

**REPUBLIKA HRVATSKA  
GRAD ZAGREB  
Osnovna škola Vjenceslava Novaka  
Zagreb, Vile Velebita 15a**

**OŠ Vjenceslava**

**Novaka**

**Vile Velebita 15**



**Zagreb**

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA  
ŠKOLE ZA  
ŠKOLSKU GODINU 2023./2024.**



|  |           |  |
|--|-----------|--|
| <b>1. PODACI O UVJETIMA RADA .....</b>   | <b>4</b>  | <b>1.1.</b>                            |
| Podaci o upisnom području .....  | 4         |  |
| 1.2. Unutrašnji školski prostori .....   | 4         |  |
| 1.3. Školski okoliš .....  | 5         |  |
| 1.4. Nastavna sredstva i pomagala .....  | 5         | 1.5. Plan<br>obnove i adaptacije ..... |
|  | 5         |  |
| <b>2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA<br/>U 2023./2024. ŠKOLSKOJ GODINI .....</b> | <b>6</b>  |  |
| 2.1. Podaci o odgojno-obrazovnim djelatnicima .....  | 6         |  |
| 2.1.1. Učitelji razredne nastave .....   | 6         |  |
| 2.1.2. Podaci o učiteljima predmetne nastave .....   | 7         |  |
| 2.1.3. Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima .....  | 8         |  |
| 2.1.4. Podaci o učiteljima pripravnicima, stažistima, volonterima .....  | 8         |  |
| 2.2. Podaci o ostalim radnicima škole .....  | 9         | 2.3.                                   |
| Tjedna i godišnja zaduženja odgojno-obrazovnih radnika škole .....   | 10        |  |
| 2.3.1. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja razredne nastave .....   | 10        | 2.3.2.                                 |
| Tjedna i godišnja zaduženja učitelja predmetne nastave.....  | 11        |  |
| 2.3.3. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole .....                                 | 13        | 2.3.4.                                 |
| Tjedna i godišnja zaduženja ostalih radnika škole .....  | 13        |  |
| <b>3. PODACI O ORGANIZACIJI RADA .....</b>   | <b>14</b> |  |
| 3.1. Organizacija smjena .....   | 14        |  |
| 3.1.1. Raspored zvona .....  | 14        |  |
| 3.1.2. Raspored primanja roditelja za odjele od 1.-8.razreda .....   | 15        |  |
| 3.1.3. Raspored primanja roditelja, učitelji bez razredništva .....  | 15        |  |
| 3.1.4. Organizacija rada PSP-a .....   | 17        |  |
| 3.1.5. Raspored dežurstava učitelja od 1.- 4. razreda .....  | 17        |  |
| 3.1.6. Raspored dežurstava učitelja od 5.-8. razreda .....   | 19        |  |
| 3.2. Godišnji kalendar rada .....  | 20        |  |
| 3.3. Podaci o učenicima i razrednim odjelima .....   | 21        |  |
| 3.3.1. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada.....   | 24        |  |
| <b>4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO-<br/>OBRAZOVNOG RADA .....</b>               | <b>25</b> |  |
| 4.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima ...                       | 25        |  |
| 4.1.2. Plan izvanučionične nastave .....   | 26        |  |
| 4.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za ostale oblike odgojno-obrazovnog rada .....                      | 26        |  |
| 4.2.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave .....   | 26        |  |
| 4.2.1.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave vjeronauka .....                                | 26        |  |
| 4.2.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dopunske nastave .....  | 28        | 4.2.3.                                 |
| Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatne nastave .....  | 30        |  |
| 4.3. Obuka plivanja .....  | 37        |  |
| <b>5. PLANVI RADA RAVNATELJA, ODGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH<br/>RADNIKA .....</b>                               | <b>38</b> |  |
| 5.1. Plan rada ravnatelja .....  | 38        |  |



|  |            |
|--|------------|
| 5.2. Plan rada stručnog suradnika pedagoga   | 40         |
| 5.3. Plan rada stručnog suradnika – psihologa  | 45         |
| 5.4. Plan rada stručnog suradnika – edukacijskog rehabilitatora  | 49         |
| 5.5. Godišnji plan i program rada školskog knjižničara   | 54         |
| 5.6. Plan rada računovođe za   | 56         |
| 5.7. Plan rada tajnika za školsku godinu . .... <b>Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.</b>         |            |
| 5.8. Plan rada školskog liječnika  | 63         |
| <b>6. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA</b>  | <b>64</b>  |
| 6.1. Plan rada Školskog odbora   | 64         |
| 6.2. Plan rada Učiteljskog vijeća  | 65         |
| 6.3. Plan rada Razrednog vijeća  | 67         |
| 6.4. Plan rada Vijeća roditelja  | 69         |
| 6.5. Plan rada Vijeća učenika  | 69         |
| <b>7. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA</b>   | <b>70</b>  |
| 7.1. Stručno usavršavanje u školi:   | 70         |
| 7.2. Stručna usavršavanja izvan škole  | 71         |
| 7.3. Stručna usavršavanja na županijskoj razini  | 71         |
| <b>8. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE</b> | <b>72</b>  |
| 8.1. Plan zdravstveno-socijalne zaštite učenika  | 83         |
| 8.2. Plan zdravstvene zaštite odgojno-obrazovnih i ostalih radnika škole                                 | 83         |
| 8.3. Školski preventivni programi 2023./2024..   | 84         |
| 8.4. Program mjera za povećanje sigurnosti u OŠ Vjenceslava Novaka                                       | 98         |
| <b>9. PLAN NABAVE I OPREMANJA</b>  | <b>100</b> |
| <b>10. PRILOZI</b>   | <b>100</b> |
| 1. <b>IZVEDBENI PLAN I PROGRAM RADA EKO ŠKOLE</b> Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.              |            |
| 2. <b>UVOD</b> Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.   |            |
| 3. <b>MATERIJALNI UVJETI RADA ŠKOLE</b> Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.                        |            |
| 4. <b>CILJEVI I ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI</b> Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.                   |            |
| 5. <b>STRUKTURA SATA</b> Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.                                       |            |
| 6. <b>AKTIVNOSTI</b> Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.   |            |
| 7. <b>ZAKLJUČAK</b> Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.  |            |
| 8. <b>RASPORED</b> Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.   |            |
| 9. <b>PLAN I PROGRAM ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA „ŽUBOR“</b>  |            |
| Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.  |            |



## OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

|   |   |
|---|---|
| <b>Naziv škole:</b>                             | Osnovna škola Vjenceslava Novaka                                    |
| <b>Adresa škole:</b>                            | Zagreb, Vile Velebita 15a   |
| <b>Županija:</b>                                | Grad Zagreb   |
| <b>Telefonski broj:</b>                         | 2853 – 800  |
| <b>Broj telefaksa:</b>                          | 2859 – 598  |
| <b>Internetska pošta:</b>                       | ured@os-vnovka-zg.skole.hr  |
| <b>Internetska adresa:</b>                      | www.os-vnovka-zg.skole.hr   |
| <b>Šifra škole:</b>                             | 21-114-025  |
| <b>Matični broj škole:</b>                      | 3217086   |
| <b>OIB:</b>                                     | 34020671941   |
| <b>Upis u sudski registar (broj i datum):</b>   | 3-1571/1-71 od 07.07. 1971.   |
| <b>Škola vježbaonica za:</b>                    | -----   |
| <b>Ravnatelj škole:</b>                         | Žarko Ćorić, prof.  |
| <b>Zamjenik ravnatelja:</b>                     | -----   |
| <b>Voditelj smjene:</b>                         | Ivana Sečen, prof.  |
| <b>Voditelj područne škole:</b>                 | -----   |
| <b>Broj učenika:</b>                            | 580-----  |
| <b>Broj učenika u razrednoj nastavi:</b>        | 269   |
| <b>Broj učenika u predmetnoj nastavi:</b>       | 311   |
| <b>Broj učenika s teškoćama u razvoju:</b>      |   |
| <b>Broj učenika u produženom boravku:</b>       | 134   |
| <b>Broj učenika putnika:</b>                    | 0   |
| <b>Ukupan broj razrednih odjela:</b>            | 25  |
| <b>Broj razrednih odjela u matičnoj školi:</b>  | 25  |
| <b>Broj razrednih odjela u područnoj školi:</b> | --  |
| <b>Broj razrednih odjela RN-a:</b>              | 12  |
| <b>Broj razrednih odjela PN-a:</b>              | 13  |
| <b>Broj smjena:</b>                             | 2   |
| <b>Početak i završetak svake smjene:</b>        | 8.00 - 13.00; 13.05 – 18.55   |
| <b>Broj radnika:</b>                            | 62 + ravnatelj= 63  |
| <b>Broj učitelja predmetne nastave:</b>         | 23  |
| <b>Broj učitelja razredne nastave:</b>          | 12 + 3 (vjeroučiteljica, prof.informatike, prof. engleskoga jezika) |
| <b>Broj učitelja u produženom boravku:</b>      | 6   |
| <b>Broj stručnih suradnika:</b>                 | 4   |
| <b>Broj ostalih radnika:</b>                    | 14  |
| <b>Broj nestručnih učitelja:</b>                | --  |
| <b>Broj pripravnika:</b>                        | 2   |
| <b>Broj mentora i savjetnika:</b>               | 6   |



|  |    |
|--|----|
| <b>Broj voditelja ŽSV-a:</b>           | 2  |
| <b>Broj računala u školi:</b>          | 83 |
| <b>Broj specijaliziranih učionica:</b> | 1  |
| <b>Broj općih učionica:</b>            | 21 |
| <b>Broj športskih dvorana:</b>         | 2  |
| <b>Broj športskih igrališta:</b>       | 3  |
| <b>Školska knjižnica:</b>              | 1  |
| <b>Školska kuhinja:</b>                | 1  |
|  |    |



## 1. PODACI O UVJETIMA RADA

### 1.1. Podaci o upisnom području

OŠ Vjenceslava Novaka Zagreb, Vile Velebita 15a, obuhvaća mjesni odbor Studentski grad. Područje naše škole je dosta kompaktno i dobro prometno povezano. Struktura naselja s obzirom na socio-ekonomske i kulturne karakteristike je raznovrsna. U šk. god. 2023./2024. broj učenika je 580. Oko 30 % učenika čine učenici s drugih upisnih područja.

### 1.2. Unutrašnji školski prostori

| NAZIV PROSTORA<br>(klasična učionica, kabinet,<br>knjižnica, dvorana) | učionice |                              | kabineti |                              | oznaka stanja opremljenosti |                            |
|---|----------|------------------------------|----------|------------------------------|-----------------------------|----------------------------|
|   | broj     | veličina<br>u m <sup>2</sup> | Broj     | veličina<br>u m <sup>2</sup> | opća<br>opremljenost        | didaktička<br>opremljenost |
| <b>RAZREDNA NASTAVA</b>   |          |                              |          |                              |                             |                            |
| 1. razred   | 1        | 56                           |          |                              | 2                           | 2                          |
| 2. razred   | 1        | 56                           |          |                              | 2                           | 2                          |
| 3. razred   | 1        | 56                           |          |                              | 2                           | 2                          |
| 4. razred   | 1        | 56                           |          |                              | 2                           | 2                          |
| <b>PREDMETNA NASTAVA</b>  |          |                              |          |                              |                             |                            |
| Hrvatski jezik  | 3        | 56                           |          |                              | 2                           | 2                          |
| Likovna kultura   | 1        | 56                           |          |                              | 2                           | 2                          |
| Glazbena kultura  | 1        | 56                           |          |                              | 2                           | 2                          |
| Vjeronauk   | 1        | 56                           |          |                              | 2                           | 2                          |
| Strani jezik  | 1        | 56                           |          |                              | 2                           | 2                          |
| Matematika  | 2        | 56                           |          |                              | 2                           | 2                          |
| Priroda i biologija   |          |                              |          |                              |                             |                            |
| Kemija  | 1        | 66                           |          |                              | 2                           | 2                          |
| Fizika  |          |                              |          |                              |                             |                            |
| Povijest  | 1        | 56                           |          |                              | 2                           | 2                          |
| Geografija  | 1        | 56                           |          |                              | 2                           | 2                          |
| Tehnička kultura  | 1        | 66                           |          |                              | 2                           | 2                          |
| Informatika   | 1        | 70                           |          |                              | 2                           | 2                          |
| <b>OSTALO</b>   |          |                              |          |                              |                             |                            |
| Dvorana za TZK  | 1        | 420                          |          |                              | 2                           | 2                          |
| Mala dvorana  | 1        | 60                           |          |                              | 2                           | 2                          |
| Produženi boravak   | 4        | 56                           |          |                              | 2                           | 2                          |
| Knjižnica   | 1        | 35                           |          |                              | 2                           | 2                          |
| Dvorana za priredbe   |          |                              |          |                              |                             |                            |
| Zbornica  | 1        | 56                           |          |                              | 2                           | 2                          |
| Uredi   | 6        | 20                           |          |                              | 2                           | 2                          |
| <b>PODRUČNA ŠKOLA</b>   | --       | --                           |          |                              | --                          | --                         |
| <b>U K U P N O:</b>   | 32       |                              |          |                              |                             |                            |



Oznaka stanja opremljenosti do 50%..1, od 51-70%..2, od 71-100%..3

### 1.3. Školski okoliš

Okoliš škole doveden je u zadovoljavajuće stanje. Potrebno je održavanje postojećeg te povremena sadnja novog ukrasnog bilja. Učenici i učitelji povremeno koriste i dvije učionice na vanjskom prostoru škole koje služe za nastavu na otvorenom. .

### 1.4. Nastavna sredstva i pomagala

Opremljenost škole nastavnim sredstvima i pomagala je zadovoljavajuća. Svake školske godine ovisno o potrebama učitelja dopunjava se oprema. Stanje informatičke opreme je u izrazito visokom stupnju opremljenosti kao i informatička učionica.

#### 1.4.1. Knjižni fond škole

Unijeti podatke o knjižničnom fondu: broj naslova za učenike i učitelje.

| KNJIŽNI FOND                         | STANJE      | STANDARD |
|--------------------------------------|-------------|----------|
| Lektirni naslovi (I. – IV. razred)   | 2460        | 2        |
| Lektirni naslovi (V. – VIII. razred) | 1630        | 2        |
| Književna djela                      | 800         | 2        |
| Stručna literatura za učitelje       | 1230        | 2        |
| Ostalo                               |             |          |
| <b>U K U P N O</b>                   | <b>6120</b> |          |

### 1.5. Plan obnove i adaptacije

Da bi škola u potpunosti zadovoljila svoju funkciju, potrebno je napraviti sljedeće:

1. Završiti rekonstrukciju elektro-instalacija / protupanična rasvjeta.
2. Klimatizacija učionica i ureda.
3. Dogradnja škole (učionice, knjižnice, male dvorane, radionice i skladišta za domare.
4. Dopunjavanje informatičke opreme (prema potrebi).
5. Obnova uređa u šk. kuhinji.
6. Radio stanica



## **2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA U 2023./2024. ŠKOLSKOJ GODINI**

### **2.1. Podaci o odgojno-obrazovnim djelatnicima**

#### **2.1.1. Učitelji razredne nastave**

| <b>red.br.</b> | <b>ime i prezime</b>      |  | <b>Zvanje</b> | <b>stupanj stručne spreme</b> | <b>god. staža</b> | <b>mentor/<br/>savjetnik</b> |
|----------------|---------------------------|--|---------------|-------------------------------|-------------------|------------------------------|
| 1.             | K. PAVLOVIĆ               |  | UČ.           | VSS                           | 22                | NE                           |
| 2.             | M. ŠKRINJAR               |  | UČ.           | VSS                           | 10                | NE                           |
| 3.             | R. SLIŠKOVIĆ (porodiljni) |  | UČ.           | VSS                           | 8                 | NE                           |
| 4.             | RENATA PINTAR             |  | UČ            | VSS                           | 17                | NE                           |
| 5.             | S. SOSIĆ-MAJSTOROVIĆ      |  | UČ.           | PA VŠS                        | 26                | SAVJETNIK                    |
| 6.             | J. GABELICA               |  | UČ.           | VSS                           | 29                | NE                           |
| 7.             | T. KNEŽEVIĆ               |  | UČ.           | VSS                           | 20                | NE                           |
| 8.             | A. VAROVIĆ                |  | UČ.           | PA VŠS                        | 33                | NE                           |
| 9.             | S. Z. PICER               |  | UČ.           | PA VŠS                        | 32                | NE                           |
| 10.            | V. PAVLOVIĆ               |  | UČ.           | VSS                           | 13                | NE                           |
| 11.            | O. PROTIĆ (bolovanje)     |  | UČ.           | PA VŠS                        | 30                | NE                           |
| 12.            | M. TRGOVAC                |  | UČ.           | VSS                           | 20                | NE                           |
| 13.            | S.KOMERIČKI               |  | UČ.           | VSS                           | 2                 | NE                           |
| 14.            | B. RAŽOV                  |  | UČ            | VSS                           | 17                | NE                           |
| 15.            | V. POLJAK                 |  | UČ            | VSS                           | 7                 | NE                           |
| 16.            | S.PAVIĆ (porodiljni)      |  | UČ            | VSS                           | 5                 | NE                           |
| 17.            | L. MARTINOVIĆ             |  | UČ            | VSS                           | 3                 | NE                           |
| 18.            | I. PETRIC                 |  | UČ            | VSS                           | 6                 | NE                           |
| 19.            | B. HABJANEC               |  | UČ            | VSS                           | 22                | NE                           |
| 20.            | I. PARAC                  |  | UČ            | VSS                           | 7                 | NE                           |





|     |               |  |    |     |   |    |
|-----|---------------|--|----|-----|---|----|
| 21. | D. CVITANOVIĆ |  | UČ | VSS | 1 | NE |
| 22. | D. KOŽIĆ      |  | UČ | VSS | 2 | NE |

+

### 2.1.2 Podaci o učiteljima predmetne nastave

| red. br. | ime i prezime        |  | zvanje   | predmet koji predaje | stupanj stručne spreme | god. staža | mentor/savjetnik |
|----------|----------------------|--|----------|----------------------|------------------------|------------|------------------|
| 1.       | M.VUK                |  | UČ.P.N.  | HRV.J.               | FF VSS                 | 40         | NE               |
| 2.       | S. DAMJANIĆ          |  | UČ.P.N.  | HRV.J.               | FF VSS                 | 27         | NE               |
| 3.       | A. JELINIĆ           |  | UČ.P.N.  | HRV.J.               | VSS                    | 10         | NE               |
| 4.       | M. PETER             |  | UČ.P.N.  | P.K.B.               | PMF VSS                | 26         | NE               |
| 5.       | A.POLJAK             |  | U.Č.P.N. | MAT.                 | PMF VSS                | 21         | NE               |
| 6.       | I. SEČEN             |  | UČ. P.N  | MAT.INF.             | PMF VSS                | 26         | MENTOR           |
| 7.       | N. TURKALJ           |  | UČ.PN    | TEH. INF.            | VSS                    | 4          | NE               |
| 8.       | M. BOŠNJAK           |  | UČ. P.N. | TZK                  | VSS                    | 19         | NE               |
| 9.       | B.ČERNI (porodiljni) |  | UČ.P.N.  | GLA.KUL.             | VSS                    | 6          | NE               |
| 10.      | V. SMOLKOVIĆ         |  | UČ.P.N.  | TZK.                 | FFK VSS                | 31         | NE               |
| 11.      | A. FINEK             |  | UČ.P.N.  | POV.GEO.             | FF VSS                 | 30         | SAVJETNIK        |
| 12.      | M. PAVIĆ             |  | VJEROUČ. | VJE.                 | VSS                    | 29         | NE               |
| 13.      | I. OREŠIĆ            |  | UČ. P.N  | ENG.J.               | FF VSS                 | 20         | MENTOR           |
| 14.      | A. KRZNARIĆ          |  | UČ. P.N  | GEO.                 | MR.SC.                 | 29         | NE               |
| 15.      | M. GELO              |  | UČ. P.N  | HRV. J.              | FF VSS                 | 16         | NE               |
| 16.      | D. CRNJAC            |  | UČ.R.N.  | MAT.                 | PMF VSS                | 3          | NE               |
| 17.      | HRVOJE SVATY         |  | UČ.P.N   | LIK.KUL.             | LA VSS                 | 2          | NE               |
| 18.      | J. BRATUŠA           |  | UČ.P.N.  | ENG.J.               | FFK VSS                | 28         | NE               |
| 19.      | M. HRVAČANIN         |  | UČ.P.N   | MAT.FIZ.             | PMF VSS                | 28         | MENTOR           |
| 20.      | A. BRZAC             |  | UČ. P.N. | NJEM.J.              | FF VSS                 | 16         | NE               |
| 21.      | J. BILIĆ             |  | VJEROUČ. | 1.-4.RAZ.            | VSS                    | 28         | NE               |



|     |                    |  |          |                    |     |    |        |
|-----|--------------------|--|----------|--------------------|-----|----|--------|
| 22. | M. HORKI-PAVRLIŠEK |  | UČ P.N.  | ENG.J.1.4.<br>Raz. | VSS | 18 | MENTOR |
| 23. | JELENA BOBAN       |  | UČ PN    | TZK-<br>VUŠD       | VSS | 4  | NE     |
| 24. | I. GRGURIĆ         |  | UČ P.N.  | BIO.KEM            | VSS | 5  | NE     |
| 25. | M. ŠTEFANAC        |  | UČ. P.N. | INF.TEH.<br>K.     | VSS | 3  | NE     |
| 26. | T. SOKOLIĆ         |  | UČ.P.N.  | MAT.FIZ.           | VSS | 27 | NE     |
| 27. | G. GREGORIN        |  | UČ.P.N.  | GLA.KUL.           | VSS | 1  | NE     |

### 2.1.3 Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima

| red.br. | ime i prezime |  | God. Staža | zvanje     | stupanj stručne spreme | predmet koji predaje | mentor/ savjetnik |
|---------|---------------|--|------------|------------|------------------------|----------------------|-------------------|
| 1.      | Ž. ĆORIĆ      |  | 37         | uč.p.n.    | PMF VSS                | ravnatelj            | savjetnik         |
| 2.      | LJ. SAVIĆ     |  | 39         | pedagog    | FF VSS                 | pedagog              | mentor            |
| 3.      | D. BILOBRK    |  | 29         | knjižničar | FF VSS                 | knjižničar           | ne                |
| 4.      | H. BRČIĆ      |  | 21         | defektolog | ERF VSS                | defektolog           | ne                |
| 6.      | I. VOJNIĆ     |  | 12         | psiholog   | FF VSS                 | psiholog             | ne                |

+

### 2.1.4. Podaci o učiteljima pripravnicima, stažistima, volonterima

| ime i prezime      | zvanje                      | Mentor                    | Napomena |
|--------------------|-----------------------------|---------------------------|----------|
| SARA KOMERIČKI     | Učiteljica razredne nastave | Sunčica Sosić Majstorović |          |
| DRAŽENA CVITANOVIĆ | Učiteljica razredne nastave | Branka Ražov              |          |
| HRVOJE SVATY       | Učitelj likovne kulture     | Goran Turković            |          |

**2.2. Podaci o ostalim radnicima škole**

| red. br. | ime i prezime   | god. staža | zvanje        | stupanj stručne spreme | radno mjesto                                     |
|----------|-----------------|------------|---------------|------------------------|--|
| 1.       | S.ŠEKERIJA      | 7          | MAG.IUR.      | VSS                    | TAJNICA  |
| 2.       | N.HERCEG        | 38         | EKONOM.       | EF VSS                 | RAČUNOV.   |
| 3.       | T. DADIĆ        | 1          | EKONOM.       | VŠS                    | RAČUN. REF.                                      |
| 4.       | L. BRKIĆ        | 27         | STROJOBRAVAR  | SSS                    | DOMAR  |
| 5.       | G. SUDAR        | 6          | PRODAVAČ      | SSS                    | SPREM.   |
| 6.       | A. ZELIĆ        | 28         | KUHARICA      | O.Š.                   | POM.KUHARICA                                     |
| 7.       | S. OPAČAK       | 25         | VET. TEHNIČAR | SSS                    | SPREM.   |
| 8.       | K.TOPALOVIĆ     | 27         | NKV           | O.Š.                   | SPREM.   |
| 9.       | M. BRKIĆ        | 22         | KUHARICA      | SSS                    | KUHARICA   |
| 10.      | M. JURIĆ        | 20         | KUHARICA      | SSS                    | KUHARICA   |
| 11.      | N. IVIĆ         | 22         | NKV           | O.Š.                   | SPREM.   |
| 12.      | I. KESEDŽIĆ     | 5          | KUHARICA      | SSS                    | KUHARICA   |
| 13.      | R. SZABO-ČUKELJ | 13         | FRIZERKA      | SSS                    | SPREMAČICA                                       |
| 14.      |                 |            |               |                        | Domar- pola radnog vremena trenutno nepopunjeno. |

+

**NAPOMENA:**

U predmetnoj nastavi je 23 učitelja (od toga 2 učitelja s pola radnog vremena te 1 s četvrtinom radnog vremena).



U razrednoj nastavi 12 učiteljica radi u redovnoj nastavi, 6 učiteljica u produženom boravku te 3 učiteljice- profesorice, prof. engleskoga jezika, vjeroučiteljica i prof. informatike.

U školi su i 4 stručna suradnika s punim radnim vremenom.

### 2.3. Tjedna i godišnja zaduženja odgojno-obrazovnih radnika škole

#### 2.3.1. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja razredne nastave

Zaduženje u satima neposrednog rada s učenicima tjedno.

Zaduženje treba biti u skladu sa Zakonom. Potrebno je komentirati nestručno zastupljenu nastavu (ako je u školi ima) i druge probleme koji utječu na organizaciju i kvalitetu odgojno-obrazovnog programa.

| red. br. | ime i prezime učitelja    | razred | redovna nastava | rad razrednika | Dop. | Dod. | INA | rad u produž. boravku | ukupno neposre. Rad         | ostali poslovi | ukupno |          |
|----------|---------------------------|--------|-----------------|----------------|------|------|-----|-----------------------|-----------------------------|----------------|--------|----------|
|          |                           |        |                 |                |      |      |     |                       |                             |                | tjedno | godišnje |
| 1.       | Ankica Varović            | 1.a    | 16              | 2              | 1    | 1    |     | --                    | 21<br>umanjeni<br>ca 2 sata | 19             | 40     | 1776     |
| 2.       | Tea Knežević              | 1.b    | 15              | 2              | 1    | 1    | 1   | --                    | 21                          | 19             | 40     | 1776     |
| 3.       | Ivana Parać               | 1.c    | 15              | 2              | 1    | 1    | 1   |                       | 21                          | 19             | 40     | 1776     |
| 4.       | Sanja Zornjak Picer       | 2.a    | 16              | 2              | 1    | 1    | 2   | --                    | 22                          | 19             | 41     | 1811     |
| 5.       | Marina Škrinjar           | 2.b    | 16              | 2              | 1    | 1    | 1   | --                    | 21                          | 19             | 40     | 1776     |
| 6.       | Valentina Poljak          | 2.c    | 16              | 2              | 1    | 1    | 1   | --                    | 21                          | 19             | 40     | 1776     |
| 7.       | Jelena Gabelica           | 3.a    | 16              | 2              | 1    | 1    | 1   | --                    | 21                          | 19             | 40     | 1776     |
| 8.       | Renata Pintar             | 3.b    | 16              | 2              | 1    | 1    | 1   | --                    | 21                          | 19             | 40     | 1776     |
| 9.       | Kristina Pavlović         | 3.c    | 16              | 2              | 1    | 1    | 1   | --                    | 21                          | 19             | 40     | 1776     |
| 10.      | Branka Ražov              | 4.a    | 15              | 2              | 2    |      | 1   | --                    | 20                          | 20             | 40     | 1776     |
| 11.      | Bojana Habjanec           | 4.b    | 15              | 2              | 2    |      | 1   | --                    | 20                          | 20             | 42     | 1846     |
| 12.      | Sunčica Sosić Majstorović | 4.c    | 15              | 2              | 2    |      | 1   | --                    | 20                          | 20             | 44     | 1816     |



|     |                    |        |    |    |    |    |    |    |    |    |    |      |
|-----|--------------------|--------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|------|
| 13. | Dražena Cvitanović | 1.a PB | -- | -- | -- | -- | -- | 25 | 25 | 15 | 40 | 1776 |
| 14. | Vanda Pavlović     | 1.b PB | -- | -- | -- | -- | -- | 25 | 25 | 15 | 40 | 1776 |
| 15. | Lucija Martinović  | 2.a PB | -- | -- | -- | -- | -- | 25 | 25 | 15 | 40 | 1776 |
| 16. | Marta Trgovac      | 2.b PB | -- | -- | -- | -- | -- | 25 | 25 | 15 | 40 | 1776 |
| 17. | Sara Komerički     | 3.a PB | -- | -- | -- | -- | -- | 25 | 25 | 15 | 40 | 1776 |
| 18. | Ivana Petric       | 3.b PB | -- | -- | -- | -- | -- | 25 | 25 | 15 | 40 | 1776 |

*Napomena:* Zornjak Picer je voditeljica Učeničke zadruge „Listek“; Sosić Majstorović – sindikalni povjerenik, voditeljica županijskog aktiva; Habjanec – povjerenica zaštite na radu



### 2.3.2. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja predmetne nastave

| red. broj | ime i prezime    | predmet                 | razrednik | predaje u razredima |    |    |    | Redovna nastava | izborna nastava | razredništvo | dop. | dod. | INA | ukupno nepo. rad | Posebni poslovi | Ostali poslovi | ukupno  |     |      |
|-----------|------------------|-------------------------|-----------|---------------------|----|----|----|-----------------|-----------------|--------------|------|------|-----|------------------|-----------------|----------------|---------|-----|------|
|           |                  |                         |           | 5.                  | 6. | 7. | 8. |                 |                 |              |      |      |     |                  |                 |                | olakšic | tj. | god. |
| 1.        | Sanda Damjanić   | Hrv.j.                  | 6.b       |                     | +  | +  |    | 19              | --              | 2            | 1    | 1    |     | 23               | --              | 18             | --      | 41  | 1871 |
| 2.        | Ivana Orešić     | Eng.j                   |           |                     | +  |    | +  | 21              | --              |              | 2    | 1    | 1   | 25               | 1               | 17             | --      | 43  | 1881 |
| 3.        | Nikolina Turkalj | Teh. kult./inf.         | 5.b       | +                   |    |    |    | 3               | 14              | 2            | --   | --   | 2   | 24               | 3               | 18             | --      | 42  | 1846 |
| 4.        | Hrvoje Svaty     | Lik.kul.                | 7.a       | +                   | +  | +  | +  | 13              | --              | 2            | --   | --   | 7   | 22               | --              | 18             | --      | 40  | 1776 |
| 5.        | Milvia Vuk       | Hrv.j                   | --        | +                   |    |    | +  | 16              | --              | --           | 1    | 2    | 3   | 22               | --              | 18             |         | 40  | 1776 |
| 6.        | Jelena Bratuša   | Eng.j.                  | 7.c       | +                   |    | +  |    | 18              | --              | 2            | 2    | 1    | --  | 23               | --              | 17             | --      | 40  | 1776 |
| 7.        | Tanja Sokolić    | Mat.                    | 6.c       |                     | +  |    |    | 16              | --              | 2            | 1    | 1    | 2   | 22               | --              | 18             | --      | 40  | 1776 |
| 8.        | Goran Gregurin   | Glaz.kul. 1.a, 4.a.,b,c | 6.a       | +                   | +  | +  | +  | 17              | --              | 2            | --   |      | 4   | 23               | --              | 18             | --      | 41  | 1871 |
| 9.        | Dorotea Crnjac   | Mat.                    | 8.a       |                     |    | +  | +  | 16              | --              | 2            | 1    | 1    | 3   | 23               | --              | 18             |         | 41  | 1811 |

|     |                  |                      |     |   |   |   |   |    |    |    |     |     |    |    |    |    |    |    |      |
|-----|------------------|----------------------|-----|---|---|---|---|----|----|----|-----|-----|----|----|----|----|----|----|------|
| 10. | Ines Grgurić     | Kem./prir. biologija | 8.c |   | + |   | + | 20 | -- | 2  | 1   | 2   | 1  | 26 | -- | 16 | -- | 42 | 1846 |
| 11. | Vlatka Smolković | Tzk                  | 5.a | + | + | + | + | 18 | -- | 2  | --  |     | 4  | 24 | -- | 16 | -- | 40 | 1776 |
| 12. | Abelina Finek    | Pov.                 | --  | + | + | + | + | 26 | -- | -- | 0,5 | 1,5 | 1  | 28 | -- | 16 | -- | 44 | 1916 |
| 13. | Milan Pavić      | Vjero.               | --  | + | + | + | + | 26 | -- | -- | --  |     | -- | 26 |    | 16 | -- | 42 | 1846 |

