2.4.	Samovrednovanje rada stručnog suradnika									2				2
3.2.5.	Samovrednovanje rada Škole, TIM ZA KVALITETU		3	3	3			3	3	3	0			18
4.	STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO OBOBRAZOVNIH DJELATNIKA	15	20	13	16	22	16	16	10	16	22	0	0	158



4.1.	Stručno usavršavanje pedagoga	11	14	9	12	12	12	12	10	14	14	0	0	112
4.1.1.	Izrada godišnjeg plana i programa stručnog usavršavanja ZA UČITELJSKO VIJEĆE	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
4.1.2.	Praćenje stručne literature i periodike	1	5	3	3	0	3	4	0	2	2	0	0	23
4.1.3.	Stručno usavršavanje u školi- UV nazočnost	0	3	0	3	0	3	2	0	0	0	0	0	11
4.1.4.	Županijsko stručno vijeće stručnih suradnika – sudjelovanje	0	0		0	6	0	6	0	6	6	0	0	24
4.1.5.	Usavršavanje u organizaciji MZO, AZOO i ostalih institucija –EMMA	0	6	6	6	6	6	0	10	6	6	0	0	52
4.1.6.	Usavršavanje u organizaciji drugih institucija – sudjelovanje	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.2.	Stručno usavršavanje učitelja	4	6	6	4	6	4	4	4	4	4	0	0	46
4.2.1.	Individualna pomoć učiteljima u ostvarivanju planova usavršavanja						0	0	0			0	0	0
4.2.2.	Koordinacija skupnog usavršavanja u školi i izvan nje (Šk. stručni aktivni)	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.2.3.	Održavanje predavanja/ pedagoških radionica za učitelje	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.2.4.	Izrada prijedloga literature za stručno usavršavanje		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.2.5.	Rad s učiteljima pripravnicima	2	2	2	2	2	2	0	0	2	2	0	0	16
4.2.6.	Rad sa stručnim suradnicima pripravnicima - mentorstvo													0
4.2.7.	Rad s učiteljima i stručnim suradnicima-pripravnicima - sudjelovanje u radu Povjerenstva za stažiranje	4	4	4	4	0	4	4	4	2	0	0		30
4.2.8.	Organizacija i provođenje stručne prakse studenata													0
5.	BIBLIOTEČNO-INFORMACIJSKA IDOKUMENTACIJSKA DJELATNOST	8	9	14	8	0	8	10	10	16	8	15	7	99



5.1.	Bibliotečno-informacijska djelatnost													0
5.1.1.	Sudjelovanje u izradi prijedloga nabave stručne i druge literature, novih izvora	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	znanja, sudjelovanje u informiranju i predstavljanju novih stručnih izdanja, poticanje učenika, učitelja i roditelja na korištenje znanstvene i stručne literature													0
5.2.	Dokumentacijska djelatnost	8	8	14	16	1	8	10	10	13	8	15	7	96
5.2.1.	Briga o školskoj dokumentaciji	4	0	0	0	1	0	0	0	4	0	2	1	12
5.2.2.	Pregled E- DNEVNIKA	0	4	0	0	0	0	3	3	3	0	5	0	13
5.2.3.	Vođenje dokumentacije o učenicima i roditeljima- Dosje učenika, Razgovori s roditeljima	2	2	7	4	0	4	3	4	3	4		0	33
5.2.4.	Vođenje dokumentacije o radu	2	2	7	4	0	4	4	3	4	4	5	3	38
6.	OSTALI POSLOVI	4	1	8	16	3	8	8	1	3	5	10	3	68
6.1.	Poslovi po naređenju ravnatelja: el. pošta, organizacijski i administrativni poslovi, priprema materijala za monografiju	4	1	8	16	3	8	8	1	3	5	10		68
6.2.	Ostalo													68
	UKUPNO	176	168	160	184	160	160	184	160	168	160	48	48	1776

NAPOMENA: Godišnji plan i program rada podložan je promjenama obzirom na epidemiološku situaciju u školi kao i nepredvidivim okolnostima i događajima.



5.3. Plan rada stručnog suradnika – psihologa

STRUČNOG SURADNIKA – PSIHologa

Školska godina 2021./2022.

Osnovna škola Vjenceslava Novaka

Redni broj	POSLOVI I AKTIVNOSTI TIJEKOM ŠK.GOD. 2020./2021.	VRIJEME REALIZACIJE	PLANIRANO SATI
1.	ORGANIZACIJSKI POSLOVI – PLANIRANJE, PROGRAMIRANJE I REALIZACIJA RADA ŠKOLE		100
1.1.	Sudjelovanje u izradi i izvještaju godišnjeg plana i programa rada škole te školskog kurikulumuma	rujan (tijekom šk. godine)	
1.2.	Izrada i izvještaj godišnjeg plana i programa rada stručnog suradnika psihologa		
1.3.	Izrada i izvještaj školskog preventivnog programa: <i>Program prevencije ovisnosti i nasilja</i>		
1.4.	Procjena potreba škole i evaluacija provedbe Školskog preventivnog programa		
1.5.	Organizacija izvedbe preventivnih programa (prevencija poremećaja u ponašanju) od strane udruga „ <i>Suncokret-Oljin</i> “, „ <i>Djeca prva</i> “ i „ <i>Ambidekster klub</i> “		
1.6.	Organiziranje i koordinacija provođenja identifikacije darovitih učenika i obilježavanja Dana darovitih učenika	rujan i ožujak	
1.7.	Koordinacija e-upisa u srednju školu – suradnja s roditeljima, učenicima, razrednicima i institucijama, radionice za učenike 8. razreda-2 po odjelu	svibanj lipanj srpanj kolovoz	
2.	UPIS UČENIKA I FORMIRANJE RAZREDA		50
2.1.	Sudjelovanje u organizaciji i provođenju upisa u prvi razred	ožujak travanj	
2.2.	Formiranje razrednih odjela učenika prvog razreda	svibanj lipanj	
3.	RAD S UČENICIMA Individualni i skupni		730
3.1.	Savjetodavni rad s učenicima		
3.1.1.	Individualni i grupni savjetodavni rad u kojem se upućuju učenici na unapređenje u učenju i postignuću te primjeni znanja u poboljšanju učenikovog mentalnog zdravlja	tijekom šk. godine	
3.1.2.	Primjena i provođenje različitih akademskih i bihevioralnih intervencija usmjerenih na poboljšanje učenja i ponašanja		
3.1.3.	Individualni i grupni savjetodavni rad u kojem se učenici upućuju na profesionalno informiranje i		



	usmjeravanje		
3.1.4.	Savjetodavni rad s nadarenim učenicima (prema potrebi)	tijekom šk. godine	
3.1.5.	Savjetodavni rad s učenicima sa teškoćama u razvoju		
3.2.	Intervencije u radu s učenicima	tijekom šk.godine	
3.2.1.	Rad s učenicima na promjenama u području prepoznatih poteškoća (emocionalne, zdravstvene, adaptivne, socijalizacijske, ponašajne, u učenju itd.)		
3.2.2.	Provođenje individualnog i grupnog treninga vještina učenja, socijalnih vještina i komunikacijskih vještina Teme radionica: <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Prema potrebama učenika i razrednika- svi razredi</i> 		
3.2.3.	Primjena intervencijskih mjera u kriznim situacijama		
4.	RAD S RODITELJIMA Individualni i skupni	tijekom šk.god.	90
4.1.	Utvrđivanje stanja učenika provođenjem anamnestičkog intervjua		
4.2.	Individualni i/ili grupni savjetodavni rad sa svrhom pomoći roditelju u razumijevanju razvojnih potreba		
4.3.	Intervencija odnosno rad s roditeljima na promjenama u području prepoznatih teškoća		
4.4	Obrazovanje roditelja o vještinama roditeljstva i tehnikama discipliniranja, strategijama suočavanja s rizičnim ponašanjima, usvajanju radnih navika djece		
4.4.1.	Prisustvovanje roditeljskim sastancima – po potrebi		
4.4.2.	Radionice i predavanja za roditelje – teme: <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Teme i razredi prema potrebama</i> 		
5.	RAD S UČITELJIMA Individualni i skupni	tijekom šk.godine	90
5.1.	Utvrđivanje stanja učenika prikupljanjem anamnestičkih podataka		
5.2.	Individualni i/ili grupni savjetodavni rad s nastavnicima u razumijevanju razvojnih potreba učenika te dogovori o najboljim načinima pružanja podrške učeniku u svladavanju specifičnih poteškoća		
5.3.	Predavanja Učiteljskom vijeću i učiteljima		



	<p>razredne nastave na teme:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Preventivni programi u šk. god.2021./2022.</i> ▪ <i>Izvešće o preventivnim programima 1. i 2. polugodište šk. god.</i> ▪ <i>Teme prema potrebama</i> 	<p>rujan</p> <p>siječanj, lipanj</p>	
6.	SUDJELOVANJE U ANALIZI REZULTATA ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA		90
6.1.	Prisustvovanje nastavi prema potrebi s ciljem praćenja rada pojedinih učenika i/ili učitelja	tijekom šk.godine	
6.2.	Pregled pedagoške dokumentacije prema potrebi		
6.3.	Prisustvovanje sjednicama razrednih, učiteljskih, učeničkih i roditeljskih vijeća		
6.4.	Sudjelovanje u izradi instrumenata i analizi rezultata samovrednovanja škole		
7.	SURADNJA SA STRUČNJACIMA I INSTITUCIJAMA		100
7.1.	Suradnja s ravnateljem, pedagoginjom, defektologinjom, tajnicom, školskom liječnicom, računovođom, knjižničarkom u rješavanju tekućih problema škole	tijekom šk.godine	
7.2.	Suradnja sa Centrima za socijalnu skrb, školskim dispanzerom, Gradskim uredom za obrazovanje i sport, dječjim vrtićima, III. Policijskom postajom Dubrava		
7.3.	Suradnja sa specijaliziranim institucijama za pružanje pomoći djeci s teškoćama u razvoju		
7.4.	Suradnja sa drugim stručnim suradnicima zaposlenim u OŠ		
8.	PRIPREME ZA RAD		120
8.1.	Pripreme za rad s učenicima	tijekom šk.godine	
8.2.	Pripreme za rad s roditeljima		
8.3.	Pripreme za rad s učiteljima		
9.	VOĐENJE DOKUMENTACIJE		140
9.1.	Pravljenje zabilješki o radu s učenicima i roditeljima	tijekom šk.godine	
9.2.	Pisanje različitih dopisa i izvješća		
9.3.	Vođenje dnevnika rada		
9.4.	Briga o pedagoškoj dokumentaciji i dosjeima učenika		



10.	OSOBNOSTRUČNO USAVRŠAVANJE		200
10.1.	<p>Upoznavanje zakona, propisa i uredbi iz djelokruga rada osnovnog školska</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ustav RH ▪ Opća deklaracija o ljudskim pravima ▪ Konvencija protiv diskriminacije u obrazovanju ▪ Konvencija o pravima djeteta ▪ Zakonski i podzakonski akti iz područja osnovnog školstva <p>Djelatnost i ustroj odg.-obr. ustanove, te njezina uloga u odg.-obr. sustavu (godišnji plan i program škole, spomenica škole, prostorno okruženje škole)</p>	tijekom šk.godine	
10.2.	Praćenje inovacija putem literature i interneta		
	Prisustvovanje stručnim seminarima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje		
10.3.	Prisustvovanje skupovima Županijskog stručnog vijeća psihologa grada Zagreba i Sekcije školskih psihologa RH		
10.4.	Prisustvovanje seminarima i sudjelovanje u edukacijama u okviru Hrvatske psihološke komore		
10.5.	Sudjelovanje u seminarima i edukacijama u okviru raznih udruga		
10.6.	Edukacija iz bihevioralno-kognitivnih terapija		
11.	OSTALI POSLOVI		66
11.1.	Ostali stručni, administrativni i organizacijski poslovi	tijekom šk.godine	
11.2.	Nepredvidivi poslovi		

UKUPNO: 1776 sata

Stručni suradnik - psiholog

Mira Vidić, dipl.psiholog



5.4. Plan rada stručnog suradnika – edukacijskog rehabilitatora

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA
EDUKACIJSKOG REHABILITATORA**

šk. god. 2021./2022.

		Planira. sati		Vrijeme realiz.
I.	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	tjedno	godišnje	
1.	Neposredan rad s učenicima s teškoćama u razvoju	20	712	
<ul style="list-style-type: none"> • Ustroj i uspostava programa rada s učenicima u postupku provođenja programa pedagoške opservacije. • Uspostava i ostvarivanje rehabilitacijskog programa rada za učenike s teškoćama u razvoju. • Uspostava i ostvarivanje programa posebnih odgojno--obrazovnih postupaka s učenicima s teškoćama u razvoju. • Profesionalno informiranje i profesionalna orijentacija učenika s posebnim potrebama: savjetodavna pomoć učenicima s posebnim potrebama i njihovim roditeljima. • Profesionalno informiranje i profesionalna orijentacija učenika s posebnim potrebama: savjetodavna pomoć učenicima s posebnim potrebama i njihovim roditeljima. • Neposredan edukacijsko - rehabilitacijski rad s učenicima <ul style="list-style-type: none"> ➤ Individualni rehabilitacijski rad ➤ Grupni korektivni rad ➤ radionice pomoći u učenju/kako učiti za učenike od 5.-8. razreda ➤ Savjetodavni rad s učenicima • Uvođenje stručnih postupaka i inovacija u rad s djecom s posebnim potrebama. • Opservacija djece i uzroka teškoće u učenju te izrada mišljenja • Pomoć pri detekciji, identifikaciji i evidenciji učenika s posebnim potrebama. • Upis u prvi razred: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Utvrđivanje psihofizičke zrelosti djece pri upisu u prve razrede. ➤ Formiranje razrednih odjela u suradnji sa stručnom službom. • Formiranje skupina za edukacijsko-rehabilitacijski rad. • Preventivni programi – radionice 				<p>tijekom godine</p> <p>II. i VI. mjesec</p> <p>tijekom godine</p> <p>III.,IV.,V., VI. mjesec</p> <p>tijekom godine</p>



2.	Rad s učiteljima, roditeljima, stručnim suradnicima i ravnateljem	5	267	
2.1.	Suradnja s učiteljima:	2	92	
	<ul style="list-style-type: none"> • pružanje pomoći učiteljima u programiranju rada s djecom s posebnim potrebama i u primjeni modela poučavanja učenika s posebnim potrebama • upoznavanje učitelja s novim nastavnim sredstvima i pomagalicama glede djece s posebnim potrebama te izrada prijedloga za odgovarajuće oblike rada • davanje stručnih savjeta • neposredna pomoć u ostvarenju stručnih postupaka • suradnja u djelovanju na motivacijske činitelje u učenju • suradnja na poticanju uspostavljanja kvalitetnijeg odnosa učenik – učitelj i zaštita mentalnog zdravlja svih sudionika u odgojno-obrazovnom procesu 			tijekom godine tijekom godine
2.2.	Suradnja s ravnateljem, stručnim suradnicima i ostalim članovima stručnih službi:	1	86	
	<ul style="list-style-type: none"> • rad u povjerenstvu za određivanje primjerenog programa školovanja • suradnja s pedagoginjom i psihologinjom škole • suradnja s ravnateljnom • sastanci stručnog tima škole • rad u komisiji za prevenciju neprihvatljivih oblika ponašanja • suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo ; školskim liječnikom školske medicine • suradnja s Povjerenstvom za utvrđivanje psihofizičkog stanja djece • suradnja s Centrom za socijalnu skrb • suradnja s Gradskim uredom za obrazovanje i šport • suradnja s posebnim ustanovama, bolnicama • suradnja s Edukacijsko-rehabilitacijskim fakultetom • suradnja s nevladinim udrugama za pomoć djeci 			tijekom godine tijekom godine tijekom godine
2.3.	Suradnja s roditeljima:	2	89	
	<ul style="list-style-type: none"> • Upoznavanje roditelja sa psihofizičkim stanjem djeteta na temelju analize dokumentacije o djetetu prikupljene prilikom pregleda i opservacije • Pružanje stručnih savjeta i naputaka za pomoć djetetu za ublažavanje i otklanjanje teškoća • Upoznavanje s programom pedagoške opservacije • Osposobljavanje i poučavanje roditelja za primjeren rad s djetetom u obitelji • Rad s roditeljima pri upisu djece u prvi razred osnovnoškolskog obrazovanja • Rad s roditeljima na provođenju profesionalne orijentacije 			tijekom godine tijekom godine tijekom godine
3.	Ustroj, uspostava i praćenje programa rada	5	301	



<p>Vođenje dokumentacije</p> <ul style="list-style-type: none"> • planovi i programi rada s učenicima • vođenje dosjea učenika sa zapažanjima i mišljenjima • vođenje dnevnika rada • plan i program rada na zadaćama programa pedagoške opservacije • plan za osiguravanje specifičnih potreba učenika • planiranje savjetodavnih, terapijskih, rehabilitacijskih i dijagnostičkih postupaka • analiza i izvješća na kraju školske godine • primjena novih spoznaja u funkciji unapređivanja rada • priprema za ostvarivanje programa rada odgojno-obrazovne integracije (prikupljanje i obrada podataka, osiguravanje uvjeta za skupni i pojedinačni rad djecom s teškoćama u razvoju). 	<p>tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p>
<p>Planiranje i programiranje</p> <ul style="list-style-type: none"> • izrada godišnjeg plana i programa rada defektologa • izvedbeni plan po mjesecima • mjesečni planovi rada edukacijskog rehabilitatora • individualni planovi rada s učenicima s teškoćama u razvoju • planiranje rada s učiteljima i roditeljima • sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa rada škole, kurikulumu i izvješća o samovrednovanju • plan individualnog stručnog usavršavanja • raspored dolazaka učenika na edukacijsko – rehabilitacijske vježbe • godišnje izvješće defektologa • izrada izvedbenog programa prema vrsti teškoća 	<p>IX. mjesec</p> <p>tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p> <p>VI.,VII.mj esec</p>



<p>Priprema za ostvarivanje programa neposrednog rada s učenicima:</p> <ul style="list-style-type: none"> • priprema za dnevni neposredni edukacijsko-rehabilitacijski rad za učenike s posebnim • priprema i sudjelovanje u radu stručnog tima • koordiniranje u izradi krajnjega nalaza i mišljenja s prijedlogom primjerenog oblika odgoja i obrazovanja djeteta s posebnim potrebama • prikupljanje i obrada podataka o djeci s posebnim potrebama • osiguravanje uvjeta za skupni i pojedinačan rad s djecom s posebnim potrebama • izrada individualnog didaktičkog pribora • uvođenje i primjena novih nastavnih sredstava i pomagala glede djece s posebnim potrebama • izrada instruktivnih i ispitnih materijala, nastavnih sredstava i pomagala za rad • sudjelovanje u ostvarivanju odgojnih postupaka • izrada prijedloga za posebne oblike pomoći • utvrđivanje potreba stručnog djelovanja u školskom okruženju • organizacijski poslovi – planiranje • analiza ostvarenja prethodnih planova i programa 				tijekom godine
		tijekom godine		
		tijekom godine		
		tijekom godine		
II.	OSTALI POSLOVI U TJEDNIMA NASTAVE	10	496	
<ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje u radu sjednica Učiteljskog vijeća i razrednih vijeća • Poslovi i zadaci vezani za početak odnosno završetak školske godine • Analiza i vrednovanje rezultata odgojno-obrazovnog rada • Ostvarivanje programa stručnog usavršavanja; <ul style="list-style-type: none"> a) individualno stručno usavršavanje putem stručne literature vezane za edukacijsko-rehabilitacijsku, pedagošku, psihološku metodičku tematiku b) čitanje stručne literature c) izrada godišnjeg plana usavršavanja, d) sudjelovanje na stručnim aktivima, seminarima, savjetovanjima i simpozijima • Uloga koordinatora za pomoćnike u nastavi (pisanje zahtjeva za dobivanje pomoćnika u nastavi, edukacija i praćenje rada pomoćnika u nastavi) • Administrativni poslovi • Pisanje različitih izvješća i dopisa • Poslovi mimo plana (nepredvidivi) • Zadaće utvrđene tijekom školske godine • Suradnja s Edukacijsko-rehabilitacijskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu • e – matica – učenici s Rješenjima • e- Dnevnik - administrator • dežurstvo • poslovi po nalogu ravnatelja 				tijekom godine
		tijekom godine		
		tijekom godine		
		tijekom godine		
		tijekom godine		



<p>Stručno usavršavanje</p> <ul style="list-style-type: none">• individualno praćenje stručne literature• sudjelovanje na županijskim aktivima• sudjelovanje na stručnim skupovima, seminarima, kongresima stručno usavršavanje unutar škole <p>Zdravstvena i socijalna zaštita učenika:</p> <ul style="list-style-type: none">– rad na zdravstvenom odgoju i zdravstvenoj kulturi– skrb o higijeni i ekologiji– rad na humanizaciji međuljudskih odnosa i prava djeteta– upoznavanje i praćenje socijalnih prilika učenika i obitelji– pomoć učenicima i obiteljima učenika u ostvarivanju– socijalno-zaštitnih prava– pomoć u brizi za razvoj socijalnih odnosa, toleranciji i prihvaćanju različitosti u razrednim odjelima		
Ukupan broj sati:	40	1776 sati

Rad edukacijskog rehabilitatora – stručnog suradnika nalaže praćenje i razvoj individualnih sposobnosti učenika te pružanje pomoći učenicima s posebnim odgojno – obrazovnim potrebama. Poslovi i zadaci edukacijskog rehabilitatora u stalnoj su interakciji sagledani kroz rad s učiteljima, roditeljima i ostalim stručnim službama te kroz neposredan rad s učenicima.