**OŠ Vjenceslava Novaka**

|     |                        |                       |       |   |   |   |   |    |    |    |     |     |    |    |    |    |    |    |      |
|-----|------------------------|-----------------------|-------|---|---|---|---|----|----|----|-----|-----|----|----|----|----|----|----|------|
| 14. | Milica Peter           | Prir., kem, biologija | 5.c   | + |   | + |   | 18 | -- | 2  | 1   | 2   | 1  | 24 | -- | 16 | -- | 40 | 1776 |
| 15. | Melita Hrvaćanin       | Fiz./mat.             |       | + |   | + | + | 16 | -- | -- | 1,5 | 1,5 | 3  | 22 | -- | 18 | -- | 40 | 1776 |
| 16. | Marija Gelo            | Hrv.j.                | 7.b   | + |   | + |   | 18 | -- | 2  | 1   | --  | 2  | 23 |    | 18 | -- | 41 | 1811 |
| 17. | Marko Bošnjak          | Tzk                   | --    |   | + | + | + | 12 | -- | -- | --  | --- | 2  | 14 | -- | 8  | -- | 22 | 958  |
| 18. | Ana Krznarić           | Geog.                 | --    | + | + | + | + | 24 | -- |    | 0,5 | 1   |    | 26 | -- | 16 | -- | 42 | 1846 |
| 19. | Ivana Sečen            | Inf.                  | --    | + | + | + | + | 10 | 10 | -- | --  | 2   | 1  | 28 | 5  | 16 |    | 44 | 1916 |
| 20. | Jasminka Bilić         | Vjer.                 | 1.-4. |   |   |   |   | 24 | -  | -  | -   |     | -- | 24 | -- | 16 | -- | 40 | 1916 |
| 21. | Monika Horki Pavrlišek | Eng.j.                | 1.-4. |   |   |   |   | 24 | -  | -  | -   | --  | -- | 24 | -- | 17 | -  | 41 | 1811 |
| 22. | Anica Poljak           | Mat.iz.               | 8.b   | + |   |   | + | 16 | -  | 2  | 1   | 1   | 2  | 24 | 2  | 18 | -  | 42 | 1846 |
| 23. | Andrea Brzac           | Njem. j.              | 4.-8. | + | + | + | + | -- | 22 | -  | -   |     | 2  | 24 | -- | 17 | -- | 41 | 1811 |
| 24. | Jelena Boban           | Tzk                   | 1.-8. | + | + | + | + |    | -- | -- | --  | --  | 24 | 24 | -- | 16 | -- | 40 | 1776 |
| 25. | Matea Štefanac         | Teh. kult.            | 6.d   |   | + | + |   | 10 | 6  | 2  | --  |     | 6  | 24 |    | 18 | -- | 42 | 1846 |
| 26. | Ana Jelinić            | Hrv.j.                |       |   | + |   |   | 5  |    | -- | 1   | --  |    | 6  |    | 5  |    | 11 | 479  |







### 2.3.3. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole

| red. broj | ime i prezime radnika | zvanje             | radno mjesto                                  | radno vrijeme (od – do)                                      | rad sa strankama (od – do)                                     | broj sati tjedno | broj sati godišnjeg zaduženja |
|-----------|-----------------------|--------------------|---|--|--|------------------|-------------------------------|
| 1.        | Žarko Ćorić           | prof. geog. i pov. | Ravnatelj                                     | 7.30 – 15.30<br>11.00-19.00                                  | 7.30-15.30<br>11.00-19.00                                      | 40               | 1776                          |
| 2.        | Ljiljana Savić        | dipl. pedagog      | Pedagog<br>Stručni suradnik                   | 8.00 – 14.00<br>ut., sr, pet.<br>12.00 - 18.00<br>pon., čet. | pon.<br>16.00-17.00 i<br>po<br>dogovoru                        | 40               | 1776                          |
| 3.        | Ivana Vojnić          | prof. psihologije  | Psiholog<br>Stručni suradnik                  | 8.00-14.00<br>pon,sr,čet,pet<br>12.00-18.00<br>ut            | ut.<br>16.30 -17.30  | 40               | 1776                          |
| 4.        | Hrvojka Brčić         | prof. defektolog   | Edukacijski rehabilitator<br>Stručni suradnik | 7.00 – 13.00<br>pon.,ut., čet.,<br>pet.<br>12 – 18 sr.       | sr.<br>16.30-17.30<br>pon.<br>9.00 – 10.00<br>i po<br>dogovoru | 40               | 1776                          |
| 5.        | Dobrića Bilobrk       | dipl. bibliotekar  | Knjižničar<br>Stručni suradnik                | 9.00 – 15.00<br>11.00-17.00<br>ut., čet.                     | ut.<br>15.00-16.00   | 40               | 1776                          |

### 2.3.4. Tjedna i godišnja zaduženja ostalih radnika škole

| red. broj | ime i prezime radnika | zvanje  | radno mjesto  | radno vrijeme (od – do)       | broj sati tjedno | broj sati godišnjeg zaduženja |
|-----------|-----------------------|---------|---------------|-------------------------------|------------------|-------------------------------|
| 1.        | Ivić Neška            | OŠ      | Spremačica    | 8.00-16.00                    | 40               | 1776                          |
| 2.        | Gordana Sudar         | SSS     | Spremačica    | 14.00-22.00                   | 40               | 1776                          |
| 3.        | Renata Szabo-Čukelj   | SSS     | Spremačica    | 6.00-14.00 i<br>14.00-22.00   | 40               | 1776                          |
| 4.        | Karolina Mršić        | SSS     | Spremačica    | 7.00-11.00                    | 40               | 1776                          |
| 5.        | Snježana Opačak       | SSS     | Spremačica    | 6.00 – 14.00 i<br>14.00-22.00 | 40               | 1776                          |
| 6.        | Anita Zelić           | OŠ      | Pom. kuharica | 7.00 – 15.00                  | 40               | 1776                          |
| 7.        | Luka Brkić            | SSS     | Domar         | 6.00-14.00                    | 40               | 1776                          |
| 8.        | Marijana Brkić        | SSS     | Kuharica      | 6.00-14.00                    | 40               | 1776                          |
| 9.        | Mirjana Jurić         | SSS     | Kuharica      | 7.00-15.00                    | 40               | 1776                          |
| 10.       | Kata Topalović        | OŠ      | Spremačica    | 6.00-14.00                    | 40               | 1776                          |
| 11.       | Slavica Šekerija      | mag.iur | Tajnica       | 7.00-15.00                    | 40               | 1776                          |



|     |  |                 |                          |            |    |      |
|-----|--|-----------------|--------------------------|------------|----|------|
| 12. | Nataša Herceg                                  | dipl. ekonomist | Računovođa               | 7.00-15.00 | 40 | 1776 |
| 13. | Toni Dadić                                     | bacc.eco.       | Računovodstveni referent | 8.00-12.00 | 20 | 888  |
| 14. | Upraznjeno radno mjesto na pola radnog vremena |                 |                          |            |    |      |

### **3. PODACI O ORGANIZACIJI RADA**

#### **3.1. Organizacija smjena**

Nastava za učenike 5.-8. razreda odvija se u jutarnjoj smjeni. Smjenski rad organiziran je za učenike 1.c, 2.c, 3.c, 4.a, 4.b i 4.c razreda. Produženi boravak organiziran je za učenike: 1.a, 1.b, 2.a i 2. b kao i za učenike 3.a i 3.b razreda (7-17h). Nastava u jutarnjoj smjeni u pravilu počinje u 8,00 sati, a popodnevna u 13,05 sati.

U školi je organiziran i poludnevni boravak u kojem se provodi produženi stručni tretman (dvije grupe) u suradnji s Centrom za odgoj djece i mladeži Dugave (obuhvaćeno je 23 učenika 5.- 8. razreda u 2 skupine) za učenike s teškoćama u učenju i ponašanju. Ovaj preventivni program provodi se od 1987. godine i kroz njega je prošlo oko 500 učenika. Iskustvo nam govori da je ovaj program izuzetno koristan i svrsishodan, učenici s uspjehom završavaju razrede, smanjen je broj neopravdanih izostanaka i negativnih ocjena.

Škola nema potrebe za organiziranim prijevozom učenika.

U školi je organiziran mliječni obrok za 580 učenika (1.-8. razred) te objed za učenike produženog boravka i za učenike uključene u PSP- ukupno 158 objeda.

##### **3.1.1. Raspored zvona**

| PRIJEPODNE |               | POSLIJEPODNE |               |
|------------|---------------|--------------|---------------|
| sat        | trajanje sata | sat          | trajanje sata |
| 1.         | 8.00 - 8.45   | 7. ili 1.    | 13.05 - 13.50 |
| 2.         | 8.50 - 9.35   | 8. ili 2.    | 13.55 - 14.40 |
| 3.         | 9.45 - 10.30  | 9. ili 3.    | 14.50 - 15.35 |
| 4.         | 10.35 - 11.20 | 10. ili 4.   | 15.40 - 16.25 |
| 5.         | 11.25 - 12.10 | 11. ili 5.   | 16.30 - 17.15 |
| 6.         | 12.15 - 13.00 | 12. ili 6.   | 17.20 - 18.05 |
|            |               | 13. ili 7.   | 18.10 - 18.55 |

Na ulazu u školu dežura tehničko osoblje koje vodi evidenciju osoba koje ulaze u školu.

**3.1.2. Raspored primanja roditelja za odjele od 1.-8.razreda****INFORMACIJE RAZREDNIKA – RAZREDNA NASTAVA**

| RAZ. | UČITELJICA            | PRIJEPODNE                                    | POSILIJEPODNE                                 |
|------|-----------------------|---|---|
| 1.a  | Ankica Varović        | Četvrtak, 3.sat (9.45 – 10.30) neparni tjedan | Srijeda ( 17.00 – 18.00) parni tjedan         |
| 1.b  | Tea Knežević          | Utorak, 3.sat (9.45- 10.30)                   | Srijeda (17.00 –18.10)                        |
| 1.c  | Ivana Parać           | Ponedjeljak, 5.sat (11.30-12.15)              | Srijeda, 5.sat (17.25- 18.10)                 |
| 2.a  | Sanja Zornjak - Picer | Srijeda, 3.sat (9.45- 10.30)                  | Srijeda, 5.sat (17.25 – 18.10)                |
| 2.b  | Marina Škrinjar       | Srijeda, 4.sat (10.40- 11.25)                 | Srijeda, 17.00-18.00                          |
| 2.c  | Valentina Poljak      | Četvrtak, 5.sat (11.30 – 12.15), uz najavu    | Ponedjeljak, 5.sat (17.25 – 18.10), uz najavu |
| 3.a  | Jelena Gabelica       | Srijeda, 10.40-11.25                          | Srijeda 17.00-17.45                           |
| 3.b  | Renata Pintar         | Srijeda, 2.sat (8.50-9.35)                    | Ponedjeljak, 17.00- 18.00                     |
| 3.c  | Kristina Pavlović     | Utorak, 3.sat (9.45- 10.30)                   | Četvrtak, 17.00-17.45                         |
| 4.a  | Branka Ražov          | Utorak, 3.sat (9.45- 10.30)                   | Ponedjeljak, 11.sat (16.35-17.20)             |
| 4.b  | Bojana Habjanec       | Ponedjeljak, 2.sat (8.50 – 9.35)              | Ponedjeljak, 12. sat (17.25 – 18.10)          |
| 4.c  | Valentina Šerman      | Utorak, 6. sat (12.20- 13.05)                 | Srijeda, 17.00-17.45                          |

**INFORMACIJE RAZREDNIKA – PREDMETNA NASTAVA**

| RAZ. | RAZREDNIK/CA | PRIJEPODNE | POSILIJEPODNE |
|------|--------------|------------|---------------|
|------|--------------|------------|---------------|



|     |                  |   |  |
|-----|------------------|---|--|
| 5.a | Vlatka Smolković | Četvrtak, 3.sat<br>(9.45 - 10.30)<br>Najava na mail                                       | Najava na mail   |
| 5.b | Nikolina Turkalj | Četvrtak, 3. sat (9.45<br>- 10.30)  | Srijeda, 12. sat (17.25<br>–18.10)   |
| 5.c | Milica Peter     | Utorak, 4. sat (10.40-11.25)  | Utorak<br>(18.00 do 18.45) Najava<br>na mail:<br>miapeter68@gmail.com                      |
| 6.a | Goran Gregorin   | Ponedjeljak, 5. sat (11.30<br>– 12.15)  | Srijeda, 12. sat<br>(17.25 –18.10)<br>Najava na mail:<br>ggregorin01@gmail.com             |
| 6.b | Sanda Damjanić   | Četvrtak, 2.sat (8.50 - 9.35)   | Ponedjeljak od 17 sati   |
| 6.c | Tanja Sokolić    | Četvrtak, 4. sat (10.40<br>– 11.25)   | Ponedjeljak, 13. sat (18.15<br>– 19.00)  |
| 6.d | Matea Štefanac   | Četvrtak, 3. sat<br>(10.40 – 1.25)<br>Obavezna najava na mail:<br>matea.stefanac@skole.hr | Srijeda, 11. sat<br>(16.35 – 17.20)<br>Obavezna najava na mail:<br>matea.stefanac@skole.hr |
| 7.a | Hrvoje Svaty     | Srijeda, 5. sat<br>(11.30– 12.15)   | Srijeda, 11. sat<br>(16.35– 17.20)   |
| 7.b | Marija Gelo      | Petak, 4. sat (10.40<br>– 11.25)  | Srijeda, 12. sat (17.25<br>– 18.10)  |
| 7.c | Jelena Bratuša   | Srijeda u 19.00 obavezna<br>najava na mail:<br>jelena.bratusa@gmail.com                   | Četvrtak u 9.45<br>obavezna najava na mail:<br>jelena.bratusa@gmail.com                    |
| 8.a | Dorothea Crnjac  | Četvrtak, 4. sat<br>(10.40 –11.25) obavezna<br>najava na mail:<br>dorotea.crnjac@skole.hr | Srijeda, 11. sat<br>(16.35 –17.20) obavezna<br>najava na mail:<br>dorotea.crnjac@skole.hr  |
| 8.b | Anica Poljak     | Ponedjeljak u 17 sati   | Četvrtak, 3.sat (9.45<br>- 10.30)  |
| 8.c | Ines Grgurić     | Petak, 4. sat (10.40<br>– 11.25) najava na<br>mail:<br>igrguric12341@gmail.com            | Utorak, 11 sat<br>(16.35 – 17.20) najava<br>na mail<br>igrguric12341@gmail.com             |

### 3.1.3. Raspored primanja roditelja, učitelji bez razredništva



| IME I PREZIME<br>UČITELJA/ICE | VRIJEME INFORMACIJA   |
|-------------------------------|---|
| Melita Hrvaćanin              | Uz najavu i dogovor s razrednikom- ponedjeljkom u 16.30   |
| Abelina Finek                 | Utorak 9.45 - 10.30<br>Uz najavu i dogovor s razrednikom  |
| Milvia Vuk                    | Utorak 9.45 – 10.30 Četvrtak<br>17.00 – 17.45<br>Uz najavu i dogovor s razrednikom              |
| Ana Krznarić                  | Najava razredniku, a nakon toga dogovor na email<br>ana.krznaric6@skole.hr                      |
| Ivana Orešić                  | Po dogovoru – uz najavu i dogovor s razrednikom ili<br>na email: ivana.oresic.vnovaka@gmail.com |
| Dora Kožić                    | Po dogovoru - uz najavu i dogovor s razrednikom ili<br>na email: dora.kozic2@skole.hr           |
| Jasminka Bilić                | Utorak 14.00-14.45<br>Uz najavu i dogovor s razrednikom.  |
| Monika Horki Pavrišek         | Utorak: 14.00-14.45<br>Uz najavu i dogovor s razrednikom.                                       |
| Milan Pavić                   | Najava razredniku, a nakon toga dogovor na email<br>milan.pavic1@skole.hr                       |

### 3.1.4. Organizacija rada PSP-a

|   |  |
|---|--|
| <b>Naziv aktivnosti:</b>                  | Poludnevni boravak u kojem se provodi produženi stručni postupak                 |
| <b>Ime i prezime voditelja:</b>           | Ivanka Đurčević i Mia Ercegovac  |
| <b>Planirani broj učenika:</b>            | 23 – dvije skupine   |
| <b>Planirani broj sati tjedno:</b>        | 24   |
| <b>Ciljevi aktivnosti:</b>                | Prevenција poremećaja u ponašanju  |
| <b>Način realiziranja aktivnosti:</b>     | grupni i individualni rad  |
| <b>Vremenski okviri aktivnosti:</b>       | 1-2 godine   |
| <b>Osnovna namjena aktivnosti:</b>        | poučavanje socijalizacijskim vještinama  |
| <b>Troškovnik detaljni za aktivnosti:</b> | 1900 €   |
| <b>Način vrednovanja aktivnosti:</b>      | supervizija i evaluacija voditelja PSP-a<br>Doma za odgoj djece i mladeži Zagreb |



**Način korištenja rezultata aktivnosti:**

predočavanje podataka CZSS –ured Dubrava i osnovnoj školi radi unaprjeđenja rada

**3.1.5. Raspored dežurstava učitelja od 1.- 4. razreda**

Dežuraju svakodnevno svi učitelji razredne nastave. Za učenike produženog boravka organizirana su dežurstva s početkom u 7.00 sati za sve razrede.

**Prijepodne – SMJENA A**

| PONEDJELJAK                       | UTORAK                          | SRIJEDA                              | ČETVRTAK                            | PETAK                            |
|-----------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| Tea Knežević<br>Kristina Pavlović | Ana Varović<br>Valentina Poljak | Marina Škrinjar<br>Kristina Pavlović | Jelena Gabelica<br>Valentina Poljak | Renata Pintar<br>Bojana Habjanec |

**Poslijepodne**

| PONEDJELJAK                          | UTORAK                             | SRIJEDA                        | ČETVRTAK                             | PETAK                              |
|--------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|
| Dražena Cvitanović<br>Vanda Pavlović | Lucija Martinović<br>Marta Trgovac | Sara Komerički<br>Ivana Petric | Dražena Cvitanović<br>Vanda Pavlović | Lucija Martinović<br>Marta Trgovac |

**Prijepodne – SMJENA B**



| PONEDJELJAK                 | UTORAK                             | SRIJEDA                           | ČETVRTAK                               | PETAK                         |
|-----------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|--|-------------------------------|
| Tea Knežević<br>Ivana Parać | Ana Varović<br>Valentina<br>Šerman | Marina<br>Škrinjar<br>Ivana Parać | Jelena Gabelica<br>Valentina<br>Šerman | Renata Pintar<br>Branka Ražov |

### Poslijepodne

| PONEDJELJAK                    | UTORAK                                  | SRIJEDA                               | ČETVRTAK                       | PETAK                                   |
|--------------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------|---|
| Sara Komerički<br>Ivana Petric | Dražena<br>Cvitanović<br>Vanda Pavlović | Lucija<br>Martinović<br>Marta Trgovac | Sara Komerički<br>Ivana Petric | Dražena<br>Cvitanović<br>Vanda Pavlović |

### 3.1.6. Raspored dežurstava učitelja od 5.-8. razreda

|                  | <b>PONEDJELJAK</b> | <b>UTORAK</b>      | <b>SRIJEDA</b>     | <b>ČETVRTAK</b> | <b>PETAK</b>   |
|------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------|----------------|
| <b>ULAZ</b>      | SOKOLIĆ PAVIĆ      | ŠTEFANAC PAVIĆ     | HRVAĆANIN GREGORIN | GRGURIĆ PETER   | GELO BRATUŠA   |
| <b>PRIZEMLJE</b> | GELO BRATUŠA       | DAMJANIĆ HRVAĆANIN | SMOLKOVIĆ DAMJANIĆ | POLJAK SOKOLIĆ  | OREŠIĆ CRNJAC  |
| <b>KAT</b>       | SVATY KRZNARIĆ     | PETER FINEK        | SEČEN GREGURIĆ     | CRNJAC KRZNARIĆ | ŠTEFANAC FINEK |
| <b>DVORANA</b>   | BOŠNJAK SMOLKOVIĆ  | POLJAK GREGORIN    | BOŠNJAK VUK        | OREŠIĆ TURKALJ  | SEČEN SVATY    |

### RASPORED RUČKA- boravak

1.a 11:00

1.b 11:30



- 2.a 12:00
- 2.b 12:20
- 3.a 12:40
- 3.b 13:00

### 3.2. Godišnji kalendar rada

|   | mjesec | broj dana |           | Državni praznici i neradni dani | Dan škole, grada, općine, župe, školske priredbe...  |
|---|--------|-----------|-----------|---------------------------------|--|
|   |        | radnih    | nastavnih |                                 |  |
| <b>Početak nastave</b><br>od 04.09.2023.<br>do<br>22.12.2023.<br>god. | IX.    | 21        | 21        | 9                               | 04.09.2023. Doček prvašića   |
|   | X.     | 22        | 20        | 9                               | 13.10. 2023. Dan kruha<br><b>Jesenski odmor učenika-<br/>31.10.1.11.2023 .</b>   |
|   | XI.    | 21        | 21        | 9                               | 1.11. 2023. Dan svih svetih-blagdan RH<br>18.11. 2023. Dan sjećanja na žrtve Vukovara i Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata |
|   | XII.   | 19        | 16        | 12                              | 06.12.2023.- Sveti Nikola<br>25.12. Božić- blagdan Republike Hrvatske<br>26.12. –Sv.Stjepan-blagdan Republike Hrvatske         |
| <b>UKUPNO I. polugodište</b>  |        | <b>83</b> | <b>78</b> | <b>39</b>                       | <b>Zimski odmor učenika- 1.dio<br/>Od 27.12. 2023.god. - 5.1.2024.god.</b>   |
| <b>II. polugodište</b><br>od 8.01.2024.                               | I.     | 22        | 18        | 9                               | 1.1.2024. Nova godina-praznik RH<br>6.1.2024. Sveta tri kralja- blagdan RH   |
|   | II.    | 21        | 15        | 8                               | <b>2. dio zimskog odmora od<br/>19.02.23.02.2024.</b>  |





|                        |                               |    |                |              |   |  |
|------------------------|-------------------------------|----|----------------|--------------|---|--|
| do 21.06.2024.<br>god. | III.                          | 21 | 19             | 10           | Nacionalni ispiti za učenike 8. razreda<br>Prema vremeniku NCVVO<br>Nacionalni ispiti za učenike 4. razreda<br>Prema vremeniku NCVVO  |  |
|                        | IV.                           | 21 | 17             | 9            | 31.3.2024. Uskrs-blagdan RH<br>1.4. 2024. Uskrsni ponedjeljak<br><b>Proletni odmor učenika<br/>od 28. 3. 2024. do 5.4. 2024. godine</b>   |  |
|                        | V.                            | 21 | 20+1<br>(NNRD) | 10           | 1.5.2024. Praznik rada<br>27.5. 2024. Dan izvrsnosti- pon.<br>28.5.2024. utorak -Dan škole - priredba<br>29.5.2024. -četvrtak- sportski dan<br>,otvoreni dan škole, dan bez interneta<br>(ND)<br>30.05.2024. Dan državnosti, Tijelovo-<br>državni blagdan |  |
|                        | VI.                           | 20 | 15             | 10           | 22.6. Dan antifašističke borbe – praznik<br>Republike Hrvatske<br><br><b>Ljetni odmor učenika od 24. 6. 2024.-<br/>30.8.2024.</b><br>Dopunski rad učenika od 25.6.-3.7. 2024.<br>Popravni ispiti 21. i 22.8.2024.   |  |
|                        | VII.                          | 23 | -              | 8            | 5.8. Dan domovinske zahvalnosti -<br>praznik Republike Hrvatske<br><br>15.8. Velika Gospa - blagdan Republike<br>Hrvatske   |  |
|                        | VIII.                         | 20 | -              | 11           |   |  |
|                        | <b>UKUPNO II. polugodište</b> |    | <b>169</b>     | <b>104+1</b> | <b>56</b>   |  |
|                        | <b>U K U P N O:</b>           |    | <b>252</b>     | <b>182+1</b> | <b>95</b>   |  |

### 3.3. Podaci o učenicima i razrednim odjelima

| razred | br. uč. | odjel | djevojčice | dječaci | ispisani<br>učenici | primjereni<br>oblik<br>školovanja | novoupisani | do 5 km | putnika<br>6-<br>10<br>km | produženi<br>boravak | razrednik                   |
|--------|---------|-------|------------|---------|---------------------|-----------------------------------|-------------|---------|---------------------------|----------------------|-----------------------------|
| 1.a    | 25      | 1     | 14         | 11      | -                   | -                                 | -           | 25      | 0                         | 25                   | A. Varović<br>D. Cvitanović |
| 1.b    | 27      | 1     | 13         | 14      | -                   | -                                 | -           | 27      | 0                         | 27                   | T. Sučić<br>V. Pavlović     |



|            |           |          |           |           |          |          |           |          |           |                             |
|------------|-----------|----------|-----------|-----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|-----------------------------|
| 1.c        | 13        | 1        | 8         | 5         | -        | -        | 13        | 0        | -         | I. Parać                    |
| <b>Uk.</b> | <b>65</b> | <b>3</b> | <b>35</b> | <b>30</b> |          |          | <b>65</b> | <b>0</b> | <b>52</b> |                             |
| 2.a        | 23        | 1        | 12        | 11        |          |          | 23        | 0        | 23        | S.Z. Picer L.<br>Martiović  |
| 2.b        | 24        | 1        | 11        | 13        |          | 1        | 24        | 0        | 22        | M. Škrinjarić<br>M. Trgovac |
| 2.c        | 20        | 1        | 7         | 13        | 1        | 2        | 20        | 0        | -         | V. Poljak                   |
| <b>Uk.</b> | <b>67</b> | <b>3</b> | <b>30</b> | <b>37</b> | <b>1</b> | <b>3</b> | <b>67</b> |          | <b>45</b> |                             |
| 3.a        | 22        | 1        | 11        | 11        | 1        |          | 22        | 0        | 17        | J. Gabelica<br>S. Komerički |
| 3.b        | 22        | 1        | 13        | 9         |          | 1        | 22        | 0        | 20        | R. Pintar<br>I. Petric      |
| 3.c        | 21        | 1        | 10        | 11        | 4        | 1        | 21        | 0        | -         | K. Pavlović                 |
| <b>Uk.</b> | <b>65</b> | <b>3</b> | <b>34</b> | <b>31</b> | <b>5</b> | <b>2</b> | <b>65</b> | <b>0</b> | <b>37</b> |                             |

|     |    |   |    |    |  |  |    |   |   |             |
|-----|----|---|----|----|--|--|----|---|---|-------------|
| 4.a | 25 | 1 | 13 | 12 |  |  | 25 | 0 | - | B. Ražov    |
| 4.b | 24 | 1 | 12 | 12 |  |  | 24 | 0 | - | B. Habjanec |



|                 |            |           |            |            |          |          |          |            |          |            |                                    |                        |
|-----------------|------------|-----------|------------|------------|----------|----------|----------|------------|----------|------------|------------------------------------|------------------------|
| 4.c             | 23         | 1         | 13         | 10         | 1        | 1        |          | 23         | 0        | -          | S. S. Majstorović<br>(V. Ileković) |                        |
| <b>Uk.</b>      | <b>72</b>  | <b>3</b>  | <b>38</b>  | <b>34</b>  | <b>1</b> | <b>1</b> |          | <b>72</b>  | <b>0</b> | <b>-</b>   |                                    |                        |
| <b>Uk. I-IV</b> | <b>269</b> | <b>12</b> | <b>137</b> | <b>132</b> | <b>7</b> | <b>6</b> |          | <b>269</b> | <b>0</b> | <b>134</b> |                                    |                        |
| 5.a             | 27         | 1         | 13         | 14         | 1        |          |          | 27         |          | -          |                                    | V. Smolković           |
| 5.b             | 27         | 1         | 14         | 13         | -        |          | 1        | 27         | -        | -          | N. Turkalj                         |                        |
| 5.c             | 21         | 1         | 10         | 11         | 2        |          | 2        | 21         | -        | -          | M. Peter                           |                        |
| <b>Uk.</b>      | <b>75</b>  | <b>3</b>  | <b>37</b>  | <b>38</b>  | <b>3</b> |          | <b>3</b> | <b>75</b>  |          | <b>-</b>   |                                    |                        |
| 6.a             | 22         | 1         | 11         | 11         |          |          |          | 22         | -        | -          |                                    | B. Černi (G. Gregorin) |
| 6.b             | 22         | 1         | 14         | 8          |          |          |          | 22         | -        | -          |                                    | S. Damjanić            |
| 6.c             | 20         | 1         | 10         | 10         | 1        |          | 1        | 20         |          | -          | T. Sokolić                         |                        |
| 6.d             | 19         | 1         | 10         | 9          |          |          |          | 19         |          |            | M. Štefenac                        |                        |
| <b>Uk.</b>      | <b>83</b>  | <b>4</b>  | <b>45</b>  | <b>38</b>  | <b>1</b> |          | <b>1</b> | <b>83</b>  |          | <b>-</b>   |                                    |                        |



|               |            |           |            |            |           |  |           |            |   |            |            |
|---------------|------------|-----------|------------|------------|-----------|--|-----------|------------|---|------------|------------|
| 7.a           | 24         | 1         | 15         | 9          | 1         |  | 2         | 24         |   | -          | H. Svaty   |
| 7.b           | 24         | 1         | 11         | 13         |           |  | 2         | 24         | - | -          | M. Gelo    |
| 7.c           | 22         | 1         | 11         | 11         |           |  | 1         | 22         |   | -          |            |
| <b>Uk.</b>    | <b>70</b>  | <b>3</b>  | <b>37</b>  | <b>33</b>  | <b>1</b>  |  | <b>5</b>  | <b>70</b>  |   | <b>-</b>   | D. Crnjac  |
| 8.a           | 28         | 1         | 15         | 13         |           |  |           | 28         |   | -          |            |
| 8.b           | 27         | 1         | 14         | 13         |           |  | 3         | 27         |   | -          |            |
| 8.c           | 28         | 1         | 11         | 17         |           |  | 1         | 28         |   | -          | I. Grgurić |
| <b>Uk.</b>    | <b>83</b>  | <b>3</b>  | <b>40</b>  | <b>43</b>  |           |  | <b>4</b>  | <b>83</b>  |   | <b>-</b>   |            |
| <b>V-VIII</b> | <b>311</b> | <b>13</b> | <b>159</b> | <b>152</b> | <b>4</b>  |  | <b>13</b> | <b>295</b> |   | <b>-</b>   |            |
| <b>I-VIII</b> | <b>580</b> | <b>25</b> | <b>296</b> | <b>284</b> | <b>11</b> |  | <b>17</b> | <b>580</b> |   | <b>134</b> |            |

### 3.3.1. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada

Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja po razredima

| RJEŠENJEM<br>ODREĐEN<br>OBLIK RADA | I. | II. | III. | IV. | V. | VI. | VII. | VIII. | UKUPNO |
|------------------------------------|----|-----|------|-----|----|-----|------|-------|--------|
|                                    |    |     |      |     |    |     |      |       |        |



|                         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| model individualizacije | 1 | 1 | 3 | 3 | 1 | 8 | 4 | 7 | 28 |
| prilagođeni program     |   | 1 | 1 | 4 | 2 | 3 | 2 | 6 | 19 |
| posebni program         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
| UKUPNO:                 |   |   |   |   |   |   |   |   | 47 |

## POMOĆNICI U NASTAVI

| razred  | broj učenika | broj sati tjedno |
|---------|--------------|------------------|
| 1.c     | 1 učenik     | 23 sata          |
| 2.a     | 1 učenik     | 24 sata          |
| 2.b     | 1 učenik     | 23 sata          |
| 2.b     | 1 učenik     | 23 sata          |
| 3.a     | 1 učenik     | 23 sata          |
| 3.b     | 1 učenik     | 24 sati          |
| 3.c     | 1 učenik     | 24 sata          |
| 4.b     | 1 učenik     | 23 sata          |
| 5.a     | 1 učenik     | 29 sati          |
| 6.a     | 1 učenik     | 30 sati          |
| 6.b     | 1 učenik     | 30 sati          |
| 7.b     | 1 učenik     | 32 sata          |
| 8.a     | 1 učenik     | 32 sata          |
| 8.b     | 1 učenik     | 30 sati          |
| UKUPNO: | 14 učenika   | 370 sati tjedno  |



## 4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

### 4.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima

| nastavni predmet        | tjedni i godišnji broj nastavnih sati<br>za obavezne nastavne predmete po razredima |      |    |      |    |      |    |      |     |       |     |      |    |      |    |      |                  |       |
|-------------------------|---|------|----|------|----|------|----|------|-----|-------|-----|------|----|------|----|------|------------------|-------|
|                         | 1.  |      | 2. |      | 3. |      | 4. |      | 5.  |       | 6.  |      | 7. |      | 8. |      | ukupno planirano |       |
|                         | T   | G    | T  | G    | T  | G    | T  | G    | T   | G     | T   | G    | T  | G    | T  | G    | T                | G     |
| hrvatski jezik          | 15  | 525  | 15 | 525  | 15 | 525  | 15 | 525  | 15  | 525   | 20  | 700  | 12 | 420  | 12 | 420  | 119              | 4235  |
| likovna kultura         | 3   | 105  | 3  | 105  | 3  | 105  | 3  | 105  | 3   | 105   | 4   | 140  | 3  | 105  | 3  | 105  | 25               | 910   |
| glazbena kultura        | 3   | 105  | 3  | 105  | 3  | 105  | 3  | 105  | 3   | 105   | 4   | 140  | 3  | 105  | 3  | 105  | 25               | 910   |
| engleski jezik          | 6   | 210  | 6  | 210  | 6  | 210  | 6  | 210  | 9   | 315   | 12  | 420  | 9  | 315  | 9  | 315  | 62               | 2275  |
| matematika              | 12  | 420  | 12 | 420  | 12 | 420  | 12 | 420  | 12  | 420   | 16  | 560  | 12 | 420  | 12 | 420  | 100              | 3640  |
| priroda                 |   |      |    |      |    |      |    |      | 4,5 | 157,5 | 8   | 280  |    |      |    |      | 12,5             | 437,5 |
| biologija               |   |      |    |      |    |      |    |      |     |       |     |      | 6  | 210  | 6  | 210  | 12               | 420   |
| kemija                  |   |      |    |      |    |      |    |      |     |       |     |      | 6  | 210  | 6  | 210  | 12               | 420   |
| fizika                  |   |      |    |      |    |      |    |      |     |       |     |      | 6  | 210  | 6  | 210  | 12               | 420   |
| priroda i društvo       | 6   | 210  | 6  | 210  | 6  | 210  | 9  | 315  |     |       |     |      |    |      |    |      | 29               | 1015  |
| povijest                |   |      |    |      |    |      |    |      | 6   | 210   | 8   | 280  | 6  | 210  | 6  | 210  | 24               | 910   |
| geografija              |   |      |    |      |    |      |    |      | 4,5 | 157,5 | 8   | 280  | 6  | 210  | 6  | 210  | 22,5             | 875,5 |
| tehnička kultura        |   |      |    |      |    |      |    |      | 3   | 105   | 4   | 140  | 3  | 105  | 3  | 105  | 12               | 455   |
| tjelesna i zdr. kultura | 9   | 315  | 9  | 315  | 9  | 315  | 6  | 210  | 6   | 210   | 8   | 280  | 6  | 210  | 6  | 210  | 60               | 2170  |
| Informatika             |   |      |    |      |    |      |    |      | 6   | 210   | 8   | 280  |    |      |    |      | 14               | 490   |
| <b>UKUPNO:</b>          | 54  | 1890 | 54 | 1890 | 60 | 2100 | 66 | 2310 | 72  | 2520  | 100 | 3500 | 82 | 2870 | 82 | 2870 | 541              | 19548 |



#### 4.1.2. Plan izvanučionične nastave

(ekskurzije, škola u prirodi, posjete, plivanje i sl.)

Provjera plivanja za učenike 2. razreda bila je 15.9.2023. Učenici 3. razreda neplivači pohađat će obuku plivanja zajedno s učenicima neplivačima 2. razreda. Raspored obuke plivanja škola će dobiti naknadno.

Škola u prirodi neće biti organizirana u ovoj školskoj godini.

Organizirane posjete (kino i kazalište), planovi poludnevnih i jednodnevnih terenskih nastava nalaze se u Školskom kurikulumu.

#### TERENSKA NASTAVA:

1. raz.-21.-23. svibna 2024.(OPG Korablja Tišinić-Taborište)
2. raz.- 21.-23. svibnja 2024. - Križevci
3. raz.- 3.-7. lipnja 2024.- Đurđevac
4. raz.- listopad 2023.- Ogulin svibanj 2024. - Plitvička jezera
5. raz. 3.-7. lipnja 2024. –Plitvička jezera
6. raz. 3.-7. lipnja (Astronomski centar Rijeka, Trsat,Opatija)
7. raz. 3.-7. lipnja 2024.(Višnjan, Motovun,Mošćenička Draga)
8. raz. 3.-7. lipnja 2024. Zadar-Nin

#### 4.2.Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za ostale oblike odgojno-obrazovnog rada

##### 4.2.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave

##### 4.2.1.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave vjeronauka +

#### VJERONAUKE

| Razred                 | broj učenika | broj grupa | izvršitelj programa | sati tjedno | sati godišnje |
|------------------------|--------------|------------|---------------------|-------------|---------------|
| I.                     | 65           | 3          | J.Bilić             | 6           | 210           |
| II.                    | 67           | 3          | J.Bilić             | 6           | 210           |
| III.                   | 66           | 3          | J.Bilić             | 6           | 210           |
| IV.                    | 72           | 3          | J.Bilić             | 6           | 210           |
| <b>UKUPNO I. – IV.</b> | <b>270</b>   | <b>12</b>  | <b>J.Bilić</b>      | <b>24</b>   | <b>840</b>    |
| V.                     | 67           | 3          | M.Pavić             | 6           | 210           |
| VI.                    | 76           | 4          | M.Pavić             | 6           | 210           |



|                              |            |           |                |           |             |
|------------------------------|------------|-----------|----------------|-----------|-------------|
| VII.                         | 61         | 3         | M.Pavić        | 6         | 210         |
| VIII.                        | 72         | 3         | M.Pavić        | 6         | 210         |
| <b>UKUPNO<br/>V.-VIII.</b>   | <b>276</b> | <b>13</b> | <b>M.Pavić</b> | <b>26</b> | <b>910</b>  |
| <b>UKUPNO<br/>I. – VIII.</b> | <b>546</b> | <b>25</b> | <b>M.Pavić</b> | <b>50</b> | <b>1750</b> |

#### 4.2.1.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave stranog jezika

##### NJEMAČKI JEZIK

| Razred                        | broj učenika | broj grupa | izvršitelj programa | sati tjedno | sati godišnje |
|-------------------------------|--------------|------------|---------------------|-------------|---------------|
| IV.                           | 45           | 3          | A. Brzac            | 6           | 210           |
| V.                            | 29           | 2          | A. Brzac            | 4           | 140           |
| VI.                           | 37           | 2          | A. Brzac            | 4           | 140           |
| VII.                          | 23           | 1          | A. Brzac            | 2           | 70            |
| VIII.                         | 39           | 3          | A. Brzac            | 6           | 210           |
| <b>UKUPNO<br/>IV. – VIII.</b> | <b>173</b>   | <b>11</b>  | <b>A. Brzac</b>     | <b>22</b>   | <b>770</b>    |

#### 4.2.1.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Informatike

##### INFORMATIKA

| Razred | broj učenika | broj grupa | izvršitelj programa       | sati tjedno | sati godišnje |
|--------|--------------|------------|---------------------------|-------------|---------------|
| VII.   | 49           | 3          | I.Sečen, M. Štefanac      | 6           | 210           |
| VIII.  | 61           | 3          | I.Sečen                   | 6           | 210           |
| I      | 54           | 3          | D. Kožić                  | 6           | 210           |
| II     | 63           | 3          | N. Turkalj<br>D. Kožić    | 6           | 210           |
| III    | 65           | 3          | N. Turkalj<br>M. Štefanac | 6           | 210           |





|                            |            |           |  |           |             |
|----------------------------|------------|-----------|--|-----------|-------------|
| IV                         | 72         | 3         | N. Turkalj   | 6         | 210         |
| <b>UKUPNO<br/>V.-VIII.</b> | <b>364</b> | <b>18</b> | <b>I. Sečen;<br/>N. Turkalj<br/>M. Štefanac<br/>D. Kožić</b> | <b>36</b> | <b>1260</b> |

4.2.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dopunske nastave

| predmet                     | razred                             | broj učenika | tjedni broj sati | godišnji broj sati | imena učitelja   | Napomena  |
|-----------------------------|------------------------------------|--------------|------------------|--------------------|--|---|
| hrvatski jezik i matematika | 1. a,b,c                           | 8            | 1                | 35                 | T. Knežević<br>A.Varović<br>I. Parać                       | godišnji fond sati po razredu za hrv. 17,5 i za mat. 17,5 |
|                             |                                    | 8            | 1                | 35                 |  |   |
|                             |                                    | 8            | 1                | 35                 |  |   |
| <b>ukupno</b>               |                                    | <b>24</b>    | <b>3</b>         | <b>105</b>         |  |   |
| hrvatski jezik i matematika | 2..a,b,c                           | 5            | 1                | 35                 | Sanja Zornjak Picer<br>Marina Škrinjar<br>Valentina Poljak | godišnji fond sati po razredu za hrv.j.35 i za mat. 35    |
|                             |                                    | 5            | 1                | 35                 |  |   |
|                             |                                    | 5            | 1                | 35                 |  |   |
| <b>ukupno</b>               |                                    | <b>15</b>    | <b>3</b>         | <b>210</b>         |  |   |
| hrvatski jezik i matematika | 3.a,b,c                            | 5            | 1                | 35                 | J.Gabelica<br>R.Pintar<br>K.Pavlović                       | godišnji fond sati po razredu za hrv. j. 17,5 i mat. 17,5 |
|                             |                                    | 5            | 1                | 35                 |  |   |
|                             |                                    | 5            | 1                | 35                 |  |   |
| <b>ukupno</b>               |                                    | <b>15</b>    | <b>6</b>         | <b>105</b>         |  |   |
| hrvatski jezik i matematika | 4.a,b,c                            | 5            | 2                | 70                 | B. Ražov<br>B. Habjanec<br>(S.S. Majstorović) V. Ileković  | godišnji fond sati po razredu za hrv. j. 35 i za mat 35   |
|                             |                                    | 5            | 2                | 70                 |  |   |
|                             |                                    | 5            | 2                | 70                 |  |   |
| <b>ukupno</b>               | <b>1.-4.</b>                       | <b>15</b>    | <b>5</b>         | <b>210</b>         |  |   |
| <b>ukupno I -IV</b>         | <b>hrvatski jezik, matematika,</b> | <b>69</b>    | <b>17</b>        | <b>630</b>         |  |   |



|                |                   |    |     |      |  |
|----------------|-------------------|----|-----|------|--|
| hrvatski jezik | 7.a,b,c, 5.a,5.c  | 10 | 1   | 35   | M. Gelo Lisičak<br>S. Damjanić<br>M.Vuk<br>Ana Jelinić |
|                | 6.a,b, c i 7..c   | 10 | 1   | 35   |  |
|                | 8.a,b, c i 5.b    | 10 | 1   | 35   |  |
|                | 6.d               | 5  | 1   | 35   |  |
| engleski jezik | 5 a,b,c, i 7.ab,c | 15 | 2   | 70   | J.Bratuša<br>I.Orešić                                  |
|                | 6.a b c i 8.a b c | 15 | 2   | 70   |  |
| matematika     | 5.a,5.b 8.b,c     | 10 | 1   | 35   | A. Poljak<br>D. Crnjac<br>T.Sokolić<br>M. Hrvaćanin    |
|                | 7.a,b.,7.c i 8.a. | 10 | 1   | 35   |  |
|                | 6.a,b, c,d        | 10 | 1   | 35   |  |
|                | 5.c               | 10 | 0,5 | 17,5 |  |

|                            |                       |            |           |               |                       |
|----------------------------|-----------------------|------------|-----------|---------------|-----------------------|
| fizika                     | 7.abc i 8.abc         | 20         | 1         | 35            | M. Hrvaćanin          |
| Kemija i biologija         | 8. a b c-kemija       | 15         | 1         | 35            | I. Grgurić<br>M.Peter |
|                            | 7. a b c- kem.i biol. | 15         | 1         | 52,5          |                       |
| povijest                   | 5.a,b,c<br>8.a,b,c    | 15         | 0,5       | 35            | A.Finek               |
| geografija                 | 5.a,b,c,              | 15         | 1         | 17,5          | A.Krznarić            |
| <b>ukupno V.-III.</b>      |                       | <b>185</b> | <b>16</b> | <b>577,5</b>  |                       |
| <b>Sveukupno I.- VIII.</b> |                       | <b>254</b> | <b>33</b> | <b>1207,5</b> |                       |



4.2.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatne nastave

| predmet  | razred                                       | broj učenika        | tjedni broj sati   | godišnji broj sati     | imena učitelja   |
|--|--|---------------------|--------------------|------------------------|--|
| Matematika i hrvatski jezik                        | 1.a,b,c                                      | 10                  | 1                  | 35                     | T. Knežević<br>A.Varović<br>I. Parać                       |
| Matematika i hrvatski jezik                        | 2.a,b,c                                      | 10                  | 1                  | 35                     | Sanja Zornjak Picer<br>Marina Škrinjar<br>Valentina Poljak |
|  |  | <b>20</b>           | <b>2</b>           | <b>70</b>              |  |
| Matematika i hrvatski jezik                        | 3.a,b,c                                      | 5<br>5<br>5         | 1<br>1<br>1        | 35<br>35<br>35         | J.Gabelica R.Pintar<br>K.Pavlović                          |
| <b>Ukupno</b>                                      |  | <b>15</b>           | <b>3</b>           | <b>105</b>             |  |
| <b><u>SVEUKUPNO</u></b><br><b><u>1.-3 RAZ.</u></b> |  | <b><u>35</u></b>    | <b><u>5</u></b>    | <b><u>175</u></b>      |  |
|  |  |                     |                    |                        |  |
| engleski jezik                                     | 8.a,b, c<br>7.a,b,c                          | 10<br>10            | 1<br>1             | 35<br>35               | I. Orešić<br>J. Bratuša                                    |
| hrvatski jezik                                     | 8.a,b, c i 5.b                               | 15                  | 1                  | 35                     | M.Vuk  |
| matematika   | 5.a,b,c<br>7.a, b,c,8.a<br>6.a,b, c,d<br>8.b | 10<br>10<br>10<br>5 | 1<br>1<br>1<br>0,5 | 35<br>35<br>35<br>17,5 | A. Poljak<br>D.Crnjac<br>T.Djaković<br>M. Hrvaćanin        |
| Fizika i matematika                                | 8.a, b,c -fiz.<br>7.a,b,c- fiz.<br>5.c-mat.  | 10                  | 1,5                | 52,5                   | M. Hrvaćanin   |



|                           |  |                  |           |            |                        |
|---------------------------|--|------------------|-----------|------------|------------------------|
| biologija                 | 7.a, b, c<br>8.a, b, c                         | 8<br>8           | 1<br>1    | 35<br>35   | M. Peter<br>I. Grgurić |
| kemija                    | 8.a, b,c<br>7.a, b, c                          | 10<br>10         | 1<br>1    | 35<br>35   | I. Grgurić M.Peter     |
| povijest                  | 7.a,b,c i<br>8.a,b,c,                          | 20               | 1         | 35         | A. Finek               |
| geografija                | 5.a,b,c,d<br>6. a, b, c<br>7.a b c<br>8. a b c | 8<br>8<br>8<br>8 | 1         | 35         | A.Krznarić             |
| informatika               | 7,b,c 8.a,b,c                                  | 15               | 2         | 70         | I.Gurović              |
| <b>ukupno V.-VIII.</b>    | <b>5.-8.r.</b>                                 | <b>183</b>       | <b>16</b> | <b>560</b> |                        |
| <b>sveukupno I.-VIII.</b> |  | <b>218</b>       | <b>21</b> | <b>735</b> |                        |

#### 4.2.3.1. Program rada s darovitim učenicima

| Redni broj | AKTIVNOSTI   | CILJEVI   | NOSITELJI AKTIVNOSTI                                | VRIJEME REALIZACIJE | CILJANE SKUPINE                      |
|------------|--|---|---|---------------------|--------------------------------------|
| 1.         | <b>Radionice za darovite učenike Udruge „SuncokretOljin“</b> | Omogućiti darovitim učenicima razvijanje kreativnosti i vlastitih potencijala te učenje socijalnih vještina | Psiholozi, soc.pedagozi iz Udruge „Suncokret-OLJIN“ | tijekom šk. godine  | daroviti učenici 4. -8. razreda      |
| 2.         | <b>Savjetodavni rad sa darovitim učenicima i</b>             | Pružanje podrške, usmjeravanje,   | psihologinja  | tijekom šk. godine  | daroviti učenici i njihovi roditelji |



|    |   |   |                            |                    |  |
|----|---|---|----------------------------|--------------------|--|
|    | <b>njihovim roditeljima</b>                                     | poticanje darovitih učenika da razviju svoje potencijale  |                            |                    |  |
| 3. | <b>Dodatna nastava, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti</b> | Omogućiti darovitim učenicima da produbljuju svoje znanje, kvalitetno provode slobodno  | učitelji vanjski suradnici | tijekom šk. godine | daroviti učenici   |
|    |   | vrijeme i razviju svoje potencijale   |                            |                    |  |
| 4. | <b>Obilježavanje Dana darovitih učenika</b>                     | Upoznavanje učenika, roditelja i učitelja škole sa radom darovitih učenika, motiviranje učenika da se uključe u dodatnu nastavu | Psihologinja učitelji      | ožujak 2024.       | svi učenici, roditelji i učitelji  |
| 5. | <b>Dan izvrsnosti</b>   | Istaknuti važnost znanja, nagraditi uspješne učenike, sudionike natjecanja (do osvojenog 15. mjesta)                            | pedagoginja knjižničarka   | svibanj 2024.      | učenici koji su sudjelovali na županijskim, državnim natjecanjima i smotrama |





| UČITELJICA                 | AKTIVNOST             | DAN I VRIJEME  | BR. UČENIKA | BROJ SATI GODIŠNJE |
|----------------------------|-----------------------|--|-------------|--------------------|
| <b>Bojana Habjanec</b>     | Likovna grupa         | Ponedjeljak 6.sat (12:20-13:05),<br>Četvrtak 10.sat (15:45-16,30)                      | 15          | 35                 |
| <b>Tea Knežević</b>        | Dramska grupa         | Petak 5.sat ( 11:30 –12:15)  | 15          | 35                 |
| <b>Renata Pintar</b>       | Dramsko scenska grupa | Utorak 6.sat (12:20 – 13:05)   | 15          | 35                 |
| <b>Dora Kožić</b>          | Mladi informatičari   | Četvrtak, 6. sat (12:20 – 13:05), 8. sat (14:00 – 14:45)                               | 15          | 70                 |
| <b>Marina Škrinjar</b>     | Učenička zadruga      | Utorak, 6. i 7. sat (12:20-13:55)  | 15          | 35                 |
| <b>Valentina Šerman</b>    | Mali znanstvenici     | Srijeda 5. sat (11:30-12:15)<br>Četvrtak 5. sat (16:35-17:20)                          | 15          | 35                 |
| <b>Sanja Zornjak Picer</b> | Učenička zadruga      | Utorak 6. i 7 sat (12,30 – 13,55)  | 15          | 70                 |
| <b>Kristina Pavlović</b>   | Dječji folklor        | Ujutro: ponedjeljak, 6.sat (12:20-13:05)<br>Poslije podne: utorak, 0.sat (12:20-13:05) | 15          | 35                 |
| <b>Valentina Poljak</b>    | Ples                  | Srijeda, 6. sat (12:20 – 13:05)  | 15          | 35                 |
| <b>Ivana Parać</b>         | Mali recitatori       | Prijepodne: Petak, 6.sat (12:20 – 13:05)<br>Poslijepodne: Petak, 5.sat (16:35- 17:20)  | 15          | 35                 |

**4.2.3.2. Plan izvannastavnih aktivnosti učeničkih društava, družina i sekcija +**



| UČITELJICA       | AKTIVNOST                          | DAN I VRIJEME   | BR. UČENIKA | BROJ SATI GODIŠNJE |
|------------------|------------------------------------|---|-------------|--------------------|
| Melita Hrvčanin  | METEOROLOGIJA I KLIMATSKE PROMJENE | Ponedjeljak, 8. - 10. sat<br>(14:00 – 16:30) ili teren                            | 15          | 105                |
| Nikolina Turkalj | MAKETARSTVO I MODELARSTVO          | Utorak, 8. sat (14:00 – 14:45)  | 15          | 70                 |
| Dorotea Crnjac   | MATEMATIČKE IGRE (SUDOKU)          | Utorak, 9. sat (14:55-15:40) I<br>Srijeda 8. sat (14:00-14:45) ili<br>po dogovoru | 15          | 105                |
| Anica Poljak     | MALI MATEMATIČARI 4.R              | Srijeda, 6. sat<br>(12:20 – 13:05)  | 15          | 35                 |
| Anica Poljak     | MATEMATIČKA GRUPA – 5.R            | Četvrtak, 7. sat<br>(13:10 – 13:55)   | 15          | 35                 |
| Marija Gelo      | NOVINARSKA SKUPINA                 | Srijeda, 10. i 11. Sat<br>(15.45 – 17.20)   | 15          | 70                 |
| Milvia Vuk       | NOVAKOVI GLAGOLJAŠI                | Četvrtak, 9. sat (po dogovoru i<br>u sklopu terenske nastave)                     | 15          | 35                 |
| Milvia Vuk       | KUD                                | Petak, 7. i 8. sat (prema<br>potrebama aktivnosti moguća<br>promjena termina)     | 15          | 70                 |
| Hrvoje Svaty     | ZADRUGA                            | Srijeda, 8., 9. i 10. sat   | 15          | 105                |
| Hrvoje Svaty     | Vizualno uređenje škole            | Četvrtak 8. i 9. sat  | 15          | 70                 |
| Hrvoje Svaty     | Grafički dizajn                    | Petak, 7., 8. i 9. sat  | 15          | 35                 |
| Tanja Sokolić    | Financijska pismenost              | Ponedjeljak, 11. i 12. sat (16:35<br>– 18:10)                                     | 15          | 70                 |





|                       |                        |  |     |      |
|-----------------------|------------------------|--|-----|------|
| <b>Matea Štefanac</b> | ROBOTIKA               | PETAK 7. i 8. sat<br>(13:10-14:45)       | 15  | 70   |
| Matea Štefanac        | ASTRONOMIJA            | UTORAK 7. i 8. SAT<br>(13:55 – 14:45)    | 15  | 70   |
| Matea Štefanac        | MLADI TEHNIČARI        | SRIJEDA 8. i 9. sat<br>(14:00 – 14:45)   | 15  | 70   |
| <b>Milica Peter</b>   | EKO GRUPA              | SRIJEDA 6. i 7. sat (12:20-13:55)        | 15  | 70   |
| <b>Ines Grgurić</b>   | EKO GRUPA              | UTORAK, 8 sat<br>(14:00 – 14:55)         | 15  | 35   |
| <b>Goran Gregorin</b> | VELIKI ZBOR I ORKESTAR | ČETVRTAK, 8. i 9. sat<br>(14:00 – 15:40) | 15  | 70   |
| <b>Goran Gregorin</b> | MALI ZBOR              | SRIJEDA 7. i 8. sat<br>(13:10 – 14:45)   | 15  | 35   |
| <b>Ukupno</b>         |                        |  | 285 | 1225 |

Vikendom u športske dvorane

|     |  |    |    |  |  |
|-----|--|----|----|--|--|
| 35. | ŠŠK “Žubor”<br>Elementarne igre<br>1.-4. M/Ž | 32 | 70 |  |  |
| 36. | ŠŠK “Žubor”<br>Nogomet<br>3. i 4. M          | 35 | 35 |  |  |
| 37. | ŠŠK “Žubor”<br>Nogomet<br>5.-8. M            | 35 | 35 |  |  |
| 38. | ŠŠK “Žubor”<br>Odbojka<br>Ž. 1. – 4.         | 15 | 35 |  |  |
| 39. | ŠŠK “Žubor”<br>Odbojka<br>Ž. 5. – 8.         | 13 | 35 |  |  |



|     |   |     |     |  |  |
|-----|---|-----|-----|--|--|
| 40. | ŠŠK "Žubor"<br>Košarka<br>M/Ž 1. – 4.               | 13  | 35  |  |  |
| 41. | ŠŠK "Žubor"<br>Mali rukomet M/Ž<br>1. – 6.          | 28  | 70  |  |  |
| 42. | ŠŠK "Žubor"<br>Stolni tenis/Badminton<br>4. - 8.m/ž | 10  | 35  |  |  |
| 43. | ŠŠK "Žubor"<br>Rolanje<br>M/Ž 1. – 4.               | 25  | 35  |  |  |
| 44. | UKUPNO  | 206 | 385 |  |  |

#### 4.2.3.3. Uključenost učenika u izvanškolske aktivnosti

| naziv aktivnosti     | broj učenika uključenih | mjesto aktivnosti | voditelj aktivnosti                                    | način komunikacije s organizatorima |
|----------------------|-------------------------|-------------------|--|-------------------------------------|
| Tečaj stranih jezika | 40                      | OŠ. V. Novaka     | Profesori stranih jezika Škole stranih jezika "Cvrčak" | Preko roditelja i djece             |
| Glazbena škola       | 25                      | I. Zajc           | Profesori glazbe                                       | Preko roditelja i djece             |
| Športska sekcija     | 250                     | šp. klub          | Športski voditelji                                     | Preko roditelja i djece             |
| Balet – ritmika      | 30                      | Baletne škole     | Plesni voditelji                                       | Preko roditelja i djece             |

#### 4.2. Obuka plivanja

| razredi | broj učenika | plivači | neplivači | termini obuke             |
|---------|--------------|---------|-----------|---------------------------|
| II.     | 67           | -       | -         | Prema obavijesti s bazena |
| III.    | 65           | -       | -         | Prema obavijesti s bazena |



Broj neplivača utvrdit će se nakon provjere na bazenu za učenike 2. razreda, a za učenike 3. razreda nakon anketiranja od strane roditelja za one učenike koji su bili neplivači nakon provedene obuke u prošloj šk. godini.