Rad s učenicima organiziran je prema potrebama učenika obzirom na satnicu i to grupni ili individualni oblik rada.

Identifikacija, dijagnosticiranje, kao i praćenje učenika s teškoćama vrši se tijekom cijele školske godine uz pomoć roditelja, učitelja i medicinskih timova te ostalih stručnih službi tako da je broj učenika s rješenjima tijekom školske godine promjenjiv.

Edukacijski rehabilitator

Hrvojka Brčić, prof.



5.5. Godišnji plan i program rada školskog knjižničara

školska godina 2021./2022.

Redni broj	POSLOVI I ZADACI		Vrijeme realizacije	Broj sati
1.	ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD			1010
	A. PROGRAM ZA UČENIKE	Program za poticanje čitanja: Pričaonica-igraonica- pričanje priča za učenike 1. i 2. razreda u produženom boravku	Tijekom šk. godine.	70
	B. PROGRAM ZA UČITELJE	Neposredna pomoć učenicima pri izboru knjige za čitanje, kao i pri izboru i uporabi izvora informacija na različitim medijima za potrebe izrade samostalnog učeničkog rada Poučavanje učenika za korištenje knjižnicom i razvijanje informacijske Pismenosti Suradnja s učiteljima i stručnim suradnicima u planiranju i realizaciji nastavnih sadržaja	Tijekom šk. godine Tijekom šk. godine	536 404
2.	STRUČNA KNJIŽNIČNA DJELATNOST Organizacija i vođenje rada u knjižnici i čitaonici Nabava knjiga i ostale knjižnične građe u dogovoru s učiteljima i ravnateljem Knjižnično poslovanje u programu Metel Sustavno izvješćivanje učenika i učitelja o novonabavljenoj literaturi Izrada godišnjeg programa rada knjižničara (rujan) Revizija knjižnične građe (lipanj-srpanj) Otpis uništene i dotrajale građe (kolovoz-rujan)		Tijekom godine	564
3.	KULTURNA I JAVNA DJELATNOST Obilježavanje značajnih datuma i godišnjica aktivnostima u knjižnici i izvan nje		Tijekom godine	80



	<p>Organiziranje 2-3 književna susreta u školi</p> <p>Međunarodni dan školskih knjižnica – radionice u knjižnici</p> <p>Suradnja s Knjižnicom Dubrava</p>		
4.	<p>STRUČNO USAVRŠAVANJE</p> <p>Praćenje recentne stručne literature iz knjižničarstva, pedagoško-psihološkog područja, kao i novoizišle naslove literature za djecu i mladež</p> <p>Sudjelovanje</p> <ul style="list-style-type: none"> - Na stručnim sastancima u školi - Na stručnim sastancima Županijskog stručnog vijeća za školske knjižničare - Na stručnim sastancima školskih knjižničara (Infoutorak) - Na Proljetnoj školi školskih knjižničara RH - Suradnja s Razvojnou službom NSK, Matičnom službom KGZ-a, suradnja s Knjižnicom Dubrava - Suradnja s knjižarima i nakladnicima 	Tijekom godine	105
5.	<p>OSTALO</p> <p>Vođenje školske spomenice</p> <p>Nabava besplatnih udžbenika</p> <p>Administrator e-Dnevnika</p> <p>CARNet admin. imenika</p>	Tijekom godine	25
6.	<p>STRUKTURA RADNOG VREMENA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Poslovi vezani uz neposredan odgojno-obrazovni rad <ol style="list-style-type: none"> A) Program za učenike B) Program za učitelje 2. Stručni knjižnični rad i informacijska knjižnična djelatnost 3. Kulturna i javna djelatnost 4. Stručno usavršavanje 5. Ostali poslovi 		<p>1002</p> <p>564</p> <p>72</p> <p>105</p> <p>57</p>
UKUPNO			1784



5.6. PLAN RADA RAČUNOVOĐE ZA 2021./2022. GODINU

	SATI
1. Knjiženje poslovnih promjena kroz dnevnik i glavnu knjigu slijedom vremenskog nastanka na temelju knjigovodstvenih isprava te kontrola istih Vrijeme izvršenja svakodnevno	318
2. Vođenje pomoćnih knjiga, odnosno analitičkih knjigovodstvenih evidencija: a) dugotrajne nefinancijske imovine po vrsti, količini i vrijednosti b) kratkotrajne nefinancijske imovine po vrsti, količini i vrijednosti c) vođenje knjige ulaznih računa i obračuna obveza d) vođenje knjige izlaznih računa i obračuna potraživanja e) vođenje ostalih pomoćnih knjiga Vrijeme izvršenja prema nastanku poslovne promjene	96
3. Sastavljanje financijskih izvještaja a) Bilance b) Izvještaja o prihodima i rashodima, prmicima i izdacima (prema izvoru financiranja) c) Izvještaj o ostvarenim vlastitim prihodima i rashodima d) Izvještaj o obvezama e) Bilješke Vrijeme izvršenja: Financijska izvješća sastavljaju se za razdoblja tijekom godine kao i za fiskalnu godinu. Rokovi dostave su: 10.4., 10.7., 10.9. tekuće godine te 31.1. za godišnje izvješće prethodne godine.	184
4. Izrada financijskih planova a) Prijedlog financijskog plana za trogodišnje razdoblje b) Operativni mjesečni planovi c) Tromjesečni financijski planovi d) Financijski plan na razini financijske godine e) Rebalns godišnjeg financijskog plana 6. Vrijeme izvršenja: mjesečno, tromjesečno i godišnje	160
5. Pripremanje popisa imovine i obveza te evidentiranje promjena na imovini i obvezama na temelju izvještaja članova popisnog povjerenstva. 7. Vrijeme izvršenja: Prosinac tekuće godine	24
6. Zaključivanje i uvezivanje poslovnih knjiga Vrijeme izvršenja: Veljača	40
7. Praćenje likvidnosti Vrijeme izvršenja: Svakodnevno	24



8. Plaćanje obveza Vrijeme izvršenja: Po potrebi	39
9. Izrada izlaznih faktura Vrijeme izvršenja: Nastanak potraživanja	6
10. Izrada mjesečnih zahtjeva za dodjelu sredstava za rashode Vrijeme izvršenja: do 20. u mjesecu za tekući mjesec	24
11. Obračun i isplata plaće i ostalih naknada a) osnovne plaće b) bolovanja na teret poslodavca c) smjenskog rada, turnusa, prekovremenog rada i sl. d) posebnih uvjeta rada e) bolovanja preko 42 dana • obračun, popunjavanje zahtjeva prema MZO, isplata • izrada obrasca ER-1 i zahtjeva za refundaciju od HZZO-a f) naknade za trošak prijevoza g) jubilarnih nagrada, otpremnina, pomoći h) obračun i isplata ostalih materijalnih prava iz Kolektivnog ugovora Vrijeme izvršenja: Obračun i isplata vrše se mjesečno	480
12. Obračun i isplata ugovora o djelu i autorskog honorara Vrijeme izvršenja: Prema potrebi	8
13. Sastavljanje JOPPD obrazaca Vrijeme izvršenja: dan isplate	2
14. Vođenje poreznih kartica zaposlenika	16
15. Vođenje podataka o utvrđenom stažu i osiguranju – M4 obrazac	16
16. Ispunjavanje potvrda o plaći za zaposlenike Vrijeme izvršenja: Prema potrebi	12
17. Blagajničko poslovanje a) evidentiranje uplata i isplata gotovog novca b) podizanje i polog gotovog novca c) vođenje blagajničkog dnevnika Vrijeme izvršenja: Svakodnevno	80
18. Kontakti s Ministarstvom, županijom, FIN-om poreznom upravom, HZZO-om, HZ MIO (osobni kontakti, dostava obrazaca, naloga, plaće, fin.izvještaja... Vrijeme izvršenja: Prema potrebi	69
19. Praćenje zakonskih propisa posredstvom literature i seminara (obuhvaćena su 4 seminara na županijskom području te 1 seminar HZOŠ-a)	88



Vrijeme izvršenja: Prema potrebi

- | | |
|---|-----------|
| 20. Ostali poslovi na zahtjev ravnatelja, ministarstva i županija
a vezani za računovodstvene poslove (izvješća ravnatelju,
školskom odboru, Ministarstvu, županiji i dr.) | 98 |
|---|-----------|

Vrijeme izvršenja: Prema potrebi

SVEUKUPNO SATI: 1776



7.1. Plan rada tajnika za školsku godinu 2021./2022.

1. NORMATIVNO-PRAVNI POSLOVI

- A) izrada pojedinih normativnih akata
- B) praćenje i provođenje pravnih propisa putem stručnih seminara i literature
- C) izrada Ugovora, Rješenja i Odluka
- D) pripremanje i sudjelovanje u radu sjednica organa upravljanja
- E) provođenje izbora ravnatelja
- F) savjetodavni rad o primjeni zakonskih i drugih propisa
- G) suradnja i izvješćivanje sindikata o bitnim pitanjima i promjenama vezanim za radni odnos radnika i za rad škole
- H) izrada Ugovora za roditelje učenika u produženom boravku
- I) statusne promjene škola (poslovi vezani za Trgovački sud, objava u Narodnim novinama, Javni bilježnik...)
- J) pomoć pri rješavanju imovinsko –pravnih poslova (zemljišnik, katastar)

2. KADROVSKI POSLOVI

- A) Poslovi vezani za zasnivanje radnih odnosa radnika
 - prijava potrebe za radnikom Gradskom uredu za obraz..kult.i sport
 - suradnja sa Gradskim uredom za obraz., kulturu i sport
 - raspisivanje oglasa i natječaja za zapošljavanje radnika
 - prikupljanje potvrda i molbi
 - obavješćivanje kandidata po oglasu ili natječaju
 - vođenje personalne dokumentacije
 - evidentiranje primljenih radnika
 - prijava i odjava ZMIO, HZZO
 - prijava potreba za radnikom Zavodu za zapošljavanje
 - vođenje E-MATICE- Min.znan.obr.i sporta;
 - E-matica Gradskog ureda za obrazovanje, kulturu i sport – o ustanovi, osnivaču, zaposlenicima, infrastrukturi,opremi
 - Registar Grada Zagreba
 - rad na MATICI Agencije za zaštitu podataka



- rad na MATICI Min.zdr.i soc.skrbi- temeljem Zakona o hrani

- B) Izrada prijedloga godišnjeg odmora nastavnog osoblja i stručnih suradnika
- C) Izrada prijedloga godišnjeg odmora za pomoćno – tehničko osoblje, organizacija i kontrola istih
- D) Matična evidencija radnika – sređivanjem matične knjige radnika i personalnih dosjea
- E) Vođenje radnih i sanitarnih knjižica

3. PRAVOVREMENA I ADEKVATNA ORGANIZACIJA RADA RADNIKA NA POMOĆNO-TEHNIČKIM POSLOVIMA

- provođenje kontrole nad radom radnika na pomoćnim i tehničkim poslovima
- organiziranje i održavanje sastanaka suradnicima na pomoćno- tehničkim poslovima zbog rješavanja problema na njihovom poslu
- pravovremenost u nabavci potrošnog materijala, sitnog inventara i osnovnih sredstava

4. OSTALI POSLOVI

- rad sa strankama (zaposleni, roditelji, učenici...)
- suradnja s radnim ljudima škole
- vođenje i izrada raznih statističkih podataka
- sudjelovanje u organizaciji zdravstvene zaštite radnika temeljem Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti
- suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta, Gradskim uredom za obrazovanje, kulturu i sport, Agencijom za odgoj i obrazovanje
- narudžba i nabava pedagoške dokumentacije
- sudjelovanje u stručnim aktivima škola
- organizacija pomoćno tehničkih poslova za vrijeme školskih praznika
- prikupljanje rješenja o D.D za sufinanciranu prehranu., potvrda CSS za besplatnu prehranu
- obračun prehrane mjesečno i podjela uplatnica razrednicima
- izrada obračuna za prehranu sa Gradskim uredom za obr.kult.i sport uz predočenje prikupljene dokumentacije
- poslovi u vezi s protokoliranjem svjedodžbi i zapisnika o popravnim ispitima



- suradnja s drugim školama, ustanovama i županijskim uredima državne uprave
- sudjelovanje u stručnim aktivima tajnika
- poslovi vezani uz davanje u zakup prostora škole
- organizacija liječničkih pregleda kuharica te upućivanje na polaganje ispita pri Zavodu za zaštitu zdravlja –tzv. higijenski minimum
- provođenje mjera zaštite od požara, kontrola hidrantske mreže, gromobranskih instalacija, vatrogasnih aparata

5. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

- primanje, zavođenje, razvrstavanje i otprema pošte
- vođenje urudžbenog zapisnika
- sastavljanje i pisanje raznih dopisa, upita, prijedloga, mišljenja, zahtjeva, molbi, odgovora i sl.
- izdavanje raznih potvrda i uvjerenja učenicima, roditeljima i radnicima škole
- izdavanje duplikata svjedodžbi bivšim učenicima škole
- vođenje police osiguranja učenika
- vođenje evidencije o radnicima putnicima
- vođenje brige o matičnim knjigama učenika
- vođenje evidencije odsutnosti sa posla
- vođenje evidencije putnih naloga
- poslovi vezani uz prijevoz radnika
- poslovi na prijepisu važnih akata
- poslovi telefonske sekretarice

6. RAD SA ORGANIMA UPRAVLJANJA

- suradnja u pripremi sjednica organa upravljanja (Školskog odbora)
- briga o pravovremenom informiranju radnika škole o odlukama organa upravljanja
- pravilno vođenje i čuvanje dokumentacije o radu organu upravljanja
- dostava poziva za sjednice Školskog odbora
- dostava poziva za sjednice Vijeća roditelja
- pisanje obavijesti o odlukama donesenim na sjednicama Školskog odbora
- pisanje zapisnika Školskog odbora

SVEUKUPNO SATI: 1776



7.2. 5.8. Plan rada školskog liječnika

Red. Br.	PLAN SPECIFIČNIH I PREVENTIVNIH MJERA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA U ŠK. GOD. 2020./21.	MJESEC
1.	Sistematski pregled učenika. - prije upisa u 1. razred - V. Razred - VIII. razred	IX.-VI.
2.	Namjenski pregledi na zahtjev ili prema situaciji.	Tijekom godine
3.	Screeninzi: - poremećaj vida na boje, tjelesna težina i visina za učenike III. raz. - deformacija kralježnice i tjelesna težina i visina VI. raz.	X.-VI.
4.	Pregled za utvrđivanje zdravstvenih stanja i sposobnosti za nastavu tjelesne i zdravstvene kulture, te određivanje odgovarajućeg programa.	XI.
5.	Cijepljenje učenika prema Programu obveznog cijepljenja. - I. razred POLIO - VIII. razred Hepatitis B (tri doze) - VII. razred Tuberkulinsko testiranje i BCG docjepljivanje nereaktora - VIII. razred DI-TE i POLIO Škole su dužne na temelju primljene obavijesti dovesti na cijepljenje sve učenike koji podliježu obaveznoj imunizaciji prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 60/1992.) i Pravilniku o načinu provođenja imunizacija (NN 23/1994)	Tijekom godine
6.	Kontrolni pregled prilikom pojave zarazne bolesti i poduzimanje protuepidemijskih mjera.	
7.	Savjetovanišni rad za učenike, roditelje i učitelje. - učenici s teškoćama u savladavanju nast. gradiva - problemi u adolescenciji, izostajanje s nastave - učenici kod kojih je uočeno rizično ponašanje (pušenje, pijenje alk.) - savjetovanje u svezi reproduktivnog zdravlja, tjelesne aktivnosti, prehrane i dr.	
8.	Zdravstveni odgoj i promicanje zdravlja putem predavanja, grupnog rada, tribina pregled za upis u školu. - Predavanje na temu „Problemi odrastanja” za učenike 5. razreda - Predavanje na temu „Prevenција ovisnosti” za učenike 7. razreda	
9.	Obilasci škole i školske kuhinje.	
10.	Rad u komisijama za određivanje primjerenog oblika školovanja.	
11.	Prisustvovanje roditeljskim sastancima, učiteljskom vijeću i individualni kontakti s djelatnicima škole.	



Napomena: S obzirom na trenutnu epidemiološku situaciju te preporuke i dokumente koji reguliraju rad sustava obrazovanja i zdravstva. Provedba aktivnosti propisanih Planom i programom mjera specifičnih i preventivnih mjera zdravstvene zaštite djece i mladeži školske dobi te redovnih studenata odvijat će se prema prioritetima .

PRIORITETNE AKTIVNOSTI

- I. Sistematski pregledi 8. razred OŠ – započeti odmah početkom školske godine.**
 - **Uz pregled :** cijepljenje protiv difterije , tetanusa i dječje paralize
- II. Pregledi prije upisa u 1. razred OŠ – od siječnja.**
- III. Kontrolni pregledi – kontinuirano prema indikaciji.**
- IV. Pregledi za smještaj u studentski dom – kontinuirano prema zahtjevima.**
- V. Cijepljenje protiv HPV-a za 8. razrede i ostale generacije – kontinuirano prema zahtjevima**
- VI. Mišljenja, preporuke, potvrde – kontinuirano prema zahtjevima.**
 - profesionalno usmjeravanje
 - primjerene oblike školovanja
 - mirovanje studentskih prava zbog zdravstvenih razloga
 - oslobođenja od tjelovježbe
 - druge potvrde
- VII. Zdravstveni odgoj na daljinu –kontinuirano.**
 - video materijali (Pubertet za 5. razrede, Spolno i reproduktivno zdravlje za 1. i 2. SŠ, Korona virus za 1.-4. razred) odobreni od MZO
- VIII. Savjetovaniški rad – kontinuirano prema zahtjevima.** Provoditi na daljinu, video pozivom ili telefonom, koristiti mogućnost grupnog savjetovanja za punoljetne, roditelje i nastavnike.
- IX. Skrining na poremećaje mentalnog zdravlja – drugo polugodište.**
- X. Izvanredne aktivnosti tijekom epidemije – kontinuirano prema potreba.**

AKTIVNOSTI KOJE SE PROVODE PREMA MOGUĆNOSTIMA ORGANIZACIJE

- X. Sistematski pregledi 5. razred OŠ – u drugom polugodištu.**
- XI. Sistematski pregledi 1. razred SŠ – kraj prvog polugodišta ili početak drugog.**
- XII. 1.godina studija- tijekom cijele akademske godine.**
- XIII. Skrininzi (osim YP-core) – tijekom cijele godine, u ambulantama tijekom drugih pregleda na koje je učenik/student došao.**



6. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA

6.1. Plan rada Školskog odbora

Mjesec	sadržaj rada	izvršitelji
Rujan	<ul style="list-style-type: none">• Donošenje :• Godišnjeg plana i programa za šk.god. 2021./2022.• Izvješće za školsku godinu 2021./2022.• školski kurikulum za 2021./2022.• Zakup školskog prostora	Ravnatelj
Listopad	<ul style="list-style-type: none">• Suglasnost za zasnivanje radnih odnosa po raspisanom natječaju	Ravnatelj
Studeni	<ul style="list-style-type: none">• Suglasnost za zasnivanje radnih odnosa po raspisanom natječaju	Ravnatelj
Veljača	<ul style="list-style-type: none">• Financijsko izvješće za 2022. godinu• Donošenje financijskog plana za 2022.god.• donošenje plana nabave za 2021./2022.	Ravnatelj
Lipanj	<ul style="list-style-type: none">• Izvješće na kraju školske godine 2021./2022.• Radovi u školi prema financijskim mogućnostima	Ravnatelj



6.2. Plan rada Učiteljskog vijeća

sadržaj	vrijeme mjesec	nosilac	Napomena
<ul style="list-style-type: none"> • Utvrđivanje zaduženja učitelja i nastavnika • Utvrđivanje zaduženja razredništva • Raspored ponavljača • Dogovor o planiranju odgojno obrazovnog rada 	6. 6. 8. 8.	ravnatelj ravnatelj pedagog ravnatelj	
<ul style="list-style-type: none"> • Organizacija nastave • Operativni zadaci za izradu godišnjeg plana • Zaduženja za izvannastavne aktivnosti • Formiranje grupe PSP 	8. 8. 8. 5.	ravnatelj ravnatelj ravnatelj pedagog	
<ul style="list-style-type: none"> • Rasprava o godišnjem planu i programu rada škole i šk. kurikulumu • Analiza rasporeda sati • Pedagoška funkcija razrednika <p><u>PREDAVANJA-RADIONICE</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Obaveze učitelja i razrednika u šk. godini 2021./2022.- pedagog</i> • <i>E- dnevnik i imenik 2021./2022.-pedagog</i> • <i>Planiranje za 2021./2022.- pedagog</i> • Izvješće o preventivnim programima za prvo polugodište 2021/2022. god. • Izvješće o preventivnim programima za drugo polugodište 2020./2021. god. • Analiza i izvješće o uspjehu na kraju šk. godine 	9. 9. 8. . 9. 2020.g . siječanj 2021.g. lipanj 2021.g. lipanj 2021.g.	ravnatelj ravnatelj pedagog pedagog pedagog, pedagog psiholog psiholog pedagog	
<ul style="list-style-type: none"> • Analiza odgojno obrazovnog rada i uspjeha učenika • Pedagoške mjere • Utvrđivanje opisnih ocjena vladanja • Specifične teškoće učenja – izrada individualiziranih postupaka • Sociometrijsko ispitivanje- 3.-8. Razred 	12.,3. i 6. 12, 3. i 6. 6. 9. 10.	pedagog ravnatelj, pedagog defektolog pedagog	
<ul style="list-style-type: none"> • Analiza odgojno obrazovnog rada, negativno ocjenjeni učenici i organizacija slobodnog vremena učenika za vrijeme proljetnih praznika 	3.	pedagog	
<ul style="list-style-type: none"> • Analiza odgojno – obrazovnog programa i realizacija zadataka u vrijeme proljetnih praznika 	3	ravnatelj, pedagog	