## **5. PLANOVI RADA RAVNATELJA, ODGOJNOOBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA -**

### **5.1. Plan rada ravnatelja**

**SATI**

#### **1. Izrada raznih planova i prijedloga**

- Izrada prijedloga rasporeda rada učitelja
- Izrada prijedloga Programa rada škole
- Izrada prijedloga za praćenje realizacije programa
- Izrada plana rada ravnatelja škole
- Utvrđivanje novih programa rada za nastavu

**Vrijeme izvršenja – VI., VII., VIII., IX. mjesec**

**180**

#### **2. Organizacijsko materijalni zadaci**

- Podjela zaduženja i tehničke pripreme za početak školske godine
- Organizacija izrade normativnih akata
- Praćenje zakonskih propisa
- Praćenje kretanja utroška financijskih sredstava

**Vrijeme izvršenja – tijekom cijele godine**

**360**

#### **3. Pedagoško instruktivni rad**

- Posjete satovima nastave radi uvida u organizaciju nastavnog rada, Kvalitetu pripremanja učitelja za nastavu
- Obilazak mladih učitelja radi pružanja pomoći u radu
- Individualni rad s učiteljima i savjetodavni rad s roditeljima
- Individualni i grupni rad s učenicima
- Rad s učiteljskim vijećem, razrednim vijećem i razrednicima

**Vrijeme izvršenja – tijekom cijele godine**

**464**

#### **4. Suradnja s pedagoškom službom**



- Suradnja sa stručnim suradnicima i razrednicima
- Suradnja s vanjskim suradnicima: defektologom-logopedom, liječnikom, socijalnim radnicima...
- Suradnja sa školama na području Dubrave i Grada
- Suradnja s vjerskom zajednicom
- Suradnja s područnim uredom Dubrava

**Vrijeme izvršenja – tijekom cijele godine**

**198**

**5. Analitičko-studijski rad**

- Analiza uspjeha u ostvarivanju Godišnjeg plana rada škole i Kurikuluma na kraju prvog i drugog obrazovnog razdoblja
- Analiza izvedbenih planova rada učitelja
- Analiza makro planiranja
- Analiza rada škole, godišnjeg i izvedbenog plana i programa

**Vrijeme izvršenja – tijekom cijele godine**

**320**

**6. Rad na pedagoškoj dokumentaciji**

- Rad na podjeli radnih zadataka za sve djelatnike škole
- Kontrola nad vođenjem pedagoške dokumentacije
- Rad na stvaranju radnog ozračja, uzajamnog poštovanja, razumijevanja i pomaganja

**Vrijeme izvršenja – IX. mjesec**

**28**

**7. Planiranje, evidentiranje rada, stručno usavršavanje**

- Izrada godišnjeg makro plana - Izrada mikro plana
- Vođenje dnevnika rada
- Vođenje pedagoške dokumentacije i evidencije o suradnji s učiteljima, učenicima i roditeljima, te ostalim djelatnicima
- Nazočnost stručnim aktivima, seminarima i savjetovanjima
- Praćenje stručne literature

**Vrijeme izvršenja – tijekom cijele godine**

**218**

**Rad u okviru 40 - satnog radnog vremena**

**UKUPNO: 1776**



**5.2. Plan rada stručnog suradnika pedagoga**

**STRUČNI SURADNIK PEDAGOG Ljiljana Savić**  
šk. god. 2023./2024.

**OKVIRNI GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA**

|             | <b>Područje rada /Aktivnosti</b>  | <b>IX</b> | <b>X</b>  | <b>XI</b> | <b>XII</b> | <b>I</b>  | <b>II</b> | <b>III</b> | <b>IV</b> | <b>V</b>  | <b>VI</b> | <b>VII</b> | <b>VIII</b> | <b>UKUPNO</b> |
|-------------|---|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|------------|-------------|---------------|
| <b>1.</b>   | <b>POSLOVI PRIPREME ZA OSTVARENJE ŠKOLSKOG PROGRAMA</b>   | <b>76</b> | <b>15</b> | <b>10</b> | <b>10</b>  | <b>14</b> | <b>12</b> | <b>12</b>  | <b>12</b> | <b>12</b> | <b>12</b> | <b>15</b>  | <b>10</b>   | <b>210</b>    |
| 1.1.        | Utvrđivanje obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja   |           |           |           |            |           |           |            |           |           |           |            |             | <b>0</b>      |
| 1.2.        | <b>Organizacijski poslovi – planiranje</b>  | <b>67</b> | <b>5</b>  | <b>2</b>  | <b>2</b>   | <b>4</b>  | <b>2</b>  | <b>2</b>   | <b>2</b>  | <b>2</b>  | <b>12</b> | <b>10</b>  | <b>10</b>   | <b>120</b>    |
| 1.2.1.      | Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada Škole, Školskoga kurikulumu, statistički podaci | 50        |           |           | 0          | 2         | 0         | 0          | 0         | 0         | 12        | 10         | 10          | <b>84</b>     |
| 1.2.2.      | Izrada godišnjeg i mjesečnog plana i programa rada pedagoga   | 12        | 3         | 1         | 1          | 1         | 1         | 1          | 1         | 1         | 0         | 0          | 0           | <b>22</b>     |
| 1.2.3.      | Planiranje projekata i istraživanja   | 5         |           |           |            |           |           |            |           |           |           |            |             | <b>5</b>      |
| 1.2.4.      | Pomoć u planiranju za učitelje  |           | 2         |           |            |           |           |            |           |           |           |            |             | <b>2</b>      |
| <b>1.3.</b> | <b>Izvedbeno planiranje i programiranje</b>   | <b>9</b>  | <b>10</b> | <b>8</b>  | <b>8</b>   | <b>10</b> | <b>10</b> | <b>10</b>  | <b>10</b> | <b>10</b> | <b>0</b>  | <b>5</b>   | <b>0</b>    | <b>90</b>     |
| 1.3.1.      | Sudjelovanje u planiranju i programiranju rada s učenicima s posebnim potrebama                       |           |           |           |            |           |           |            |           |           |           |            |             | <b>0</b>      |
| 1.3.2.      | Planiranje praćenja i napredovanja učenika  | 1         | 2         | 2         | 2          | 2         | 2         | 2          | 2         | 2         | 0         | 0          | 0           | <b>17</b>     |
| 1.3.3.      | Planiranje i programiranje suradnje s roditeljima   | 1         | 2         | 2         | 2          | 2         | 2         | 2          | 2         | 2         | 0         | 0          | 0           | <b>17</b>     |



|             |   |           |            |            |           |            |            |            |            |            |           |           |           |             |
|-------------|---|-----------|------------|------------|-----------|------------|------------|------------|------------|------------|-----------|-----------|-----------|-------------|
| 1.3.4.      | Planiranje i programiranje profesionalne orijentacije                               | 0         | 2          | 2          | 2         | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          | 0         | 0         | 0         | 16          |
| 1.3.5.      | Pripremanje individualnih programa za uvođenje pripravnika u samostalan rad         | 4         | 2          | 1          | 1         | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          | 0         | 0         | 0         | 18          |
| 1.3.6.      | Planiranje i programiranje praćenja i unaprjeđivanja nastave                        | 3         | 2          | 1          | 1         | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          | 0         | 5         | 0         | 22          |
| <b>1.4.</b> | <b>Ostvarivanje uvjeta za realizaciju programa</b>                                  |           |            |            |           |            |            |            |            |            |           |           |           | <b>0</b>    |
| 1.4.1.      | Praćenje i informiranje o inovacijama u nastavnoj opremi, sredstvima i pomagalicima |           |            |            |           |            |            |            |            |            |           |           |           | <b>0</b>    |
| <b>2.</b>   | <b>POSLOVI NEPOSREDNOG SUDJELOVANJA U ODGOJNO OBRAZOVNOM PROCESU</b>                | <b>73</b> | <b>119</b> | <b>110</b> | <b>86</b> | <b>117</b> | <b>100</b> | <b>124</b> | <b>111</b> | <b>113</b> | <b>89</b> | <b>14</b> | <b>10</b> | <b>1116</b> |
| <b>2.1.</b> | <b>Upis učenika i formiranje razrednih odjela</b>                                   | <b>0</b>  | <b>0</b>   | <b>0</b>   | <b>0</b>  | <b>12</b>  | <b>6</b>   | <b>17</b>  | <b>32</b>  | <b>6</b>   | <b>3</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>76</b>   |
| 2.1.1.      | Suradnja s djelatnicima male škole i vrtića   | 0         | 0          | 0          | 0         | 6          | 2          |            | 0          | 0          | 0         | 0         | 0         | <b>8</b>    |
| 2.1.2.      | Organizacija posjeta budućih učenika, prisustvovanje aktivnostima u školi           | 0         | 0          | 0          | 0         | 2          | 0          | 3          |            | 0          | 0         | 0         | 0         | <b>5</b>    |
| 2.1.3.      | Radni dogovor povjerenstva za upis  |           |            |            |           | 4          |            |            |            |            |           |           |           | <b>4</b>    |
| 2.1.4.      | Priprema materijala za upis (upitnici za roditelje, učenike, pozivi)                | 0         |            | 0          | 0         | 0          | 4          | 0          | 2          | 0          | 0         | 0         | 0         | <b>6</b>    |
| 2.1.5.      | Utvrđivanje zrelosti djece pri upisu  | 0         | 0          |            |           |            |            | 14         | 30         |            |           |           |           | <b>44</b>   |
| 2.1.6.      | Formiranje razrednih odjela učenika I. razreda                                      | 0         | 0          | 0          | 0         | 0          | 0          | 0          | 0          | 6          | 3         | 0         | 0         | <b>9</b>    |
| <b>2.2.</b> | <b>Uvođenje novih programa i inovacija</b>  | <b>0</b>  | <b>1</b>   | <b>1</b>   | <b>1</b>  | <b>1</b>   | <b>1</b>   | <b>1</b>   | <b>0</b>   | <b>0</b>   | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>6</b>    |
| 2.2.1.      | Upoznavanje s novim udžbenicima i priručnicima                                      |           | 1          | 1          | 1         | 1          | 1          | 1          |            |            |           |           |           | <b>6</b>    |



|               |   |          |           |           |           |           |           |           |           |           |           |          |   |            |
|---------------|---|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|---|------------|
| <b>2.3.</b>   | <b>Praćenje i izvođenje odgojno-obrazovnog rada</b>   | <b>8</b> | <b>36</b> | <b>30</b> | <b>23</b> | <b>14</b> | <b>16</b> | <b>10</b> | <b>15</b> | <b>33</b> | <b>24</b> | <b>0</b> |   | <b>220</b> |
| 2.3.1.        | Praćenje ostvarivanja NPP-a   |          |           |           |           |           |           |           |           | 4         |           |          |   | <b>4</b>   |
| 2.3.2.        | Praćenje kvalitete izvođenja nastavnog procesahospitacija:  | 3        | 6         | 4         | 2         | 10        | 6         | 4         | 0         | 6         | 4         | 0        | 4 | <b>49</b>  |
| 2.3.2.1.      | Početnici, novi učitelji, volonteri   | 5        | 6         | 4         | 2         | 6         | 4         | 4         | 0         | 4         | 4         |          | 4 | <b>41</b>  |
| 2.3.2.2.      | Praćenje ocjenjivanja učenika   | 0        | 0         | 0         | 0         | 4         | 2         | 0         | 0         | 2         | 6         | 0        | 0 | <b>14</b>  |
| <b>2.3.3.</b> | <b><u>Neposredno izvođenje odgojno-obrazovnog programa</u></b>  | 0        | 6         | 6         | 3         | 3         | 6         | 3         | 3         | 3         | 0         | 0        | 0 | <b>33</b>  |
| 2.3.3.1.      | <b>Pedagoške radionice-</b> 3. Razredi-“ Moji osjećaji“,“Moja ljutnja“, „Nenasilno rješavanje sukobaa (3 radionice po razredu), 4.r. "Prijelaz na predmetnu nastavu", 8.razredi- Upisi u srednju školu, Povezanost osobina i zanimanja, Priprema za elektronske upise ( 3 radionice po razredu) | 0        | 6         | 6         | 3         | 3         | 6         | 3         | 3         | 3         | 0         |          | 0 | <b>33</b>  |
| 2.3.4.        | Sudjelovanje u radu stručnih tijela   | 5        | 6         | 15        | 15        | 0         | 2         | 0         | 12        | 10        | 20        | 0        | 7 | <b>92</b>  |
| 2.3.4.1.      | Rad u RV  | 0        | 2         | 12        | 12        | 0         | 0         | 0         | 12        | 4         | 13        | 0        | 3 | <b>58</b>  |
| 2.3.4.2.      | Rad u UV  | 5        | 4         | 3         | 3         | 0         | 2         | 0         | 0         | 6         | 7         | 0        | 4 | <b>34</b>  |
| 2.3.5.        | <b><u>Rad u interdisciplinarnim stručnim timovima,</u></b><br>a)Organizacija uključivanja i isključivanja učenika u PSP.,<br>b) Rad u Povjerenstvu za utvrđivanje psihofizičkog stanja učenika i promjenu oblika školovanja   | 0        | 8         | 4         | 3         | 0         | 4         | 2         | 0         | 10        | 0         | 0        | 0 | <b>31</b>  |
| 2.3.6.        | Praćenje i analiza izostanaka učenika   | 0        | 2         | 1         | 0         | 0         | 1         | 1         | 0         | 0         | 0         | 0        | 0 | <b>5</b>   |
| 2.3.7.        | Praćenje uspjeha i napredovanja učenika   |          |           |           |           |           |           |           |           |           |           |          |   | <b>0</b>   |



|             |   |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |            |
|-------------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| 2.3.8.      | Sudjelovanje u radu povjerenstva za popravne, predmetne i razredne ispite | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0          |
| <b>2.4.</b> | <b>Rad s učenicima s posebnim potrebama</b>                               | <b>5</b>  | <b>8</b>  | <b>2</b>  | <b>2</b>  | <b>2</b>  | <b>2</b>  | <b>2</b>  | <b>2</b>  | <b>2</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b>  |           | <b>27</b>  |
| 2.4.1.      | Identifikacija učenika s posebnim potrebama                               |           | 4         |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 4          |
| 2.4.2.      | Upis i rad s novopridošlim učenicima                                      | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 5         | 5          |
| 2.4.3.      | Rad s učenicima koji doživljavaju neuspjeh                                |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 0          |
| 2.4.4.      | Izrada programa opservacije, izvješća                                     |           | 4         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         |           |           |           | 18         |
| <b>2.5.</b> | <b>Savjetodavni rad i suradnja</b>  | <b>56</b> | <b>68</b> | <b>66</b> | <b>58</b> | <b>89</b> | <b>63</b> | <b>80</b> | <b>54</b> | <b>66</b> | <b>58</b> | <b>14</b> | <b>10</b> | <b>682</b> |

|          |  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |   |    |     |
|----------|--|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|----|-----|
| 2.5.1.   | Grupni i individualni savjetodavni rad s učenicima   | 10 | 20 | 15 | 12 | 20 | 16 | 20 | 10 | 18 | 20 | 0 | 0  | 161 |
| 2.5.1.1. | Vijeće učenika   | 2  | 0  | 0  | 2  | 0  |    | 2  |    | 2  |    | 0 | 0  | 8   |
| 2.5.2.   | Savjetodavni rad s učiteljima  | 10 | 10 | 10 | 8  | 20 | 9  | 15 | 10 | 10 | 10 | 2 | 10 | 124 |
| 2.5.3.   | Suradnja s ravnateljem   | 10 | 10 | 10 | 10 | 12 | 10 | 15 | 10 | 10 | 7  | 8 | 10 | 122 |
| 2.5.4.   | Savjetodavni rad sa stručnjacima: Psiholozi, Socijalni pedagozi, liječnici, socijalni radnici... | 10 | 10 | 15 | 12 | 20 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 4 | 10 | 131 |
| 2.5.5.   | Savjetodavni rad s roditeljima   | 6  | 10 | 10 | 10 | 11 | 10 | 10 | 10 | 10 | 9  | 0 | 6  | 102 |
| 2.5.5.1. | Predavanja/pedagoške radionice:  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |   |    | 0   |
| 2.5.5.2. | Početak školovanja I.r   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |   |    | 0   |
| 2.5.5.3. | Prijelaz s razredne na predmetnu nastavu   |    |    |    |    |    |    |    |    | 3  |    |   |    | 3   |
| 2.5.5.4. | Odrastanje/adolescencija   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |   |    |     |
| 2.5.5.5. | Roditelj i profesionalno usmjeravanje- 2 roditeljskai sastanka- 11.mj. 2023. i 6. mj. 2024.      |    |    | 2  |    |    |    |    |    |    | 2  |   |    | 4   |
| 2.5.5.6. | Otvoreni sat s roditeljima - individualni rad  | 6  | 8  | 6  | 4  | 4  | 8  | 8  | 4  | 6  | 0  | 0 | 0  | 54  |
| 2.5.5.7. | Vijeće roditelja   | 2  | 0  | 0  | 0  | 2  | 0  | 0  | 0  | 0  | 2  | 0 | 0  | 6   |





|             |  |          |           |          |           |           |           |           |           |          |           |           |          |            |
|-------------|--|----------|-----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|----------|------------|
| 2.5.6.      | Suradnja s okruženjem  |          |           |          |           |           |           |           |           |          |           |           |          | <b>0</b>   |
| <b>2.6.</b> | <b>Profesionalno usmjeravanje i inform. učenika</b>  | <b>2</b> | <b>2</b>  | <b>8</b> | <b>8</b>  | <b>8</b>  | <b>13</b> | <b>12</b> | <b>7</b>  | <b>3</b> | <b>4</b>  | <b>0</b>  | <b>5</b> | <b>90</b>  |
| 2.6.1.      | Suradnja s učiteljima na poslovima PO  | 2        | 2         | 2        | 0         | 0         | 2         | 0         | 2         | 1        | 0         | 0         | 5        | <b>16</b>  |
| 2.6.2.      | Predavanja, prezentacije, radionice za učenike:  | 0        | 0         |          | 0         | 3         | 3         | 3         | 0         | 0        | 0         | 0         | 0        | <b>9</b>   |
| 2.6.2.1.    | Prezentacija: Upisi u srednju školu  |          |           | 3        | 0         | 0         | 0         | 3         | 0         | 0        | 0         | 0         | 0        | <b>6</b>   |
| 2.6.2.2.    | Radionica“ Osobine, sposobnosti i zanimanja<br>Radionica:Elektronski upisi u srednju školu | 0        |           |          | 3         | 0         | 3         |           | 0         | 0        | 0         | 0         | 0        | <b>6</b>   |
| 2.6.2.3.    | Individualni razgovori s učenicima   | 0        |           | 3        | 5         | 5         | 5         | 5         | 5         | 1        | 4         | 0         | 0        | <b>33</b>  |
| 2.6.2.4.    | Predstavljanje ustanova za nastavak obrazovanja  |          |           |          |           |           |           | 1         | 0         | 1        |           |           |          | <b>2</b>   |
| 2.6.3.      | Utvrđivanje profesionalnih interesa, obrada podataka                                       | 0        | 0         |          | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0        | 0         | 0         | 0        | <b>0</b>   |
| 2.6.4.      | Suradnja sa Stručnom službom Zavoda za zapošljavanje                                       | 1        | 1         | 1        | 0         | 0         |           | 1         | 0         | 0        | 0         | 0         | 2        | <b>6</b>   |
| 2.6.5.      | Individualna savjetodavna pomoć roditeljima  | 0        | 0         | 0        | 0         | 0         | 0         | 0         | 2         | 3        | <b>3</b>  | 0         | 0        | <b>8</b>   |
| 2.6.6.      | Vođenje dokumentacije o PO   |          |           | 1        | 1         |           |           | 1         | 1         |          |           |           |          | <b>4</b>   |
| <b>2.7.</b> | <b>Zdravstvena i socijalna zaštita učenika</b>   | <b>7</b> | <b>0</b>  | <b>1</b> | <b>3</b>  | <b>0</b>  | <b>3</b>  | <b>2</b>  | <b>3</b>  | <b>0</b> | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b> | <b>19</b>  |
| 2.7.1.      | Suradnja na realizaciji zdrav. zaštite-<br>SISTEMATSKI PREGLEDI UČ.,<br>CIJEPLJENJA,       | 7        | 0         | 1        | 3         | 0         | 2         | 1         | 1         | 0        | 0         | 0         | 0        | <b>15</b>  |
| 2.7.2.      | Suradnja u organizaciji izleta, Škole u prirodi  | 0        | 0         | 0        | 0         | 0         | 1         | 1         | 2         | 0        | 0         | 0         | 0        | <b>4</b>   |
| <b>2.8.</b> | <b>Sudjelovanje u realizaciji Programa kulturne i javne djelatnosti</b>                    | <b>2</b> | <b>2</b>  | <b>0</b> | <b>5</b>  | <b>0</b>  | <b>1</b>  | <b>1</b>  | <b>1</b>  | <b>2</b> | <b>3</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b> | <b>17</b>  |
| <b>3.</b>   | <b>VREDNOVANJE OSTVARENIH<br/>REZULTATA, STUDIJSKE ANALIZE</b>                             | <b>0</b> | <b>12</b> | <b>5</b> | <b>16</b> | <b>20</b> | <b>16</b> | <b>6</b>  | <b>16</b> | <b>8</b> | <b>16</b> | <b>10</b> | <b>0</b> | <b>125</b> |



|             |  |          |           |          |           |           |           |          |           |          |           |           |          |           |
|-------------|--|----------|-----------|----------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|-----------|----------|-----------|
| <b>3.1.</b> | <b>Vrednovanje u odnosu na utvrđene ciljeve</b>                            | <b>0</b> | <b>12</b> | <b>0</b> | <b>16</b> | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b> | <b>10</b> | <b>0</b> | <b>16</b> | <b>10</b> | <b>0</b> | <b>64</b> |
| 3.1.1.      | Periodične analize ostvarenih rezultata I. Razred, V. razred, VIII. Razred | 0        | 12        | 0        | 12        | 0         | 0         | 0        | 10        | 0        | 12        | 0         | 0        | 46        |
| 3.1.2.      | Analiza odgojno – obrazovnih rezultata na kraju 1. polugodišta             | 0        | 0         | 0        | 4         | 0         | 0         | 0        | 0         | 0        | 0         | 0         | 0        | 4         |
| 3.1.3.      | Analiza odgojno – obrazovnih rezultata na kraju nastavne godine            | 0        | 0         | 0        | 0         | 0         | 0         | 0        | 0         | 0        | 4         | 10        | 0        | 14        |
| <b>3.2.</b> | <b>Istraživanja u funkciji osuvremenjivanja</b>                            | <b>0</b> | <b>0</b>  | <b>5</b> | <b>0</b>  | <b>12</b> | <b>16</b> | <b>6</b> | <b>6</b>  | <b>8</b> | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b> | <b>61</b> |
| 3.2.1.      | Izrada projekta i provođenje istraživanja“ „Zadovoljstvo školom“           | 0        | 0         | 5        | 0         | 12        | 0         | 0        | 0         | 0        | 0         | 0         | 0        | 17        |
| 3.2.2.      | Obrada i interpretacija rezultata Istraživanja                             |          |           |          |           |           | 16        |          |           |          |           |           |          | 16        |
| 3.2.3.      | Primjena spoznaja u funkciji unapređivanja rada                            |          |           |          |           |           |           |          |           |          |           |           |          | 0         |
| 3.2.4.      | Samovrednovanje rada stručnog suradnika                                    |          |           |          |           |           |           |          |           | 2        |           |           |          | 2         |
| 3.2.5.      | Samovrednovanje rada Škole, TIM ZA KVALITETU                               |          | 3         | 3        | 3         |           |           | 3        | 3         | 3        | 0         |           |          | 18        |

|           |  |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |          |          |            |
|-----------|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|------------|
| <b>4.</b> | <b>STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO OBOBRZOVIH DJELATNIKA</b>                    | <b>15</b> | <b>20</b> | <b>13</b> | <b>16</b> | <b>22</b> | <b>16</b> | <b>16</b> | <b>10</b> | <b>16</b> | <b>22</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>158</b> |
| 4.1.      | <b>Stručno usavršavanje pedagoga</b>   | <b>11</b> | <b>14</b> | <b>9</b>  | <b>12</b> | <b>12</b> | <b>12</b> | <b>12</b> | <b>10</b> | <b>14</b> | <b>14</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>112</b> |
| 4.1.1.    | Izrada godišnjeg plana i programa stručnog usavršavanja ZA UČITELJSKO VIJEĆE | 2         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0        | 0        | 2          |
| 4.1.2.    | Praćenje stručne literature i periodike                                      | 1         | 5         | 3         | 3         | 0         | 3         | 4         | 0         | 2         | 2         | 0        | 0        | 23         |
| 4.1.3.    | Stručno usavršavanje u školi- UV nazočnost                                   | 0         | 3         | 0         | 3         | 0         | 3         | 2         | 0         | 0         | 0         | 0        | 0        | 11         |
| 4.1.4.    | Županijsko stručno vijeće stručnih suradnika – sudjelovanje                  | 0         | 0         |           | 0         | 6         | 0         | 6         | 0         | 6         | 6         | 0        | 0        | 24         |



|             |   |          |          |           |          |          |          |           |           |           |          |           |          |           |
|-------------|---|----------|----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|
| 4.1.5.      | Usavršavanje u organizaciji MZO, AZOO i ŠKOLE   | 0        | 6        | 6         | 6        | 6        | 6        | 0         | 10        | 6         | 6        | 0         | 0        | <b>52</b> |
| 4.1.6.      | Usavršavanje u organizaciji drugih institucija – sudjelovanje   | 0        | 0        | 0         | 0        | 0        | 0        | 0         | 0         | 0         | 0        | 0         | 0        | <b>0</b>  |
| <b>4.2.</b> | <b>Stručno usavršavanje učitelja</b>  | <b>4</b> | <b>6</b> | <b>6</b>  | <b>4</b> | <b>6</b> | <b>4</b> | <b>4</b>  | <b>4</b>  | <b>4</b>  | <b>4</b> | <b>0</b>  | <b>0</b> | <b>46</b> |
| 4.2.1.      | Individualna pomoć učiteljima u ostvarivanju planova usavršavanja   |          |          |           |          |          | 0        | 0         | 0         |           |          | 0         | 0        | <b>0</b>  |
| 4.2.2.      | Koordinacija skupnog usavršavanja u školi i izvan nje ( Šk. stručni aktivni )   | 0        | 0        |           | 0        | 0        | 0        | 0         | 0         | 0         | 0        | 0         | 0        | <b>0</b>  |
| 4.2.3.      | Održavanje predavanja/ pedagoških radionica za učitelje   | 0        | 0        | 0         | 0        | 0        | 0        | 0         | 0         | 0         | 0        | 0         | 0        | <b>0</b>  |
| 4.2.4.      | Izrada prijedloga literature za stručno usavršavanje  |          | 0        | 0         | 0        | 0        | 0        | 0         | 0         | 0         | 0        | 0         | 0        | <b>0</b>  |
| 4.2.5.      | Rad s učiteljima pripravnicima  | 2        | 2        | 2         | 2        | 2        | 2        | 0         | 0         | 2         | 2        | 0         | 0        | <b>16</b> |
| 4.2.6.      | Rad sa stručnim suradnicima pripravnicima - mentorstvo  |          |          |           |          |          |          |           |           |           |          |           |          | <b>0</b>  |
| 4.2.7.      | Rad s učiteljima i stručnim suradnicima-pripravnicima - sudjelovanje u radu Povjerenstva za stažiranje  | 4        | 4        | 4         | 4        | 0        | 4        | 4         | 4         | 2         | 0        | 0         |          | <b>30</b> |
| 4.2.8.      | Organizacija i provođenje stručne prakse studenata  |          |          |           |          |          |          |           |           |           |          |           |          | <b>0</b>  |
| <b>5.</b>   | <b>BIBLIOTEČNO-INFORMACIJSKA IDOKUMENTACIJSKA DJELATNOST</b>  | <b>8</b> | <b>9</b> | <b>14</b> | <b>8</b> | <b>0</b> | <b>8</b> | <b>10</b> | <b>10</b> | <b>16</b> | <b>8</b> | <b>15</b> | <b>7</b> | <b>99</b> |
| <b>5.1.</b> | <b>Bibliotečno-informacijska djelatnost</b>   |          |          |           |          |          |          |           |           |           |          |           |          | <b>3</b>  |
| 5.1.1.      | Sudjelovanje u izradi prijedloga nabave stručne i druge literature, novih izvora znanja, sudjelovanje u informiranju i predstavljanju novih stručnih izdanja, poticanje učenika, učitelja i roditelja na korištenje znanstvene i stručne literature | 3        | 0        | 0         | 0        | 0        | 0        | 0         | 0         | 0         | 0        | 0         | 0        | <b>0</b>  |
|             |   |          |          |           |          |          |          |           |           |           |          |           |          | <b>0</b>  |



|             |  |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |           |           |             |
|-------------|--|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-----------|-----------|-------------|
| <b>5.2.</b> | <b>Dokumentacijska djelatnost</b>  | <b>8</b>   | <b>8</b>   | <b>7</b>   | <b>8</b>   | <b>1</b>   | <b>8</b>   | <b>10</b>  | <b>10</b>  | <b>13</b>  | <b>8</b>   | <b>15</b> | <b>7</b>  | <b>96</b>   |
| 5.2.1.      | Briga o školskoj dokumentaciji   | 4          | 0          | 0          | 0          | 1          | 0          | 0          | 0          | 4          | 0          | 2         | 1         | 12          |
| 5.2.2.      | Pregled E- DNEVNIKA  | 0          | 4          | 0          | 0          | 0          | 0          | 3          | 3          | 3          | 0          |           | 0         | 13          |
| 5.2.3.      | Vođenje dokumentacije o učenicima i roditeljima-( Dosjei učenika i obrasci razgovora s roditeljima).   | 2          | 2          | 7          | 4          | 0          | 4          | 3          | 4          | 3          | 4          |           | 0         | 33          |
| 5.2.4.      | Vođenje dokumentacije o radu-dnevnik rada  | 2          | 2          | 38         | 4          | 0          | 4          | 4          | 3          | 4          | 4          | 5         | 3         | 38          |
| <b>6.</b>   | <b>OSTALI POSLOVI</b>  | <b>4</b>   | <b>1</b>   | <b>8</b>   | <b>16</b>  | <b>3</b>   | <b>8</b>   | <b>8</b>   | <b>1</b>   | <b>3</b>   | <b>5</b>   | <b>10</b> | <b>3</b>  | <b>68</b>   |
| <b>6.1.</b> | <b>Poslovi po naređenju ravnatelja: el. pošta, organizacijski i administrativni poslovi, kordinator vanjskog vrednovanja uč. 8. Raz. (NCVVO- 3. mj. 2024).</b> | <b>4</b>   | <b>1</b>   | <b>8</b>   | <b>16</b>  | <b>3</b>   | <b>8</b>   | <b>8</b>   | <b>1</b>   | <b>3</b>   | <b>5</b>   | <b>9</b>  |           | <b>68</b>   |
| <b>6.2.</b> | <b>Ostalo</b>  |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |           |           |             |
|             | <b>UKUPNO</b>  | <b>168</b> | <b>176</b> | <b>168</b> | <b>152</b> | <b>176</b> | <b>168</b> | <b>168</b> | <b>168</b> | <b>168</b> | <b>168</b> | <b>48</b> | <b>48</b> | <b>1776</b> |

NAPOMENA: Godišnji plan i program rada podložan je promjenama obzirom na nepredvidive okolnosti i događaje.





### 5.3. Plan rada stručnog suradnika – psihologa

## STRUČNOG SURADNIKA – PSIHologa

Školska godina 2023./2024.

Osnovna škola Vjenceslava Novaka

| Redni broj | POSLOVI I AKTIVNOSTI TIJEKOM ŠK.GOD. 2023./2024.  | VRIJEME REALIZACIJE       | PLANIRANO SATI |
|------------|---|---------------------------|----------------|
| 1.         | <b>ORGANIZACIJSKI POSLOVI – PLANIRANJE, PROGRAMIRANJE I REALIZACIJA RADA ŠKOLE</b>  |                           | 100            |
| 1.1.       | Sudjelovanje u izradi i izvještaju godišnjeg plana i programa rada škole te školskog kurikulumu   | rujan                     |                |
| 1.2.       | Izrada i izvještaj godišnjeg plana i programa rada stručnog suradnika psihologa   |                           |                |
| 1.3.       | Izrada i izvještaj školskog preventivnog programa, procjena potreba škole i evaluacija provedbe Školskog preventivnog programa  | tijekom šk. godine        |                |
| 1.4.       | Organizacija izvedbe preventivnih programa (prevencija poremećaja u ponašanju) od strane udruga „ <i>Suncokret-Oljin</i> “, „ <i>Djeca prva</i> “ i „ <i>Ambidekster klub</i> “ |                           |                |
| 1.5.       | Organiziranje i koordinacija provođenja identifikacije darovitih učenika i obilježavanja Dana darovitih učenika   |                           |                |
| 1.6.       | Koordinacija e-upisa u srednju školu – suradnja s roditeljima, učenicima, razrednicima i institucijama  |                           |                |
| 2.         | <b>UPIS UČENIKA I FORMIRANJE RAZREDA</b>  |                           | 50             |
| 2.1.       | Sudjelovanje u organizaciji i provođenju upisa u prvi razred  | ožujak                    |                |
| 2.2.       | Formiranje razrednih odjela učenika prvog razreda   | travanj<br>svibanj lipanj |                |



|        |  |                       |     |
|--------|--|-----------------------|-----|
| 3.     | <b>RAD S UČENICIMA</b><br>Individualni i skupni  |                       | 650 |
| 3.1.   | Savjetodavni rad s učenicima   | tijekom šk.<br>godine |     |
| 3.1.1. | Individualni i grupni savjetodavni rad u kojem se upućuju učenici na unapređenje u učenju i postignuću te primjeni znanja u poboljšanju učenikovog mentalnog zdravlja                    |                       |     |
| 3.1.2. | Primjena i provođenje različitih obrazovnih i bihevioralnih intervencija usmjerenih na poboljšanje učenja i ponašanja  |                       |     |
| 3.1.3. |  |                       |     |
|        | Individualni i grupni savjetodavni rad u kojem se učenici upućuju na profesionalno informiranje i usmjeravanje   |                       |     |
| 3.1.4. | Savjetodavni rad s darovitim učenicima (prema potrebi) Savjetodavni rad s učenicima sa teškoćama u razvoju   | tijekom šk.<br>godine |     |
| 3.1.5. |  |                       |     |
| 3.2.   | Intervencije u radu s učenicima  | tijekom<br>šk.godine  |     |
| 3.2.1. | Rad s učenicima na promjenama u području prepoznatih poteškoća (emocionalne, zdravstvene, adaptivne, socijalizacijske, ponašajne, u učenju itd.)   |                       |     |
| 3.2.2. | Provođenje individualnog i grupnog treninga vještina učenja, socijalnih vještina i komunikacijskih vještina Teme radionica:<br>✦ <i>Prema potrebama učenika i razrednika-svi razredi</i> |                       |     |
| 3.2.3. | Primjena intervjenskih mjera u kriznim situacijama   |                       |     |



|        |   |                    |     |
|--------|---|--------------------|-----|
| 4.     | <b>RAD S RODITELJIMA</b><br>Individualni i skupni   |                    | 150 |
| 4.1.   | Utvrđivanje stanja učenika provođenjem anamnestičkog intervjua  | tijekom šk. godine |     |
| 4.2.   | Individualni i/ili grupni savjetodavni rad sa svrhom pomoći roditelju u razumijevanju razvojnih potreba   |                    |     |
| 4.3.   | Intervencija odnosno rad s roditeljima na promjenama u području prepoznatih teškoća   |                    |     |
| 4.4.   | Obrazovanje roditelja o vještinama roditeljstva i tehnikama discipliniranja, strategijama suočavanja s rizičnim ponašanjima, usvajanju radnih navika djece  |                    |     |
| 4.4.1. | Prisustvovanje roditeljskim sastancima – po potrebi   |                    |     |
| 4.4.2. | Radionice i predavanja za roditelje – teme:<br>✦ <i>Teme i razredi prema potrebama</i>  |                    |     |
| 5.     | <b>RAD S UČITELJIMA</b><br>Individualni i skupni  |                    | 90  |
| 5.1.   | Utvrđivanje stanja učenika prikupljanjem anamnestičkih podataka   | tijekom šk. godine |     |
| 5.2.   | Individualni i/ili grupni savjetodavni rad s nastavnicima u razumijevanju razvojnih potreba učenika te dogovori o najboljim načinima  |                    |     |
| 5.3.   | pružanja podrške učeniku u svladavanju specifičnih poteškoća<br><br>Predavanja Učiteljskom vijeću na teme:<br>✦ <i>Izvješće o preventivnim programima 1. i 2. polugodište šk. god.</i><br>✦ <i>predavanja prema potrebama</i> | rujan<br>lipanj    |     |





|      |  |                   |     |
|------|--|-------------------|-----|
| 6.   | <b>SUDJELOVANJE U ANALIZI REZULTATA ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA</b>   |                   | 90  |
| 6.1. | Prisustvovanje nastavi prema potrebi s ciljem praćenja rada pojedinih učenika i/ili učitelja   | tijekom šk.godine |     |
| 6.2. | Pregled pedagoške dokumentacije prema potrebi  |                   |     |
| 6.3. | Prisustvovanje sjednicama razrednih, učiteljskih, učeničkih i roditeljskih vijeća  |                   |     |
| 6.4. | Sudjelovanje u izradi instrumenata i analizi rezultata samovrednovanja škole   |                   |     |
| 7.   | <b>SURADNJA SA STRUČNJACIMA I INSTITUCIJAMA</b>  |                   | 100 |
| 7.1. | Suradnja s ravnateljem, pedagoginjom, defektologinjom, tajnicom, školskom liječnicom, računovođom, knjižničarkom u rješavanju tekućih problema škole | tijekom šk.godine |     |
| 7.2. | Suradnja sa Zavodom za socijalni rad, Gradskim uredom za obrazovanje i sport, dječjim vrtićima, III. Policijskom postajom Dubrava, MZOS              |                   |     |
| 7.3. | Suradnja sa specijaliziranim institucijama za pružanje pomoći djeci s teškoćama u razvoju  |                   |     |
| 7.4. | Suradnja sa drugim stručnim suradnicima zaposlenim u OŠ  |                   |     |
| 8.   | <b>PRIPREME ZA RAD</b>   |                   | 120 |
| 8.1. |  | tijekom šk.godine |     |
| 8.2. | Pripreme za rad s učenicima  |                   |     |
| 8.3. | Pripreme za rad s roditeljima<br>Pripreme za rad s učiteljima  |                   |     |
| 9.   | <b>VOĐENJE DOKUMENTACIJE</b>   |                   | 140 |
| 9.1. |  | tijekom šk.godine |     |
| 9.2. | Pravljenje zabilješki o radu s učenicima i roditeljima   |                   |     |
| 9.3. | Pisanje različitih dopisa i izvješća   |                   |     |
| 9.4. | Vođenje dnevnika rada<br>Briga o pedagoškoj dokumentaciji i dosjeima učenika   |                   |     |



| <b>OSOBNOSTRUČNO USAVRŠAVANJE</b> |   |                    | 200 |
|-----------------------------------|---|--------------------|-----|
| 10.                               | Praćenje zakona i propisa iz djelokruga rada osnovnog školstva i struke   | tijekom šk. godine |     |
| 10.1.                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>✦ Ustav RH</li> <li>✦ Opća deklaracija o ljudskim pravima</li> <li>✦ Konvencija protiv diskriminacije u obrazovanju</li> <li>✦ Konvencija o pravima djeteta</li> <li>✦ Zakonski i podzakonski akti iz područja osnovnog školstva</li> <li>✦ Zakon o psihološkoj djelatnosti ✦<br/>Kodeks etike psihološke djelatnosti</li> </ul> |                    |     |
| 10.2.                             | Praćenje inovacija putem literature i interneta   |                    |     |
| 10.3.                             | Prisustvovanje stručnim seminarima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, Županijskim stručnim vijećima psihologa i Sekcije školskih psihologa RH  |                    |     |
| 10.4.                             | Prisustvovanje seminarima i sudjelovanje u edukacijama u okviru Hrvatske psihološke komore  |                    |     |
| 10.5.                             | Sudjelovanje u seminarima i edukacijama u organizaciji raznih udruga  |                    |     |
| <b>OSTALI POSLOVI</b>             |   |                    | 86  |
| 11.                               |   | tijekom šk. godine |     |
| 11.1.                             | Ostali stručni, administrativni i organizacijski poslovi  |                    |     |
| 11.2.                             | Nepredvidivi poslovi  |                    |     |

**UKUPNO: 1776 sata Stručni**

**suradnik - psiholog**  
Ivana Vojnić, prof. psihologije

U Zagrebu 14. rujna 2023.



## 5.4. Plan rada stručnog suradnika – edukacijskog rehabilitatora

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA EDUKACIJSKOG REHABILITATORA STRUČNOG SURADNIKA ŠKOLSKA GODINA 2023./2024.**

| POSLOVI I ZADACI – PODRUČJE RADA  | VRIJEME REALIZACIJE |    |     |      |    |     |      |     |    |     |      |       | BROJ SATI |
|---|---------------------|----|-----|------|----|-----|------|-----|----|-----|------|-------|-----------|
|   | XI.                 | X. | XI. | XII. | I. | II. | III. | IV. | V. | VI. | VII. | VIII. |           |
| <b>I. NEPOSREDNI ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD</b>  |                     |    |     |      |    |     |      |     |    |     |      |       |           |
| <b>1. NEPOREDAN RAD S UČENICIMA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU</b>   | 80                  | 80 | 84  | 64   | 72 | 64  | 76   | 68  | 84 | 60  | 0    | 0     | 732       |
| 1.1. Opservacija, identifikacija i praćenje učenika s teškoćama u razvoju u postupku utvrđivanja psihofizičkog stanja   | 5                   | 5  | 5   | 3    | 5  | 3   | 5    | 5   | 2  | 0   |      |       | 38        |
| 1.2. Edukacijsko rehabilitacijska procjena učenika s teškoćama u razvoju  | 10                  | 10 | 5   | 3    | 5  | 3   | 5    | 5   | 3  | 2   |      |       | 51        |
| 1.3. Profesionalno informiranje i profesionalna orijentacija učenika s posebnim potrebama: savjetodavna pomoć učenicima s posebnim potrebama i njihovim roditeljima.            | 10                  | 5  | 3   |      |    | 5   |      |     | 10 | 5   |      |       | 38        |
| 1.4. Rad na prihvaćanju učenika s teškoćama u inkluzivnom razredu   | 4                   | 2  | 2   | 2    | 2  | 2   | 2    | 2   | 2  |     |      |       | 20        |
| 1.5. Uspostava i praćenje odnosa pomoćnik u nastavi – učenik s teškoćama  | 4                   | 3  | 2   | 2    | 2  | 2   | 2    | 2   | 2  | 2   |      |       | 23        |
| 1.6. Uključivanje učenika s teškoćama u izradu Individualnog kurikuluma i poticanje samovrednovanja učenika   |                     | 8  |     | 8    |    |     |      |     | 8  |     |      |       | 24        |
| 1.7. Radionice u razrednoj i predmetnoj nastavi (preventivni programi) 1. i 2. razredi/ 4.5. 7. i 8. razredi  | 3                   | 3  | 9   | 9    | 9  | 3   | 3    | 3   | 3  | 3   |      |       | 48        |
| 1.8. Neposredan stručni rad s učenicima s teškoćama u razvoju kroz:<br>- Savjetodavni rad<br>- Podršku u učenju<br>- Edukacijski i rehabilitacijski rad (grupni i individualni) | 30                  | 30 | 48  | 30   | 39 | 39  | 20   | 23  | 25 | 33  |      |       | 317       |
| 1.9. Neposredan rad s učenicima koji žive u okolini u kojoj je prisutna socijalna i kulturna deprivacija  | 2                   | 2  | 2   | 2    | 2  | 2   | 2    | 2   | 1  | 1   |      |       | 18        |
| 1.10. Pružanje podrške učenicima s teškoćama na nastavi   | 10                  | 10 | 6   | 3    | 6  | 3   | 5    | 4   | 6  | 3   |      |       | 56        |
| 1.11. Pružanje podrške učenicima s teškoćama u slučaju vršnjačkih sukoba  | 2                   | 2  | 2   | 2    | 2  | 2   | 2    | 2   | 2  | 1   |      |       | 19        |
| 1.12. Procjena psihofizičkog stanja učenika pri upisu u prvi razred   |                     |    |     |      |    |     | 10   | 20  | 20 | 10  |      |       | 60        |
| 1.13. Koordinacija i provođenje Nacionalnih ispita 8.r.   |                     |    |     |      |    |     | 20   |     |    |     |      |       | 20        |



|   |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |          |            |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|------------|
| <b>2. SURADNJA S UČITELJIMA, RODITELJIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I RAVNATELJEM</b>  | <b>21</b> | <b>24</b> | <b>21</b> | <b>19</b> | <b>24</b> | <b>23</b> | <b>21</b> | <b>22</b> | <b>21</b> | <b>22</b> | <b>12</b> | <b>6</b> | <b>236</b> |
| <b>2.1. SURADNJA S RODITELJIMA</b>  | <b>8</b>  | <b>9</b>  | <b>8</b>  | <b>6</b>  | <b>8</b>  | <b>8</b>  | <b>8</b>  | <b>8</b>  | <b>8</b>  | <b>8</b>  | <b>3</b>  | <b>2</b> | <b>84</b>  |
| 2.1.1.Upoznavanje roditelja s psihofizičkim stanjem učenika na temelju analize dokumentacije o učeniku prikupljene prilikom pregleda, praćenja i procijene                                      | 1         | 1         | 2         | 1         | 2         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         |           |          | 12         |
| 2.1.2.Podrška roditeljima u prepoznavanju i razumijevanju razvojnih potreba učenika s teškoćama   |           | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         |           |          | 8          |
| 2.1.3.Informiranje roditelja o odgojno obrazovnoj inkluziji   | 2         | 1         |           |           |           |           | 1         |           |           |           |           |          | 4          |
| 2.1.4.Upoznavanje roditelja s postupkom utvrđivanja primjerenog oblika školovanja učenika   |           | 1         | 1         | 1         |           |           | 1         | 2         | 1         | 1         |           |          | 8          |
| 2.1.5.Upućivanje roditelja na uspostavljanje suradnje s vanjskim institucijama te (uključivanje u tretmane izvan škole, prikupljanje medicinske dokumentacije...) te praćenje provedbe dogovora |           | 1         | 1         |           |           |           | 1         |           | 1         | 1         |           |          | 5          |
| 2.1.6.Podrška roditeljima u odabiru primjerenih postupaka podrške učeniku u obitelji te primjeni primjerenih odgojnih postupaka   |           | 1         | 1         |           | 1         | 1         | 1         |           | 1         | 1         |           |          | 7          |
| 2.1.7.Suradnja s roditeljima u postupku ostvarivanja prava na pomoćnika u nastavi   | 2         |           |           | 1         | 3         | 2         |           | 1         | 1         | 1         |           |          | 11         |
| 2.1.8.Suradnja s roditeljima u uspostavi i održavanju kvalitetnog odnosa s pomoćnikom u nastavi   | 1         | 1         | 1         |           |           |           |           |           |           |           |           | 2        | 5          |
| 2.1.9.Individualni i timski razgovori s roditeljima u rješavanju nepredviđenih situacija  | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 2         | 2         | 1         |          | 13         |
| 2.1.10.Suradnja s roditeljima na poslovima profesionalnog usmjeravanja učenika osmih razreda  |           | 1         |           | 1         |           | 1         |           |           |           |           | 2         |          | 5          |
| 2.1.11.Suradnja s roditeljima pri upisu učenika u prvi razred osnovnoškolskog obrazovanja   |           |           |           |           |           | 1         | 1         | 2         |           |           | 1         |          | 5          |
| 2.1.12.Sudjelovanje na roditeljskim sastancima (prema potrebi i dogovoru)   | 1         |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |          | 1          |
| <b>2.2.SURADNJA S UČITELJIMA</b>  | <b>8</b>  | <b>10</b> | <b>8</b>  | <b>7</b>  | <b>8</b>  | <b>8</b>  | <b>8</b>  | <b>8</b>  | <b>8</b>  | <b>8</b>  | <b>4</b>  | <b>2</b> | <b>87</b>  |
| 2.2.1.Podrška učiteljima u razumijevanju razvojnih potreba učenika  |           | 3         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 2         | 1         | 1         |           |          | 12         |
| 2.2.2.Pružanje podrške učiteljima u izradi Individualnog kurikulumu za učenika s teškoćama  | 3         | 4         | 4         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         |           |          | 18         |
| 2.2.3.Davanje stručnih savjeta učiteljima za odgovarajuće oblike podrške učeniku s teškoćama  | 1         | 1         | 1         | 3         | 3         | 3         | 3         | 2         | 3         | 3         | 4         | 2        | 29         |
| 2.2.4.Podrška učiteljima kod vrednovanja i ocjenjivanja učenika s teškoćama   |           | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 2         | 1         | 1         | 1         |           |          | 10         |



|   |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |
|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|
| 2.2.5.Suradnja na poticanju uspostavljanja kvalitetnijeg odnosa učenik – učitelj – roditelj   | 1        |          |          |          | 1        | 1        |          | 1        | 1        | 1        |          |          | 6         |
| 2.2.6.Izrada preporuka učiteljima za rad s učenicima s teškoćama  | 3        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        |          |          | 12        |
| <b>2.3.SURADNJA S RAVNATELJEM, STRUČNM SURADNICIMA I ČLANOVIMA OSTALIH STRUČNIH SLUŽBI</b>  | <b>5</b> | <b>5</b> | <b>5</b> | <b>6</b> | <b>8</b> | <b>7</b> | <b>5</b> | <b>6</b> | <b>5</b> | <b>6</b> | <b>5</b> | <b>2</b> | <b>65</b> |
| 2.3.1.Suradnja s ravnateljem i stručnim suradnicama u planiranju rada i rješavanju tekućih izazova  | 3        | 4        | 3        | 4        | 5        | 4        | 4        | 4        | 4        | 3        | 3        | 2        | 43        |
| 2.3.2.Suradnja sa školskom knjižnicom (izbor literature za učenike s teškoćama, naručivanje udžbenika za učenike koji se školuju uz prilagodbu sadržaja)  | 1        |          |          |          | 1        | 1        |          |          |          | 1        | 1        |          | 5         |
| 2.3.3.Suradnja sa liječnikom školske medicine, medicinskim ustanovama (Poliklinikom za zaštitu djece i mladeži, Psihijatrijskom bolnicom za djecu i mladež...) te ostalim stručnim službama (CZSS, MUP-om, Gradskim uredom...). | 1        | 1        | 2        | 2        | 2        | 2        | 1        | 2        | 1        | 2        | 1        |          | 17        |

|  |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |          |            |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|------------|
| <b>3. USTROJ, USPOSTAVA I PRAĆENJE PROGRAMA RADA</b>   | <b>23</b> | <b>25</b> | <b>21</b> | <b>29</b> | <b>33</b> | <b>35</b> | <b>25</b> | <b>32</b> | <b>21</b> | <b>32</b> | <b>22</b> | <b>8</b> | <b>306</b> |
| <b>3.1. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE RADA</b>  | <b>12</b> | <b>7</b>  | <b>4</b>  | <b>4</b>  | <b>4</b>  | <b>4</b>  | <b>4</b>  | <b>4</b>  | <b>4</b>  | <b>4</b>  | <b>8</b>  | <b>5</b> | <b>64</b>  |
| 3.1.1.Izrada godišnjeg plana i programa rada stručnog suradnika edukacijskog rehabilitatora  | 8         |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 4        | 12         |
| 3.1.2.Sudjelovanje u izradi Školskog Kurikula  | 1         |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 1        | 2          |
| 3.1.3.Izrada individualnih programa rada s učenicima   | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         |           |          | 20         |
| 3.1.4. Sudjelovanje u izradi plana Školskog preventivnog programa  | 1         | 3         |           |           |           |           |           |           |           |           |           |          | 4          |
| 3.1.5.Izrada mjesečnih, tjednih i dnevnih planova rada   |           | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         |           |          | 18         |
| 3.1.6.Završna izvješća   |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 8         |          | 8          |
| <b>3.2. PLANIRANJE NEPOSREDNOG EDUKACIJSKO REHABILITACIJSKOG RADA</b>  | <b>4</b>  | <b>12</b> | <b>11</b> | <b>17</b> | <b>21</b> | <b>21</b> | <b>14</b> | <b>21</b> | <b>11</b> | <b>17</b> | <b>10</b> |          | <b>159</b> |
| 3.2.1.Prikupljanje i obrada podataka o učenicima   | 1         | 2         | 2         | 2         | 3         | 3         | 2         | 3         | 1         | 3         | 5         |          | 15         |
| 3.2.2.Osiguravanju uvjeta za pojedinačni i skupni rad s učenicima s teškoćama  | 1         | 1         |           | 1         | 1         | 1         |           | 1         |           | 1         |           |          | 2          |
| 3.2.3. Izrada nastavnih materijala i pomagala za rad   |           | 2         | 1         | 4         | 5         | 5         | 1         | 5         | 1         | 1         | 3         |          | 9          |
| 3.2.4.Priprema za dnevni neposredan rad s učenicima  | 2         | 6         | 8         | 10        | 12        | 12        | 11        | 12        | 9         | 12        |           |          | 90         |
| <b>3.3. SUDJELOVANJE U ORGANIZACIJI RADA ŠKOLE</b>   | <b>2</b>  | <b>1</b>  | <b>1</b>  | <b>3</b>  | <b>2</b>  | <b>4</b>  | <b>2</b>  | <b>2</b>  | <b>1</b>  | <b>6</b>  |           | <b>1</b> | <b>25</b>  |
| 3.3.1.Sudjelovanje u organizaciji izvanškolske i terenske nastave učenika s teškoćama (osiguravanje podrške i pratnje učenicima s teškoćama u razvoju) | 2         | 1         | 1         | 1         | 2         | 2         | 2         | 2         |           | 2         |           | 1        | 16         |
| 3.3.2.Sudjelovanje u organizaciji posjeta školskih obveznika koji pohađaju vrtić   |           |           |           |           |           | 2         |           |           |           | 2         |           |          | 4          |



|   |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |
|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|
| 3.3.3.Sudjelovanje u izboru kandidata za produženi stručni postupak |          |          |          | 2        |          |          |          |          |          | 2        |          |          | 4         |
| <b>3.4. VOĐENJE DOKUMENTACIJE</b>                                   | <b>5</b> | <b>5</b> | <b>5</b> | <b>5</b> | <b>6</b> | <b>6</b> | <b>5</b> | <b>5</b> | <b>5</b> | <b>5</b> | <b>4</b> | <b>2</b> | <b>58</b> |
| 3.4.1.Vođenje dokumentacije o radu                                  | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 2        | 13        |
| 3.4.2.Vođenje dokumentacije o učenicima                             | 2        | 2        | 2        | 2        | 3        | 3        | 2        | 2        | 2        | 2        | 1        |          | 23        |
| 3.4.3.Evidencija suradnje s roditeljima                             | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        |          | 11        |
| 3.4.4. Evidencija suradnje s učiteljima i stručnim suradnicima      | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        |          | 11        |

|   |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |            |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| <b>II. OSTALI POSLOVI</b>   | <b>44</b> | <b>47</b> | <b>42</b> | <b>40</b> | <b>47</b> | <b>46</b> | <b>46</b> | <b>46</b> | <b>42</b> | <b>46</b> | <b>46</b> | <b>10</b> | <b>502</b> |
| 4.1. POSLOVI VEZANI UZ POČETAK ODNOSNO ZAVRŠETAK ŠKOLSKE GODINE         | 5         | 5         |           |           |           |           |           |           |           | 5         | 5         | 2         | 22         |
| 4.2. SUDJELOVANJE U RADU SJEDNICA UČITELJSKOG VIJEĆA I RAZREDNIH VIJEĆA | 5         | 5         | 5         | 6         | 8         | 6         | 8         | 6         | 5         | 8         | 4         | 2         | 68         |
| 4.3. POSLOVI KOORDINACIJE RADA POMOĆNIKA U NASTAVI                      | 10        | 10        | 12        | 8         | 12        | 10        | 10        | 12        | 10        | 8         |           | 5         | 107        |

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 4.3.1.Sudjelovanje u selekcijskom postupku i odabiru kandidata za poslove pomoćnika u nastavi   | 4 |   | 1 |   |   |   |   | 1 |   |   |   | 5 | 11 |
| 4.3.2. Izrada programa rada pomoćnika u nastavi   | 2 | 6 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 8  |
| 4.3.3. Suradnja s tajnikom i računovodstvom škole (davanje podataka za daljnju obradu)  | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 |   |   | 13 |
| 4.3.4.Davanje stručnih savjeta za odgovarajuće oblike rada s učenicom i konzultativni rad   | 2 |   | 4 | 3 | 2 | 2 | 3 | 5 | 5 | 1 |   |   | 27 |
| 4.3.5.Prikupljanje i pregled Dnevnika rada pomoćnika i ostale dokumentacije   |   | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |   |   | 20 |
| 4.3.6.Prikupljanje podataka i priprema dokumentacije za ostvarivanje prava na pomoćnika u nastavi (suradnja s roditeljima, školskom ambulantom, učiteljima, stručnim suradnicima) |   |   | 1 | 3 | 6 | 4 | 1 | 2 |   | 1 |   |   | 18 |
| 4.3.7. Suradnja s Gradskim uredom za obrazovanje  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |   |   | 10 |
| 4.3.8.Koordinacija izvanučioničnog i terenskog rada pomoćnika u nastavi   |   |   | 1 |   |   |   | 1 | 1 | 1 | 1 |   |   | 5  |
| 4.4. RAD U ULOZI ČLANA STRUČNOG POVJERENSTVA ŠKOLE ZA UTVRĐIVANJE PSIHOFIZIČKOG STANJA DJETETA  | 2 | 3 | 4 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |   | 38 |
| 4.5. ZDRAVSTVENA I SOCIJALNA ZAŠTITA UČENIKA  |   | 3 |   | 3 |   | 3 |   | 3 |   | 2 |   |   | 14 |
| 4.5.1.Pomoć učenicima i obitelji u ostvarivanju socijalno-zaštitnih prava   |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   |   |   |   | 4  |
| 4.5.2.Upoznavanje i praćenje socijalnih prilika učenika s teškoćama   |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   |   | 5  |
| 4.5.3.Suradnja s Centrom za socijalnu skrb zbog zaštite prava učenika   |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   |   | 5  |



|   |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |           |           |             |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-----------|-----------|-------------|
| 4.6. POSLOVI VEZANI UZ OSTVARIVANJE PRAVA UČENIKA S TEŠKOĆAMA NA SUFINANCIRANJE POVEĆANIH TROŠKOVA PRIJEVOZA, PREHRANE I NASTAVNIH SREDSTAVA  | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          |           |           | 20          |
| 4.6.1.Prikupljanje podataka o učenicima   | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          |           |           | 10          |
| 4.6.2.Vođenje aplikacije eTUR   | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          |           |           | 10          |
| 4.7. PREDLAGANJE I SUDJELOVANJE U PROVEDBI PROGRAMA I STRATEGIJA RADI UNAPRJEĐENJA KVALITETE ŠKOLE  | 1          | 1          |            |            | 2          | 2          | 2          |            |            |            |           | 1         | 9           |
| 4.8.PREGLED PEDAGOŠKE DOKUMENTACIJE ZA UČENIKE S TEŠKOĆAMA  | 4          | 4          | 4          | 4          | 4          | 4          | 4          | 4          | 4          | 4          | 4         | 4         | 44          |
| 4.9.SUDJELOVANJE U REALIZACIJI PROGRAMA KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI ŠKOLE (Prijem prvih razreda, Božićna priredba, Dan škole, završne svečanosti...).  | 1          |            |            | 1          |            |            | 2          |            |            | 2          |           | 2         | 8           |
| 4.10. INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE   | 10         | 10         | 10         | 10         | 10         | 10         | 10         | 10         | 10         | 10         | 20        | 1         | 121         |
| 4.10.1.Izrada plana individualnog stručnog usavršavanja   | 2          |            |            |            |            |            |            |            |            |            |           | 1         | 3           |
| 4.10.2.Sudjelovanje u stručnim usavršavanjima unutar škole  | 2          | 2          |            | 2          |            |            | 2          |            |            |            |           |           | 8           |
| 4.10.3. Sudjelovanje u stručnim skupovima i seminarima Agencije za odgoj i obrazovanje, Ministarstva znanosti i obrazovanja, Saveza edukacijskih rehabilitatora, Komora edukacijskih rehabilitatora | 4          | 4          |            | 4          | 8          |            |            | 8          | 4          | 4          |           |           | 36          |
| 4.10.4.Praćenje stručne literature  | 2          | 4          | 10         | 4          | 2          | 10         | 8          | 2          | 6          | 6          | 20        |           | 74          |
| 4.11. RAD U STRUČNIM POVJERENSTVIMA I TIMOVIMA  | 1          | 1          | 2          | 1          | 2          | 2          | 1          | 2          | 2          | 1          | 2         |           | 17          |
| 4.12. ADMINISTRATIVNI POSLOVI   | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          | 2         |           | 22          |
| 4.13.OSTALI POSLOVI UTVRĐENI TIJEKOM ŠKOLSKE GODINE   | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 1          | 2         |           | 12          |
| <b>UKUPAN FOND SATI U šk. god. 2023./2024.</b>  | <b>168</b> | <b>176</b> | <b>168</b> | <b>152</b> | <b>176</b> | <b>168</b> | <b>168</b> | <b>168</b> | <b>168</b> | <b>160</b> | <b>80</b> | <b>24</b> | <b>1776</b> |

|             | dani       | sati        |
|-------------|------------|-------------|
| RD          | 222        | 1776        |
| ND          | 114        | 912         |
| GO          | 30         | 240         |
| <b>SUMA</b> | <b>366</b> | <b>2928</b> |

Rad edukacijskog rehabilitatora – stručnog suradnika nalaže praćenje i razvoj individualnih sposobnosti učenika te pružanje pomoći učenicima s posebnim odgojno – obrazovnim potrebama. Poslovi i zadaci edukacijskog



rehabilitatora u stalnoj su interakciji sagledani kroz rad s učiteljima, roditeljima i ostalim stručnim službama te kroz neposredan rad s učenicima.

Rad s učenicima organiziran je prema potrebama učenika obzirom na satnicu i to grupni ili individualni oblik rada. Identifikacija, dijagnosticiranje, kao i praćenje učenika s teškoćama vrši se tijekom cijele školske godine uz pomoć roditelja, učitelja i medicinskih timova te ostalih stručnih službi tako da je broj učenika s rješenjima tijekom školske godine promjenjiv.

Edukacijski rehabilitator  
Hrvojka Brčić, prof.