OŠ Vjenceslava Novaka

<ul style="list-style-type: none"> • Proslava Dana škole - • Pohvale i nagrade učenicima sudionicima županijskih i državnih natjecanja 	5.	ravnatelj, pedagog, tajnik, članovi KUD-a	
<ul style="list-style-type: none"> • Utvrđivanje negativno ocijenjenih učenika na kraju nastavne godine godine 	6.	učitelji, pedagog	
<ul style="list-style-type: none"> • Izrada plana za pohađanje dopunskog rada • Nagrade, pohvale i ped. mjere • Prijedlog tjednog zaduženja učitelja 	6. 6. 6.	ravnatelj pedagog razrednici	
<ul style="list-style-type: none"> • Izvješće o odgojno obrazovnom radu u 2021./22. 	7.	pedagog i psiholog	



6.3. Plan rada Razrednog vijeća

razred	sadržaj	vrijeme mjesec	nosioci
1.- 8.	<ul style="list-style-type: none"> Donošenje i utvrđivanje plana rada RV 	9.	razrednik
5.	<ul style="list-style-type: none"> Izvješće učiteljica 4. razreda o specifičnostima razreda , prijenos važnih podataka RV 5. razreda 	8.	razrednici
1. - 8.	<ul style="list-style-type: none"> Nivo usvojenosti odgojno obrazovnih sadržaja, ponašanja učenika, mjere za poboljšanje stanja u razrednim odjelima 	6.,11.,3. i 9.	razrednici
1.-8.	<ul style="list-style-type: none"> specifičnosti odjela (1.-8.raz.) 	11.	razrednici
3.	<ul style="list-style-type: none"> Donošenje prijedloga za izbornu nastavu 	6.	ravnatelj
1.-8.	<ul style="list-style-type: none"> Planiranje nastave u prirodi, izvan-učioničke nastave, terenske nastave 	6. i 9.	razrednici
1.-8.	<ul style="list-style-type: none"> Provođenje sociometrije u razredima 	10.	razrednici
1.-8.	<ul style="list-style-type: none"> Planiranje prijedloga za pohvale, nagrade i posebna priznanja najboljim učenicima 	5.i 6.	Ravnatelj, pedagog, razrednici
1.-8.	<ul style="list-style-type: none"> Praćenje i vrjednovanje uspjeha učenika. Analiza uspjeha na kraju 1. polugodišta i na kraju šk. godine. 	9.- 6. 12. 6.	Razrednici, pedagog, psiholog
1.-8.	<ul style="list-style-type: none"> Rezultati odgojno obrazovnog rada na kraju školske Godine- Izvješće 	7.	razrednici
1.-8.	<ul style="list-style-type: none"> Daroviti učenici 	10.	razrednici



6.3.1. Plan rada razrednika – POSLOVI RAZREDNIKA

Red. br.	PLAN I PROGRAM RADA RAZREDNIKA
1.	NEPOSREDAN RAD S UČENICIMA <ul style="list-style-type: none">• Planiranje i programiranje te provedbu rada razrednog odjela (SR)• Individualni razgovori s učenicima (prema potrebi)
2.	SURADNJA S RODITELJIMA <ul style="list-style-type: none">• Roditeljski sastanak• Individualno informiranje o učenicima• Tematska predavanja – radionice
3.	SUDJELOVANJE U RADU RAZREDNOG VIJEĆA <ul style="list-style-type: none">• Sazivanje sjednica RV (u dogovoru s ravnateljem, stručnom službom, učiteljima), vođenje istih• 4 godišnje (I. pol.; kraj god.; nakon dopuskog rada; prema potrebi)• Pisanje zapisnika sa sjednica RV
4.	SURADNJA SA STRUČNIM SURADNICIMA I RAVNATELJEM ŠKOLE <ul style="list-style-type: none">• Rješavanje razrednih problema• Planiranje roditeljskih sastanaka• Tematski roditeljski sastanci• Profesionalno usmjeravanje• Učenici s teškoćama u učenju• Učenici s problemima u ponašanju• Radionice prema dogovoru
5.	SURADNJA SA STRUČNIM SLUŽBAMA IZVAN ŠKOLE <ul style="list-style-type: none">• Školska liječnica – sistematski pregledi, cijepljenja, predavanja (prema planu zdr. zaštite)• PU – predavanja za roditelje i učenike: MAH1; MAH2;• suradnja prema potrebi
6.	ADMINISTRATIVNI POSLOVI <ul style="list-style-type: none">• E-matica• Matična knjiga• Registar učenika• Sudjelovanje u ispisu svjedodžbi, izvješća i prijepisa ocjena• E-Dnevnik i imenik• Izvješća o radu razrednog odjela na kraju I. pol. i na kraju šk. god. (priprema za sjednice RV)• Razrednici 8. r. - E upisi u srednje škole
7.	ORGANIZACIJSKI POSLOVI <ul style="list-style-type: none">• E-matica• Briga o učeničkoj prehrani• Briga o zdravstvenoj zaštiti i socijalnoj skrbi učenika• Provedba poduke plivanja (2. i 3. r.) i Škole u prirodi (3. i 4. r.)• Briga o podmirenju učeničkih obveza (podmirenje ŠMK, knjižnica)• Provedbu terenske nastave• Sudjelovanje i provedba izvanučioničke nastave (prema potrebi – ovisno o dogovoru s planiranjima)



6.4. Plan rada Vijeća roditelja

broj sjednice	planirani zadaci	vrijeme održavanja	nosioci zadataka
Prema potrebi	<ul style="list-style-type: none"> • Vijeće roditeljadaje mišljenje o prijedlogu Školskog kurikulumu i Godišnjeg plana i programa rada Učiteljskom vijeću odnosno ravnatelju škole • raspravlja o izvješćima ravnatelja o realizaciji Školskog kurikulumu, Godišnjeg plana i programa rada škole • imenuje i razrješuje člana Školskog odbora iz reda roditelja • razmatra pritužbe roditelja u svezi s odgojno obrazovnim radom • predlaže mjere za unaprijeđenje odgojno obrazovnog rada • obavlja druge poslove u skladu sa Statutom škole 	Tijekom godine	Ravnatelj Predsjednik V.R.

6.5. Plan rada Vijeća učenika

broj sjednice	planirani zadaci	vrijeme održavanja	nosioci zadataka
1	Izbor predsjednika Vijeća učenika,Upoznavanje sa članovima Vijeća učenika i donošenje godišnjeg plana rada	9. mjesec	Ravnatelj Predsjednik V.U.
2.	Tekuća problematika, prava i obaveze učenika, zadaci prema Statutu škole, Mjere sigurnosti u školi, sprečavanje nasilničkog ponašanja u školi	11. i 2. mjesec	Predsjednik V.U. Stručni suradnici
3.	Analiza postojeće situacije u školi i mjere za poboljšanje	4. mjesec	Predsjednik V.U. Stručni suradnik

Planirane aktivnosti Vijeća učenika odgađaju se do daljnjega iz epidemioloških razloga.

**7. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA****7.1 Stručno usavršavanje u školi:****7.1.1. Stručna vijeća**

red. br.	NAZIV STRUČNOG VIJEĆA	VODITELJ AKTIVNOSTI	VRIJEME ODRŽAVANJA	PLANIRANI BROJ SATI
1.	Aktiv učitelja razredne nastave	S.S.Majstorović	3-4 puta tijekom godine	8
2.	Aktiv jezično-umjetničkog područja Aktiv hrvatskog j.	Sanda Damjanić	3-4 puta tijekom godine	8
3.	Aktiv stranih jezika	Monika Horki Pavlišek	3-4 puta tijekom godine	8
4.	Aktiv matematika, fizika, tehnička kultura, informatika	Nikolina Turkalj	3-4 puta tijekom godine	8
5.	Aktiv priroda, biologija, kemija, TZK	Jelena Boban	3-4 puta tijekom godine	8
6.	Aktiv povijest, geografija, vjeronauk	Abelina Finek	3-4 puta tijekom godine	8

7.1.2. Stručna usavršavanja za sve odgojno-obrazovne radnike

sadržaj permanentnog usavršavanja	ciljne skupine/nositelj aktivnos	vrijeme ostvarenja	planirani broj sati
Predavanja i radionice na Učiteljskom vijeću i na Školskim stručnim vijećima	svi učitelji i stručni suradnici	tijekom školske godine	10 sati po svakom učitelju
	Ukupno sati tijekom školske godine		70



7.2. Stručna usavršavanja izvan škole

7.3. Stručna usavršavanja na županijskoj razini

organizator usavršavanja	namijenjeno	vrijeme ostvarenja	planirani broj sati
- Agencija za odgoj i obrazovanje, Škola za život,	svi učitelji 1.-8.r.	tijekom šk. godine	OBAVEZNO
- Agencija za odgoj i obrazovanje, Škola za život,	stručni suradnici škole	tijekom šk. godine	obavezno
- Agencija za odgoj i obrazovanje, Škola za život,	ravnatelj	tijekom šk. godine	obavezno
ukupno sati tijekom školske godine			oko 105 sati po djelatniku

Stručna usavršavanja na državnoj razini

organizator usavršavanja	namijenjeno	vrijeme ostvarenja	planirani broj sati
- Agencija za odgoj i obrazovanje, MZO- Škola za život	učitelji 1.-8.r. razreda	tijekom šk. godine	u dogovoru s ravnateljem
- Agencija za odgoj i obrazovanje, MZO- Škola za život	stručni suradnici škole	tijekom šk. godine	1 x godišnje
- Agencija za odgoj i MZO	ravnatelj	tijekom šk. godine	1 x godišnje
- Agencija za odgoj i obrazovanje, MZO- Škola za život	tajnica i računovođa škole	tijekom šk. godine	1 x godišnje
ukupno sati tijekom školske godine			ovisi o skupu

U školi djeluje osam voditelja razrednih vijeća

RAZRED	VODITELJ
1.	Renata Pintar
2.	Bojana Habjanec
3.	Tea Knežević
4.	Marina Škrinjar
5.	Sanela Đurinec Raič
6.	Anica Poljak
7.	Melita Peter
8.	Ivana Orešić

Obaveza učitelja i stručnih suradnika je permanentno stručno usavršavanje.



8. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE

PLAN I PROGRAM KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI šk. god. 2021./2022.

MJESEC	SADRŽAJ RADA	BR.UČ.	NOSITELJ AKTIVNOSTI
RUJAN 6.9.	Priredba Prvašići, dobro nam došli!	prema potrebi aktivnosti	Učiteljice 1.r. – Romina Tursić, Kristina Pavlović, Renata Pintar, Đurinec Raič, Pavić
RUJAN prema dogovoru	Akcija “Djeca u prometu”	prema potrebi aktivnosti	ravnatelj, pedagog, učiteljice i učenici 1.r.
RUJAN 10.9.	Hrvatski olimpijski dan	prema potrebi aktivnosti	Smolković, Bošnjak, Boban
RUJAN 11.9.	Obilježavanje obljetnice rođenja i smrti Vjenceslava Novaka Najava proslave obilježavanja 50.obljetnice škole- web stranica škole	prema potrebi aktivnosti	učiteljice hrvatskoga jezika, Bilobrk, uč. 7. i 8.r. svi učitelji i učenici razredne i predmetne nastave – SR Vuk, Finek
RUJAN 4. tjedan	prigodna izložba u školi	prema potrebi aktivnosti	učiteljice hrvatskoga jezika
RUJAN prema dogovoru	Svjetski dan školskog mlijeka	prema potrebi aktivnosti	učiteljice i učenici 3. i 4.r.
RUJAN 26.9.	Svjetski dan čistih planina	prema potrebi aktivnosti	Krznarić, uč. dod.nastave iz geografije



RUJAN 26.9.	Europski dan jezika	prema potrebi aktivnosti	učiteljice stranih jezika – Bratuša, Brzac uč. 4. – 8.r.
RUJAN 23.-30.9.	Europski tjedan sporta	prema potrebi aktivnosti	Smolković, Bošnjak, Boban
LISTOPAD 1.10.	Svjetski dan tablice množenja	učenici 3. – 8.r.	Poljak, Sunčica Sosić Majstorović, učiteljice matematike, učiteljice 3. i 4.r.
LISTOPAD 5.10.	Svjetski dan učitelja	svi	ravnatelj, Gabelica, Sosić Majstorović, svi učitelji i učenici
LISTOPAD 1. tjedan	Međunarodni dječji tjedan	svi	stručna služba, svi učitelji i učenici
LISTOPAD 15.10.	Međunarodni dan bijelog štapa	svi	stručna služba – Brčić, razrednici 1. – 8.r.
LISTOPAD 16.10. (u školi prema dogovoru)	Dani zahvalnosti za plodove zemlje Dani kruha	svi	vjeroučitelji Pavić, Bilić, razrednici i učitelji 1. – 8.r., župnik
LISTOPAD 20.10.	Svjetski dan jabuka	prema potrebi aktivnosti	učiteljice i učenici nižih razreda
18.10.	Dan kravate	svi	Sosić Majstorović, Pavić, učitelji i učenici 1. – 8.r.
LISTOPAD 25.10. 4.ponedjeljak u listopadu	Međunarodni dan školskih knjižnica	prema potrebi aktivnosti	Bilobrk, knjižničari
LISTOPAD STUDENI 15.10. – 15.11. (ili prema određenom terminu)	Mjesec knjige – Interliber	prema potrebi aktivnosti	učiteljice hrvatskoga jezika, Bilobrk, učenici viših razreda



STUDENI 1.11. – 2.11.	Svi sveti i Dan sjećanja na naše pokojne	svi	vjeroučitelji
STUDENI 16.11.	Međunarodni dan tolerancije Borba protiv nasilja	svi	stručna služba, svi učit. i uč. 1. – 8.r.
STUDENI 10.11.	Obilježavanje godišnjice pogibije Žarka Manjkasa-Crvenkape	15	ravnatelj, Finek, Vuk, učenici dod.nastave povijesti i HJ-a
STUDENI 18.11.	Dan sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje – paljenje svijeća u Spomen parku Žarko Manjkas Crvenkapa prigodna tematska izložba	svi	ravnatelj, Finek, učitelji hrvatskog jezika, vjeroučitelji Pavić, Bilić, svi učitelji razredne i predmetne nastave Finek i učenici dodatne nastave povijesti
STUDENI PROSINAC 15.11. –15.12.	Mjesec borbe protiv ovisnosti	prema potrebi aktivnosti	stručna služba škole, učiteljice hrvatskog jezika, biologije, uč. 7. i 8. r.
PROSINAC 3.12.	Međunarodni dan osoba s invaliditetom (humanitarna akcija)	svi	vjeroučitelji, svi učitelji i učenici škole
PROSINAC prema zakazanom terminu	Večer matematike	prema potrebi aktivnosti	učitelji matematike i učiteljice nižih razreda (prema dogovoru)



PROSINAC 6.12.	Obilježavanje sv. Nikole	svi uč.nižih razreda	Gabelica, vjeroučitelji, učitelji i učenici 1. – 4. r.
PROSINAC 7.12.	Dan knjižnica Grada Zagreba	knjižničari	Bilobrk, knjižničari
PROSINAC 9.12.	Školski medni dan	prema potrebi aktivnosti	učiteljice i učenici 1.r.
PROSINAC 10.12.	Međunarodni dan ljudskih prava	prema potrebi aktivnosti	Finek, uč. dodatne nastave iz povijesti
PROSINAC u tijeku prosinca	Božićna prodajna izložba UZ „Listek”	prema potrebi aktivnosti	Sanja Zornjak Picer, voditeljice UZ i učenici
prema dogovoru	Božićna priredba	prema potrebi aktivnosti	Vuk, Gabelica, Peršić, Đurinec Raič i svi članovi KUD-a
SIJEČANJ 15.1.	Međunarodno priznanje Hrvatske	svi	Finek, uč. dod. nastave povijesti, svi razrednici i učenici – SR
SIJEČANJ 27.1.	Međunarodni dan sjećanja na žrtve holokausta	prema potrebi aktivnosti	Finek, Krznarić, uč.dod.nastave iz povijesti i geografije
		prema	učitelji hrvatskog



SIJEČANJ	Noć muzeja	potrebi aktivnosti	jezika, Bilobrk
SIJEČANJ-TRAVANJ	Natjecanja, susreti i smotre učenika 4. – 8. razreda	prema potrebi aktivnosti	stručna služba, voditelji dodatne nastave i INA 4. – 8.r.
VELJAČA 3.2. – 7.2. 9.2. Dan sigurnijeg interneta	Tjedan sigurnosti na internetu	svi	učitelji informatike i razrednici
VELJAČA 14.2.	Valentinovo Valentinovska prodajna izložba UZ "Listek"	prema potrebi aktivnosti	Gabelica, učiteljice i učenici nižih Sanja Zornjak Picer, voditeljice UZ i učenici
VELJAČA 22.2. zadnja srijeda u veljači	Dan tiskanja prve hrvatske knjige- Misala Dan nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu-posjet učenika NSK Dan ružičastih majica	prema potrebi aktivnosti	Bilobrk, učiteljice hrvatskoga jezika, Finek, uč. 7. i 8. r. dodatne nastave HJ-a i povijesti stručna služba, svi učenici 1. – 8.r.
OŽUJAK 1.3. 6.3.	Maskenbal Europski dan logopedije	svi učenici nižih razreda prema potrebi aktivnosti	Gabelica, učiteljice i učenici nižih razreda Brčić



VELJAČA- OŽUJAK 21. 2. – 17.3.	Mjesec hrvatskoga jezika	svi	učiteljice hrvatskoga
OŽUJAK 14.3.	Dan broja pi	7. i 8. r. prema potrebi aktivnosti	učitelji matematike
19.3.	Dan očeva		učiteljice i učenici nižih razreda
OŽUJAK 21.3.	Svjetski dan šuma	prema potrebi aktivnosti	Grgurić, Peter, Pavlović, Krznarić
21.3.	Svjetski dan osoba s Down sindromom		Brčić, svi učitelji i učenici
OŽUJAK 22.3.	Svjetski dan voda	prema potrebi aktivnosti	Grgurić, Peter, Pavlović, Habjanec, Krznarić, svi učitelji i učenici škole
OŽUJAK 27.3.	Svjetski dan kazališta	prema potrebi aktivnosti	Vuk, Bilobrk, Gabelica, Đurinec Raič, razrednici 1. – 8.r.
OŽUJAK- TRAVANJ prema dogovoru	Kultura i civilizacija SAD-a	uč. 7. i 8.r.	Orešić, Bratuša
TRAVANJ 17.4.	Uskrs	svi	vjeroučitelji, Đurinec Raič, svi učitelji i učenici 1. – 8.r.
(u tjednu prije Uskrsa)	Uskrsna izložba UZ "Listek"		Zornjak Picer, učitelji – članovi UZ, učenici zadrugari
TRAVANJ 22.4.	Dan planeta Zemlje	prema potrebi aktivnosti	Grgurić, Peter, Pavlović, Habjanec, Krznarić, svi učitelji i učenici škole
TRAVANJ prema dogovoru	Priredba za učenike i roditelje-produženi boravak	prema potrebi aktivnosti	učiteljice produženog boravka



TRAVANJ prema terminu	Noć knjige	prema potrebi aktivnosti	Vuk, Damjanić, Gelo, Bilobrk, Brzac
SVIBANJ 8.5.	Svjetski dan Crvenoga križa	prema potrebi aktivnosti	Smolković
SVIBANJ 9.5.	Europski tjedan	prema potrebi aktivnosti	Bratuša, Brzac, Finek, Krznarić, učenici dodatne nastave stranih jezika, povijesti, geografije
SVIBANJ 2. nedjelja	Majčin dan	prema potrebi aktivnosti	Gabelica, vjeroučitelji, učiteljice i učenici 1. – 4.r.
SVIBANJ 18.5.	Međunarodni dan muzeja	prema potrebi aktivnosti	učitelji hrvatskog jezika i likovne kulture, knjižničarka
SVIBANJ prema dogovornom terminu	Dan izvrsnosti (svečanost i dodjela priznanja najuspješnijim učenicima i mentorima)	prema potrebi aktivnosti	ravnatelj, pedagog, povjerenstvo za dodjelu priznanja, Vuk, Bilobrk, Peršić
SVIBANJ prema dogovorenom terminu	Školo, sretan ti 50. rođendan! Otvoreni dani škole Svečana priredba povodom 50. obljetnice rada škole	prema potrebi aktivnosti	ravnatelj Vuk, Gabelica, Peršić, svi članovi KUD-a, svi učitelji i učenici
SVIBANJ 30.5.	Dan branitelja grada Zagreba	prema potrebi aktivnosti	Finek, uč. dodatne nastave iz povijesti, učenici viših raz., razrednici
SVIBANJ 31.5.	Dan grada Zagreba	prema potrebi aktivnosti	Finek, Krznarić, učenici i učitelji 1. – 8.r.