## 5.5. Godišnji plan i program rada školskog knjižničara

školska godina 2023./2024.

| Redni broj | POSLOVI I ZADACI | Vrijeme realizacije | Broj sati |
|------------|------------------|---------------------|-----------|
|------------|------------------|---------------------|-----------|





|    |                                      |   |                     |      |
|----|--------------------------------------|---|---------------------|------|
| 1. | <b>ODGOJNOOBRAZOVNI RAD</b>          |   |                     | 1010 |
|    | A. PROGRAM ZA UČENIKE                | Program za poticanje čitanja:<br>Pričaonica-igraonica- pričanje priča za učenike 1. i 2. razreda u produženom boravku   | Tijekom šk. godine. | 70   |
|    | B. PROGRAM ZA UČITELJE               | Neposredna pomoć učenicima pri izboru knjige za čitanje, kao i pri izboru i uporabi izvora informacija na različitim medijima za potrebe izrade samostalnog učeničkog rada<br><br>Poučavanje učenika za korištenje knjižnicom i razvijanje informacijske Pismenosti   | Tijekom šk. godine  | 536  |
|    |                                      | Suradnja s učiteljima i stručnim suradnicima u planiranju i realizaciji nastavnih sadržaja  | Tijekom šk. godine  | 404  |
| 2. | <b>STRUČNA KNJIŽNIČNA DJELATNOST</b> | Organizacija i vođenje rada u knjižnici i čitaonici<br><br>Nabava knjiga i ostale knjižnične građe u dogovoru s učiteljima i ravnateljem<br><br>Knjižnično poslovanje u programu Metel<br>Sustavno izvješćivanje učenika i učitelja o novonabavljenoj literaturi<br><br>Izrada godišnjeg programa rada knjižničara (rujan)<br>Revizija knjižnične građe (lipanj-srpanj)<br>Otpis uništene i dotrajale građe (kolovoz-rujan) | Tijekom godine      | 564  |
| 3. | <b>KULTURNA I JAVNA DJELATNOST</b>   | Obilježavanje značajnih datuma i godišnjica aktivnostima u knjižnici i izvan nje  | Tijekom godine      | 80   |



|    |   |                |     |
|----|---|----------------|-----|
|    | <p>Organiziranje 2-3 književna susreta u školi</p> <p>Međunarodni dan školskih knjižnica – radionice u knjižnici</p> <p>Suradnja s Knjižnicom Dubrava</p>   |                |     |
| 4. | <p><b>STRUČNO USAVRŠAVANJE</b></p> <p>Praćenje recentne stručne literature iz knjižničarstva, pedagoškopsihološkog područja, kao i novoizišle naslove literature za djecu i mladež</p> <p>Sudjelovanje</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Na stručnim sastancima u školi</li> <li>- Na stručnim sastancima Županijskog stručnog vijeća za školske knjižničare</li> <li>- Na stručnim sastancima školskih knjižničara (Infoutorak)</li> <li>- Na Proletnoj školi školskih knjižničara RH</li> <li>- Suradnja s Razvojnou službou NSK, Matičnou službou KGZ-a, suradnja s Knjižnicou Dubrava</li> <li>- Suradnja s knjižarima i nakladnicima</li> </ul> | Tijekom godine | 105 |
| 5. | <p><b>OSTALO</b></p> <p>Vođenje školske spomenice</p> <p>Nabava besplatnih udžbenika</p> <p>Administrator e-Dnevnika</p> <p>CARNet admin. imenika</p>   | Tijekom godine | 25  |



| <b>STRUKTURA RADNOG VREMENA</b> |  |             |
|---------------------------------|--|-------------|
| <b>6.</b>                       | 1. Poslovi vezani uz neposredan odgojno-obrazovni rad<br>A) Program za učenike<br>B) Program za učitelje | 1002        |
|                                 | 2. Stručni knjižnični rad i informacijska knjižnična djelatnost  | 564         |
|                                 | 3. Kulturna i javna djelatnost   | 72          |
|                                 | 4. Stručno usavršavanje  | 105         |
|                                 | 5. Ostali poslovi  | 65          |
| <b>UKUPNO</b>                   |  | <b>1776</b> |

### **5.6. Plan rada tajnika za školsku godinu 2023./2024.**

#### **1.     NORMATIVNO-PRAVNI POSLOVI**

- A) izrada pojedinih normativnih akata
- B) praćenje i provođenje pravnih propisa putem stručnih seminara i literature
- C) izrada Ugovora, Rješenja i Odluka
- D) pripremanje i sudjelovanje u radu sjednica organa upravljanja
- E) provođenje izbora ravnatelja
- F) savjetodavni rad o primjeni zakonskih i drugih propisa
- G) suradnja i izvješćivanje sindikata o bitnim pitanjima i promjenama vezanim za radni odnos radnika i za rad škole
- H) izrada Ugovora za roditelje učenika u produženom boravku
- I) statusne promjene škola ( poslovi vezani za Trgovački sud, objava u Narodnim novinama, Javni bilježnik...)
- J) pomoć pri rješavanju imovinsko –pravnih poslova ( zemljišnik, katastar)

#### **2. KADROVSKI POSLOVI**

- A) Poslovi vezani za zasnivanje radnih odnosa radnika
  - prijava potrebe za radnikom Gradskom uredu za obraz..kult.i sport
  - suradnja sa Gradskim uredom za obraz., kulturu i sport
  - raspisivanje oglasa i natječaja za zapošljavanje radnika
  - prikupljanje potvrda i molbi
  - obavješćivanje kandidata po oglasu ili natječaju
  - vođenje personalne dokumentacije
  - evidentiranje primljenih radnika
  - prijava i odjava ZMIO, HZZO
  - prijava potreba za radnikom Zavodu za zapošljavanje



- vođenje E-MATICE- Min.znan.obr.i sporta;
- E-matica Gradskog ureda za obrazovanje, kulturu i sport – o ustanovi, osnivaču, zaposlenicima, infrastrukturi, opremi - Registar Grada Zagreba
- rad na MATICI Agencije za zaštitu podataka
- rad na MATICI Min.zdr.i soc.skrbi- temeljem Zakona o hrani

B) Izrada prijedloga godišnjeg odmora nastavnog osoblja i stručnih suradnika

C) Izrada prijedloga godišnjeg odmora za pomoćno – tehničko osoblje, organizacija i kontrola istih

D) Matična evidencija radnika – sređivanjem matične knjige radnika i personalnih dosjea

E) Vođenje radnih i sanitarnih knjižica

### 3. PRAVOVREMENA I ADEKVATNA ORGANIZACIJA RADA RADNIKA NA POMOĆNO-TEHNIČKIM POSLOVIMA

- provođenje kontrole nad radom radnika na pomoćnim i tehničkim poslovima
- organiziranje i održavanje sastanaka suradnicima na pomoćno- tehničkim poslovima zbog rješavanja problema na njihovom poslu
- pravovremenost u nabavci potrošnog materijala, sitnog inventara i osnovnih sredstava

### 4. OSTALI POSLOVI

- rad sa strankama (zaposleni, roditelji, učenici...)
- suradnja s radnim ljudima škole
- vođenje i izrada raznih statističkih podataka
- sudjelovanje u organizaciji zdravstvene zaštite radnika temeljem Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti
- suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta, Gradskim uredom za obrazovanje, kulturu i sport, Agencijom za odgoj i obrazovanje
- narudžba i nabava pedagoške dokumentacije
- sudjelovanje u stručnim aktivima škola
- organizacija pomoćno tehničkih poslova za vrijeme školskih praznika
- prikupljanje rješenja o D.D za sufinanciranu prehranu., potvrda CSS za besplatnu prehranu
- obračun prehrane mjesečno i podjela uplatnica razrednicima
- izrada obračuna za prehranu sa Gradskim uredom za obr.kult.i sport uz predočenje prikupljene dokumentacije
- poslovi u vezi s protokoliranjem svjedodžbi i zapisnika o popravnim ispitima
- suradnja s drugim školama, ustanovama i županijskim uredima državne uprave
- sudjelovanje u stručnim aktivima tajnika
- poslovi vezani uz davanje u zakup prostora škole
- organizacija liječničkih pregleda kuharica te upućivanje na polaganje ispita pri Zavodu za zaštitu zdravlja –tzv. higijenski minimum
- provođenje mjera zaštite od požara, kontrola hidrantske mreže, gromobranskih instalacija, vatrogasnih aparata

### 5. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

- primanje, zavođenje, razvrstavanje i otprema pošte
- vođenje urudžbenog zapisnika



- sastavljanje i pisanje raznih dopisa, upita, prijedloga, mišljenja, zahtjeva, molbi, odgovora i sl.
- izdavanje raznih potvrda i uvjerenja učenicima, roditeljima i radnicima škole
- izdavanje duplikata svjedodžbi bivšim učenicima škole
- vođenje police osiguranja učenika
- vođenje evidencije o radnicima putnicima
- vođenje brige o matičnim knjigama učenika
- vođenje evidencije odsutnosti sa posla
- vođenje evidencije putnih naloga
- poslovi vezani uz prijevoz radnika
- poslovi na prijepisu važnih akata
- poslovi telefonske sekretarice

## 6. RAD SA ORGANIMA UPRAVLJANJA

- suradnja u pripremi sjednica organa upravljanja (Školskog odbora)
- briga o pravovremenom informiranju radnika škole o odlukama organa upravljanja
- pravilno vođenje i čuvanje dokumentacije o radu organu upravljanja
- dostava poziva za sjednice Školskog odbora
- dostava poziva za sjednice Vijeća roditelja
- pisanje obavijesti o odlukama donesenim na sjednicama Školskog odbora
- pisanje zapisnika Školskog odbora

SVEUKUPNO SATI: 1776

## **5.7. PLAN RADA RAČUNOVOĐE ZA 2023./2024. GODINU**

|   | SATI |
|---|------|
| 1. Knjiženje poslovnih promjena kroz dnevnik i glavnu knjigu slijedom vremenskog nastanka na temelju knjigovodstvenih isprava te kontrola istih |      |
| Vrijeme izvršenja svakodnevno   | 318  |
| 2. Vođenje pomoćnih knjiga, odnosno analitičkih knjigovodstvenih evidencija:  | 96   |
| a) dugotrajne nefinancijske imovine<br>po vrsti, količini i vrijednosti   |      |
| b) kratkotrajne nefinancijske imovine<br>po vrsti, količini i vrijednosti   |      |
| c) vođenje knjige ulaznih računa i obračuna obveza  |      |



- d) vođenje knjige izlaznih računa i obračuna potraživanja
  - e) vođenje ostalih pomoćnih knjiga
- Vrijeme izvršenja prema nastanku poslovne promjene

### 3. Sastavljanje financijskih izvještaja

184

- a) Bilance
- b) Izvještaja o prihodima i rashodima, prmicima i izdacima (prema izvoru financiranja)
- c) Izvještaj o ostvarenim vlastitim prihodima i rashodima
- d) Izvještaj o obvezama
- e) Bilješke

Vrijeme izvršenja: Financijska izvješća sastavljaju se za razdoblja tijekom godine kao i za fiskalnu godinu. Rokovi dostave su: 10.4., 10.7., 10.9. tekuće godine te 31.1. za godišnje izvješće prethodne godine.

### 4. Izrada financijskih planova

160

- a) Prijedlog financijskog plana za trogodišnje razdoblje
  - b) Operativni mjesečni planovi
  - c) Tromjesečni financijski planovi
  - d) Financijski plan na razini financijske godine
  - e) Rebalns godišnjeg financijskog plana
6. Vrijeme izvršenja: mjesečno, tromjesečno i godišnje

### 5. Pripremanje popisa imovine i obveza te evidentiranje

24

promjena na imovini i obvezama na temelju izvještaja članova popisnog povjerenstva.

- 7. Vrijeme izvršenja: Prosinac tekuće godine

### 6. Zaključivanje i uvezivanje poslovnih knjiga

40

Vrijeme izvršenja: Veljača



|  |     |
|--|-----|
| 7. Praćenje likvidnosti  | 24  |
| Vrijeme izvršenja: Svakodnevno   |     |
| 8. Plaćanje obveza   | 39  |
| Vrijeme izvršenja: Po potrebi  |     |
| 9. Izrada izlaznih faktura   | 6   |
| Vrijeme izvršenja: Nastanak potraživanja                               |     |
| 10. Izrada mjesečnih zahtjeva za dodjelu sredstava za rashode          | 24  |
| Vrijeme izvršenja: do 20. u mjesecu za tekući mjesec                   |     |
| 11. Obračun i isplata plaće i ostalih naknada                          | 480 |
| a) osnovne plaće   |     |
| b) bolovanja na teret poslodavca                                       |     |
| c) smjenskog rada, turnusa, prekovremenog rada i sl.                   |     |
| d) posebnih uvjeta rada  |     |
| e) bolovanja preko 42 dana   |     |
| • obračun, popunjavanje zahtjeva prema MZO, isplata •                  |     |
| izrada obrasca ER-1 i zahtjeva za refundaciju od HZZO-a                |     |
| f) naknade za trošak prijevoza   |     |
| g) jubilarnih nagrada, otpremnina, pomoći                              |     |
| h) obračun i isplata ostalih materijalnih prava iz Kolektivnog ugovora |     |
| Vrijeme izvršenja: Obračun i isplata vrše se mjesečno                  |     |
| 12. Obračun i isplata ugovora o djelu i autorskog honorara             | 8   |
| Vrijeme izvršenja: Prema potrebi                                       |     |
| 13. Sastavljanje JOPPD obrazaca  | 2   |



Vrijeme izvršenja: dan isplate

14. Vođenje poreznih kartica zaposlenika 16

15. Vođenje podataka o utvrđenom stažu i osiguranju – M4 obrazac 16

16. Ispunjavanje potvrda o plaći za zaposlenike 12

Vrijeme izvršenja: Prema potrebi

17. Blagajničko poslovanje 80

a) evidentiranje uplata i isplata gotovog novca

b) podizanje i polog gotovog novca

c) vođenje blagajničkog dnevnika

Vrijeme izvršenja: Svakodnevno

18. Kontakti s Ministarstvom, županijom, FIN-om 69

poreznom upravom, HZZO-om, HZ MIO

(osobni kontakti, dostava obrazaca, naloga, plaće, fin.izvještaja...

Vrijeme izvršenja: Prema potrebi

19. Praćenje zakonskih propisa posredstvom literature i seminara 88

( obuhvaćena su 4 seminara na županijskom području te 1 seminar HZOŠ-a)

Vrijeme izvršenja: Prema potrebi

20. Ostali poslovi na zahtjev ravnatelja, ministarstva i županija  
106

a vezani za računovodstvene poslove ( izvješća ravnatelju,  
školskom odboru, Ministarstvu, županiji i dr.)

Vrijeme izvršenja: Prema potrebi





SVEUKUPNO SATI: 1776

**5.8. PLAN RADA RAČUNOVODSTVENOG REFERENTA ZA 2023./2024. GODINU**

|  | SATI |
|--|------|
| 1. Vođenje pomoćnih knjiga, odnosno analitičkih knjigovodstvenih evidencija:                                     | 35   |
| a) vođenje knjige ulaznih računa i obračuna obveza   |      |
| b) vođenje knjige izlaznih računa i obračuna potraživanja  |      |
| c) vođenje ostalih pomoćnih knjiga   |      |
| Vrijeme izvršenja prema nastanku poslovne promjene   |      |
| 2. Izrada izlaznih faktura   | 15   |
| Vrijeme izvršenja: Nastanak potraživanja   |      |
| 3. Obračun i isplata plaće i ostalih naknada   | 480  |
| a) osnovne plaće   |      |
| b) bolovanja na teret poslodavca   |      |
| c) smjenskog rada, turnusa, prekovremenog rada i sl.   |      |
| d) posebnih uvjeta rada  |      |
| e) bolovanja preko 42 dana   |      |
| • obračun, popunjavanje zahtjeva prema MZO, isplata •<br>izrada obrasca ER-1 i zahtjeva za refundaciju od HZZO-a |      |
| f) naknade za trošak prijevoza   |      |
| g) jubilarnih nagrada, otpremnina, pomoći  |      |
| h) obračun i isplata ostalih materijalnih prava iz Kolektivnog ugovora   |      |
| Vrijeme izvršenja:<br>Obračun i isplata vrše se mjesečno   |      |
| 4. Obračun i isplata ugovora o djelu i autorskog honorara  | 10   |
| Vrijeme izvršenja: Prema potrebi   |      |



|   |     |
|---|-----|
| 5. Sastavljanje JOPPD obrazaca  | 5   |
| Vrijeme izvršenja: dan isplate  |     |
| 6. Ispunjavanje potvrda o plaći za zaposlenike  | 13  |
| Vrijeme izvršenja: Prema potrebi  |     |
| 7. Blagajničko poslovanje   | 80  |
| a) evidentiranje uplata i isplata gotovog novca   |     |
| b) podizanje i polog gotovog novca  |     |
| c) vođenje blagajničkog dnevnika  |     |
| Vrijeme izvršenja: Svakodnevno  |     |
| 8. Administrativni  | 260 |
| a) prikupljanje rješenja o D.D za sufinanciranu prehranu.,potvrda CSS za besplatnu prehranu |     |
| b) obračun prehrane mjesečno i podjela uplatnica razrednicima                               |     |
| c) poslovi vezani uz davanje u zakup prostora škole   |     |
| d) vođenje police osiguranja učenika  |     |
| e) vođenje evidencije putnih naloga   |     |

SVEUKUPNO SATI : 888

### 5.9. Plan rada školskog liječnika

| Red.<br>Br. | PLAN SPECIFIČNIH I PREVENTIVNIH MJERA ZDRAVSTVENE<br>ZAŠTITE UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA U ŠK. GOD. 2020./21. | MJESEC |
|-------------|--|--------|
|-------------|--|--------|



|     |   |                |
|-----|---|----------------|
| 1.  | <b>Sistematski pregled učenika.</b><br>- prije upisa u 1. razred<br>- V. Razred<br>- VIII. razred   | IX.-VI.        |
| 2.  | <b>Namjenski pregledi na zahtjev ili prema situaciji.</b>   | Tijekom godine |
| 3.  | <b>Screeninzi:</b><br>- poremećaj vida na boje, tjelesna težina i visina za učenike III. raz.<br>- deformacija kralježnice i tjelesna težina i visina VI. raz.  | X.-VI.         |
| 4.  | <b>Pregled za utvrđivanje zdravstvenih stanja i sposobnosti za nastavu tjelesne i zdravstvene kulture, te određivanje odgovarajućeg programa.</b>   | XI.            |
| 5.  | <b>Cijepljenje učenika prema Programu obveznog cijepljenja. -</b><br>I. razred POLIO<br>- VIII. razred Hepatitis B (tri doze)<br>- VII. razred Tuberkulinsko testiranje i BCG docijepljivanje nereaktora<br>- VIII. razred DI-TE i POLIO<br>Škole su dužne na temelju primljene obavijesti dovesti na cijepljenje sve učenike koji podliježu obaveznoj imunizaciji prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 60/1992.) i Pravilniku o načinu provođenja imunizacija (NN 23/1994) |                |
| 6.  | <b>Kontrolni pregled prilikom pojave zarazne bolesti i poduzimanje protuepidemijskih mjera.</b>   |                |
| 7.  | <b>Savjetovanišni rad za učenike, roditelje i učitelje.</b><br>- učenici s teškoćama u savladavanju nast. gradiva<br>- problemi u adolescenciji, izostajanje s nastave<br>- učenici kod kojih je uočeno rizično ponašanje (pušenje, pijenje alk.)<br>- savjetovanje u svezi reproduktivnog zdravlja, tjelesne aktivnosti, prehrane i dr.  | Tijekom godine |
| 8.  | <b>Zdravstveni odgoj i promicanje zdravlja putem predavanja, grupnog rada, tribina pregled za upis u školu.</b><br>- Predavanje na temu „Problemi odrastanja” za učenike 5. razreda<br>- Predavanje na temu „Prevenција ovisnosti” za učenike 7. razreda  |                |
| 9.  | <b>Obilasci škole i školske kuhinje.</b>  |                |
| 10. | <b>Rad u komisijama za određivanje primjerenog oblika školovanja.</b>   |                |
| 11. | <b>Prisustvovanje roditeljskim sastancima, učiteljskom vijeću i individualni kontakti s djelatnicima škole.</b>   |                |

## 6. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA

### 6.1. Plan rada Školskog odbora



| Mjesec          | sadržaj rada  | izvršitelji |
|-----------------|---|-------------|
| <b>Rujan</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• • Donošenje : Godišnjeg plana i programa za šk.god. 2023./ 2024.</li> <li>• Izvješće za školsku godinu 2023./2024.</li> <li>• školski kurikulum za 2023./2024.</li> <li>• Zakup školskog prostora</li> </ul> | Ravnatelj   |
| <b>Listopad</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Suglasnost za zasnivanje radnih odnosa po raspisanom natječaju</li> </ul>  | Ravnatelj   |
| <b>Studen</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Suglasnost za zasnivanje radnih odnosa po raspisanom natječaju</li> </ul>  | Ravnatelj   |
| <b>Veljača</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Financijsko izvješće za 2023. godinu</li> <li>• Donošenje financijskog plana za 2024.god.</li> <li>• donošenje plana nabave za 2023./2024.</li> </ul>  | Ravnatelj   |
| <b>Lipanj</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Izvješće na kraju školske godine 2023./2024. Radovi u školi prema financijskim mogućnostima</li> </ul>   | Ravnatelj   |

## 6.2. Plan rada Učiteljskog vijeća

| sadržaj  | vrijeme mjesec    | nosilac  | Napomena |
|--|-------------------|--|----------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utvrđivanje zaduženja učitelja i nastavnika</li> <li>• Utvrđivanje zaduženja razredništva</li> <li>• Raspored ponavljača</li> <li>• Dogovor o planiranju odgojno obrazovnog rada</li> </ul> | 6. 6.<br>8.<br>8. | ravnatelj<br>ravnatelj<br>pedagog<br>ravnatelj |          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizacija nastave</li> <li>• Operativni zadaci za izradu godišnjeg plana</li> <li>• Zaduženja za izvannastavne aktivnosti</li> <li>• Formiranje grupe PSP</li> </ul>                     | 8. 8.<br>8.<br>5. | ravnatelj<br>ravnatelj<br>ravnatelj<br>pedagog |          |



|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Rasprava o godišnjem planu i programu rada škole i šk. kurikulumu</li> <li>Analiza rasporeda sati</li> <li>Pedagoška funkcija razrednika</li> </ul> <p><b><u>PREDAVANJA-RADIONICE</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Obaveze učitelja i razrednika u šk. godini 2023./2024.- pedagog</i></li> <li><i>E- dnevnik i imenik 2023./2024.-pedagog</i></li> <li><i>Planiranje za 2023./2024.- pedagog</i></li> <li><b>Izvjeshće o preventivnim programima za prvo polugodište 2023/2024. god.</b></li> <li><b>Izvjeshće o preventivnim programima za drugo polugodište 2023./2024. god. • Analiza i izvješće o uspjehu na kraju šk. godine</b></li> </ul> | <p>9.</p> <p>9.</p> <p>8.</p> <p>.</p> <p>9. 2023.g</p> <p>.</p> <p>siječanj 2024.g.</p> <p>lipanj 2024.g.</p> <p>lipanj 2024.g.</p> | <p>ravnatelj<br/>ravnatelj<br/>pedagog</p> <p>pedagog<br/>pedagog,<br/>pedagog<br/>psiholog<br/>psiholog</p> <p>pedagog</p> |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Analiza odgojno obrazovnog rada i uspjeha učenika</li> <li>Pedagoške mjere</li> <li>Utvrđivanje opisnih ocjena vladanja</li> <li>Specifične teškoće učenja – izrada individualiziranih postupaka</li> <li>Sociometrijsko ispitivanje- 3.-8. Razred</li> </ul>  | <p>12.,3. i 6.</p> <p>12, 3. i 6.</p> <p>6.</p> <p>9.</p> <p>10.</p>   | <p>pedagog<br/>ravnatelj,<br/>pedagog</p> <p>defektolog</p> <p>pedagog</p>  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Analiza odgojno obrazovnog rada, negativno ocijenjeni učenici i organizacija slobodnog vremena učenika za vrijeme proljetnih praznika</li> </ul>   | <p>3.</p>  | <p>pedagog</p>  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Analiza odgojno – obrazovnog programa i realizacija zadataka u vrijeme proljetnih praznika</li> </ul>  | <p>3</p>   | <p>ravnatelj,<br/>pedagog</p>   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Proslava Dana škole -</li> <li>Pohvale i nagrade učenicima sudionicima županijskih i državnih natjecanja</li> </ul>  | <p>5.</p>  | <p>ravnatelj,<br/>pedagog,<br/>tajnik, članovi<br/>KUD-a</p>  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Utvrđivanje negativno ocijenjenih učenika na kraju nastavne godine godine</li> </ul>   | <p>6.</p>  | <p>učitelji,<br/>pedagog</p>  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Izrada plana za pohađanje dopunskog rada</li> <li>Nagrade, pohvale i ped. mjere</li> <li>Prijedlog tjednog zaduženja učitelja</li> </ul>   | <p>6. 6.</p> <p>6.</p>   | <p>ravnatelj<br/>pedagog<br/>razrednici</p>   |  |



|   |    |                    |  |
|---|----|--------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Izvešće o odgojno obrazovnom radu u 2023./24.</li> </ul> | 7. | pedagog i psiholog |  |
|---|----|--------------------|--|

### 6.3. Plan rada Razrednog vijeća

| razred  | sadržaj   | vrijeme mjesec | nosioci    |
|---------|---|----------------|------------|
| 1.- 8.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Donošenje i utvrđivanje plana rada RV</li> </ul>   | 9.             | razrednik  |
| 5.      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Izvešće učiteljica 4. razreda o specifičnostima razreda , prijenos važnih podataka RV 5. razreda</li> </ul>                  | 8.             | razrednici |
| 1. - 8. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Nivo usvojenosti odgojno obrazovnih sadržaja, ponašanja učenika, mjere za poboljšanje stanja u razrednim odjelima</li> </ul> | 6.,11.,3. i 9. | razrednici |
| 1.-8.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>specifičnosti odjela (1.-8.raz.)</li> </ul>  | 11.            | razrednici |



|       |  |                     |                                |
|-------|--|---------------------|--------------------------------|
| 3.    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Donošenje prijedloga za izbornu nastavu</li> </ul>  | 6.                  | ravnatelj                      |
| 1.-8. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planiranje nastave u prirodi, izvan-učioničke nastave, terenske nastave</li> </ul>  | 6. i 9.             | razrednici                     |
| 1.-8. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Provođenje sociometrije u razredima</li> </ul>  | 10.                 | razrednici                     |
| 1.-8. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planiranje prijedloga za pohvale, nagrade i posebna priznanja najboljim učenicima</li> </ul>                                  | 5.i 6.              | Ravnatelj, pedagog, razrednici |
| 1.-8. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praćenje i vrjednovanje uspjeha učenika.</li> <li>• Analiza uspjeha na kraju 1. polugodišta i na kraju šk. godine.</li> </ul> | 9.- 6.<br>12.<br>6. | Razrednici, pedagog, psiholog  |
| 1.-8. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rezultati odgojno obrazovnog rada na kraju školske Godine- Izvješće</li> </ul>  | 7.                  | razrednici                     |
| 1.-8. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Daroviti učenici</li> </ul>   | 10.                 | razrednici                     |

### 6.3.1. Plan rada razrednika – POSLOVI RAZREDNIKA

| Red. br. | PLAN I PROGRAM RADA RAZREDNIKA   |
|----------|--|
| 1.       | <b>NEPOSREDAN RAD S UČENICIMA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planiranje i programiranje te provedbu rada razrednog odjela (SR)</li> <li>• Individualni razgovori s učenicima (prema potrebi)</li> </ul>  |
| 2.       | <b>SURADNJA S RODITELJIMA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Roditeljski sastanak</li> <li>• Individualno informiranje o učenicima</li> <li>• Tematska predavanja – radionice</li> </ul>   |
| 3.       | <b>SUDJELOVANJE U RADU RAZREDNOG VIJEĆA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sazivanje sjednica RV (u dogovoru s ravnateljem, stručnom službom, učiteljima), vođenje istih</li> <li>• 4 godišnje (I. pol.; kraj god.; nakon dopunskog rada; prema potrebi) •<br/>Pisanje zapisnika sa sjednica RV</li> </ul> |



|    |  |
|----|--|
| 4. | <p><b>SURADNJA SA STRUČNIM SURADNICIMA I RAVNATELJEM ŠKOLE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rješavanje razrednih problema</li> <li>• Planiranje roditeljskih sastanaka</li> <li>• Tematski roditeljski sastanci</li> <li>• Profesionalno usmjeravanje</li> <li>• Učenici s teškoćama u učenju</li> <li>• Učenici s problemima u ponašanju</li> <li>• Radionice prema dogovoru</li> </ul>   |
| 5. | <p><b>SURADNJA SA STRUČNIM SLUŽBAMA IZVAN ŠKOLE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Školska liječnica – sistematski pregledi, cijepljenja, predavanja (prema planu zdr. zaštite)</li> <li>• PU – predavanja za roditelje i učenike: MAH1; MAH2; • suradnja prema potrebi</li> </ul>   |
| 6. | <p><b>ADMINISTRATIVNI POSLOVI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• E-matica</li> <li>• Matična knjiga</li> <li>• Registar učenika</li> <li>• Sudjelovanje u ispisu svjedodžbi, izvješća i prijepisa ocjena</li> <li>• E-Dnevnik i imenik</li> <li>• Izvješća o radu razrednog odjela na kraju I. pol. i na kraju šk. god. (priprema za sjednice RV)</li> <li>• Razrednici 8. r. - E upisi u srednje škole</li> </ul>   |
| 7. | <p><b>ORGANIZACIJSKI POSLOVI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• E-matica</li> <li>• Briga o učeničkoj prehrani</li> <li>• Briga o zdravstvenoj zaštiti i socijalnoj skrbi učenika</li> <li>• Provedba poduke plivanja (2. i 3. r. ) i Škole u prirodi (3. i 4. r.)</li> <li>• Briga o podmirenju učeničkih obveza (podmirenje ŠMK, knjižnica)</li> <li>• Provedbu terenske nastave</li> <li>• Sudjelovanje i provedba izvanučioničke nastave (prema potrebi – ovisno o dogovoru s planiranja)</li> </ul> |

#### 6.4. Plan rada Vijeća roditelja

| broj sjednice | planirani zadaci | vrijeme održavanja | nosioci zadataka |
|---------------|------------------|--------------------|------------------|
|---------------|------------------|--------------------|------------------|





|               |  |                |                               |
|---------------|--|----------------|-------------------------------|
| Prema potrebi | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vijeće roditelja daje mišljenje o prijedlogu Školskog kurikulumu i Godišnjeg plana i programa rada Učiteljskom vijeću odnosno ravnatelju škole</li> <li>• raspravlja o izvješćima ravnatelja o realizaciji Školskog kurikulumu, Godišnjeg plana i programa rada škole</li> <li>• imenuje i razrješuje člana Školskog odbora iz reda roditelja</li> <li>• razmatra pritužbe roditelja u svezi s odgojno obrazovnim radom</li> <li>• predlaže mjere za unaprijeđenje odgojno obrazovnog rada</li> <li>• obavlja druge poslove u skladu sa Statutom škole</li> </ul> | Tijekom godine | Ravnatelj<br>Predsjednik V.r. |
|---------------|--|----------------|-------------------------------|

### 6.5. Plan rada Vijeća učenika

| broj sjednice | planirani zadaci  | vrijeme održavanja | nosioци zadataka                      |
|---------------|---|--------------------|---------------------------------------|
| 1             | Izbor predsjednika Vijeća učenika, Upoznavanje sa članovima Vijeća učenika i donošenje godišnjeg plana rada                                   | 9. mjesec          | Ravnatelj<br>Predsjednik V.U.         |
| 2.            | Tekuća problematika, prava i obaveze učenika, zadaci prema Statutu škole, Mjere sigurnosti u školi, sprečavanje nasilničkog ponašanja u školi | 11. i 2. mjesec    | Predsjednik V.U.<br>Stručni suradnici |
| 3.            | Analiza postojeće situacije u školi i mjere za poboljšanje  | 4. mjesec          | Predsjednik V.U.<br>Stručni suradnik  |

## 7. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

### 7.1 Stručno usavršavanje u školi:

#### 7.1.1. Stručna vijeća

| red. br. | NAZIV STRUČNOG VIJEĆA | VODITELJ AKTIVNOSTI | VRIJEME ODRŽAVANJA | PLANIRANI BROJ SATI |
|----------|-----------------------|---------------------|--------------------|---------------------|
|----------|-----------------------|---------------------|--------------------|---------------------|



|    |   |                               |                         |   |
|----|---|-------------------------------|-------------------------|---|
| 1. | <b>Aktiv učitelja razredne nastave</b>                          | R. Pintar<br>S. S.Majstorović | 3-4 puta tijekom godine | 8 |
| 2. | <b>Aktiv jezičnoumjetničkog područja<br/>Aktiv hrvatskog j.</b> | Sanda Damjanić                | 3-4 puta tijekom godine | 8 |
| 3. | <b>Aktiv stranih jezika</b>                                     | I.Orešić                      | 3-4 puta tijekom godine | 8 |
| 4. | <b>Aktiv matematika, fizika, tehnička kultura, informatika</b>  | N. Turkalj                    | 3-4 puta tijekom godine | 8 |
| 5. | <b>Aktiv priroda, biologija, kemija, TZK</b>                    | J. Boban                      | 3-4 puta tijekom godine | 8 |
| 6. | <b>Aktiv povijest, geografija, vjeronauk</b>                    | A. Krznarić                   | 3-4 puta tijekom godine | 8 |

### 7.1.2. Stručna usavršavanja za sve odgojno-obrazovne radnike

| sadržaj permanentnog usavršavanja  | ciljne skupine/nositelj aktivnos | vrijeme ostvarenja                 | planirani broj sati        |
|--|----------------------------------|------------------------------------|----------------------------|
| Predavanja i radionice na Učiteljskom vijeću i na Školskim stručnim vijećima | svi učitelji i stručni suradnici | tijekom školske godine             | 10 sati po svakom učitelju |
|  |                                  | Ukupno sati tijekom školske godine | 70                         |

### 6.2. Stručna usavršavanja izvan škole

### 6.3. Stručna usavršavanja na županijskoj razini

| organizator usavršavanja           | namijenjeno             | vrijeme ostvarenja                 | planirani broj sati        |
|------------------------------------|-------------------------|------------------------------------|----------------------------|
| - Agencija za odgoj i obrazovanje  | svi učitelji 1.-8.r.    | tijekom šk. godine                 | OBAVEZNO                   |
| - Agencija za odgoj i obrazovanje  | stručni suradnici škole | tijekom šk. godine                 | obavezno                   |
| - Agencija za odgoj i obrazovanje, | ravnatelj               | tijekom šk. godine                 | obavezno                   |
|                                    |                         | ukupno sati tijekom školske godine | oko 105 sati po djelatniku |

### Stručna usavršavanja na državnoj razini

| organizator usavršavanja | namijenjeno | vrijeme ostvarenja | planirani broj sati |
|--------------------------|-------------|--------------------|---------------------|
|--------------------------|-------------|--------------------|---------------------|



|   |                            |                    |                          |
|---|----------------------------|--------------------|--------------------------|
| - Agencija za odgoj i obrazovanje „MZO    | učitelji 1.-8.r. razreda   | tijekom šk. godine | u dogovoru s ravnateljem |
| - Agencija za odgoj i obrazovanje „MZO    | stručni suradnici škole    | tijekom šk. godine | 1 x godišnje             |
| - Agencija za odgoj i MZO                 | ravnatelj                  | tijekom šk. godine | 1 x godišnje             |
| - Agencija za odgoj i obrazovanje, MZO    | tajnica i računovođa škole | tijekom šk. godine | 1 x godišnje             |
| <b>ukupno sati tijekom školske godine</b> |                            |                    | <b>ovisi o skupu</b>     |

### U školi djeluje osam voditelja razrednih vijeća

| RAZRED | VODITELJ      |
|--------|---------------|
| 1.     | T. Knežević   |
| 2.     | M. Škrinjarić |
| 3.     | K. Pavlović   |
| 4.     | B. Habjanec   |
| 5.     | V. Smolković  |
| 6.     | S. Damjanić   |
| 7.     | M. Gelo       |
| 8.     | I. Grgurić    |

Obaveza učitelja i stručnih suradnika je permanentno stručno usavršavanje.