LIPANJ 5.6.	Svjetski dan zaštite okoliša	svi	Grgurić, Peter, Krznarić, Pavlović, Sosić Majstorović, Habjanec, svi učitelji i učenici škole
LIPANJ prema dogovorenom terminu	Završna svečanost za učenike 8. razreda	prema potrebi aktivnosti	Damjanić, razrednici 8.r., Bilobrk, Đurinec Raič, Peršić
Tijekom šk. god. prema dogovorenom terminu	Kazališne predstave i posjet kulturnim institucijama	prema potrebi aktivnosti	učiteljice hrvatskog jezika, učiteljice nižih razreda, Bilobrk, razrednici
Tijekom šk. godine prema dogovorenom terminu	Susreti s književnicima	prema potrebi aktivnosti	Bilobrk, Vuk, Gabelica
Tijekom prvog polugodišta	Aktivnosti vezane uz Godinu čitanja	prema potrebi aktivnosti	učiteljice hrvatskog jezika, učiteljice nižih razreda, Bilobrk
Tijekom šk. godine	Pripreme i rad na obilježavanju 50. obljetnice škole vođenje školskog Ljetopisa		svi učitelji i stručna služba – prema zaduženjima Romina Tursić

Napomena:

Datumi pojedinih planiranih mjesečnih događanja te broj sudionika aktivnosti konačno će biti najavljeni i objavljeni tijekom školske godine. Učitelji i učenici uključit će se i u ostale aktivnosti koje ovdje nisu planirane, a za koje škola smatra da u njima može sudjelovati (aktivnosti u školi, naselju, Dubravi, gradu...) Plan može biti izmijenjen ili prilagođen sukladno važećim epidemiološkim mjerama, a neke aktivnosti mogu se ostvariti i mrežnim putem.

Plan i program osmislile voditeljice KUD-a:

Milvia Vuk, prof. hrvatskog jezika i Jelena Gabelica, mag. primarnog obrazovanja .



8.1. Plan zdravstveno-socijalne zaštite učenika

mjesec	Sadržaji	nositelji aktivnosti
9.	Organizacija prehrane	A. Belić (S. Šekerija-porodiljni), učitelj biologije, razrednici i kuharice
9.-6.	Stalni rad na zaštiti od eksplozivnih sredstava i naprava, 5. raz.	razrednici i psihologinja
9.-6.	Preventivni program ovisnosti (provedba) 1.- 8.raz. Preventivni programi trgovanja ljudima, 2. i 7. Razred	I.A.Majcen, dr. med., socijalni radnik, psiholog, volonteri Crvenog križa
11.-3.	Predavanje-ekološke teme Ovisnosti	školski liječnik, učitelji, razrednici, psiholog ...
9. – 6.	Terenska nastava za učenike 1.- 8. razreda	ravnatelj, razrednici, pratnja
9.. – 6.	Akcija sakupljanja papira	učitelji RN i učitelji predmetne nastave, Pavlović K.
9.-6.	Akcije CRVENOG KRIŽA- 2X GODIŠNJE (sakupljanje novčanih sredstava I robe za socijano ugroženu djecu i odrasle)	Trgovac
3.	Obilježavanje Svjetskog dana voda	S.Sosić Majstorović; I. Grgurić; M.Peter;
4.	Dan planeta Zemlje	S.Sosić Majstorović; M.Peter;

Napomena: Navedene aktivnosti realizirat će se u skladu s epidemiološkom situacijom.

8.2. Plan zdravstvene zaštite odgojno-obrazovnih i ostalih radnika škole

Planiran je zdravstveni pregled svih radnika škole tijekom 2020. temeljem članka 3. zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (N.N. br. 60/92), a u suradnji s Epidemiološkim odjelom Doma zdravlja Dubrava planira se pregled tijekom ožujka 2021.



8.3. Školski preventivni programi 2020./2021.

Programi prevencije uključuju rad s učenicima, roditeljima i učiteljima. Prevencija može biti univerzalna, selektivna i indicirana. Univerzalna prevencija je usmjerena na opću populaciju djece i mladeži i njihove roditelje, selektivna prevencija usmjerena je na specifičnu podskupinu (pojedince čiji je životni rizik za razvoj poremećaja značajno viši od prosjeka), a indicirana prevencija je usmjerena na visokorizične pojedince koji pokazuju znakove ili imaju predispozicije za razvoj poremećaja zloupotrebe droga u kasnijem životu. Da bi preventivni program bio učinkovit, on treba biti sveobuhvatan te se usmjeriti na sva područja života djece i mladih: njihovo tjelesno i mentalno zdravlje, emocionalne, kognitivne i socijalne vještine, ponašanje. Preventivno djelovanje znači djelovati prije nego se problem razvije, djelovati na rizične i zaštitne čimbenike koji prethode razvoju problema. Kroz programe prevencije učenike se nastoji poučavati razvoju životnih vještina kako bi ih se osnažilo za izbor zdravih načina života i donošenje odluka koje će za njih, kao i za njihovu okolinu, biti korisne. Dio vještina učenici usvajaju i kroz projekte koji se provode na razini škole te izvannastavne aktivnosti. Pružajući učenicima izbor zanimljivih izvannastavnih aktivnosti, omogućujemo im kvalitetno i korisno korištenje slobodnog vremena, stvarajući naviku bavljenja korisnim i zdravim aktivnostima koja im ostaje za život i u odrasloj dobi. Ove vještine i navike bi trebale smanjiti vjerojatnost razvoja ovisnosti kao i nasilnog ponašanja. Mjere koje se ne navode kao programi, ali služe prevenciji nasilja i zloupotrebe sredstava ovisnosti su dežurstva učitelja, postavljanje pravila ponašanja u razredima, intervencije u slučajevima nasilja ili saznanja o zloupotrebi sredstava ovisnosti, informiranje roditelja učenika o događajima u školi, stvaranje suradničke atmosfere u razredima, upućivanje učenika i roditelja u potrebne tretmane, kontaktiranje s vanjskim institucijama kao što su Centar za socijalnu skrb, dječje bolnice, poliklinike, policija. Također, educiranje učitelja na Učiteljskim vijećima i stručnim aktivima o relevantnim temama.



OŠ Vjenceslava Novaka

AKTIVNOSTI ZA UČENIKE	CILJANE SKUPINE	CILJEVI	NOSITELJI	NAČIN PROVOĐENJA	TRAJANJE PROVOĐENJA	EVALUACIJA
NENASILNO RJEŠAVANJE SUKOBA	Učenici od 1. do 8. razreda	- informiranje o vrstama nasilja -informiranje o nenasilnoj komunikaciji i rješavanju sukoba	Učitelji i razrednici	Radionice	5 radionica tijekom školske godine	Evaluacijski listići
PROJEKT PREVENCIJE KARIJESA	Učenici 1., 5. i 7. razreda	- Educirati djecu i njihove roditelje, nastavnike i profesore, kako spriječiti karijes (tehnike pravilnog održavanja oralne higijene, pravilna prehrana, važnost redovnih odlazaka stomatologu...).	Djelatnici Stomatološke poliklinike Zagreb Koordinator: Mira Vidić, psiholog	Predavanje i pregled	Tijekom školske godine	Evaluacija predviđena projektom
POŠTUJTE NAŠE ZNAKOVE	Učenici 1. razreda	- povećati sigurnost djece u prometu	Djelatnici III. PU Zagrebačke	Predavanje Pojačan policijski nadzor prvi nastavni tjedan	1 predavanje tijekom školske godine.	Evaluacija predviđena projektom
PRIČAONICA-Priče iz voćnjaka	Učenici 2. razreda	-interaktivna priča, igra i slušanje, poticanje kreativnosti	Udruga Suncokret OLJIN Koordinator: M. Vidić, psihologinja	Radionica	1 radionica tijekom školske godine	Evaluacija predviđena projektom
PREVENCIJA TRGOVANJA LJUDIMA	Učenici 2. razreda	- ukazati na znakove i načine sprječavanja trgovanja ljudima	Hrvatski crveni križ	Radionica	1 radionica tijekom školske godine	Evaluacija predviđena projektom



OŠ Vjenceslava Novaka

		-upoznavanje s ustanovama kojima se obratiti -smanjiti broj (potencijalnih) žrtva trgovanja ljudima				
PREVENCIJA NEPRIHVATLJIVOG PONAŠANJA „Moji osjećaji, „Moja ljutnja“ i Nenasilno rješavanje sukoba.	Učenici 3. i 4. razreda	- prepoznavanje osjećaja, prepoznavanje i kontroliranje ljutnje - vježbanje samoregulacije emocija, nenasilno rješavanje sukoba	stručna suradnica Ljiljana Savić, pedagoginja	Radionica	3 radionice po razredu tijekom školske godine	Evaluacijski listići
„Zavrti promjenu-kreativne inicijative mladih“	Učenici 3. do 8. razreda	- osnažiti socijalno-emocionalne vještine, - povećati osjećaj sigurnosti i privrženosti školi, - usvojiti znanje o solidarnosti i društvenom uključivanju osjetljivih skupina kao što su djeca i mladi s problemima u ponašanju te djeca i mladi s invaliditetom i poteškoćama u razvoju.	Udruga Ambidekster klub Koordinator: M. Vidić, psihologinja	Predavanja i radionice	Tijekom školske godine	Evaluacija predviđena projektom



OŠ Vjenceslava Novaka

MUZEJ TRENUTKA	Učenici 3. razreda	-jačanje samopouzdanja i određenih mentalnih, emocionalnih i socijalnih mogućnosti	Udruga Suncokret OLJIN Koordinator: M. Vidić, psihologinja	Posjet muzeju	1 posjet tijekom školske godine	Evaluacija predviđena projektom
„PREVENCIJA NEPRIHVATLJIVOG PONAŠANJA DJECE“	Učenici 3. i 4. razreda	Doprinijeti prevenciji neprihvatljivih ponašanja kod osnovnoškolske djece.	Udruga Djeca prva Koordinator: M. Vidić, psihologinja	Predavanje i radionice s djecom	Radionice i predavanje tijekom školske godine	Evaluacija predviđena projektom
PRIHVAĆANJE RAZLIČITOSTI	Učenici 3.	- senzibilizacija djece za različitosti - razvoj empatije	Udruga Korablja (voditeljica: Ž. Horvat Vukelja) Koordinator: stručna suradnica H. Brčić, edu. reh.	Radionice	U svakom razredu po 1 radionica 9. i 10. mj.	Evaluacija predviđena projektom
VRŠNJAČKA PODRŠKA	Učenici 7. razreda	- razvoj empatije, uvažavanje različitosti, prilagodba na nove situacije	Centar za autizam koordinator: stručna suradnica H. Brčić, edukacijski rehabilitator	Radionice	U svakom razredu po 4 radionice	Evaluacija predviđena projektom
e - KREATIVAC	Učenici 4. razreda	-prevencija emocionalnog, tjelesnog i internetskog nasilja nad djecom te poticanje učenika na aktivno slušanje, usmjerenu pažnju, suradnju kroz kreativni proces.	Udruga Suncokret OLJIN Koordinator: M. Vidić, psihologinja	Radionice	4 radionice tijekom školske godine	Evaluacija predviđena projektom



OŠ Vjenceslava Novaka

MAH 1 (Mogu ako hoću)	Učenici 4. razreda	-upoznavanje s poslovima policije -senzibiliziranje na važnost suradnje s policijom	Razrednici, djelatnici PU Zagrebačke Koordinator: Lj. Savić, pedagoginja	Posjet III. Policijskoj postaji Dubrava	Jedan susret tijekom nastavne godine	Evaluacija predviđena projektom
SOCIJALNA INKLUZIJA UČENIKA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	Odabrani razredi od 1.-4. razreda	- prihvaćanje različitosti - razvijanje komunikacijskih sposobnosti - razvijanje pozitivne percepcije drugih	U suradnji s ERF-om Koordinator i mentor: H. Brčić, edu. rehabilitator	Radionice	U svakom odabranom razredu 5 radionica (ukupno 20)	Evaluacija predviđena projektom
NENASILNO RJEŠAVANJE SUKOBA	Učenici 5.	- informiranje o vrstama nasilja -informiranje o nenasilnoj komunikaciji i rješavanju sukoba	Stručna suradnica M. Vidić, psihologinja	Radionice	5 radionica (u dogovoru s razrednicima) tijekom školske godine	Evaluacijski listići
UČENJE	Učenici 5. razreda	-Upoznavanje s učinkovitim tehnikama učenja i organizacijom vremena -upoznavanje s različitim stilovima učenja	Stručna suradnica Lj. Savić, pedagoginja Mira Vidić, psihologinja	Radionica	1 radionica tijekom školske godine	Evaluacijski listići
„Znam što je, NE DIRAM, opasno je!“	Učenici 5. razreda	-Povećati informiranost o zaštita djece i mladeži od tjelesnog ozljeđivanja i smrtnog stradavanja uslijed rukovanja oružjem, minsko-eksplozivnim i pirotehničkim sredstvima te upoznavanje s mjerama	Djelatnici Policijske uprave Zagrebačke Koordinator: Mira Vidić, psiholog	Predavanje	1 predavanje tijekom školske godine	Evaluacija predviđena projektom



OŠ Vjenceslava Novaka

		samozaštite i pravilnog i pravovremenog reagiranja u slučaju pronalaska navedenih sredstava.				
RAZVOJ POZITIVNE SLIKE O SEBI	Učenici 5. razreda	-pomoći učenicima da izgrade odnos prema sebi, osvijeste svoje uspjehe, vrijednosti, stavove i ciljeve -razviti pozitivnu sliku o sebi	Razrednici Mira Vidić, psihologinja	3 Radionice	Tijekom šk. godine	Evaluacijski listići
C.O.R.E.	Učenici od 5. do 8. razreda	Glavni cilj skupine aktivnosti C.O.R.E. usmjeren je na podršku i zaštiti dječjih prava, uključenosti i dobrobiti u digitalnom okruženju tijekom online nastave. te osigurati podršku u razvoju digitalne i medijske pismenosti učenika kako bi se umanjili negativni efekti izloženosti medijima i internetu te potaknuo zdrav razvoj, dječja participacija i participacija mladih.	Udruga Ambidekster klub Kordinatorator: M. Vidić, psihologinja	Predavanja i radionice	Tijekom školske godine	Evaluacija predviđena projektom
PUBERTET I PROBLEMI ODRASTANJA	Učenici 5. razreda	- upoznavanje s promjenama koje se javljaju u pubertetu	Školska liječnica Ivana A. Majcen, dr. med.	Predavanje tijekom školske godine	1 predavanje tijekom školske godine	Evaluacija predviđena projektom



OŠ Vjenceslava Novaka

MOJ IZBOR – ZDRAV IZBOR	Učenici 6.-7. razreda	-prevencija primarne ovisnosti o drogama i svim drugim oblicima ovisnosti	Udruga Suncokret OLJIN Kordinatorator: M. Vidić, psihologinja	Radionice	4 radionice tijekom školske godine	Evaluacija predviđena projektom
PIA – Prevencija i alternativa	Učenici 6. razreda	- prevencija ovisnosti	Djelatnici PU Zagrebačke, Kordinatorator: Lj. Savić, pedagoginja	Predavanje	1 predavanje tijekom školske godine	Evaluacija predviđena projektom
EMPATIJA	Učenici 6. razreda	-inkluzija i razvoj empatije	Hrvojka Brčić, edu. rehabilitator	Radionice	3 radionice tijekom školske godine	Evaluacijski listići
PREVENCIJA TRGOVANJA LJUDIMA	Učenici 7. razreda	- ukazati na znakove i načine sprječavanja trgovanja ljudima -upoznavanje s ustanovama kojima se obratiti -smanjiti broj (potencijalnih) žrtva trgovanja ljudima	Hrvatski crveni križ	Radionica	1 radionica tijekom školske godine	Evaluacija predviđena projektom
PAZI PUBERTET!	Učenici 7. razreda	-upoznavanje s promjenama u pubertetu -upoznavanje s pritiscima vršnjaka i vježbe odupiranja pritisku - razvijanje pozitivne slike o sebi	Stručna suradnica Mira Vidić, psihologinja	Radionice	5 radionica (u dogovoru s razrednicima) tijekom školske godine	Evaluacijski listići
„Jači DANAS za zdravije SUTRA“	Učenici 7. i 8. razreda	Cilj projekta je pridonijeti zaštiti mentalnog zdravlja djece, učenika osnovne škole, kroz osnaživanje	Ravnatelj škole: Žarko Ćorić, prof. Kordinatorator: psihologinja Mira	Radionice	20 radionica	Evaluacijski listići



OŠ Vjenceslava Novaka

		zaštitnih čimbenika u razvoju psihološke otpornosti.	Vidić; partneri: udruge „Djeca Prva“ i „Ti si OK“			
MOJ IZBOR	Učenici 7. razreda	-profesionalno usmjeravanje -upoznavanje s kriterijima za upis u srednju školu	Stručna suradnica Ljiljana Savić, pedagoginja	Individualni razgovori	1 -2 razgovora po učeniku	Evaluacijski listić
MOJ IZBOR	Učenici 8. razreda	-profesionalno usmjeravanje -upoznavanje s kriterijima za upis u srednju školu	Stručna suradnica Ljiljana Savić, pedagoginja	Radionice za učenike Posjet CISOK-u	3 radionice po razrednom odjelu 1 posjet CISOK-u s učenicima koji to odaberu	Evaluacija predviđena projektom
PRODUŽENI STRUČNI POSTUPAK	Rizični učenici 5.-8. razreda	- prevencija poremećaja u ponašanju -razvoj socijalnih vještina -prevencija ovisničkog ponašanja -poboljšanje vještina uspješnog učenja	Djelatnice Doma za odgoj djece mladeži Dugave: Ivana Đurčević, soc. ped. Mia Ercegovac, mag. paed. soc. Koordinatori: Lj. Savić, pedagoginja, Hrvojka Brčić defektolog i Mira Vidić psiholog	Poludnevni boravak u kojem se provodi produženi stručni postupak	Svakodnevno tijekom školske godine	Evaluacija predviđena programom



OŠ Vjenceslava Novaka

SUNČANA STRANA ULICE	Učenici 5.-8. razreda	<ul style="list-style-type: none"> - pospješivanje otpornosti i socijalne uključenosti djece i mladih s problemima u ponašanju - osnaživanje roditelja za odgovorno roditeljstvo 	Udruga Ambidekster klub Koordinator: Mira Vidić, psihologinja	Individualne i grupne radionice, psihosoc. tretman i savjetovanje učenika i roditelja	Tijekom šk. godine (upućivanje učenika i roditelja prema potrebi)	Evaluacija predviđena projektom
TJEDAN SIGURNOSTI NA INTERNETU	Učenici 5.-8. razreda koji pohađaju informatiku	<ul style="list-style-type: none"> -Potaknuti učenike na sigurno i odgovorno korištenje suvremenih tehnologija. -Potaknuti učenike na zaustavljanje međuvršnjačkog nasilja putem Interneta. 	Učiteljice informatike: I. Gurović, M. Nižetić, N. Turkalj	Izrada digitalnih radova, brošura i plakata te njihovo predstavljanje pred ulaznim vratima škole.	Veljača 2021.	Evaluacija predviđena projektom
MJESEC BORBE PROTIV OVISNOSTI	Učenici 1.-8. razreda	<ul style="list-style-type: none"> - informirati učenike o štetnosti i posljedicama konzumiranja sredstava ovisnosti - potaknuti učenike na kritičko promišljanje o upotrebi sredstava ovisnosti - potaknuti uvid u mnoge negativne posljedice ovisnosti i pozitivne strane zdravih stilova života 	Razrednici profesori biologije, hrvatskog jezika i likovne kulture	Radionice	2 radionice u mjesecu borbe protiv ovisnosti (15.11.-15.12.)	/
VIKENDOM U ŠPORTSKE DVORANE	Učenici 1.-8. razreda	<ul style="list-style-type: none"> -smanjiti broj učenika koji konzumiraju neka od sredstava ovisnosti -smanjiti broj učenika koji se ponašaju nasilno 	Jelena Boban, prof. kineziologije	Grupni i individualni treninzi Sportska natjecanja	Tijekom školske godine – tjedni susreti	Evaluacija predviđena projektom



AKTIVNOST ZA RODITELJE I UČITELJE	CILJANE SKUPINE	CILJEVI	NOSITELJI	NAČIN PROVOĐENJA	TRAJANJE PROVOĐENJA	EVALUACIJA
„Krenimo i mi“	Roditelji učenika 1. do 8. razreda	<ul style="list-style-type: none"> - uvid u važnost emocionalne inteligencije kod djece - poticanje roditelja na adekvatne stilove roditeljstva 	Udruga Suncokret OLJIN: Željko Vukobratović, prof. psihologije Kordinator: M. Vidić, psihologinja	Radionica i predavanje za roditelje	1 radionica i predavanje tijekom školske godine	Evaluacija predviđena projektom
„Jači DANAS za zdravije SUTRA“	Učitelji I razrednici od 1. do 8. razreda	Cilj projekta je pridonijeti zaštiti mentalnog zdravlja djece, učenika osnovne škole, kroz osnaživanje zaštitnih čimbenika u razvoju psihološke otpornosti.	Ravnatelj škole: Žarko Ćorić, prof. Kordinator: psihologinja Mira Vidić; partneri: udruge „Djeca Prva“ i „Ti si OK“	Radionice	4 radionica	Evaluacijski listići
„Zavrsti promjenu-kreativne inicijative mladih“	Učitelji i roditelji učenika 3. do 8. razreda	<ul style="list-style-type: none"> - osnažiti socijalno-emocionalne vještine, - povećati osjećaj sigurnosti i privrženosti školi, - usvojiti znanje o 	Udruga Ambidekster klub Kordinator: M. Vidić, psihologinja	Predavanje i radionica	1 radionica i predavanje tijekom školske godine	Evaluacija predviđena projektom



OŠ Vjenceslava Novaka

		solidarnosti i društvenom uključivanju osjetljivih skupina kao što su djeca i mladi s problemima u ponašanju te djeca i mladi s invaliditetom i poteškoćama u razvoju.				
„PREVENCIJA NEPRIHVATLJIVOG PONAŠANJA DJECE“	Roditelji učenika 3. i 4. razreda	Doprinijeti prevenciji neprihvatljivih ponašanja kod osnovnoškolske djece.	Udruga Djeca prva Kordinatorator: M. Vidić, psihologinja	Predavanje i radionica s djecom	1 radionica i predavanje tijekom školske godine	Evaluacija predviđena projektom
E - KREATIVAC	Roditelji učenika 4. razreda	-prevencija emocionalnog, tjelesnog i internetskog nasilja nad djecom te poticanje učenike na aktivno slušanje, usmjerenu pažnju, suradnju kroz kreativni proces.	Udruga Suncokret OLJIN: Željko Vukobratović, prof. psihologije	Predavanje „okrugli stol“	Tijekom školske godine	Evaluacija predviđena projektom
„Krenimo i mi“	Nastavnici i roditelji učenika 5. razreda	- uvid u važnost emocionalne inteligencije kod djece -poticanje roditelja na adekvatne stilove roditeljstva	Udruga Suncokret OLJIN: Željko Vukobratović, prof. psihologije	Predavanje „okrugli stol“	1 predavanje tijekom školske godine	Evaluacija predviđena projektom



OŠ Vjenceslava Novaka

<p>C.O.R.E.</p>	<p>Učitelji i roditelji učenika 5. do 8. razreda</p>	<p>Glavni cilj skupine aktivnosti C.O.R.E. usmjeren je na podršku i zaštiti dječjih prava, uključenosti i dobrobiti u digitalnom okruženju tijekom online nastave. te osigurati podršku u razvoju digitalne i medijske pismenosti učenika kako bi se umanjili negativni efekti izloženosti medijima i internetu te potaknuo zdrav razvoj, dječja participacija i participacija mladih.</p>	<p>Udruga Ambidekster klub Kordinatorator: M. Vidić, psihologinja</p>	<p>Predavanja i radionice</p>	<p>Tijekom školske godine</p>	<p>Evaluacija predviđena projektom</p>
<p>MOJ IZBOR – ZDRAV IZBOR</p>	<p>Roditelji učenika 6. razreda</p>	<p>-prevencija primarne ovisnosti o drogama i svim drugim oblicima ovisnosti</p>	<p>Udruga Suncokret OLJIN: Željko Vukobratović, prof. psihologije</p>	<p>Predavanje „okrugli stol“</p>	<p>1 predavanje tijekom školske godine</p>	<p>Evaluacija predviđena projektom</p>
<p>MAH 2 (Mogu ako hoću)</p>	<p>Roditelji učenika 6. razreda</p>	<p>-upoznavanje s postupanjem policije u slučajevima nasilja i ovisnosti -informiranje roditelja o zakonskim posljedicama zlouporabe droga</p>	<p>Djelatnici PU Zagrebačke kordinatoratori: Vidić M i Lj. Savić</p>	<p>Predavanje</p>	<p>1 predavanje tijekom školske godine</p>	<p>Evaluacija predviđena projektom</p>



OŠ Vjenceslava Novaka

MOJ IZBOR	Roditelji učenika 8. razreda	-upoznavanje s postupkom upisa u srednju školu -upoznavanje s važnim značajkama prilikom odabira srednje škole	Irena Bačelić, Ministarstvo rada i mirovinskog sustava Stručne suradnice Savić i Vidić	Predavanje za roditelje	1 predavanje za roditelje tijekom školske godine	/
PUBERTET I PROBLEMI ODRASTANJA	Roditelji učenika 8. razreda	- cijepljenje protiv HPV-a, odgovorno ponašanje	Školska liječnica Ivana Majcen, dr. med.	Predavanje	1 predavanje tijekom šk. godine	Evaluacija predviđena projektom
SUNČANA STRANA ULICE	Roditelji učenika 5.-8. razreda	- pospješivanje otpornosti i socijalne uključenosti djece i mladih s problemima u ponašanju - osnaživanje roditelja za odgovorno roditeljstvo	Udruga Ambidekster klub	Individualne i grupne radionice, psihosoc. tretman i savjetovanje učenika i roditelja	Tijekom šk. godine (upućivanje učenika i roditelja prema potrebi)	Evaluacija predviđena projektom



8.4. Program mjera za povećanje sigurnosti u OŠ Vjenceslava Novaka

1. SIGURNOSNO STANJE OŠ VJENCESLAVA NOVAKA

Osnovna škola Vjenceslava Novaka u sigurnosnom smislu je organizirana prema vrijedećim aktima Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Stanje sigurnosti u osnovnoj školi Vjenceslava Novaka postignuto je sljedećim postupcima:

- postavljanje neklizajućih pločica na školskim hodnicima
- zamjena staklenih panoa drvenim okvirima
- redovita zamjena dotrajalih stolica i klupa
- redovito održavanje okoliša škole
- plan evakuacije u slučaju iznenadnih okolnosti
- dežurstva na hodnicima
- kontroliranje ulazaka u školu od strane tehničkog osoblja
- uvođenje telefonskih linije putem kojih tehničko osoblje poziva učenika s produženog boravka po kojeg je došao roditelj
- trenutno reagiranje na svaki uočeni oblik nasilja od strane svih djelatnika škole
- poduzimanje preventivnih mjera za suzbijanje vršnjačkog nasilja (rad s roditeljima, učenicima, učiteljima)

2. SIGURNOSNO STANJE UČENIKA U ŠKOLI

U Osnovnoj školi Vjenceslava Novaka u sigurnost je na visokoj razini te škola surađuje sa institucijama koje daju podršku sigurnosti, a to su Centar za socijalnu skrb, Gradskom uredu za obrazovanje, 3. policijskoj postaji Dubrava, Pravobraniteljica za djecu i MZOS.

3. NEPREDVIDIVO NASILJE

U slučaju nepredvidivog nasilnog ponašanja svi djelatnici škole dužni su postupati prema Protokolu o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima

4. PLAN PROVEDBE MJERE SIGURNOSTI

- A. PREVENTIVNE MJERE (rad s djecom, rad s roditeljima, rad s učiteljima, rad sa stručnim službama izvan škole)
- B. RJEŠAVANJE POSLJEDICA INCIDENTA, tj. ISPADA (policija, stručne službe izvan škole, liječnik, socijalni radnici Centra za soc. skrb- Ured Dubrava, roditelji).



Preventivni rad podrazumijeva velik broj radnji sa svim učenicima, te njihove afirmacije na društveno prihvatljivim sadržajima (radno-okupacijski, športski, kulturno- zabavni).

Preventivni rad, ma koliko bio osmišljen i kvalitetno proveden, na žalost nije i uvijek jamstvo za isključenje svakog incidenta koji je i uzrokovan često nama nepoznatim čimbenicima (problemi u obitelji, određene patološke pojave, problemi u odnosu učenik- razredna zajednica).

Predloženi program mjera prevencije ima za cilj izgrađivati kod učenika pozitivne vrijednosti u odnosu na zajednicu u kojoj učenik živi i radi.

Preventivni rad obuhvaća:

1. rad sa stručnim službama vrtića
2. rad s učenicima
3. rad s roditeljima
4. rad s učiteljima
5. rad sa stručnim službama izvan škole

U pripremi prihvata učenika u našu školu surađujemo s vrtićem iz kojeg nam dolaze djeca-učenici. Od njihovih stručnjaka dobivamo informacije o ličnosti i ponašanju svakog djeteta te nekim naznakama mogućeg problematičnog ponašanja. Učitelji kod prihvata takve djece imaju obvezu proučiti dobivene podatke i pripremiti individualne programe rada s djecom.

Tijekom školovanja moguće je utvrditi određene pojave neprihvatljivog ponašanja koje do tada nisu registrirane (npr. pojave se u 5. ili 6. razredu). Neophodna je vrlo česta komunikacija između učitelja razredne nastave i učitelja predmetne nastave, tj. razrednika o svakom učeniku za kojeg se ustanovi ispad.

Posebno je važno u više razrede prenijeti informacije o svakom učeniku, a posebno o onima za koje postoji potreba individualizacije odgojno-obrazovnog programa.

Nastavni program mora biti prilagođen svakom učeniku prema njegovim sposobnostima, interesima i mogućnostima (individualizacija programa). Učenicima se mora omogućiti pomoć u učenju u vidu dopunske nastave, i vršnjačke pomoći.

Škola mora osigurati svakom učeniku i športsko- rekreativne sadržaje. Poželjan je i što veći broj različitih športsko-rekreativnih izvannastavnih aktivnosti, kako bi učenici mogli izabrati one koji odgovaraju njihovim afinitetima.



9. PLAN NABAVE I OPREMANJA

U ovoj školskoj godini planira se:

1. Dopršetak košarkaškog igrališta i drugih popratnih sadržaja.
2. Nastavak klimatizacije određenih učionica i uredskih prostorija.
3. Dopunjavanje informatičke opreme (prema potrebi), pametne ploče, pojačavanje brzine i kvalitete interneta.
4. Rekonstrukcija i obnova sanitarnih čvorova.
5. Nastavak obnove vanjske rasvjete.
6. Ugradnja štedljivih rasvjetnih tijela

10.PRILOZI



OŠ Vjenceslava Novaka

Osnovna škola Vjenceslava Novaka
Vile Velebita 15 a
10 000 Zagreb

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA EKO-ŠKOLE



Školska godina 2020./2021.



U školskoj godini 2020./2021. u radu Eko škole djelovat će ove skupine:

1. **ZRNO**- voditeljica Milica Peter, prof. biologije i kemije
2. **EKO KOZMETIKA**-voditeljica Maja Fatuta/ Ines Grgurić, prof. kemije i biologije
3. **ODRŽIVI RAZVOJ** – voditeljica Matea Štefanac, magistra edukacije politehnike i informatike, Nikolina Turkalj, magistra edukacije i politehnike
4. **PLANINARSKO-ZNANSTVENA SKUPINA** - voditeljica Melita Hrvaćanin/Vlasta Vančina, prof. fizike i matematike
5. **ZELENI** - voditeljica Kristina Pavlović, učiteljica razredne nastave
6. **PČELICE** - voditeljice: Sunčica Sosić Majstorović učiteljica razredne nastave

CILJ EKO ŠKOLE :razvijanje ekološke svijesti i brige o okolišu, smanjivanje i zbrinjavanje otpada, racionalno korištenje energije i vode te uređenje školskog vrta, okoliša škole te izrada eko kozmetike.

CILJEVI REALIZACIJE PROGRAMA: program Eko-škole i rad Eko-patrola odgojno djeluje jer snažno utječe na razvijanje interesa učenika za brigu o okolišu u kojem borave.Osim toga potiče učenike na razmišljanje o svom zdravlju.

Učenici proširuju svoja znanja o načinima štednje vode, električne energije, zbrinjavanju otpada i čuvanju okoliša te izradi prirodne kozmetike.Stečena znanja primjenjuju u svakodnevnom životu, kako u školi tako i u svojoj obitelji.



GODIŠNJI PLAN RADA EKO-ŠKOLE

MJESEC	SADRŽAJ RADA	PLANIRANO SATI	NOSITELJ AKTIVNOSTI
RUJAN	Rad po skupinama: 1.ZRNO Dogovor o radu i formiranje skupina. Rad u ekoučionici,učionici na otvorenom. Zašto je dobro voziti bicikl- debata Biciklom do škole- voziti sigurno i propisno.	7	učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.
	2.EKO KOZMETIKA Okupljanje eko skupine, dogovor o radu, upoznavanje s planom i programom. Nabava materijala i kemikalija za izradu kozmetike. Donošenje godišnjeg plana i programa rada eko skupine. Ažuriranje podataka na web stranici Eko škole.	5	učenici uključeni u rad eko skupine Maja Fatuta/ Ines Grgurić, prof.
	3.ODRŽIVI RAZVOJ Izrada plakata o polimerima – podjela, upotreba, razgradnja, štetnost, recikliranje.	4	Učenici na nastavi tehničke kulture - Matea Štefanac, magistra edukacije politehnike i informatike
	4.PLANINARSKO-ZNANSTVENA SKUPINA Osnove planinarstva Planine	4	učenici i njihovi roditelji, HPD Zagreb – Matica, voditeljica izvannastavne aktivnosti prof. Melita Hrvaćanin
	5.ZELENI Dogovor o radu i formiranje skupine. Upoznavanje s planom i programom rada. Snimanje količine otpada u neposrednoj okolici škole. Obilježavanje tjedna mobilnosti, obilježiti i Dan zaštite ozonskog omotača.	3	učenici uključeni u rad eko skupine Kristina Pavlović, učiteljica



	<p>6.PČELICE Dogovor o radu i formiranje skupina. Upoznavanje s planom i programom rada. Pripreme za Dane kruha u školi. Obilježavanje Međunarodne noći zaštite šišmiša. Uređenje školskoga vrta.</p>	4	učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica
LISTOPAD	<p>1.ZRNO Priprema za Dane kruha-dane zahvalnosti za plodove zemlje.</p>	5	učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.
	<p>2.EKO KOZMETIKA Eterično bilje i aromaterapija-predavanje obilježavanje Dana kruha-priprema eko kozmetike, ukrašavanje štanda. Dan zahvalnosti za plodove zemlje.</p>	3	učenici uključeni u rad eko skupine Maja Fatuta/Ines Grgurić, prof.
	<p>3.ODRŽIVI RAZVOJ Istraživanje prometnih navika</p>	3	Učenici na nastavi tehničke kulture - Matea Štefanac, magistra edukacije politehnike i informatike
	<p>4.PLANINARSKO-ZNANSTVENA SKUPINA Izleti i aktivnosti prema planu.</p>	4	učenici i njihovi roditelji, HPD Zagreb – Matica, voditeljica izvannastavne aktivnosti prof. Melita Hrvaćanin
	<p>5.ZELENI Pripreme za obilježavanje Dana kruha u školi. Uređenje info panoa. Uređenje panoa povodom Mjeseca knjige. Projekt:“Veliki lov na biljke“</p>	4	učenici uključeni u rad eko skupine Kristina Pavlović, učiteljica
	<p>6.PČELICE Uređenje školskoga vrta-plijevljenje, orezivanje, zaštita bilja. Obilježavanje Dana jabuka Obilježavanje Dana zaštite životinja. Aktivnosti vezane uz projekt</p>	4	učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica



	Veliki lov na biljke.		
STUDENI	1.ZRNO Izrada plakata i herbarija s biljkama našeg okoliša. Podizanje svijesti o važnosti biološke raznolikosti. Promocija lokalnih akcija vezanih uz biološku raznolikost biljnih vrsta.	5	učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.
	2.EKO KOZMETIKA Izrada sapuna i melema, eterični ulja za Božićnu priredbu, pakiranje kozmetike i izrada promotivne knjižice	10	učenici uključeni u rad eko skupine Maja Fatuta/Ines Grgurić, prof. učenici na nastavi informatike, Nikolina Turkalj, magistra edukacije politehnike i informatike
	3. ODRŽIVI RAZVOJ Električni i elektronički otpad	4	
	4.PLANINARSKO-ZNANSTVENA SKUPINA Prehrana Opasnosti u planini	4	učenici i njihovi roditelji, HPD Zagreb – Matica, voditeljica izvannastavne aktivnosti prof. Melita Hrvaćanin
	5.ZELENI Edukacija učitelja i učenika o pravilnom odlaganju otpada u školi. Uređenje info panoa. Obilježavanje Dana planina-izrada plakata. Origami – umjetnost savijanja papira. Projekt:“Veliki lov na biljke“	4	učenici uključeni u rad eko skupine Kristina Pavlović, učiteljica učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica
	6.PČELICE Uređenje interijera škole, dohrana cvijeća i bilja. Uređenje panoa škole te info panoa. Aktivnosti vezane uz projekt Veliki lov na biljke.		
PROSINAC	1.ZRNO Klijanje pšenice, izrada panoa s biologijom božićnih simbola. 2.EKO KOZMETIKA	7	učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.



OŠ Vjenceslava Novaka

	<p>Izrada plakata i prezentacije - Međunarodni dan biološke raznolikosti Ažuriranje podataka na web stranici Eko škole</p> <p>3.ODRŽIVI RAZVOJ Izrada eko ukrasa blagdanske tematike</p> <p>4.PLANINARSKO-ZNANSTVENA SKUPINA Pravila planinarenja</p> <p>5.ZELENI Izrada uporabnih predmeta od eko materijala (eko čestitke, božićni ukrasi).</p> <p>6.PČELICE Obilježavanje Dana biološke raznolikosti i Svjetskog dana planina. Aktivnosti vezane uz projekt Veliki lov na biljke.</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>4</p>	<p>učenici uključeni u rad eko skupine Maja Fatuta/Ines Grgurić, prof.</p> <p>učenici uključeni u rad mladih tehničara, Nikolina Turkalj, magistra edukacije politehnike i informatike</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Kristina Pavlović, učiteljica</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica</p>
<p>SIJEČANJ</p>	<p>1.ZRNO Briga o zimskoj prehrani ptica i postavljanje masnih kugli.</p> <p>2.EKO KOZMETIKA Terenska nastava-posjet Krašu- od kakaa do čokolade</p> <p>3. ODRŽIVI RAZVOJ Timski projekt petih razreda - hranilice za ptice</p> <p>4.PLANINARSKO-ZNANSTVENA SKUPINA Prva pomoć na planinarenju Brzina kretanja i orijentacija pomoću duljine koraka</p> <p>5.ZELENI Izrada uporabnih predmeta od eko materijala i zbrinjavanje prikupljenog starog papira u školi.</p> <p>6.PČELICE</p>	<p>7</p> <p>6</p> <p>4</p> <p>6</p> <p>3</p>	<p>učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Maja Fatuta/Ines Grgurić, prof.</p> <p>učenici članovi Meteorološko – planinarske skupine i voditeljica izvannastavne aktivnosti prof. Melita Hrvaćanin</p> <p>učenici i Matea Štefanac, magistra edukacije politehnike i informatike</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Kristina Pavlović, učiteljica</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica</p>



	Izrada plakata o zaštićenim biljkama RH. Aktivnosti vezane uz projekt Veliki lov na biljke.	3	
VELJAČA	1.ZRNO Voda i vode Proljetnice i zaštita prirode Jestive biljke i životinje	10	učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.
	2.EKO KOZMETIKA Izrada sapuna i melema , eterični ulja za Valentinovo pakiranje kozmetike	6	učenici uključeni u rad eko skupine Maja Fatuta/Ines Grgurić, prof.
	3.ODRŽIVI RAZVOJ Energija vjetra i vjetroelektrane	6	učenici uključeni u rad mladih tehničara, Nikolina Turkalj, magistra edukacije politehnike i informatike
	4.PLANINARSKO-ZNANSTVENA SKUPINA Preživljavanje u prirodi	4	učenici i njihovi roditelji, HPD Zagreb – Matica, voditeljica izvannastavne aktivnosti prof. Melita Hrvaćanin
	5.ZELENI Obilježavanje Međunarodnog dana zaštite močvara. Uređenje panoa škole. Šivanje. Projekt:“Veliki lov na biljke“	4	
	6.PČELICE Obilježavanje Međunarodnog dana zaštite močvara. Aktivnosti vezane uz projekt Veliki lov na biljke.	4	učenici uključeni u rad eko skupine Kristina Pavlović, učiteljica učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica
OŽUJAK	1.ZRNO Pripreme za obilježavanje Svjetskog dana vode. Uređenje panoa škole. Promatranje prvih biljaka proljetnica oko naše škole, fotografiranje i promatranje.	5	učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.
	2.EKO KOZMETIKA Obilježavanje Dana voda-		učenici uključeni u rad eko skupine Maja Fatuta/Ines Grgurić, prof. Učenici i Matea Štefanac, magistra



OŠ Vjenceslava Novaka

	<p>izrada plakata i pokusa s vodom Ažuriranje podataka za web stranicu Eko škole</p> <p>3.ODRŽIVI RAZVOJ Iskorištavanje energije vode</p> <p>4.PLANINARSKO-ZNANSTVENA SKUPINA Preživljavanje u prirodi</p> <p>5.ZELENI Obilježavanje Svjetskog dana voda i Dana šuma. Uređenje panoa škole. Šivanje.</p> <p>6.PČELICE Obilježavanje Dana šuma i Svjetskog dana voda. Aktivnosti vezane uz projekt Veliki lov na biljke.</p>	<p>5</p> <p>6</p> <p>4</p> <p>5</p> <p>5</p>	<p>edukacije politehnike i informatike</p> <p>Učenici i Matea Štefanac, magistra edukacije politehnike i informatike</p> <p>učenici i njihovi roditelji, HPD Zagreb – Matica, voditeljica izvannastavne aktivnosti prof. Melita Hrvaćanin</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Kristina Pavlović, učiteljica</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica</p>
TRAVANJ	<p>1.ZRNO Promatranje i fotografiranje biljnih vrsta. Jestive biljke i životinje</p> <p>2.EKO KOZMETIKA Edukativna eko patrola- Aqua i Tesla Sudjelovanje u obilježavanju Dana ekologije.</p> <p>3.ODRŽIVI RAZVOJ Demonstracija - Električna tvorevina (utjecaj na okoliš, zbrinjavanje, zanimanja ...)</p> <p>4.ZNANSTVENO-PLANINARSKA SKUPINA Primjena planinarskih znanja i vještina</p> <p>5.ZELENI Obilježavanje Svjetskog dana</p>	<p>10</p> <p>5</p> <p>6</p> <p>4</p>	<p>učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Maja Fatuta/Ines Grgurić, prof.</p> <p>Učenici i Matea Štefanac, magistra edukacije politehnike i informatike</p> <p>učenici i njihovi roditelji, HPD</p>