## 7. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE

### PLAN I PROGRAM KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI šk. god. 2023./2024.

| MJESEC | SADRŽAJ RADA | BR.UČ. | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|--------|--------------|--------|---------------------|
|--------|--------------|--------|---------------------|



|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| <p><b>RUJAN</b><br/>4. 9.</p> <p>8.9.</p>   | <p>Priredba - Dobro nam došli, prvaši!</p> <p>Organizacija svečanosti Međunarodni dan pismenosti</p>       | <p>prema potrebi aktivnosti</p>                                 | <p>Pavlović, Tgovac, učenici 2.b i 4.b</p> <p>Vuk, Gabelica, Gregorin, Svaty</p> <p>učitelji hrvatskoga jezika</p>  |
| <p><b>RUJAN</b><br/>prema dogovorenom terminu</p> <p><b>RUJAN</b><br/>prema dogovorenom terminu</p> | <p>Akcija “Djeca u prometu”</p> <p>Hrvatski olimpijski dan</p>   | <p>prema potrebi aktivnosti</p>                                 | <p>ravnatelj, pedagog, učiteljice i učenici 1.r.</p> <p>Smolković, Bošnjak, Boban</p>   |
| <p><b>RUJAN</b><br/>prema dogovoru</p>  | <p>Svjetski dan školskog mlijeka</p>   | <p>prema potrebi aktivnosti</p>                                 | <p>učiteljice i učenici 3. i 4. r.</p>  |
| <p><b>RUJAN</b><br/>11. 9.</p> <p>tijekom rujna</p>   | <p>Obilježavanje obljetnice rođenja i smrti Vjenceslava Novaka</p> <p>Obilazak počivališta na Mirogoju</p> | <p>prema potrebi aktivnosti</p>                                 | <p>učitelji hrvatskoga jezika, svi učitelji i učenici razredne i predmetne nastave – SR</p> <p>učitelji hrvatskoga jezika, uč. 7. i 8.r. dodatne nastave hrv.jezika i INA</p> |
| <p><b>RUJAN</b><br/>4. tjedan u rujnu</p> <p><b>RUJAN</b><br/>26. 9.</p>                            | <p>prigodna izložba u školi</p> <p>Europski dan jezika</p>   | <p>prema potrebi aktivnosti</p> <p>prema potrebi aktivnosti</p> | <p>učiteljice hrvatskoga jezika, uč. 7. i 8.r. dodatne nastave hrv.jezika i INA</p> <p>učitelji HJ-a, engleskog i njemačkog jezika</p>  |



|  |  |                          |  |
|--|--|--------------------------|--|
| <b>RUJAN</b><br>23. – 30.                        | Europski tjedan sporta                                 | prema potrebi aktivnosti | Učitelji TZK-a   |
| <b>LISTOPAD</b><br>1.10.<br>tijekom prvog tjedna | Međunarodni dan starijih osoba                         | prema potrebi aktivnosti | Gabelica, Vuk  |
| <b>LISTOPAD</b><br>5.10.                         | Svjetski dan učitelja                                  | svi                      | ravnatelj, Gabelica, svi učitelji i učenici                  |
| <b>LISTOPAD</b><br>1. tjedan                     | Međunarodni dječji tjedan                              | svi                      | stručna služba, svi učitelji i učenici                       |
| <b>LISTOPAD</b><br>7.10. – 22.10.                | Europski tjedan kodiranja                              | prema potrebi aktivnosti | učiteljice informatike                                       |
| <b>LISTOPAD</b><br>15.10.                        | Međunarodni dan bijelog štapa                          | svi                      | stručna služba – Brčić učitelji i razrednici 1. – 8.r.       |
| <b>LISTOPAD</b><br>15.10.                        | Početak Mjeseca hrvatske knjige                        | prema potrebi aktivnosti | Bilobrk, Orešić, učiteljice hrvatskog jezika                 |
| <b>LISTOPAD</b><br>16.10.                        | Svjetski dan hrane, Dani zahvalnosti za plodove zemlje | svi                      | Pavić, Bilić, Svaty, razrednici i učitelji 1. – 8.r.         |
| <b>LISTOPAD</b><br>16.10.<br><br>prema dogovoru  | Dani kruha   | svi                      | Pavić, Bilić, Svaty, razrednici i učitelji 1. – 8.r., župnik |
| <b>LISTOPAD</b> 20.10.                           | Svjetski dan jabuka                                    | prema potrebi aktivnosti | učiteljice i učenici nižih razreda                           |
| 18.10.   | Dan kravate  | svi                      | Habjanec, Pavić, učitelji i učenici 1. – 8.r.                |



|   |  |                             |   |
|---|--|-----------------------------|---|
| <b>LISTOPAD</b><br>23.10.                           | Međunarodni dan<br>školskih knjižnica                    | prema potrebi<br>aktivnosti | Bilobrk, Orešić, učiteljice HJ-<br>a                                    |
| <b>LISTOPAD-<br/>STUDENI</b><br>15.10. –15.11.      | Mjesec knjige  | prema potrebi<br>aktivnosti | učitelji hrvatskoga<br>jezika, Bilobrk, Orešić<br>učenici viših razreda |
| 26.10.  | Dan međusobnog<br>pomaganja- pokrenite<br>promjene       |                             | vjeroučitelji, učitelji RN I<br>PN                                      |
| <b>STUDENI</b><br>1.11. – 2.11.<br>(u tjednu prije) | Blagdan Svih svetih i<br>Dan sjećanja na naše<br>pokojne | prema potrebi<br>aktivnosti | vjeroučitelji Pavić, Bilić  |
| <b>STUDENI</b><br>7. – 12.11.                       | Interliber   | učenici viših razreda       | učiteljice hrvatskoga jezika,<br>Bilobrk, Orešić                        |



|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| <p>dogovoreni termin<br/>odlaska na ZV</p> <p>10.11.</p>                   | <p>Obilježavanje<br/>godišnjice pogibije<br/>Žarka Manjkasa<br/>Crvenkape</p>  | <p>prema<br/>potrebi<br/>aktivnosti</p> | <p>učenici viših razreda</p> <p>ravnatelj, Finek, Vuk, učenici<br/>dod.nastave povijesti i HJ-a</p>  |
| <p><b>STUDENI</b><br/>16.11.</p> <p>17.11.</p>                             | <p>Međunarodni dan<br/>tolerancije</p> <p>Svjetski dan tablice<br/>množenja</p>  | <p>svi</p> <p>učenici<br/>3. – 8.r.</p> | <p>stručna služba, svi učit. i<br/>uč. 1.-8.r.</p> <p>učitelji matematike te<br/>učiteljice 3. i 4.r.</p>  |
| <p><b>STUDENI</b><br/>18.11.<br/>(u tjednu prije)</p> <p><b>19.11.</b></p> | <p>8. Dan sjećanja na žrtve<br/>Domovinskog rata i Dan<br/>sjećanja na žrtvu<br/>Vukovara i Škabrnje<br/>paljenje svijeća u<br/>Spomen- parku Žarka<br/>Manjkasa Crvenkape</p> <p>prigodna tematska<br/>izložba</p> <p>Međunarodni dan borbe<br/>protiv nasilja nad<br/>djecom</p> | <p>svi</p> <p>svi</p>                   | <p>ravnatelj, Finek, učitelji<br/>hrvatskog jezika,<br/>vjeroučitelji, svi učitelji<br/>razredne i predmetne nastave</p> <p>Finek, Vuk i učenici<br/>dod.nastave povijesti i HJ-a</p> <p>stručna služba, svi učit. i uč. 1.<br/>– 8.r.</p> |



|   |   |                          |  |
|---|---|--------------------------|--|
| <b>STUDENI</b><br><b>PROSINAC</b><br>15. 11. – 15.12.   | Mjesec borbe protiv ovisnosti                                   | prema potrebi aktivnosti | stručna služba škole, učitelji hrvatskog jezika i biologije, uč. 7. i 8. r.            |
| <b>PROSINAC</b><br>3. 12.<br><br>tijekom prosinca       | Međunarodni dan osoba s invaliditetom<br><br>Humanitarna akcija | svi                      | Brčić, svi učitelji i učenici škole<br><br>vjeroučitelji, svi učitelji i učenici škole |
| <b>PROSINAC</b> prema dogovorenom terminu (prvi tjedan) | Večer matematike  | prema potrebi aktivnosti | učitelji matematike i učiteljice nižih razreda   |
| <b>PROSINAC</b><br>6. 12.                               | Obilježavanje sv. Nikole  | svi uč. nižih razreda    | Gabelica, vjeroučitelji, učitelji i učenici 1. – 4. r.                                 |
| <b>PROSINAC</b><br>7. 12.                               | Dan knjižnica Grada Zagreba                                     | prema potrebi aktivnosti | Bilobrk, Orešić<br>učitelji HJ-a   |
| <b>PROSINAC</b><br>Prvi tjedan                          | Školski medni dan   | prema potrebi aktivnosti | učiteljice i učenici 1.r.  |
| <b>PROSINAC</b><br>10. 12.                              | Međunarodni dan ljudskih prava                                  | prema potrebi aktivnosti | Finek, uč. dodatne nastave iz povijesti  |





|   |                                      |                          |  |
|---|--------------------------------------|--------------------------|--|
| <b>PROSINAC</b><br>tijekom prosinca       | Božićna prodajna izložba UZ „Listek” | prema potrebi aktivnosti | Zornjak Picer, Škrinjar, Svaty ,učenici-članovi UZ |
| <b>PROSINAC</b> prema dogovorenom terminu | Božićna priredba                     | prema potrebi aktivnosti | Vuk, Gabelica, Svaty Gregorin i svi članovi KUD-a  |

|   |   |                          |   |
|---|---|--------------------------|---|
|   |   |                          |   |
| <b>SIJEČANJ</b><br>15. 1.                         | 9. Dan međunarodnog priznanja Republike Hrvatske i Dan mirne reintegracije hrvatskog Podunavlja | svi                      | Finek, uč. dod. nastave povijesti, svi razrednici i učenici – SR                              |
| <b>SIJEČANJ</b><br>27. 1.<br>(tijekom tjedna)     | Međunarodni dan sjećanja na žrtve holokausta  | prema potrebi aktivnosti | Finek, Krznarić, učiteljice HJ-a, uč. dod. nastave iz povijesti, geografije, hrvatskog jezika |
| <b>SIJEČANJ</b> prema dogovorenom terminu         | Noć muzeja  | prema potrebi aktivnosti | učitelji hrvatskog jezika, Bilobrk  |
| <b>SIJEČANJTRAVANJ</b> prema vremeniku natjecanja | Natjecanja, susreti i smotre učenika 4. – 8. razreda  | prema potrebi aktivnosti | stručna služba, voditelji dodatne nastave i INA 4. – 8.r.                                     |



|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| <b>VELJAČA</b><br>prvi tjedan u veljači              | Priredba učenika koji pohađaju produženi boravak-Vesela veljača   | učenici koji pohađaju produženi boravak | učiteljice s boravka- Trgovac, Pavlović, Petric, Martinović, Komerički, Cvitanović                    |
| <b>VELJAČA</b><br>prva srijeda u veljači             | Svjetski dan čitanja naglas   | prema potrebi aktivnosti                | učitelji hrvatskog i stranih jezika   |
| <b>VELJAČA</b><br>13.2.                              | Vesele maškare  | Niži razredi                            | Gabelica, učiteljice i učenici nižih  |
| 14. 2.   | Valentinovska prodajna izložba UZ "Listek"  | prema potrebi aktivnosti                | Zornjak Picer, voditelji UZ i učenici   |
| tijekom 2.tjedna                                     | Valentino<br><br>Tjedan sigurnosti na internetu<br>Dan sigurnijeg interneta   | prema potrebi aktivnosti                | učitelji informatike i razrednici   |
| <b>VELJAČA</b><br>22.2.<br>prema dogovorenom terminu | Dan tiskanja prve hrvatske knjige-Misala<br><br>Dan nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu – posjet učenika NSK-u | prema potrebi aktivnosti                | učiteljice hrvatskoga jezika, Finek, uč. 7. i 8. r. dodatne nastave HJ-a i povijesti, Bilobrk, Orešić |



|   |   |                             |  |
|---|---|-----------------------------|--|
| <b>VELJAČA</b><br>28.2.<br>(u tjednu prije) | Dan borbe protiv<br>vršnjačkog<br>zlostavljanja-<br>Dan ružičastih majica | prema potrebi<br>aktivnosti | stručna služba,<br>SosićMajstorović, svi<br>učitelji i učenici 1. – 8.r. |
| <b>VELJAČA-OŽUJAK</b><br>21. 2. – 17. 3.    | Mjesec<br>hrvatskoga jezika   | prema potrebi<br>aktivnosti | učiteljice hrvatskoga jezika   |
| <b>OŽUJAK</b><br>6. 3.                      | Europski dan logopedije   | prema potrebi<br>aktivnosti | stručna služba-Brčić   |
| <b>OŽUJAK</b><br>14. 3.                     | Dan broja pi  | učenici 7. i 8. r.          | učitelji matematike  |
| 19. 3.                                      | Dan očeva   |                             |  |
|   |   | prema potrebi<br>aktivnosti | učiteljice i učenici nižih<br>razreda                                    |
| <b>OŽUJAK</b><br>20.-21.3.                  | Svjetski dan<br>pripovijedanja i Svjetski<br>dan pjesništva               | prema potrebi<br>aktivnosti | učitelji nižih razreda i<br>učiteljice HJ-a                              |
| <b>OŽUJAK</b><br>21. 3.                     | Svjetski dan osoba s<br>Down sindromom                                    | prema potrebi<br>aktivnosti | Brčić, svi učitelji i učenici  |



|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| <b>OŽUJAK</b><br>20.3.<br><br>22. 3.   | Svjetski dan šuma<br><br>Svjetski dan voda  | prema potrebi<br>aktivnosti                   | Grgurić, Peter, Sosić<br>Majstorović, Habjanec,<br>Krznarić, članovi<br>ekoskupina, svi učitelji i<br>učenici škole |
| <b>OŽUJAK</b><br>27.3 .  | Svjetski dan kazališta                      | prema potrebi<br>aktivnosti                   | Vuk, Bilobrk, Gabelica,<br>Svaty, razrednici 1. – 8.r.  |
| <b>OŽUJAK</b><br>31.3. Uskrs<br><br>obilježavanje blagdana<br>gađanja u tjednu prije<br>Uskrsa | Uskrs<br><br>Uskrsna izložba UZ<br>“Listek” | prema potrebi<br>aktivnosti<br><br>članovi UZ | vjeroučitelji, Svaty, učitelji i<br>učenici 1. – 8.r.<br><br>Zornjak Picer, Škrinjar,<br>Svaty, učenici zadrugari   |
| <b>TRAVANJ</b><br>2.4.<br>(tjedan nakon proljetnih<br>praznika)                                | Dan svjesnosti o<br>autizmu                 | prema potrebi<br>aktivnosti                   | Brčić. učitelji<br>učenici 1. – 8.r.  |
| prema dogovorenom<br>terminu   | Kultura i civilizacija<br>SAD-a             | uč. 7. i 8.r.                                 | Orešić, Bratuša   |
| <b>TRAVANJ</b><br>22. 4.   | Dan planeta Zemlje                          | prema potrebi<br>aktivnosti                   | Grgurić, Peter, Pavlović,<br>Habjanec, Krznarić, članovi<br>ekoskupina ,svi učitelji i<br>učenici škole             |
|  |   |   |   |
| <b>TRAVANJ</b><br>prema terminu  | Noć knjige                                  | prema potrebi<br>aktivnosti                   | učitelji hrvatskoga jezika,<br>Bilobrk, Orešić, Gabelica,<br>Svaty, Gregorin  |



|   |   |                          |  |
|---|---|--------------------------|--|
| <b>SVIBANJ</b><br>8. 5.                             | Svjetski dan Crvenoga križa   | prema potrebi aktivnosti | Smolković  |
| <b>SVIBANJ</b> od<br>5.5.                           | Europski tjedan   | prema potrebi aktivnosti | učitelji stranih jezika, Finek, Krznarić, učitelji HJ-a, učenici dodatne nastave stranih jezika, povijesti, geografije, hrvatskog jezika |
| <b>SVIBANJ</b><br>2. nedjelja tijekom drugog tjedna | Majčin dan  | prema potrebi aktivnosti | Gabelica, vjeroučitelji, učiteljice i učenici 1. – 4.r.  |
| <b>SVIBANJ</b><br>18. 5.                            | Međunarodni dan muzeja  | prema potrebi aktivnosti | učitelji hrvatskog jezika i likovne kulture  |
| <b>SVIBANJ</b><br>27.5.                             | Dan izvrsnosti (svečanost i dodjela priznanja najuspješnijim učenicima i mentorima) | prema potrebi aktivnosti | ravnatelj, pedagog, povjerenstvo za dodjelu priznanja Vuk, Bilobrk, Svaty, Gregorin  |
| <b>SVIBANJ</b><br>28.5.                             | Dan škole-svečana priredba  | prema potrebi aktivnosti | ravnatelj Vuk, Gabelica, Gregorin, Svaty, svi članovi KUD-a, svi učitelji i učenici  |
| 29.5.   | Sportski dan škole  | svi                      | Smolković, Bošnjak, Boban  |
| 29.5.   | Dan bez veze  | svi                      | Štefanac, učiteljice i učitelji razredne i predmetne nastave   |



|   |  |                          |   |
|---|--|--------------------------|---|
| <b>SVIBANJ</b><br>30. 5.  | Dan državnosti<br><br>Dan branitelja grada Zagreba   | svi                      | Finek, uč. dodatne nastave iz povijesti, učenici viših raz., razrednici   |
| 31. 5.<br><br>(obilježavanje događanja u tjedna)<br><br>tijeku  | Dan grada Zagreba                                    | svi                      | Finek, Krznarić, učenici i učitelji 1. – 8.r.   |
| <b>LIPANJ</b><br>5. 6.  | Svjetski dan zaštite okoliša                         | prema potrebi aktivnosti | Grgurić, Peter, Krznarić, Pavlović, Sosić Majstorović, Habjanec, članovi ekoskopina, svi učitelji i učenici škole |
| <b>LIPANJ</b><br>prema dogovorenom terminu                      | Završna svečanost za učenike 8. razreda              | prema potrebi aktivnosti | Vuk, razrednici 8.r., Bilobrk, Svaty, Gregorin  |
| <b>Tijekom nastavne godine</b><br><br>prema vremeniku događanja | Kazališne predstave i posjet kulturnim institucijama | prema potrebi aktivnosti | učiteljice hrvatskog jezika, učiteljice nižih razreda, Bilobrk, razrednici  |
| <b>Tijekom nastavne godine</b><br><br>prema dogovorenom terminu | Susreti s književnicima                              | prema potrebi aktivnosti | Bilobrk, Orešić, učiteljice hrvatskoga jezika   |



|                         |   |  |  |
|-------------------------|---|--|--|
| Tijekom nastavne godine | vođenje školskog Ljetopisa<br><br>Mrežna stranica škole |  | Orešić   |
| Tijekom nastavne godine |   |  | Turkalj, Crnjac, Sosić<br>Majstorović<br><br>svi učitelji i stručna služba dostavljaju materijale tijekom godine |

Datumi pojedinih planiranih mjesečnih događanja te broj sudionika aktivnosti konačno će biti najavljeni i objavljeni tijekom svakog mjeseca. Učitelji i učenici uključit će se i u ostale aktivnosti koje ovdje nisu planirane, a za koje škola smatra da u njima može sudjelovati (aktivnosti u školi, naselju, Dubravi, gradu...) Plan može biti izmijenjen ili prilagođen, a pojedine aktivnosti mogu se ostvariti i mrežnim putem.

Plan i program osmislile voditeljice KUD-a:

Milvia Vuk, prof. hrvatskog jezika i Jelena Gabelica, mag. primarnog obrazovanja

Zagreb, 1. rujna 2023.

**Napomena:**



Datumi pojedinih planiranih mjesečnih događanja te broj sudionika aktivnosti konačno će biti najavljeni i objavljeni tijekom školske godine. Učitelji i učenici uključit će se i u ostale aktivnosti koje ovdje nisu planirane, a za koje škola smatra da u njima može sudjelovati (aktivnosti u školi, naselju, Dubravi, gradu...) Plan može biti izmijenjen ili prilagođen sukladno važećim epidemiološkim mjerama, a neke aktivnosti mogu se ostvariti i mrežnim putem.

Plan i program osmislile voditeljice KUD-a:

Milvia Vuk, prof. hrvatskog jezika i Jelena Gabelica, mag. primarnog obrazovanja .

### 9.1. Plan zdravstveno-socijalne zaštite učenika

| mjesec | Sadržaji   | nositelji aktivnosti  |
|--------|--|---|
| 9.     | Organizacija prehrane  | S. Šekerija i kuharice  |
| 9.-6.  | Stalni rad na zaštiti od eksplozivnih sredstava i naprava, 5. raz.   | razrednici i vanjski suradnici  |
| 9.-6.  | Preventivni program ovisnosti (provedba) 1.- 8.raz. Preventivni programi trgovanja ljudima, 2. i 7. Razred     | školska liječnica., socijalni radnik, psiholog, volonteri Crvenog križa i vanjski suradnici |
| 11.-3. | Predavanje-ekološke teme, prevencija nasilnih ponašanja, ovisnosti   | školska liječnica, učitelji, razrednici, stručne suradnice                                  |
| 9.-6.  | Akcije CRVENOG KRIŽA- 2X GODIŠNJE (sakupljanje novčanih sredstava I robe za socijano ugroženu djecu i odrasle) | M.Trgovac   |

### 9.2. Plan zdravstvene zaštite odgojno-obrazovnih i ostalih radnika škole

Planiran je zdravstveni pregled svih radnika škole tijekom 2024. temeljem članka 3. zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (N.N. br. 60/92), a u suradnji s Epidemiološkim odjelom Doma zdravlja Dubrava planira se pregled tijekom školske godine.





### 9.3. Školski preventivni programi 2023./2024.

Programi prevencije uključuju rad s učenicima, roditeljima i učiteljima. Prevencija može biti univerzalna, selektivna i indicirana. Univerzalna prevencija je usmjerena na opću populaciju djece i mladeži i njihove roditelje, selektivna prevencija usmjerena je na specifičnu podskupinu (pojedince čiji je životni rizik za razvoj poremećaja značajno viši od prosjeka), a indicirana prevencija je usmjerena na visokorizične pojedince koji pokazuju znakove ili imaju predispozicije za razvoj poremećaja zlouporabe droga u kasnijem životu. Da bi preventivni program bio učinkovit, on treba biti sveobuhvatan te se usmjeriti na sva područja života djece i mladih: njihovo tjelesno i mentalno zdravlje, emocionalne, kognitivne i socijalne vještine, ponašanje. Preventivno djelovanje znači djelovati prije nego se problem razvije, djelovati na rizične i zaštitne čimbenike koji prethode razvoju problema. Kroz programe prevencije učenike se nastoji poučavati razvoju životnih vještina kako bi ih se osnažilo za izbor zdravih načina života i donošenje odluka koje će za njih, kao i za njihovu okolinu, biti korisne. Dio vještina učenici usvajaju i kroz projekte koji se provode na razini škole te izvannastavne aktivnosti. Pružajući učenicima izbor zanimljivih izvannastavnih aktivnosti, omogućujemo im kvalitetno i korisno korištenje slobodnog vremena, stvarajući naviku bavljenja korisnim i zdravim aktivnostima koja im ostaje za život i u odrasloj dobi. Ove vještine i navike bi trebale smanjiti vjerojatnost razvoja ovisnosti kao i nasilnog ponašanja. Mjere koje se ne navode kao programi, ali služe prevenciji nasilja i zloupotrebe sredstava ovisnosti su dežurstva učitelja, postavljanje pravila ponašanja u razredima, intervencije u slučajevima nasilja ili saznanja o zloupotrebi sredstava ovisnosti, informiranje roditelja učenika o događajima u školi, stvaranje suradničke atmosfere u razredima, upućivanje učenika i roditelja u potrebne tretmane, kontaktiranje s vanjskim institucijama kao što su Centar za socijalnu skrb, dječje bolnice, poliklinike, policija. Također, educiranje učitelja na Učiteljskim vijećima i stručnim aktivima o relevantnim temama.