OŠ Vjenceslava Novaka

	<p>planete Zemlje. Uređenje panoa škole.</p> <p>6.PČELICE Obilježavanje Dana planeta Zemlje i Dana ekologije. Izrada plakata Zaštićene i ugrožene biljke i životinje RH Aktivnosti vezane uz projekt Veliki lov na biljke.</p> <p>*Tijekom travnja sve skupine sudjeluju u Danu ekologije koji će se održati 22.4.2020. u sklopu Dana planeta Zemlje.</p>	<p>3</p> <p>3</p>	<p>Zagreb – Matica, voditeljica izvannastavne aktivnosti prof. Melita Hrvaćanin</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Kristina Pavlović, učiteljica</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica</p>
<p>SVIBANJ</p>	<p>1.ZRNO Što je ekologija? Dio sadržaja realizirati u prirodnom okruženju škole,u učionici na otvorenom.</p> <p>2.EKO KOZMETIKA Predavanje i istraživački rad- Od madeža do melanoma</p> <p>3.ODRŽIVI RAZVOJ Obilježavanje Energetskog tjedna</p> <p>4.ZNANSTVENO-PLANINARSKA SKUPINA Primjena planinarskih znanja i vještina</p> <p>5.ZELENI Obilježavanje Međunarodnog dana ptica, Dana Sunca. Uređenje školskoga vrta i okoliša škole.</p> <p>6.PČELICE Obilježavanje Dana zaštite prirode RH. Obilježavanje Dana Sunca. Sadnja cvijeća i bilja u školskom vrtu i okolišu škole. Aktivnosti vezane uz projekt Veliki lov na biljke.</p>	<p>7</p> <p>5</p> <p>6</p> <p>4</p> <p>5</p> <p>5</p>	<p>učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Maja Fatuta/Ines Grgurić, prof.</p> <p>Učenici, Matea Štefanac i Nikolina Turkalj, magistre edukacije politehnike i informatike</p> <p>Učenici i njihovi roditelji, HPD Zagreb – Matica, voditeljica izvannastavne aktivnosti prof. Melita Hrvaćanin</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Kristina Pavlović, učiteljica</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica</p>



LIPANJ	<p>1.ZRNO Presađivanje biljaka u učionici biologije. Sadnja biljaka u školskom vrtu.</p>	3	učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.
	<p>2.EKO KOZMETIKA Završno okupljanje eko skupine, analiza rada skupine-anketa, prijedlozi o poboljšanju rada i temama za sljedeću Ažuriranje podataka za web Eko škole</p>	3	učenici uključeni u rad eko skupine Maja Fatuta/Ines Grgurić, prof
	<p>3.ODRŽIVI RAZVOJ Analiza rada i ostvarenih ciljeva skupine, izrada izvješća.</p>	4	Učenici, Matea Štefanac i Nikolina Turkalj, magistre edukacije politehnike i informatike
	<p>4.ZNANSTVENO-PLANINARSKA SKUPINA Primjena planinarskih znanja i vještina</p>	2	učenici i njihovi roditelji, HPD Zagreb – Matica, voditeljica izvannastavne aktivnosti prof. Melita Hrvaćanin
	<p>5.ZELENI Obilježavanje Svjetskog dana zaštite okoliša. Analiza rada i ostvarenih ciljeva skupine, izrada izvješća.</p>	3	učenici uključeni u rad eko skupine Kristina Pavlović, učiteljica
	<p>6.PČELICE Uređenje školskoga vrta. Obilježavanje Svjetskog dana zaštite okoliša. Analiza rada i ostvarenih ciljeva skupine, izrada izvješća.</p>	2	učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica

Voditeljica Eko škole: Maja Fatuta/Ines Grgurić, prof. kemije i biologije



OŠ Vjenceslava Novaka

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM
UČENIČKE ZADRUGE LISTEK
Šk.god.2020./2021.**



**Učenička zadruga "Listek" u školskoj godini
2020 /2021. ima sljedeće skupine:**

1. **Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala „
Eko – etno“**- voditeljica sekcije i učeničke zadruge Sanja Zornjak Picer, učiteljica
razredne nastave
2. **Izrada nakita, oslikavanje svile i stakla, izrada nakita - “Srčeko”**- voditelj sekcije
Sanela Đurinec Raič, prof. likovne kulture
3. **Izrada tapiserija i makramea „Smirna“**- voditeljica sekcije Romina Tursić,
učiteljica razredne nastave
4. **Male pletilje i vezilje „Vunica“**- voditeljica sekcije Marina Škrinjar, učiteljica
razredne nastave
5. **Izrada nakita „Perlice“** - voditeljica sekcije Orlanda Protić, učiteljica razredne
nastave
6. **Fuzija stakla** – voditeljice sekcije Romina Tursić i Sanja Zornjak Picer, učiteljice RN



11. Mjesec	12. Sadržaji rada	Planirano sati - za svaku skupinu
Rujan	<p>Dogovor o radu skupina Nabava materijala i pribora za rad</p> <p>Rad po skupinama:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala „Eko – etno“</u> - Dogovor o radu grupe Prikupljanje prirodnina za rad i otpadnih materijala za recikliranje Decupage na drvenim pločicama – izrada podmetača 2. <u>Izrada nakita, oslikavanje svile i stakla, izrada nakita - “Srčeko”</u>- Oslikavanje oblutaka Oslikavanje pločica i drugih staklenih predmeta 3. <u>Izrada tapiserija i makramea „Smirna“</u>- Dogovor o radu grupe Prikupljanje potrebnog materijala 4. <u>Male pletilje i vezilje “Vunica”</u> - Dogovor o radu grupe Prikupljanje potrebnog materijala 5. <u>Izrada nakita „Perlice“</u> – Dogovor o radu grupe Prikupljanje potrebnog materijala 6. <u>Fuzija stakla</u> – Formiranje grupe i dogovor o radu Idejna rješenja i skiciranje Nabava potrebnih materijala Priprema i rezanje stakla 	<p>3</p> <p>18</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p>
Listopad	<p>Rad po skupinama:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala „Eko – etno“</u> Recikliranje papira i izrada ukrasnog papira i 	<p>4</p>



	<p>kućija – eko ambalaža Izrada ukrasnih predmeta od starih CD medija</p> <p>2. <u>Izrada nakita, oslikavanje svile i stakla, izrada nakita - “Srčeko”</u> - Crtanje skica ideja za oslikavanje stakla i tekstila - Oslikavanje</p> <p>3. <u>Izrada tapiserija i makramea „Smirna“-</u> Izrada privjesaka za ključeve od konca i perlica makrame tehnikom Izrada privjesaka za ključeve od konca i perlica makrame tehnikom</p> <p>4. <u>Male pletilje i vezilje “Vunica” -</u> Upoznavanje s tehnikom pletenja prstima Izrada označivača stranica za knjige</p> <p>5. <u>Izrada nakita „Perlice“ –</u> Izrada broša od starog traperera Izrada privjeska od starog traperera</p> <p><u>6. Fuzija stakla</u> Rezanje stakla i pripremanje motiva – naušnice, medaljoni, prsteni Izrada, postavljanje i pečenje nakita</p>	<p>24</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p>
<p>studeni</p>	<p>Izrada predmeta za Božićnu prodajnu izložbu i adventski sajam u Kulturnom centru Dubrava.</p> <p>Rad po skupinama:</p> <p>1. <u>Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala „ Eko – etno“-</u> Izrada ukrasa za jelku od špage, prirodnih materijala i balona. Izrada snjegovića od vune i starih čarapa Izrada eko-igrački od starih majica i vune Eko ambalaža</p> <p>2. <u>Izrada nakita, oslikavanje svile i stakla, izrada nakita - “Srčeko”-</u> Izrada predmeta za Božićnu prodaju - Etno motivi na staklu, tekstilu i oblucima</p>	<p>4</p> <p>24</p>



	<p>3. <u>Izrada tapiserija i makramea „Smirna“</u>- Božićni ukrasi – izrada anđela od konca makrame tehnikom Božićni ukrasi – izrada anđela od konca makrame tehnikom</p> <p>4. <u>Male pletilje i vezilje “Vunica”</u> - Izrada božićnih ukrasa</p> <p>5. <u>Izrada nakita „Perlice“</u> – Izrada ogrlice pletenjem traka od traperera Izrada ogrlice pletenjem traka od traperera</p> <p>6. <u>Fuzija stakla</u> – Pranje i poliranje stakla (uradaka) Lijepljenje kopčica i prstenova Pakiranje nakita, stavljanje deklaracija i izlaganje uradaka</p> <p>Sudjelovanje na adventskom eko-etno sajmu u Centru za kulturu Dubrava i slaganje izložbe u školi.</p>	<p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>5 + 2</p>
<p>prosinac</p>	<p>1. <u>Izrada ukradnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala „Eko – etno“</u> Izrada igračaka od starih tkanina, vuna, filca, starih traperica Pakiranje proizvoda, stavljanje deklaracija</p> <p>2. <u>Izrada nakita, oslikavanje svile i stakla, izrada nakita - “Srčeko”-</u> Nastavljanje s aktivnostima iz studenog vezanim uz prodajnu izložbu u prostorima škole na temu – Božić, Nova Godina</p> <p>3. <u>Izrada tapiserija i makramea „Smirna“</u>- Dovršavanje radova</p> <p>4. <u>Male pletilje i vezilje “Vunica”</u> - Vezenje i pletenje motiva licitarskih srca- nakit za božićno drvece</p> <p>5. <u>Izrada nakita „Perlice“</u> – Dovršavanje radova Božićna prodajna izložba u školi</p> <p>6. <u>Fuzija stakla</u> Pakiranje radova i dovršavanje Nastavljanje s aktivnostima iz studenog vezanim</p>	<p>2</p> <p>12</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>



	<p>uz prodajnu izložbu u prostorima škole vezanu za Božić i Novu godinu. Postavljanje izložbe Organizacija i sudjelovanje na Božićnom sajmu u prostorima škole.</p> <p>Sudjelovanje na prodajnoj izložbi u Kulturnom centru Dubrava.</p> <p>Postavljanje i raspremanje izložbi.</p>	5 – sve sekcije
siječanj	<p>Dogovor o radu u 2. polugodištu i nabava materijala</p> <p>1. Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala „Eko – etno“ Izrada eko ambalaže i ukrasa od recikliranog materijala Igračke i jastučići od recikliranih materijala</p> <p>2. Izrada nakita, oslikavanje svile i stakla, izrada nakita - “Srčeko”- Dogovor i nabava materijala za drugo polugodište Uređenje „Galerije“</p> <p>3. Izrada tapiserija i makramea „Smirna“- Izrada tapiserija</p> <p>4. Male pletilje i vezilje “Vunica” Izrada lutkica od vune</p> <p>5. <u>Izrada nakita „Perlice“ –</u> Izrada privjeska srca od žice i vune mase</p> <p>6. <u>Fuzija stakla –</u> Rezanje stakla – svijećnjaci, ure, pločice i zdjelice</p>	<p>2</p> <p>12</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>
veljača	<p>Rad po skupinama:</p> <p>1. <u>Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala „Eko – etno“</u> Izrada igračaka i ukrasa od špage, vune i recikliranih materijala s motivima Valentinova</p> <p>2. <u>Izrada nakita, oslikavanje svile i stakla, izrada nakita - “Srčeko”-</u></p>	<p>4</p> <p>24</p>



	<p>Izrada prigodnih predmeta - oslikavanje stakla i tekstila na temu Valentinova i prodaja Uređenje Galerije</p> <p>3 <u>Izrada tapiserija i makramea „Smirna“</u> - - Izrada srca od špage makrame tehnikom</p> <p>4 <u>Male pletilje i vezilje “Vunica”</u> - Izrada lutkica od vune</p> <p>5 <u>Izrada nakita „Perlice“</u> – Izrada privjeska srca od žice i tropera</p> <p>6 <u>Fuzija stakla</u> – Oslikavanje ura, pločica i zdjelica</p> <p>Postavljanje izložbe za Valentinovo</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>
ožujak	<p>Rad po skupinama:</p> <p>1. <u>Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala „ Eko – etno“</u>-</p> <p>Izrada pilića od vune Izrada pisanica omatanjem špage i korištenjem prirodnih materijala. Izrada košarica od prirodnih materijala.</p> <p>2. <u>Izrada nakita, oslikavanje svile i stakla, izrada nakita - “Srčeko”</u> Oslikavanje staklenih i keramičkih predmeta - tema Uskrs Priprema za prodaju</p> <p>3. <u>Izrada tapiserija i makramea „Smirna“</u> - Izrada zidnih ukrasa od špage na drvenoj letvici makrame tehnikom</p> <p>4. <u>Male pletilje i vezilje “Vunica”</u> - Izrada nakita i ukrasa za kosu od vune</p> <p>5. <u>Izrada nakita „Perlice“</u>- Makrame čvorovi od špage</p> <p>6. <u>Fuzija stakla</u> –</p>	<p>4</p> <p>24</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p>



	Pečenje uradaka	4
travanj	<p>1. Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala „ Eko – etno“</p> <p>Omatanje staklenih boca špagom i ukrašavanje prirodnim materijalima. Iskorištavanje različitih recikliranih materijala, izrada eko igrački</p> <p>2. Izrada nakita, oslikavanje svile i stakla, izrada nakita - “Srčeko”- Izrada predmeta za županijsku smotru Pakiranje i dekoriranje Stavljanje cijena i deklaracija</p> <p>3. Izrada tapiserija i makramea „Smirna“ Izrada narukvica od konca/kože i perlica makrame tehnikom</p> <p>4. Male pletilje i vezilje “Vunica Izrada cvijeća od vune</p> <p>5. Izrada nakita „Perlice“- Izrada narukvica od traperi i špage makrame tehnikom</p> <p>6. <u>Fuzija stakla –</u> Poliranje i pranje uradaka, slaganje satova</p> <p>Pripreme za prodajnu izložbu u školi povodom Uskrsa. Prodajna izložba Pripreme za 18. smotru UZ Grada Zagreba</p>	2 12 2 2 2 4
svibanj	<p>Pripreme za izložbu povodom Dana škole.</p> <p>Rad po skupinama:</p> <p>1. <u>Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od</u></p>	2



	<p><u>prirodnih i recikliranih materijala „Eko – etno</u></p> <p>Izrada eko- ambalaže Izrada vunениh podmetača prepletanjem</p> <p>2. <u>Izrada nakita, oslikavanje svile i stakla, izrada nakita - “Srčeko”-</u> Sudjelovanje na županijskoj smotri i Markovom sajmu Nastavak s radovima u skupini – oslikavanje stakla</p> <p>3. <u>Izrada tapiserija i makramea „Smirna“-</u> Dovršavanje radova</p> <p>4. <u>Male pletilje i vezilje “Vunica” -</u> Dovršavanje radova</p> <p>5. <u>Izrada nakita „Perlice“-</u> Dovršavanje radova</p> <p>6. <u>Fuzija stakla –</u> Izrada ambalaže, pakiranje i stavljanje deklaracija.</p> <p><u>Pripreme za Markov sajam i Smotru UZ Grada Zagreba</u> <u>Sudjelovanje na Smotri UZ Grada Zagreba</u> <u>Sudjelovanje na Markovom sajmu</u> <u>Prodajna izložba u školi povodom Dana škole</u></p>	<p>12</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>7 sve skupine</p> <p>10</p> <p>5</p> <p>4</p>
lipanj	<p>Izrada hobotnica od vune Izrada ogrlice od traperi i špage makrame tehnikom Izrada držača za tegle s biljkama od špage makrame tehnikom Analiza rada. Dogovor za rad u sljedećoj školskoj godini. Posjet muzeju kao nagrada za trud u radu. Sistematizacija rada i izrada izvješća</p>	<p>3 (svaka skupina)</p>



OŠ Vjenceslava Novaka

Učenička zadruga "Listek" će tijekom godine ovisno o količini novčanih sredstava, za učenike i voditeljice organizirati sudjelovanje na radionicama izvan škole (muzeji, NS Dubrava) s ciljem što boljeg osposobljavanja za rad u zadruzi. U planu je edukacija voditelja i zadrugara u novim tehnikama rada.

Sudjelovat ćemo na 18.smotri UZ Grada Zagreba.

Zadruga će sudjelovati i u aktivnostima koje ima naša škola kao eko škola. U suradnji s eko sekcijom izrađivat ćemo sapune na prirodnoj bazi, ekološku i recikliranu ambalažu, sakupljati i reciklirati različite materijale, te od njih izrađivati ukrasne i uporabne predmete.

Zadrugari će svoje znanje moći pokazati na radionicama koje će se održati u školi a koje će biti namijenjene za roditelje i učenike.

Tijekom godine surađivat ćemo s Mirovnim domom Dubrava. Štićenici doma pomagati će u izradi različitih predmeta. Planira se suradnja s roditeljima – sudjelovanje u radu, pomoć kod složenijih postupaka izrade, nabavke različitih materijala,,,

U Zagrebu, 1. rujna 2021.

Voditeljica UZ "Listek"

Sanja Zornjak Picer,
učiteljica razredne nastave



OŠ Vjenceslava Novaka

OSNOVNA ŠKOLA VJENCESLAVA NOVAKA
Vile Velebita 15 a
10 000 Zagreb

IZVEDBENI PLAN I PROGRAM RADA



OSNOVNE ŠKOLE VJENCESLAVA NOVAKA

Ravnatelj: Žarko Ćorić, prof.

Voditelj: Jelena Boban, prof.

Školska godina 2021./2022.



SADRŽAJ:

- 1. UVOD**
- 2. MATERIJALNI UVJETI RADA ŠKOLE**
- 3. SURADNJA S KOLEKTIVOM**
- 4. CILJEVI I ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI**
 - 4.1 DUGOROČNI CILJ**
 - 4.2 KRATKOROČNI CILJ**
 - 4.3 ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI**
- 5. STRUKTURA SATA**
- 6. AKTIVNOSTI**
 - 6.1 REDOVITE AKTIVNOSTI**
 - 6.2 POJEDINAČNE AKCIJE**
 - 6.3 ZAJEDNIČKE AKCIJE**
 - 6.4 AKTIVNOSTI ZA VRIJEME PRAZNIKA**
- 7. ZAKLJUČAK**
- 8. RASPORED**



13.1. UVOD

Program „Vikendom u sportske dvorane“ financiran je od strane Gradskog ureda za obrazovanje, kulturu i sport, pa je besplatan za sve polaznike programa. U našoj školi program postoji od 2007. godine i obuhvaća sljedeće sportske aktivnosti: elementarna sportska škola, nogomet, košarka, rukomet, odbojka, stolni tenis, gimnastika, mini rukomet i badminton.

ORGANIZACIJA RADA:

U školskoj godini 2021./2022. neposredni rad s učenicima provodit će se od 06. rujna 2021. do 21. lipnja 2022. u 40 radnih tjedana (37 + 3), odnosno 480 sati. Za vrijeme zimskih, proljetnih i ljetnih praznika program će se provoditi prema zaduženju ravnatelja.

2. MATERIJALNI UVJETI RADA ŠKOLE

Od zatvorenih prostora na raspolaganju je sportska dvorana, veličine 28 x 14.5 m, (košarka, odbojka, rukomet, nogomet, stolni tenis i badminton, mini rukomet i gimnastika), a od otvorenih prostora na raspolaganju su igrališta za mali nogomet, rukomet, košarku i odbojku.

OPREMA:

Sprave:

- 3 debele strunjače
- 17 tankih strunjača
- 27 švedskih ljestvi
- 4 švedske klupe
- 1 švedski sanduk
- 2 kozlića
- 3 užeta za penjanje
- 1 par karika
- 6 koševa (dvorana)
- 2 koša (otvoreno igralište)
- 2 nogometno-rukometna gola (dvorana)
- 4 nogometno-rukometna gola (otvoreno igralište)
- 2 mala nogometna gola



- 3 stola za stolni tenis

Rekviziti:

- 30 košarkaških lopti
- 26 odbojkaških lopti
- 11 rukometne lopte
- 11 nogometnih lopti
- 17 medicinke
- 20 kratkih vijača
- 1 odbojkaška mreža
- 2 mreže za badminton
- 11 reketa za badminton
- 14 reketa za stolni tenis
- 2 odskočne daske
- 19 čunjeva
- 2 pilates lopte

Pomoćna tehnička oprema:

- 1 kazetofon
- 1 štoperica
- 1 metar

KORISNICI:

Korisnici programa su učenici OŠ Vjenceslava Novaka od 1. - 8. razreda koji se dobrovoljno uključe u jednu ili više ponuđenih sportskih aktivnosti.

3. SURADNJA S KOLEKTIVOM

Program „Vikendom u sportske dvorane“ u školi je vrlo dobro prihvaćen od strane cijelog kolektiva i svi zaposlenici škole upoznati su s programom i njegovim učincima. Početkom školske godine svaki je razred informiran o rasporedu programa te o pridodanim sportovima ako ih ima. Ove godine sudjelovala sam na svakom roditeljskom sastanku kako bi i roditelji



dobili direktnu informaciju kako se program odvija, koji su mu ciljevi i naravno podijeljivi su letci na kojima je napisan raspored provođenja aktivnosti.

Suradnja s učiteljima predmetne i razredne nastave je odlična, a redovito prisustvujem sjednicama razrednog i učiteljskog vijeća.

Imam jako dobru suradnju s roditeljima koje informiram o razvoju i napretku djece, a od njih tražim povratne informacije o djeci. Također, roditeljima predlažem usmjeravanje djece u sportove za koje imaju izražene predispozicije.

Rasporedi održavanja sportskih aktivnosti su uvijek dostupni učenicima i roditeljima.

14.4. CILJEVI I ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI

4.1 DUGOROČNI CILJ

Stjecanje navike redovitog bavljenja tjelesnim aktivnostima s ciljem razvijanja mentalnog, socijalnog i tjelesnog zdravlja. Podizanje kvalitete života uz prevenciju svih oblika neprihvatljivog ponašanja. Stvarati naviku bavljenja tjelesnim aktivnostima od najranije školske dobi. Popularizirati različite sportove i izgrađivati sportski duh škole.

4.2 KRATKOROČNI CILJ

Motivirati učenike putem redovitih aktivnosti i natjecanja da se uključe u aktivno bavljenje sportom.

4.3 ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI

1. ANTROPOLOŠKE:

- **Antropometrijske karakteristike:** utjecaj na redukciju potkožnog masnog tkiva, usklađivanje nerazmjera u rastu kostiju, mišića i masnog tkiva.
- **Motoričke sposobnosti:** pravilnim odabirom tema prvenstveno utjecati na razvoj brzine, eksplozivne snage, koordinacije, statičke snage ruku, ramenog pojasa, trupa i nogu.
- **Funkcionalne sposobnosti:** utjecaj na poboljšanje aerobnog kapaciteta, na pojačanu ventilaciju pluća, te jači rad srčanog mišića u dužem trajanju.

2. OBRAZOVNE

Učenjem novih tema utjecati na usvajanje novih motoričkih gibanja. Razvijati kod učenika motoričku inteligenciju postavljanjem novih motoričkih izazova primjerenih njihovoj dobi. Uputiti ih kako da stečena znanja koriste u svakodnevnom životu stvarajući svoj osobni način vježbanja.



3. ODGOJNE:

Učenicima usaditi pozitivan stav prema vježbanju. Poticati ih na poštivanje pravila igre, toleranciju, suradnju i pomaganje, te time utjecati na njihov moralni stav.

15. 5. STRUKTURA SATA

1. Uvodni dio sata: 3 - 5 minuta
2. Pripremni dio sata: 7 - 10 minuta
3. Glavni dio sata: 25 - 30 minuta
4. Završni dio sata: 3 - 5 minuta

16. 6. AKTIVNOSTI

Aktivnosti su podijeljene na četiri kategorije:

- **redovite aktivnosti**
- **pojedinačne akcije**
- **zajedničke akcije**
- **aktivnosti za vrijeme praznika**

Navedene aktivnosti biti će provođene ukoliko epidemiološka situacija to bude dozvoljavala, a neke jednostavno neće moći biti provedene.

6.1. REDOVITE AKTIVNOSTI

Sljedeće aktivnosti provoditi će se unutar razrednog odjeljenja, a ne po samim aktivnostima, radi epidemioloških mjera.

- ELEMENTARNA SPORTSKA ŠKOLA, 1. - 2. razred (djevojčice i dječaci)
- ELEMENTARNA SPORTSKA ŠKOLA 3. – 4. razred (djevojčice i dječaci)
- KOŠARKA, 1. - 4. razred (djevojčice i dječaci)
- ODBOJKA 5. – 8. razred (djevojčice)
- RUKOMET 5. – 6. razred (djevojčice)
- RUKOMET 7. – 8. razred (djevojčice)
- RUKOMET 5. – 8. razred (dječaci)
- MALI RUKOMET 1. – 4. razreda (djevojčice i dječaci)
- NOGOMET 1. i 2. razred (dječaci)
- NOGOMET 3. i 4. razred (dječaci)
- NOGOMET 5. – 6.. razred (dječaci)
- NOGOMET 7. – 8. razred (dječaci)



- STOLNI TENIS 1. - 6. razred (djevojčice i dječaci)
- GIMNASTIKA 1. – 4. razred (djevojčice)
- ATLETIKA 1. – 4. razred (djevojčice i dječaci)
- ROLANJE 1. – 4. razred (djevojčice i dječaci)
- GRANIČAR 1. – 4. razred (djevojčice i dječaci)

ELEMENTARNA SPORTSKA ŠKOLA 1. - 4. razred

CJELINE I TEME

Hodanja i trčanja

- hodanja po uskoj površini
- osnove trčanja (škola trčanja)
- hodanja i trčanja s promjenom smjera i brzine kretanja

Skakanja

- sunožni i jednonožni poskoci po označenim prostorima
- skok u daljinu iz zaleta
- preskakanje kratke vijače u mjestu i kretanju

Bacanja, hvatanja i gađanja

- bacanje loptice u dalj s mjesta lijevom i desnom rukom
- bacanje lakših lopti uvis na različite načine i hvatanje
- gađanja lopticom u cilj s različitih udaljenosti

Kolutanja

- bočno valjanje ulijevo i udesno
- kolut naprijed
- kolut natrag

Penjanja i puzanja

- puzanje i provlačenje na različite načine
- penjanje i silaženje po švedskim ljestvama i kosini

Višenja i upiranja

- različiti položaji visova i hvatova
- upor za rukama osloncem nogama na povišenju
- stoj na lopaticama

Igre

- elementarne igre bez i s pomagalima
- štafetne igre bez i s pomagalima

košarka

- vođenje lopte desnom i lijevom rukom u mjestu i pravocrtnom kretanju
- osnovno dodavanje i hvatanje s dvije ruke u mjestu i kretanju
- vođenje lopte s promjenom smjera kretanja
- ubacivanje lopte u koš jednom rukom odozgora nakon vođenja – košarkaški dvokorak
- dječja košarka

nogomet

- slobodno poigravanje i vođenje lopte
- vođenje lopte unutarnjom stranom stopala
- dodavanje i zaustavljanje lopte unutarnjom stranom stopala



- udarci na vrata unutarnjom stranom stopala
- slobodna igra

rukomet

- poigravanje loptom lijevom i desnom rukom u mjestu
- vođenje lopte lijevom i desnom rukom u pravocrtnom kretanju
- dodavanje i hvatanje lopte u mjestu i kretanju
- šut s tla osnovnim načinom
- mini rukomet

odbojka

- dodavanje i hvatanje lopte iz «košarice» u odbojkaškom stavu
- vršno odbijanje iz srednjeg odbojkaškog stava
- podlaktično odbijanje
- donji servis
- igre vršnim odbijanjem (1:1, 2:2, 3:3)
- mini odbojka

Natjecanja

- štafetne igre
- graničar
- odbojka
- nogomet
- rukomet
- košarka

RUKOMET 5. - 8. razred

CJELINE I TEME

Odbojka

- vršno odbijanje
- podlaktično odbijanje
- donji servis
- prijem servisa vršno
- prijem servisa podlaktično
- osnovni odbojkaški stav i kretanje u stavu
- dizanje lopte
- smeč
- mini odbojka

Rukomet

- vođenje lopte lijevom i desnom rukom u mjestu i pravocrtnom kretanju
- vođenje lopte s promjenom pravca i brzine kretanja
- dodavanje i hvatanje lopte s dvije ruke u mjestu i kretanju
- dodavanje i hvatanje lopte jednom rukom u mjestu i kretanju
- šut s tla osnovnim načinom
- skok šut



- zonska obrana 6:0, sustav igre s jednim kružnim napadačem
- osnovni obrambeni stav i kretanje u stavu
- rukomet - igra

NOGOMET 1. i 2. razred

CJELINE I TEME

Nogomet

- žongliranje loptom
- vođenje lopte unutarjom stranom stopala
- vođenje lopte sredinom hrpta stopala
- dodavanje i zaustavljanje lopte unutarjom stranom stopala
- dodavanje i zaustavljanje lopte sredinom hrpta stopala
- udarci na vrata unutarjom stranom stopala
- udarci na vrata sredinom hrpta stopala
- osnovno oduzimanje lopte sučelice
- nogomet - igra

NOGOMET 3. i 4. razred

CJELINE I TEME

Nogomet

- žongliranje loptom
- vođenje lopte unutarjom stranom stopala
- vođenje lopte sredinom hrpta stopala
- dodavanje i zaustavljanje lopte unutarjom stranom stopala
- dodavanje i zaustavljanje lopte sredinom hrpta stopala
- udarci na vrata unutarjom stranom stopala
- udarci na vrata sredinom hrpta stopala
- osnovno oduzimanje lopte sučelice
- nogomet - igra

NOGOMET 5. – 8. razred

CJELINE I TEME

Nogomet

- žongliranje loptom
- vođenje lopte unutarjom stranom stopala
- vođenje lopte sredinom hrpta stopala
- dodavanje i zaustavljanje lopte unutarjom stranom stopala
- dodavanje i zaustavljanje lopte sredinom hrpta stopala
- udarci na vrata unutarjom stranom stopala



- udarci na vrata sredinom hrpta stopala
- osnovno oduzimanje lopte sučelice
- driblinzi i fintiranja
- udarci glavom iz kretanja bez skoka
- nogomet - igra

STOLNI TENIS 4. - 8. razred

CJELINE I TEME

- osnovno držanje reketa
- manipulacija lopticom
- žongliranje
- forhend udarac
- bek hend udarac
- kratki servis
- forhend servis
- igra 1:1, 2:2
- rezani servis
- osnovna taktika

BADMINTON 4. - 8. razred

CJELINE I TEME

- osnovno držanje reketa
- forhend udarac ispod ruke
- bek hend udarac ispod ruke
- kratki servis
- smeč udarac
- forhend servis
- forhend lob iznad glave
- kratka loptica na mreži forhend drop iznad glave
- osnovna taktika

GIMNASTIKA 1. – 4. razred

CJELINE I TEME

- kolut naprije
- kolut naprijed bez pomoći ruku
- kolut natrag
- stoj na glavi
- stoj na rukama



- stoj na rukama kolut
- most naprijed
- most natrag
- premet strance
- premet strance na jednoj ruci
- hodanja (greda)
- naskoci (greda)
- preskoci (kozlić)
- ljuljanja (karike)

MINI RUKOMET 3. – 6. razred

CJELINE I TEME

- škola pravilnog trčanja
- pravilno držanje lopte
- pravilno dodavanje lopte
- pravilno dodavanje lopte u kretanju
- pravilno hvatanje lopte
- fintiranja
- obrambena kretanja
- vođenja lopte u mjestu i kretanju
- vođenje lopte sa promjenom smjera i brzine kretanja
- skok šut
- igra 2:2, 3:3
- mali rukomet

ATLETIKA 1. – 4. razreda

CJELINE I TEME

- trčanje u sprintu
- brzo hodanje
- trčanje preko prepreka
- bacanje medicine O'Brien tehnikom
- skok u dalj tehnikom jedan i pol korak
- skok u dalj tehnikom dva i pol koraka
- skok u dalj uvinućem
- skok u vis tehnikom škarice
- skok u vis flop tehnikom



DESETOBOJ

- Bacanje kugle (medicinke)
- .Bacanje vortexa
- Trčanje na 60 m
- Trčanje na 200 m
- Skok u dalj
- Skok u vis
- Penjanje na uže
- Šutiranje na koš
- Preskakanje užeta u zadanom vremenu
- Podizanje trupa iz ležanja (trbušnjaci) u određenom vremenu

6.4 AKTIVNOSTI ZA VRIJEME PRAZNIKA

Aktivnosti za vrijeme zimskih praznika održat će se po zaduženju ravnatelja.

Aktivnosti za vrijeme proljetnih praznika održavati će se u periodu od 14. do 22. travnja 2022. g., a aktivnosti za vrijeme ljetnih praznika će se održavati u vremenskom razdoblju od 14. do 23. lipnja 2022.g a sastojati će se od:

- turnira unutar škole
- izleta po dogovoru.

17. 7. ZAKLJUČAK

Program „Vikendom u sportske dvorane“ u našoj školi odlično je prihvaćen od strane djece i roditelja. Program omogućava svakom djetetu bavljenje sportom, a to je u današnje vrijeme od izuzetne važnosti. Svi sudionici programa pokazuju veliko zadovoljstvo i izraženu potrebu za sportskim aktivnostima što je potencijal za odgojno-obrazovno djelovanje putem sporta. Odgajati sportom!

18. 8. RASPORED



PLAN I PROGRAM ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA „ŽUBOR“

Školski sportski savez Grada Zagreba organizira veliki broj međuškolskih sportskih natjecanja. Natjecanja se održavaju u 20 sportova u kategorijama 4.- 6. razreda i 7. – 8. razreda za djevojčice i dječake osnovnih škola.

Uz natjecanja, program Školskog sportskog saveza Grada Zagreba provodi i aktivnosti za vrijeme trajanja nastave i za vrijeme školskih praznika pod nazivom „Odmorko“.

Cilj je promicanje, poticanje i organiziranje sportskih natjecanja, izvanškolskih i izvannastavnih sportskih aktivnosti učenika osnovnih škola. Učenici uz predočenje iskaznice Saveza mogu sudjelovati u svim aktivnostima.

Naš ŠSD „Žubor“ također je punopravni član Školskog sportskog saveza Grada Zagreba i sudjeluje u programima koje organizira Savez. Svake godine dobivamo novu lozinku za pristup prijavama u programe natjecanja.

Obavijesti vezane uz održavanje natjecanja prate se na mrežnim stranicama Školskog sportskog saveza Grada Zagreba. Mentori i voditelji prijavljivat će školsku ekipu za određenu sportsku aktivnost prema rasporedu i tijekom ove školske 2021./2022. godine.

Voditeljica ŠSD „ŽUBOR“ Vlatka Smolković



OŠ Vjenceslava Novaka

Osnovna škola Vjenceslava Novaka
Vile Velebita 15 a
10 000 Zagreb

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA EKO-ŠKOLE



Školska godina 2021./2022.



U školskoj godini 2021./2022. u radu Eko škole djelovat će ove skupine:

1. **ZRNO**- voditeljice Milica Peter, prof. biologije i kemije
2. **EKO KOZMETIKA**-voditeljica Ines Grgurić, prof. kemije i biologije
3. **ODRŽIVI RAZVOJ** –voditeljica Nikolina Turkalj, magistra edukacije politehnike i informatike, Matea Štefanac, magistra edukacije politehnike i informatike
4. **PLANINARSKO-ZNANSTVENA SKUPINA**-voditeljica Melita Hrvacánin, prof. fizike i matematike
5. **ZELENI**-voditeljica Kristina Pavlović, učiteljica razredne nastave
6. **PČELICE**-voditeljice: Sunčica Sosić Majstorović učiteljica razredne nastave

CILJ EKO ŠKOLE :razvijanje ekološke svijesti i brige o okolišu, smanjivanje i zbrinjavanje otpada, racionalno korištenje energije i vode te uređenje školskog vrta, okoliša škole te izrada eko kozmetike.

CILJEVI REALIZACIJE PROGRAMA: program Eko-škole i rad Eko-patrola odgojno djeluje jer snažno utječe na razvijanje interesa učenika za brigu o okolišu u kojem borave. Osim toga potiče učenike na razmišljanje o svom zdravlju.

Učenici proširuju svoja znanja o načinima štednje vode, električne energije, zbrinjavanju otpada i čuvanju okoliša te izradi prirodne kozmetike. Stečena znanja primjenjuju u svakodnevnom životu, kako u školi tako i u svojoj obitelji.



GODIŠNJI PLAN RADA EKO-ŠKOLE

MJESEC	SADRŽAJ RADA	PLANIRANO SATI	NOSITELJ AKTIVNOSTI
RUJAN	Rad po skupinama: 1.ZRNO Dogovor o radu i formiranje skupina. Rad u ekoučionici,učionici na otvorenom. Zašto je dobro voziti bicikl-debata Biciklom do škole- voziti sigurno i propisno.	7	učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.
	2.EKO KOZMETIKA Okupljanje eko skupine, dogovor o radu, upoznavanje s planom i programom. Nabava materijala i kemikalija za izradu kozmetike. Donošenje godišnjeg plana i programa rada eko skupine. Ažuriranje podataka na web stranici Eko škole.	5	učenici uključeni u rad eko skupine Ines Grgurić, prof.
	3.ODRŽIVI RAZVOJ Izrada plakata o polimerima – podjela, upotreba, razgradnja, štetnost, recikliranje.	4	Učenici i Nikolina Turkalj, magistra edukacije politehnike i informatike
	4.PLANINARSKO-ZNANSTVENA SKUPINA 15.9. Kamenjak – Park šuma Golubinjak Zaštita prirode i bioraznolikost	cjelodnevni izlet	učenici i njihovi roditelji, HPD Zagreb – Matica, voditeljica izvannastavne aktivnosti prof. Melita Hrvaćanin
	5.ZELENI Dogovor o radu i formiranje skupine. Upoznavanje s planom i programom rada.	3	učenici uključeni u rad eko skupine Kristina Pavlović, učiteljica
		4	



	<p>Snimanje količine otpada u neposrednoj okolici škole. Obilježavanje tjedna mobilnosti, obilježiti i Dan zaštite ozonskog omotača.</p> <p>6.PČELICE Dogovor o radu i formiranje skupina. Upoznavanje s planom i programom rada. Pripreme za Dane kruha u školi. Obilježavanje Međunarodne noći zaštite šišmiša. Uređenje školskoga vrta.</p>		<p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica</p>
LISTOPAD	<p>1.ZRNO Priprema za Dane kruha-dane zahvalnosti za plodove zemlje.</p> <p>Izrada košarica s plodovima i školska izložba. Što je efekt staklenika i koje su posljedice. Pokus- Efekt staklenika</p>	5	<p>učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.</p>
	<p>2.EKO KOZMETIKA Eterično bilje i aromaterapija-predavanje obilježavanje Dana kruha-priprema eko kozmetike, ukrašavanje štanda. Dan zahvalnosti za plodove zemlje.</p>	3	<p>učenici uključeni u rad eko skupine Ines Grgurić, prof.</p>
	<p>3.ODRŽIVI RAZVOJ Istraživanje prometnih navika</p>	3	<p>Učenici i Nikolina Turkalj, magistra edukacije politehnike i informatike</p>
	<p>4.PLANINARSKO-ZNANSTVENA SKUPINA 20.10. Ravna gora - Trakošćan Ljepota zagorskih dvoraca</p>	<p>cjelodnevni izlet</p> <p>4</p>	<p>učenici i njihovi roditelji, HPD Zagreb – Matica, voditeljica izvannastavne aktivnosti prof. Melita Hrvaćanin</p>



	<p>5.ZELENI Pripreme za obilježavanje Dana kruha u školi. Uređenje info panoa. Uređenje panoa povodom Mjeseca knjige. Projekt:“Veliki lov na biljke“</p> <p>6.PČELICE Uređenje školskoga vrta- plijevljenje, orezivanje, zaštita bilja. Obilježavanje Dana jabuka Obilježavanje Dana zaštite životinja. Aktivnosti vezane uz projekt Veliki lov na biljke.</p>	4	<p>učenici uključeni u rad eko skupine Kristina Pavlović, učiteljica</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica</p>
STUDENI	<p>1.ZRNO Izrada plakata i herbarija s biljkama našeg okoliša. Podizanje svijesti o važnosti biološke raznolikosti. Promocija lokalnih akcija vezanih uz biološku raznolikost biljnih vrsta.</p>	5	učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.
	<p>2.EKO KOZMETIKA Izrada sapuna i melema, eterični ulja za Božićnu priredbu, pakiranje kozmetike i izrada promotivne knjižice</p>	10	učenici uključeni u rad eko skupine Ines Grgurić, prof.
	<p>4.PLANINARSKO-ZNANSTVENA SKUPINA 17.11. Medvednica – Horvatove stube Osnove planinarenja – izborna tema</p> <p>5.ZELENI Edukacija učitelja i učenika</p>	cjelodnevni izlet 4	učenici i njihovi roditelji, HPD Zagreb – Matica, voditeljica izvannastavne aktivnosti prof. Melita Hrvaćanin



	<p>o pravilnom odlaganju otpada u školi. Uređenje info panoa. Obilježavanje Dana planina- izrada plakata. Origami – umjetnost savijanja papira. Projekt:“Veliki lov na biljke“</p> <p>6.PČELICE Uređenje interijera škole, dohrana cvijeća i bilja. Uređenje panoa škole te info panoa. Aktivnosti vezane uz projekt Veliki lov na biljke.</p>	<p>4</p>	<p>učenici uključeni u rad eko skupine Kristina Pavlović, učiteljica</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica</p>
<p>PROSINAC</p>	<p>1.ZRNO Kljanje pšenice, izrada panoa s biologijom božićnih simbola.</p> <p>2.EKO KOZMETIKA Izrada plakata i prezentacije - Međunarodni dan biološke raznolikosti Ažuriranje podataka na web stranici Eko škole</p> <p>3.ODRŽIVI RAZVOJ Izrada eko ukrasa blagdanske tematike</p> <p>5.ZELENI Izrada uporabnih predmeta od eko materijala (eko čestitke, božićni ukrasi).</p> <p>6.PČELICE Obilježavanje Dana biološke raznolikosti i Svjetskog dana planina. Aktivnosti vezane uz projekt Veliki lov na biljke.</p>	<p>7</p> <p>5</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>4</p>	<p>učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Ines Grgurić, prof</p> <p>Učenici i Matea Štefanac, magistra edukacije politehnike i informatike</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Kristina Pavlović, učiteljica</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica</p>



<p>SIJEČANJ</p>	<p>1.ZRNO Briga o zimskoj prehrani ptica i postavljanje masnih kugli.</p> <p>2.EKO KOZMETIKA Terenska nastava-posjet Krašu- od kaka do čokolade</p> <p>4.PLANINARSKO-ZNANSTVENA SKUPINA Dugo Selo - Milanov put Upoznajmo Istočnu Medvednicu</p> <p>3. ODRŽIVI RAZVOJ Timski projekt petih razreda -hranilice za ptice</p> <p>5.ZELENI Izrada uporabnih predmeta od eko materijala i zbrinjavanje prikupljenog starog papira u školi.</p> <p>6.PČELICE Izrada plakata o zaštićenim biljkama RH. Aktivnosti vezane uz projekt Veliki lov na biljke.</p>	<p>7</p> <p>6</p> <p>cjelodnevni izlet</p> <p>6</p> <p>3</p> <p>3</p>	<p>učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Ines Grgurić, prof.</p> <p>učenici članovi Meteorološko – planinarske skupine i voditeljica izvannastavne aktivnosti prof. Melita Hrvaćanin</p> <p>Učenici i Matea Štefanac, magistra edukacije politehnike i informatike</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Kristina Pavlović, učiteljica</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica</p>
<p>VELJAČA</p>	<p>1.ZRNO Priprema bioloških ključeva za određivanje biljnih vrsta. Priprema za nastavak rada na projektu Veliki lov na biljke.</p> <p>2.EKO KOZMETIKA Izrada sapuna i melema , eterični ulja za Valentinovo pakiranje kozmetike</p>	<p>10</p> <p>6</p>	<p>učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Ines Grgurić, prof.</p>



	<p>3.ODRŽIVI RAZVOJ Energija vjetra i vjetroelektrane</p> <p>4.PLANINARSKO-ZNANSTVENA SKUPINA Samoborsko gorje U potrazi za temperaturnom inverzijom</p> <p>5.ZELENI Obilježavanje Međunarodnog dana zaštite močvara. Uređenje panoa škole. Šivanje. Projekt:“Veliki lov na biljke“</p> <p>6.PČELICE Obilježavanje Međunarodnog dana zaštite močvara. Aktivnosti vezane uz projekt Veliki lov na biljke.</p>	<p>6</p> <p>cjelodnevni izlet</p> <p>4</p> <p>4</p>	<p>Učenici i Matea Štefanac, magistra edukacije politehnike i informatike</p> <p>učenici i njihovi roditelji, HPD Zagreb – Matica, voditeljica izvannastavne aktivnosti prof. Melita Hrvaćanin</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Kristina Pavlović, učiteljica</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica</p>
<p>OŽUJAK</p>	<p>1.ZRNO Pripreme za obilježavanje Svjetskog dana vode. Uređenje panoa škole. Promatranje prvih biljaka proljetnica oko naše škole, fotografiranje i promatranje.</p> <p>2.EKO KOZMETIKA Obilježavanje Dana voda- izrada plakata i pokusa s vodom Ažuriranje podataka za web stranicu Eko škole</p> <p>3.ODRŽIVI RAZVOJ Iskorištavanje energije vode</p> <p>4.PLANINARSKO-</p>	<p>5</p> <p>5</p> <p>6</p>	<p>učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupina Ines Grgurić, prof</p> <p>Učenici i Matea Štefanac, magistra edukacije politehnike i informatike</p>



	<p>ZNANSTVENA SKUPINA Japica – Cesargradska gora Kolijevka hrvatske himne i okolo nje</p> <p>5.ZELENI Obilježavanje Svjetskog dana voda i Dana šuma. Uređenje panoa škole. Šivanje.</p> <p>6.PČELICE Obilježavanje Dana šuma i Svjetskog dana voda. Aktivnosti vezane uz projekt Veliki lov na biljke.</p>	<p>cjelodnevni izlet</p> <p>5</p> <p>5</p>	<p>učenici i njihovi roditelji, HPD Zagreb – Matica, voditeljica izvannastavne aktivnosti prof. Melita Hrvaćanin</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Kristina Pavlović, učiteljica</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica</p>
<p>TRAVANJ</p>	<p>1.ZRNO Pripreme za sudjelovanje na eko kvizu. Promatranje i fotografiranje biljnih vrsta.</p> <p>2.EKO KOZMETIKA Edukativna eko patrola- Aqua i Tesla Sudjelovanje u obilježavanju Dana ekologije.</p> <p>3.ODRŽIVI RAZVOJ Demonstracija - Električna tvorevina (utjecaj na okoliš, zbrinjavanje, zanimanja ...) Izrada digitalnih materijala za Dan voda</p> <p>4.ZNANSTVENO-PLANINARSKA SKUPINA Tuhobić – špilja Vrelo Na granici goranskog i</p>	<p>10</p> <p>5</p> <p>6</p> <p>cjelodnevni izlet</p>	<p>učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Ines Grgurić, prof</p> <p>Učenici i Nikolina Turkalj, magistra edukacije politehnike i informatike</p>



OŠ Vjenceslava Novaka

	<p>primorskog</p> <p>5.ZELENI Obilježavanje Svjetskog dana planete Zemlje. Uređenje panoa škole.</p> <p>6.PČELICE Obilježavanje Dana planeta Zemlje i Dana ekologije. Izrada plakata Zaštićene i ugrožene biljke i životinje RH Aktivnosti vezane uz projekt Veliki lov na biljke.</p> <p>*Tijekom travnja sve skupine sudjeluju u Danu ekologije koji će se održati 22.4.2020. u sklopu Dana planeta Zemlje.</p>	<p>3</p> <p>3</p>	<p>učenici i njihovi roditelji, HPD Zagreb – Matica, voditeljica izvannastavne aktivnosti prof. Melita Hrvaćanin</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Kristina Pavlović, učiteljica</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica</p>
SVIBANJ	<p>1.ZRNO Što je ekologija? Dio sadržaja realizirati u prirodnom okruženju škole, u učionici na otvorenom. Rad na projektu-Veliki lov na biljke</p> <p>2.EKO KOZMETIKA Predavanje i istraživački rad- Od madeža do melanoma</p> <p>3.ODRŽIVI RAZVOJ Obilježavanje Energetskog tjedna. Izrada digitalnih materijala povodom Dana planeta Zemlje</p> <p>4.ZNANSTVENO-PLANINARSKA SKUPINA Jankovac – Ivačka glava Dvodnevni izlet u Slavoniju</p> <p>5.ZELENI Obilježavanje Međunarodnog</p>	<p>7</p> <p>5</p> <p>6</p> <p>cjelodnevni izlet</p> <p>5</p>	<p>učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Ines Grgurić, prof.</p> <p>Učenici i Nikolina Turkalj, magistra edukacije politehnike i informatike Učenici i Matea Štefanac, magistra edukacije politehnike i informatike</p> <p>Učenici i njihovi roditelji, HPD Zagreb – Matica, voditeljica izvannastavne aktivnosti prof.</p>



OŠ Vjenceslava Novaka

	<p>dana ptica, Dana Sunca. Uređenje školskoga vrta i okoliša škole.</p> <p>6.PČELICE Obilježavanje Dana zaštite prirode RH. Obilježavanje Dana Sunca. Sadnja cvijeća i bilja u školskom vrtu i okolišu škole. Aktivnosti vezane uz projekt Veliki lov na biljke.</p>	5	<p>Melita Hrvaćanin</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Kristina Pavlović, učiteljica</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica</p>
LIPANJ	<p>1.ZRNO Presadivanje biljaka u učionici biologije. Sadnja biljaka u školskom vrtu.</p> <p>2.EKO KOZMETIKA Završno okupljanje eko skupine, analiza rada skupine- anketa, prijedlozi o poboljšanju rada i temama za sljedeću Ažuriranje podataka za web Eko škole</p> <p>3.ODRŽIVI RAZVOJ Analiza rada i ostvarenih ciljeva skupine, izrada izvješća.</p> <p>4.ZNANSTVENO-PLANINARSKA SKUPINA Klek – Goranski planinarski put Vješticama u pohode</p> <p>5.ZELENI Obilježavanje Svjetskog dana zaštite okoliša.</p>	<p>3</p> <p>3</p> <p>Cjelodnevni izlet</p> <p>3</p> <p>2</p>	<p>učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Ines Grgurić, prof</p> <p>Učenici i Nikolina Turkalj, magistra edukacije politehnike i informatike Učenici i Matea Štefanac, magistra edukacije politehnike i informatike</p> <p>učenici i njihovi roditelji, HPD Zagreb – Matica, voditeljica izvannastavne aktivnosti prof. Melita Hrvaćanin</p> <p>učenici uključeni u rad eko</p>



OŠ Vjenceslava Novaka

	<p>Analiza rada i ostvarenih ciljeva skupine, izrada izvješća.</p> <p>6.PČELICE Uređenje školskoga vrta. Obilježavanje Svjetskog dana zaštite okoliša. Analiza rada i ostvarenih ciljeva skupine, izrada izvješća.</p>		<p>skupine Kristina Pavlović, učiteljica</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica</p>
--	---	--	---

U Zagrebu, 21. rujna 2021.

Voditeljica Eko škole: Ines Grgurić, prof. kemije i biologije



OŠ Vjenceslava Novaka

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM
UČENIČKE ZADRUGE LISTEK
Šk.god.2021/2022.



	<p>rješenja te realizaciju uradaka Izrada plakata Borba protiv ovisnosti</p> <p>9. „Putovima tradicije“ Izrada godišnjeg plana rada Učeničke zadruge Listek, sekcije „Putovima tradicije“</p> <p>Prigodne radionice Dogovori vezani uz idejna rješenja te</p> <p>realizaciju uradaka Izrada ukrasnih vrećica, oslikavanje tekstila, svile i stakla Otkrivanje raznih tehnika izrade uporabnih predmeta tradicijskog karaktera</p> <p>10. Male pletilje i vezilje Dogovor o radu grupe Prikupljanje potrebnog materijala</p> <p>11. Izrada nakita Dogovor o radu grupe Prikupljanje potrebnog materijala</p>	<p>3</p> <p>3</p>
<p>Listopad</p>	<p>Rad po skupinama: Dani kruha i Dani zahvalnosti za plodove zemlje</p> <p>6. Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala Izrada ukrasnih predmeta od starih CD medija i satova od gramofonskih ploča i različitih otpadnih materijala Izrada ukrasa s epoxy smolom</p>	<p>8</p> <p>12</p>



	<p>7. Grafički dizajn Dani kruha i Dani zahvalnosti za plodove zemlje Društveno – koristan rad Uređenje panoa Izrada plakata i razglednica,</p> <p>8. „Putovima tradicije“ Uređenje galerije Listek, Izrada tradicijskih predmeta, tradicijiski nakit, oslikavanje jastučnica Izrada prigodnih ukrasnih predmeta za prodaju i rasprodaja</p> <p>9. Male pletilje i vezilje Izrada stalka za olovke</p> <p>10. Izrada nakita Izrada privjeska od žice i tkanine Izrada privjeska od žice i perlica</p>	<p>12</p> <p>4</p> <p>4</p>
<p>studeni</p>	<p>Izrada predmeta za Božićnu prodajnu izložbu i adventski sajam.</p> <p>Rad po skupinama:</p> <p>7. Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala Izrada ukrasa za jelku od špage, prirodnih materijala i balona. Izrada snjegovića od vune i starih čarapa Izrada eko-igrački od reciklažnih materijala Eko ambalaža</p> <p>8. Grafički dizajn Božićna izrada naslovnica i knjiga Izrada knjiga, dizajn knjiga i naslovnica</p>	<p>8</p> <p>12</p> <p>12</p>



	<p>9. „Putovima tradicije“ Sjetva pšenice Izrada božićnih ukrasa Priprema i izrada prigodnog tradicijskog nakita za Božić te izrada predmeta za prodaju, starinskih svijećnjaka, okvira za slike...) Izrada čestitaka, božićnih ukrasa, nakita, adventskih vijenaca, svjećica i sl. izrada čestitki, slika Upoznavanje tradicijskih obrta zavičaja Postavljanje izložbe Društveno korisne aktivnosti Priprema materijala na odabranu temu Izrada nakita od raznih materijala Izrada starinskog nakita za bor u suradnji sa Muzejom Prigorja.</p> <p>10. Male pletilje i vezilje Izrada božićnih ukrasa</p> <p>11. Izrada nakita Izrada ogrlice vezivanje, zatezanjem, uplitanjem i obmotavanjem reciklažnih materijala</p> <p>Sudjelovanje na adventskom eko-etno sajmu u Centru za kulturu Dubrava i slaganje izložbe u školi.</p>	<p>4</p> <p>4</p> <p>5</p>
<p>prosinac</p>	<p>7. Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala Izrada igračaka od starih tkanina, vuna, filca, starih traperica. Izrada ukrasnih predmeta za Dan škole (fuzija) Pakiranje proizvoda, stavljanje deklaracija</p> <p>8. Grafički dizajn</p>	<p>4</p> <p>6</p> <p>6</p>



	<p>Organizacija Božićne izložbe Božićni dizajn</p> <p>9. „Putovima tradicije“ Uređenje prostora, prodaja prigodnih umjetničkih predmeta Sudjelovanje na prigodnim sajmovima izvan škole</p> <p>10. Male pletilje i vezilje Dovršavanje radova i prodaja</p> <p>11. Izrada nakita Dovršavanje radova Božićna prodajna izložba u školi</p> <p>Nastavljanje s aktivnostima iz studenog vezanim uz prodajnu izložbu u prostorima škole vezanu za Božić i Novu godinu. Postavljanje izložbe Organizacija i sudjelovanje na Božićnom sajmu u prostorima škole. Sudjelovanje na prodajnoj izložbi u Kulturnom centru Dubrava. Postavljanje i raspremanje izložbi.</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>5 – sve sekcije</p>
<p>siječanj</p>	<p>Dogovor o radu u 2. polugodištu i nabava materijala</p> <p>1. Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala Izrada eko ambalaže i ukrasa od recikliranog materijala – 50. godišnjica škole Igračke i jastučići od recikliranih materijala</p> <p>2. Grafički dizajn Priprema za rad u programu In design, Illustrator, Photoshop Crtanje u programu Illustrator prema vlastitim skicama</p>	<p>6</p> <p>9</p> <p>9</p>



	<p>3. „Putovima tradicije“ Priprema ideja i motiva za predstavljanje na Smotri UZ Priprema Crtanje skica Odabir boja i materijala Istraživanje tradicionalnih prigodnih ukrasnih predmeta Izrada prigodnih ukrasnih predmeta</p> <p>4. Male pletilje i vezilje Pletenje na kartonu</p> <p>5. Izrada nakita Izrada narukvica s motivom srca od konca, žice i perlica</p>	<p>3</p> <p>3</p>
<p>veljača</p>	<p>Rad po skupinama:</p> <p>3. Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala Izrada lutkica i jastučića od špage, vune i recikliranih materijala s motivima Valentinova Izrada privjesaka za 50. godišnjicu škole</p> <p>4. Grafički dizajn Obrada fotografija u Photoshopu Valentinovo Izrada čestitka</p> <p>5. „Putovima tradicije“ Izrada traka za kosu sa tradicijskim otivima prigorja Društveno korisne aktivnosti Izrada medaljona od prirodnog materija za Valentinovo Izrada čestitaka, slika Prigodna prodaja</p> <p>6. Male pletilje i vezilje Pletenje na kartonu</p>	<p>8</p> <p>12</p> <p>12</p> <p>4</p> <p>4</p>



	<p>7. Izrada nakita Izrada narukvica s motivom srca od konca, žice i perlica</p> <p>Prodajna izložba u školi povodom Valentinova</p>	2
ožujak	<p>Rad po skupinama:</p> <p>7. Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala Izrada pilića od vune Izrada pisanica omatanjem špage i korištenjem prirodnih materijala. Izrada košarica od prirodnih materijala.</p> <p>8. Grafički dizajn Izrada logotipova u sklopu uskršnje prodaje Zadruga Obilježavanje svjetskog dana voda Izrada plakata uređenih u Illustratoru i Photoshop programu, kolažiranje i slaganje idejnog grafičkog rješenja Dana vode Organiziranje prodajne izložbe u galeriji UZ Listek i u prostoru škole Sudjelovanje tj.gostovanje na sajmovima i izložbama izvan škole</p> <p>9. „Putovima tradicije“ Izrada prigodnih ukrasnih predmeta i poklona za prodaju Obilježavanje svjetskog dana voda Izrada prigodnih predmeta (oslikavanje staklenih čaša u motivima prigorskih potoka...) Organiziranje prodajne izložbe u</p>	<p>8</p> <p>12</p> <p>12</p> <p>4</p> <p>4</p>



	<p>galeriji i u prostoru škole Sudjelovanje tj. gostovanje na sajmovima i izložbama izvan školi</p> <p>10. Male pletilje i vezilje Izrada privjesaka za ključeve</p> <p>11. Izrada nakita Izrada prstenja prelijevanjem smole</p>	
<p>travanj</p>	<p>4. Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala Iskorištavanje različitih recikliranih materijala, izrada eko igrački Sadnja biljčica i sukulenata Izrada teglica za sukulente</p> <p>5. Grafički dizajn Pripreme za županijsku smotru UZ Priprema učenika za srednju Grafičku školu Crtanje stolca, proprcije, smještaj u prostoru i slikanje u boji uz pripremu za srednju školu</p> <p>6. „Putovima tradicije“ izrada tradicijskih predmeta od tekstila i drugih prirodnih materijala Izrada prigodnih ukrasnih predmeta</p> <p>4. Male pletilje i vezilje Izrada uskršnjih čestitki</p> <p>5. Izrada nakita Izrada naušnica obmotavanjem žicom razne predmete</p> <p>Pripreme za prodajnu izložbu u školi povodom</p>	<p>6</p>



	<p>Uskrsa. Prodajna izložba Pripreme za 19. smotru UZ Grada Zagreba</p>	
<p>svibanj</p>	<p>Pripreme za izložbu povodom Dana škole.</p> <p>Rad po skupinama:</p> <p>7. Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala Izrada eko- ambalaže Izrada vunениh podmetača prepletanjem</p> <p>8. Grafički dizajn Obilježavanje Sv. dana planeta Zemlje “Zelena čistka”</p> <p>Korištenje dizajna od recikliranog papira obilježavanje Međunarodnog dana očaranosti biljkama Izrada i dizajn u uređenju školskog prostora u sklopu završne izložbe</p> <p>9. „Putovima tradicije“ Izrada tradicijskih predmeta od tekstila i drugih prirodnih materijala Izrada prigodnih ukrasnih predmeta</p> <p>10. Male pletilje i vezilje Dovršavanje radova</p> <p>11. Izrada nakita Dovršavanje radova</p> <p>Pripreme za Markov sajam i Smotru UZ_Grada Zagreba Sudjelovanje na Smotri UZ Grada Zagreba Sudjelovanje na Markovom sajmu</p>	<p>8</p> <p>kupine</p>



	Prodajna izložba u školi povodom Dana škole	
lipanj	<p>1. Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala Izrada ljetnih suvenira i nakita</p> <p>2. Grafički dizajn Svečana završna priredba Uređenje prostora, završna izložba polaznika Grafičkog dizajna u prostoru škole</p> <p>3. „Putovima tradicije“ Organizacija sajma u prostorima Društvenog doma, uređenje prostora, prodaja prigodnih umjetničkih predmeta</p> <p>4. Male pletilje i vezilje Izrada leptira</p> <p>5. Izrada nakita Izrada privjesaka i narukvica od reciklažnog materijala</p> <p>Analiza rada u protekloj godini</p> <p>Dogovor za rad u sljedećoj školskoj godini.</p> <p>Posjet muzeju kao nagrada za trud u radu.</p> <p>Sistematizacija rada i izrada izvješća</p>	skupine

Učenička zadruga "Listek" će tijekom godine ovisno o količini novčanih sredstava, za učenike i voditeljice organizirati sudjelovanje na radionicama izvan škole (muzeji, NS Dubrava) s ciljem što boljeg osposobljavanja za rad u zadruzi. U planu je edukacija voditelja i zadrugara u novim tehnikama rada. Voditeljica zadruge sudjelovati će u programu međunarodne suradnje – posjet sajmu u Vicenzi.

Sudjelovat ćemo na 19. smotri UZ Grada Zagreba.



OŠ Vjenceslava Novaka

Ove godine UZ Listek sudjeluje u školskom projektu vezanom za obilježavanje 50. godišnjice škole.

Zadruga će sudjelovati i u aktivnostima koje ima naša škola kao eko škola. U suradnji s eko sekcijom izrađivat ćemo sapune na prirodnoj bazi, ekološku i recikliranu ambalažu, sakupljati i reciklirati različite materijale, te od njih izrađivati ukrasne i uporabne predmete.

Zadrugari će svoje znanje moći pokazati na radionicama koje će se održati u školi a koje će biti namijenjene za roditelje i učenike.

Tijekom godine surađivat ćemo s Mirovnim domom Dubrava. Štićenici doma pomagati će u izradi različitih predmeta. Planira se suradnja s roditeljima – sudjelovanje u radu, pomoć kod složenijih postupaka izrade, nabavke različitih materijala,,,

U Zagrebu, 1. rujna 2021.

Voditeljica UZ "Listek"
Sanja Zornjak Picer,
učiteljica razredne nastave



OŠ Vjenceslava Novaka

REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
OŠ VJENCESLAVA NOVAKA
VILE VELEBITA 15/A
10040 ZAGREB
KLASA: 003-06/21-01/24
URBROJ: 251-141-21-01

OŠ Vjenceslava Novaka

Na temelju članka 29. Statuta Osnovne škole Vjenceslava Novaka, Školski odbor na sjednici održanoj 5. listopada 2021.godine donosi Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2021./2022

Ravnatelj:

Zarko Čorić, prof.



Predsjednica školskog odbora

Ivana Orešić, prof.

Ivana Orešić



OŠ Vjenceslava Novaka