| AKTIVNOSTI ZA UČENIKE        | CILJANE SKUPINE                        | CILJEVI   | NOSITELJI  | NAČIN PROVOĐENJA   | TRAJANJE PROVOĐENJA                  | EVALUACIJA                      |
|------------------------------|--|---|--|--|--------------------------------------|---------------------------------|
| NENASILNO RJEŠAVANJE SUKOB   | Učenici od 1. do 8. razreda            | - informiranje o vrstama nasilja<br>-informiranje o nenasilnoj komunikaciji i rješavanju sukoba   | Učitelji i razrednici  | Radionice  | 5 radionica tijekom školske godine   | Evaluacijski listići            |
| PROJEKT PREVENCIJE KARIJESA  | Učenici 1., 5. i 7. razreda, roditelji | - Educirati djecu i njihove roditelje, nastavnike i profesore, kako spriječiti karijes (tehnikе pravilnog održavanja oralne higijene, pravilna prehrana, važnost redovnih odlazaka stomatologu...). | Djelatnici Stomatološke poliklinike Zagreb<br>Kordinator: I.Vojnić, psiholog | Predavanje za roditelje i pregled                          | Tijekom školske godine               | Evaluacija predviđena projektom |
| POŠTUJTE NAŠE ZNAKOVE        | Učenici 1. razreda                     | - povećati sigurnost djece u prometu  | Djelatnici III. PU Zagrebačke  | Predavanje, Pojačan policijski nadzor prvi nastavni tjedan | 1 predavanje tijekom školske godine. | Evaluacija predviđena projektom |
| PREVENCIJA TRGOVANJA LJUDIMA | Učenici 2. razreda                     | - ukazati na znakove i načine sprječavanja trgovanja ljudima - upoznavanje s ustanovama kojima se obratiti  | Hrvatski crveni križ   | Radionica  | 1 radionica tijekom školske godine   | Evaluacija predviđena projektom |



|  |   |  |  |                                    |  |                                 |
|--|---|--|--|------------------------------------|--|---------------------------------|
|  |   | -smanjiti broj (potencijalnih) žrtva trgovanja ljudima   |  |                                    |  |                                 |
| PREVENCIJA NEPRIHVATLJIVIH OBLIKA PONAŠANJA  | Učenici 3. razreda                            | - prepoznavanje emocija - ljutnja - vježbanje samoregulacije emocija, prepoznavanje i rješavanje ljutnje   | stručna suradnica Lj. Savić, pedagoginja   | Radionica                          | 9 (3 u svakom razredu) radionica tijekom školske godine    | Evaluacijski listići            |
| „PREVENCIJA NEPRIHVATLJIVOG PONAŠANJA DJECE“ | Učenici jednog 4. razreda                     | Doprinijeti prevenciji neprihvatljivih ponašanja kod osnovnoškolske djece.   | Udruga Djeca prva<br>Koordinator: I.Vojnić, psihologinja                             | Radionice                          | Radionice tijekom školske godine                           | Evaluacija predviđena projektom |
| PRIHVAĆANJE RAZLIČITOSTI (Priča o Vedranu)   | Učenici 4. razreda                            | - senzibilizacija djece za različitosti - razvoj empatije  | Udruga Korablja (voditeljica: Ž. Horvat Vukelja)<br>Koordinator: H. Brčić, edu. reh. | Radionica                          | U svakom razredu po 1 radionica 11. mj.                    | Evaluacija predviđena projektom |
| e - KREATIVAC                                | Učenici 4. razreda (kreativna odabrana grupa) | -Osnažiti učenike za primjereno reagiranje u stresnim situacijama: ojačavanjem grupne kohezije, razvijanjem socijalnih vještina, poticanjem na kreativnost i kretanje. | Udruga Suncokret OLJIN<br>Koordinator: I.Vojnić, psihologinja                        | Radionice i 1.šk.sat za testiranje | 2 radionice mjesečno po 2 šk. sata, tijekom školske godine | Evaluacija predviđena projektom |



|                          |                       |   |  |   |  |                                       |
|--------------------------|-----------------------|---|--|---|--|---------------------------------------|
| MAH 1<br>(Mogu ako hoću) | Učenici 4.<br>razreda | -upoznavanje s poslovima<br>policije<br>-senzibiliziranje na<br>važnost suradnje s<br>policijom | Razrednici,<br>djelatnici PU<br>Zagrebačke | Posjet III.<br>Policijskoj postaji<br>Dubrava | Jedan susret<br>tijekom nastavne<br>godine | Evaluacija<br>predviđena<br>projektom |
|--------------------------|-----------------------|---|--|---|--|---------------------------------------|

|   |  |  |   |           |  |                                       |
|---|--|--|---|-----------|--|---------------------------------------|
|   |  |  | Koordinator: Lj.<br>Savić,<br>pedagoginja   |           |  |                                       |
| SOCIJALNA<br>INKLUZIJA<br>UČENIKA S<br>TEŠKOĆAMA U<br>RAZVOJU (razvoj<br>socijalnih vještina i<br>uvažavanje<br>različitosti) | Učenici 1. i<br>2. razreda                                 | - prihvaćanje<br>različitosti - razvijanje<br>socijalnih i<br>komunikacijskih<br>sposobnosti<br>- razvijanje<br>pozitivne percepcije<br>drugih | U suradnji s<br>ERFom<br>Koordinator i<br>mentor: H. Brčić,<br>edu. rehabilitator | Radionice | U svakom<br>razredu 4<br>radionice   | Evaluacija<br>predviđena<br>projektom |
| NENASILNO<br>RJEŠAVANJE<br>SUKOBA   | Učenici 5.<br>raz. ,<br>učenici 2.<br>raz.,<br>učenici 8.a | - informiranje o<br>vrstama nasilja<br>- uvažavanje drugih -<br>informiranje o nenasilnoj<br>komunikaciji i rješavanju<br>sukoba, „ja poruke“, | Stručna suradnica<br>I.Vojnić,<br>psihologinja                                    | Radionice | 2 radionice u<br>svakom 5.<br>razredu, 2.<br>radionice u svim<br>2. raz., 2.<br>radionice u 8.a -<br>tijekom školske<br>godine | Evaluacijski<br>listići               |



|                                     |                    |   |  |            |   |                                 |
|-------------------------------------|--------------------|---|--|------------|---|---------------------------------|
| UČENJE                              | Učenici 5. razreda | -Upoznavanje s učinkovitim tehnikama učenja i organizacijom vremena<br>-upoznavanje s različitim stilovima učenja                                 | Stručna suradnica<br>Lj. Savić,<br>pedagoginja | Radionica  | 2 radionica za sve razrede tijekom školske godine | Evaluacijski listići            |
| „Znam što je, NE DIRAM, opasno je!“ | Učenici 5. razreda | -Povećati informiranost o zaštita djece i mladeži od tjelesnog ozljeđivanja i smrtnog stradavanja uslijed rukovanja oružjem, minskoeksplozivnim i | Djelatnici<br>Policijske uprave<br>Zagrebačke  | Predavanje | 1 predavanje tijekom školske godine               | Evaluacija predviđena projektom |
|                                     |                    | pirotehničkim sredstvima te upoznavanje s mjerama samozaštite i pravilnog i pravovremenog reagiranja u slučaju pronalaska navedenih sredstava.    |  |            |   |                                 |



|   |                                    |   |   |  |  |  |
|---|------------------------------------|---|---|--|--|--|
| <p>RAZVOJ<br/>POZITIVNE SLIKE<br/>O SEBI</p>  | <p>Učenici 5. i<br/>6. razreda</p> | <p>-pomoći učenicima da<br/>izgrade odnos prema sebi,<br/>osvijeste svoje uspjehe,<br/>vrijednosti, stavove i<br/>ciljeve<br/>-razviti pozitivnu sliku o<br/>sebi<br/>- rad na podizanju<br/>samopouzdanja<br/>- naučiti se nositi s<br/>anksioznošću</p> | <p>I.Vojnić,<br/>psihoginja</p>   | <p>Radionice</p>                             | <p>radionice u svim<br/>6. i 5. razredima<br/>-tijekom šk.<br/>godine</p>    | <p>Evaluacijski<br/>listići</p>                |
| <p>PREVENCIJA<br/>ZLOSTAVLJANJA<br/>DJECE</p> | <p>Učenici 3.<br/>razreda</p>      | <p>- naučiti vrste<br/>zlostavljanja i što učiniti u<br/>takvim situacijama</p>   | <p>I.Vojnić,<br/>psihologinja</p>   | <p>Radionice</p>                             | <p>2. radionice u<br/>svim 3.<br/>razredima -<br/>tijekom šk.<br/>godine</p> | <p>Evaluacijski<br/>listići</p>                |
| <p>PUBERTET I<br/>PROBLEMI<br/>ODRASTANJA</p> | <p>Učenici 5.<br/>razreda</p>      | <p>- upoznavanje s<br/>promjenama koje se<br/>javljaju u pubertetu</p>  | <p>Školska liječnica<br/>Hana Škornjak,<br/>dr. med.</p>                          | <p>Predavanje tijekom<br/>školske godine</p> | <p>1 predavanje<br/>tijekom školske<br/>godine</p>                           | <p>Evaluacija<br/>predviđena<br/>projektom</p> |
| <p>MOJ IZBOR –<br/>ZDRAV IZBOR</p>            | <p>Učenici 6.<br/>razreda</p>      | <p>-prevencija primarne<br/>ovisnosti o drogama i svim<br/>drugim oblicima ovisnosti</p>  | <p>Udruga Suncokret<br/>OLJIN<br/>Koordinator:<br/>I.Vojnić,<br/>psihologinja</p> | <p>Radionice</p>                             | <p>8 radionica za<br/>sve razrede<br/>tijekom školske<br/>godine</p>         | <p>Evaluacija<br/>predviđena<br/>projektom</p> |



|  |                        |  |                                 |           |   |                                       |
|--|------------------------|--|---------------------------------|-----------|---|---------------------------------------|
| EMPATIJA:<br>OBILJEŽAVANJE<br>DANA DOWN<br>SINDROMA; DANA<br>BIJELOG ŠTAPA I<br>DANA AUTIZMA | Učenici 4.<br>razreda  | - razvoj empatije<br>- senzibilizacija<br>djece za različitosti  | H. Brčić, edu.<br>rehabilitator | Radionice | 3 radionice za<br>svaki razred -<br>tijekom školske<br>godine | Evaluacijski<br>listići               |
| Obilježavanje dana<br>DOWN SINDROMA  | Učenici 3.a<br>razreda | - senzibilizacija<br>djece za različitosti<br>- razvoj empatije  | H. Brčić, edu.<br>rehabilitator | Radionica | Radionica -<br>tijekom<br>školske godine                      | Evaluacijski<br>listići               |
| Prihvatanje<br>različitosti  | Učenici 7.<br>razreda  | - senzibilizacija<br>djece za različitosti<br>- razvoj empatije  | H. Brčić, edu.<br>rehabilitator | Radionice | 1 radionica za<br>svaki razred -<br>tijekom školske<br>godine | Evaluacijski<br>listići               |
| PREVENCIJA<br>TRGOVANJA<br>LJUDIMA   | Učenici 7.<br>razreda  | - ukazati na znakove i<br>načine sprječavanja<br>trgovanja ljudima -<br>upoznavanje s<br>ustanovama kojima<br>se obratiti - smanjiti<br>broj (potencijalnih)<br>žrtva trgovanja<br>ljudima | Hrvatski crveni<br>križ         | Radionica | 1 radionica<br>tijekom školske<br>godine                      | Evaluacija<br>predviđena<br>projektom |



|   |                                |  |   |  |   |  |
|---|--------------------------------|--|---|--|---|--|
| <p>PAZI PUBERTET!</p>                         | <p>Učenici 7. i 8. razreda</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- komunikacijske vještine -upoznavanje s pritiscima vršnjaka i vježbe odupiranja pritisku</li> <li>- razvijanje pozitivne slike o sebi</li> <li>- rad na podizanju samopouzdanja</li> <li>- naučiti se nositi s anksioznošću</li> </ul> | <p>Stručna suradnica I.Vojnić, psihologinja</p>               | <p>Radionice</p>   | <p>radionice u svakom 7. i 8. raz. (u dogovoru s razrednicima) tijekom školske godine</p> | <p>Evaluacijski listići</p>            |
| <p>PREVENCIJA OVISNOSTI „NOVI SMJER“</p>      | <p>Učenici 8. i 6. razreda</p> | <p>Osnažiti osobne i socijalne vještine djece u ranoj adolescenciji, vještine odupiranja, osobito u odnosu na zlouporabu sredstava ovisnosti i ponašajnih ovisnosti.</p>   | <p>Udruga Djeca prva Koordinator: I.Vojnić., psihologinja</p> | <p>Radionice</p>   | <p>tijekom šk.godine</p>  | <p>Evaluacija predviđena projektom</p> |
| <p>MOJ IZBOR (PROFESIONALNA ORIJENTACIJA)</p> | <p>Učenici 8. razreda</p>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>-profesionalno usmjeravanje</li> <li>-upoznavanje s kriterijima za upis u srednju školu</li> </ul>  | <p>Stručna suradnica Ljiljana Savić, pedagoginja</p>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- radionice za učenike</li> <li>- posjet CISOK-u</li> </ul> | <p>3 radionice po razrednom odjelu<br/>1 posjet CISOKu s učenicima koji to odaberu</p>    | <p>Evaluacija predviđena projektom</p> |





|   |   |   |  |   |  |  |
|---|---|---|--|---|--|--|
| <p>PRODUŽENI<br/>STRUČNI<br/>POSTUPAK</p> | <p>Rizični<br/>učenici 5.7.<br/>razreda</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- prevencija poremećaja u ponašanju</li> <li>-razvoj socijalnih vještina</li> <li>-prevencija ovisničkog ponašanja</li> <li>-poboljšanje vještina uspješnog učenja</li> </ul>  | <p>Djelatnice Doma za odgoj djece mladeži Dugave:<br/>I. Đurčević, soc. ped.<br/>M. Ercegovac, mag. paed. soc.<br/>Koordinatori: Lj. Savić, pedagoginja, H. Brčić defektolog i I. Vojnić, psiholog</p> | <p>Poludnevni boravak u kojem se provodi produženi stručni postupak</p>   | <p>Svakodnevno tijekom školske godine</p>                                | <p>Evaluacija predviđena programom</p> |
| <p>SUNČANA STRANA<br/>ULICE</p>           | <p>Učenici 5.-<br/>8. razreda</p>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- pospješivanje otpornosti i socijalne uključenosti djece i mladih s problemima u ponašanju - osnaživanje roditelja za odgovorno roditeljstvo</li> <li>- povećanje emoc. upravljanja, odolijevanje vršnjačkom pritisku, jačanje komunikacijskih vještina, samopoštovanja i samopouzdanja - pomoć u učenju</li> </ul> | <p>Udruga Ambidekster klub<br/>Koordinator:<br/>I.Vojnić., psihologinja</p>  | <p>Individualne, grupne i kombinirane radionice, psihosocijalni tretman za učenike 8.raz., savjetovanje učenika i roditelja</p> | <p>Tijekom šk. godine (upućivanje učenika i roditelja prema potrebi)</p> | <p>Evaluacija predviđena projektom</p> |



|                                      |   |  |  |   |   |                                       |
|--------------------------------------|---|--|--|---|---|---------------------------------------|
| TJEDAN<br>SIGURNOSTI NA<br>INTERNETU | Učenici 5.8.<br>razreda koji<br>pohađaju<br>informatiku | -Potaknuti učenike na<br>sigurno i odgovorno<br>korištenje suvremenih<br>tehnologija.<br>-Potaknuti učenike na<br>zaustavljanje<br>međuvršnjačkog nasilja<br>putem Interneta.      | Učiteljice<br>informatike:<br>I. Sečen,<br>M. Štefanac,<br>N. Turkalj          | Izrada digitalnih<br>radova, brošura i<br>plakata te njihovo<br>predstavlanje pred<br>ulaznim vratima<br>škole. | Veljača 2024.   | Evaluacija<br>predviđena<br>projektom |
| MJESEC BORBE<br>PROTIV OVISNOSTI     | Učenici 1.-<br>8. razreda                               | - informirati učenike<br>o štetnosti i posljedicama<br>konzumiranja sredstava<br>ovisnosti<br>- potaknuti učenike<br>na kritičko promišljanje o<br>upotrebi sredstava<br>ovisnosti | Razrednici<br>profesori<br>biologije,<br>hrvatskog jezika i<br>likovne kulture | Radionice   | 2 radionice u<br>mjesecu borbe<br>protiv ovisnosti<br>(15.11.-15.12.) | /                                     |
|                                      |   | - potaknuti uvid u mnoge<br>negativne posljedice<br>ovisnosti i pozitivne strane<br>zdravih stilova života   |  |   |   |                                       |
| VIKENDOM U<br>ŠPORTSKE<br>DVORANE    | Učenici 1.-<br>8. razreda                               | -smanjiti broj učenika koji<br>konzumiraju neka od<br>sredstava ovisnosti<br>-smanjiti broj učenika koji<br>se ponašaju nasilno  | J. Boban, prof.<br>kineziologije   | Grupni i individualni<br>treeninzi Sportska<br>natjecanja   | Tijekom školske<br>godine – tjedni<br>susreti                         | Evaluacija<br>predviđena<br>projektom |



|                               |                    |                         |  |           |  |                      |
|-------------------------------|--------------------|-------------------------|--|-----------|--|----------------------|
| Učenici s teškoćama u razvoju | Učenici 8. razreda | - upisi u srednje škole | Koordinator:<br>stručna suradnica<br>H. Brčić, edu. reh. | Radionice | 3 radionice za sve razrede, tijekom školske godine | Evaluacijski listići |
|-------------------------------|--------------------|-------------------------|--|-----------|--|----------------------|

| <b>AKTIVNOST ZA RODITELJE I UČITELJE</b> | <b>CILJANE SKUPINE</b> | <b>CILJEVI</b> | <b>NOSITELJI</b> | <b>NAČIN PROVOĐENJA</b> | <b>TRAJANJE PROVOĐENJA</b> | <b>EVALUACIJA</b> |
|--|------------------------|----------------|------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------|
|--|------------------------|----------------|------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------|



|  |  |  |   |                                     |   |                                 |
|--|--|--|---|-------------------------------------|---|---------------------------------|
| „EMOCIONALNA INTELIGENCIJA“                        | Roditelji učenika 1. razreda           | - uvid u važnost emocionalne inteligencije kod djece - poticanje roditelja na adekvatne stilove roditeljstva | Udruga Suncokret<br>OLJIN: Željko Vukobratović,<br>prof. psihologije<br>Koordinator:<br>I.Vojnić,<br>psihologinja | Radionica i predavanje za roditelje | 1 radionica i predavanje tijekom školske godine | Evaluacija predviđena projektom |
| PREVENCIJA OVISNOSTI „NOVI SMJER“                  | Roditelji svih 8. razreda              | Upoznati roditelje s načinom prevencije zlouporabe sredstava ovisnosti, posebno ponašajnih ovisnosti         | Udruga Djeca prva,<br>Koordinator:<br>I.Vojnić,<br>psihologinja   | Predavanje                          | 1 predavanje tijekom šk. godine                 | Evaluacija predviđena projektom |
| „PREVENCIJA NEPRIHVATLJIVOG PONAŠANJA DJECE“       | Roditelji učenika 4. razreda, učitelji | Doprinijeti prevenciji neprihvatljivih ponašanja kod osnovnoškolske djece.                                   | Udruga Djeca prva,<br>Koordinator:<br>I.Vojnić,<br>psihologinja   | Predavanje i radionica              | 1 radionica i predavanje tijekom školske godine | Evaluacija predviđena projektom |
| Podrška učenicima s poteškoćama iz spektra autizma | Učiteljsko vijeće                      | Osnaživanje učitelja u radu s učenicima s teškoćama iz spektra autizma                                       | H. Brčić, edu. rehabilitator  | Predavanje                          | 1 predavanje tijekom šk. godine                 | Evaluacijski listići            |



|   |                              |  |  |                                    |                                     |                                 |
|---|------------------------------|--|--|------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| Podrška učenicima s Down sindromom                  | Učiteljsko vijeće            | Osnaživanje učitelja u radu s učenicima s teškoćama iz spektra autizma   | Udruga Down sindrom, koordinator H.Brčić, edu. reh.  | Predavanje                         | 1 predavanje tijekom šk. godine     | Evaluacijski listići            |
| PREVENCIJA ZLOSTAVLJANJA DJECE                      | Učiteljsko vijeće            | Osnažiti učitelje za primjereno reagiranje u situacijama zlostavljanja djece, osvještavanje i prepoznavanje vrsta zlostavljanja            | I.Vojnić, psihologinja   | Predavanje                         | 1 predavanje tijekom šk. godine     | Evaluacijski listići            |
| E - KREATIVAC                                       | Roditelji učenika 4. razreda | Osnažiti učenike za primjereno reagiranje u stresnim situacijama, poticanje na kretanje i kreativnost. Kreativnost i darovitost kod djece. | Udruga Suncokret OLJIN: Željko Vukobratović, prof. psihologije<br>Koordinator: I.Vojnić., psihologinja | Inicijalno predavanje za roditelje | Tijekom školske godine              | Evaluacija predviđena projektom |
| Razvoj samopoštovanja i samopouzdanja („ja poruke“) | Roditelji učenika 5. razreda | - uvid u važnost nenasilnog načina rješavanja problema - poticanje roditelja na adekvatne stilove roditeljstva                             | I.Vojnić, psihologinja   | Predavanje                         | 1 predavanje tijekom školske godine | Evaluacijski listići            |



|  |  |  |   |                           |  |                                 |
|--|--|--|---|---------------------------|--|---------------------------------|
| Odgoj djece, razvoj samopoštovanja i samopouzdanja | Roditelji učenika 2. razreda           | -poticanje roditelja na adekvatne stilove roditeljstva, prihvaćanje roditeljske uloge u razvoju samopoštovanja i samopouzdanja kod djece   | I.Vojnić, psihologinja  | Predavanje                | 1 predavanje tijekom školske godine              | Evaluacijski listići            |
| MOJ IZBOR – ZDRAV IZBOR                            | Roditelji učenika 6. razreda, učitelji | -prevencija primarne ovisnosti o drogama i svim drugim oblicima ovisnosti  | Udruga Suncokret OLJIN: Željko Vukobratović, prof. psihologije                              | Predavanje „okrugli stol“ | 1 predavanje tijekom školske godine              | Evaluacija predviđena projektom |
| MAH 2 (Mogu ako hoću)                              | Roditelji i učenici 6. razreda         | -upoznavanje s postupanjem policije u slučajevima nasilja i ovisnosti<br>-informiranje roditelja o zakonskim posljedicama zlouporabe droga | Djelatnici PU Zagrebačke  | Predavanje                | 1 predavanje tijekom školske godine              | Evaluacija predviđena projektom |
| MOJ IZBOR  | Roditelji učenika 8. razreda           | -upoznavanje s postupkom upisa u srednju školu<br>-upoznavanje s važnim značajkama prilikom odabira srednje škole                          | Irena Bačelić, Ministarstvo rada i mirovinskog sustava, Koordinator: Lj. Savić, pedagoginja | Predavanje za roditelje   | 1 predavanje za roditelje tijekom školske godine | /                               |



|   |                                       |   |   |   |  |                                       |
|---|---------------------------------------|---|---|---|--|---------------------------------------|
| PUBERTET I<br>PROBLEMI<br>ODRASTANJA        | Roditelji<br>učenika 8.<br>razreda    | - cijepljenje protiv<br>HPVa, odgovorno<br>ponašanje  | Šk. liječnica<br>Hana Škornjak,<br>dr. med. | Predavanje  | 1 predavanje<br>tijekom šk.<br>godine  | Evaluacija<br>predviđena<br>projektom |
| Prijelaz s razredne na<br>predmetnu nastavu | Roditelji<br>učenika 4.<br>razreda    | -Upoznati roditelje s<br>očekivanjima i<br>specifičnostima<br>predmetne nastave   | I.Vojnić,<br>psihologinja                   | Predavanje  | 1 predavanje<br>tijekom šk.<br>godine  | Evaluacijski<br>listići               |
| Prevenција<br>zlostavljanja djece           | Roditelji<br>učenika 3.<br>razreda    | - naučiti vrste<br>zlostavljanja i što učiniti<br>u takvim situacijama,<br>osnaživanje djece, kako<br>pomoći svome djetetu  | I.Vojnić,<br>psihologinja                   | Predavanje  | 1 predavanje<br>tijekom šk.<br>godine  | Evaluacijski<br>listići               |
| SUNČANA STRANA<br>ULICE                     | Roditelji<br>učenika 5.-8.<br>razreda | - pospešivanje<br>otpornosti i socijalne<br>uključenosti djece i<br>mladih s problemima u<br>ponašanju<br>- osnaživanje<br>roditelja za odgovorno<br>roditeljstvo | Udruga<br>Ambidekster<br>klub               | Individualne i<br>grupne radionice,<br>psihosoc. tretman i<br>savjetovanje<br>učenika i roditelja | Tijekom šk.<br>godine<br>(upućivanje<br>učenika i<br>roditelja prema<br>potrebi) | Evaluacija<br>predviđena<br>projektom |



## 9.4. Program mjera za povećanje sigurnosti u OŠ Vjenceslava Novaka

### 1. SIGURNOSNO STANJE OŠ VJENCESLAVA NOVAKA

Osnovna škola Vjenceslava Novaka u sigurnosnom smislu je organizirana prema vrijedećim aktima Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Stanje sigurnosti u osnovnoj školi Vjenceslava Novaka postignuto je sljedećim postupcima:

- postavljanje neklizajućih pločica na školskim hodnicima
- zamjena staklenih panoa drvenim okvirima
- redovita zamjena dotrajalih stolica i klupa
- redovito održavanje okoliša škole
- plan evakuacije u slučaju iznenadnih okolnosti
- dežurstva na hodnicima
- kontroliranje ulazaka u školu od strane tehničkog osoblja
- uvođenje telefonskih linije putem kojih tehničko osoblje poziva učenika s produženog boravka po kojeg je došao roditelj
- trenutno reagiranje na svaki uočeni oblik nasilja od strane svih djelatnika škole - poduzimanje preventivnih mjera za suzbijanje vršnjačkog nasilja (rad s roditeljima, učenicima, učiteljima)

### 2. SIGURNOSNO STANJE UČENIKA U ŠKOLI

U Osnovnoj školi Vjenceslava Novaka u sigurnost je na visokoj razini te škola surađuje sa institucijama koje daju podršku sigurnosti, a to su Centar za socijalnu skrb, Gradskom uredu za obrazovanje, 3. policijskoj postaji Dubrava, Pravobraniteljica za djecu i MZOS.

### 3. NEPREDVIDIVO NASILJE

U slučaju nepredvidivog nasilnog ponašanja svi djelatnici škole dužni su postupati prema Protokolu o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima

### 4. PLAN PROVEDBE MJERE SIGURNOSTI





- A. PREVENTIVNE MJERE (rad s djecom, rad s roditeljima, rad s učiteljima, rad sa stručnim službama izvan škole)
- B. RJEŠAVANJE POSLJEDICA INCIDENTA, tj. ISPADA (policija, stručne službe izvan škole, liječnik, socijalni radnici Centra za soc. skrb- Ured Dubrava, roditelji).

Preventivni rad podrazumijeva velik broj radnji sa svim učenicima, te njihove afirmacije na društveno prihvatljivim sadržajima (radno-okupacijski, športski, kulturno- zabavni).

Preventivni rad, ma koliko bio osmišljen i kvalitetno proveden, na žalost nije i uvijek jamstvo za isključenje svakog incidenta koji je i uzrokovan često nama nepoznatim čimbenicima (problemi u obitelji, određene patološke pojave, problemi u odnosu učenik- razredna zajednica).

Predloženi program mjera prevencije ima za cilj izgrađivati kod učenika pozitivne vrijednosti u odnosu na zajednicu u kojoj učenik živi i radi.

Preventivni rad obuhvaća:

1. rad sa stručnim službama vrtića
2. rad s učenicima
3. rad s roditeljima
4. rad s učiteljima
5. rad sa stručnim službama izvan škole

U pripremi prihvata učenika u našu školu surađujemo s vrtićem iz kojeg nam dolaze djeca učenici. Od njihovih stručnih suradnika dobivamo informacije o ponašanju svakog djeteta te nekim naznakama mogućeg problematičnog ponašanja. Učitelji kod prihvata takve djece imaju obvezu proučiti dobivene podatke i pripremiti individualne programe rada s djecom.

Tijekom školovanja moguće je utvrditi određene pojave neprihvatljivog ponašanja koje do tada nisu registrirane (npr. pojave se u 5. ili 6. razredu). Neophodna je vrlo česta komunikacija između učitelja razredne nastave i učitelja predmetne nastave, tj. razrednika o svakom učeniku za kojeg se ustanovi ispad.

Posebno je važno u više razrede prenijeti informacije o svakom učeniku, a posebno o onima za koje postoji potreba individualizacije odgojno-obrazovnog programa.

Nastavni program mora biti prilagođen svakom učeniku prema njegovim sposobnostima, interesima i mogućnostima (individualizacija programa). Učenicima se mora omogućiti pomoć u učenju u vidu dopunske nastave i vršnjačke pomoći.



Škola mora osigurati svakom učeniku i športsko- rekreativne sadržaje. Poželjan je i što veći broj različitih športsko-rekreativnih izvannastavnih aktivnosti, kako bi učenici mogli izabrati one koji odgovaraju njihovim afinitetima.



## **10. PLAN NABAVE I OPREMANJA**

U ovoj školskoj godini planira se:

1. Nastavak klimatizacije određenih učionica i uredskih prostorija.
2. Dopunjavanje informatičke opreme (prema potrebi), pametne ploče, pojačavanje brzine i kvalitete internet
3. Nastavak obnove vanjske rasvjete.
4. Ugradnja štedljivih rasvjetnih tijela.
5. Obnova e.uređaja u šk.kuhinji.
6. Radio stanica

## **11. PRILOZI**





Osnovna škola Vjenceslava Novaka

Vile Velebita 15 a

10 000 Zagreb

## **GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA EKO-ŠKOLE**





## Školska godina 2023./2024.

U školskoj godini 2023./2024. u radu Eko škole djelovat će ove skupine:

1. **ZRNO**- voditeljica Milica Peter, prof. biologije i kemije
2. **EKOZNALCI** -voditeljica Ines Grgurić, prof. kemije i biologije



3. **ODRŽIVI RAZVOJ** – voditeljica Matea Štefanac, prof. tehničke kulture i informatike
  
4. **ZELENI MONITOR** - voditeljica Nikolina Turkalj, prof. tehničke kulture i informatike
  
5. **METEOROLOGIJA I KLIMATSKE PROMJENE** -voditeljica Melita Hrvaćanin, prof. matematike i fizike
  
6. **MALI ISTRAŽIVAČI** -voditeljica: Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica razredne nastave





**CILJ EKO ŠKOLE:** razvijanje ekološke svijesti i brige o okolišu, smanjivanje i zbrinjavanje otpada, racionalno korištenje energije i vode te uređenje školskog vrta i okoliša škole.

**CILJEVI REALIZACIJE PROGRAMA:** program Eko-škole i rad Eko-patrola odgojno djeluje jer snažno utječe na razvijanje interesa učenika za brigu o okolišu u kojem borave. Osim toga potiče učenike na razmišljanje o svom zdravlju.

Učenici proširuju svoja znanja o načinima štednje vode, električne energije, zbrinjavanju otpada i čuvanju okoliša te izradi prirodne kozmetike. Stečena znanja primjenjuju u svakodnevnom životu, kako u školi tako i u svojoj obitelji.

## GODIŠNJI PLAN RADA EKO-ŠKOLE



| MJESEC       | SADRŽAJ RADA   | NOSITELJ AKTIVNOSTI  |
|--------------|--|--|
| <i>RUJAN</i> | <p>Rad po skupinama:</p> <p><b>1. ZRNO</b></p> <p>Dogovor o radu i formiranje skupina.</p> <p>Rad u eko učionici, učionici na otvorenom.</p> <p>Odabir biljke otporne na hladnoću, kupovina sadnica vrijesaka i sadnja u betonske žardinjere na ulazu u školu.</p> <p>Održavanje, zalijevanje i gnojenje biljka vrijeska. Kako treba pravilno odvajati otpad u školi. Izrada kutija za odlaganje plastike i metala.</p> <p><b>2. EKOZNALCI</b></p> | <p>učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.</p> |



|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|





|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>Okupljanje eko skupine, dogovor o radu, upoznavanje s planom i programom. Donošenje godišnjeg plana i programa rada eko skupine.</p> <p><b>3. ODRŽIVI RAZVOJ</b><br/>Izrada plakata o obnovljivim izvorima energije.</p> <p><b>4. METEOROLOGIJA I KLIMATSKE PROMJENE</b><br/><br/>Meteorološka mjerenja u krugu Škole</p> | <p>Učenici uključeni u rad eko skupine Ines Grgurić, prof.</p> <p>Učenici i Matea Štefanac, prof. tehničke kulture i informatike</p> <p>Polaznici skupine i prof. Hrvaćanin</p> |
|--|--|---|



|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p><b>5. MALI ISTRAŽIVAČI</b><br/>Dogovor o radu i formiranje skupina.</p> | <p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica<br/>Sosić Majstorović, učiteljica</p> |
|--|--|--|





|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>Upoznavanje s planom i programom rada.<br/>Pripreme za Dane kruha u školi.<br/>Obilježavanje Međunarodne noći zaštite šišmiša.</p> |  |
|--|---|--|





|                 |   |   |
|-----------------|---|---|
| <p>LISTOPAD</p> | <p><b>1. ZRNO</b><br/>Priprema za Dane kruha-dane zahvalnosti za plodove zemlje. Izrada košarica s plodovima i školska izložba.<br/>Zašto lišće mijenja boju iz zelene u žutu, narančastu, crvenu, smeđu boju i otpada.</p> <p><b>2. EKOZNALCI</b><br/>Obilježavanje Dana kruha<br/>Izrada eko kozmetike za Dan učitelja<br/>Izbor učenika za eko patrole</p> | <p>Učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Ines Grgurić, prof.</p> |
|-----------------|---|---|





|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p><b>3.ODRŽIVI RAZVOJ</b><br/>Istraživanje navika recikliranja.</p> <p><b>4. METEOROLOGIJA I KLIMATSKE PROMJENE</b><br/>Teren – visinska mjerenja na Medvednici, opcija - Zavižan (poseban projekt), priprema i analiza mjerenja</p> <p><b>5. ZELENI MONITOR</b><br/>Demonstracija rada elektrana na obnovljive izvore energije.</p> <p><b>6.MALI ISTRAŽIVAČI</b><br/>Obilježavanje Dana jabuka</p> | <p>Učenici, profesori i Matea Štefanac, prof. tehničke kulture i informatike</p> <p>Polaznici skupine i prof. Hrvaćanin,<br/>U slučaju realizacije projekta Sva lica Sjevernog Velebita - zajedno s drugim ekološki orijentiranim skupinama i voditeljima</p> <p>Učenici 8. razreda na satu Tehničke kulture i prof. Turkalj</p> |
|--|--|--|



|  |                                   |  |
|--|-----------------------------------|--|
|  | <p>Obilježavanje Dana zaštite</p> | <p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica<br/>Sosić Majstorović, učiteljica</p> |
|--|-----------------------------------|--|





|  |            |  |
|--|------------|--|
|  | životinja. |  |
|--|------------|--|



|                |   |   |
|----------------|---|---|
| <p>STUDENI</p> | <p><b>1. ZRNO</b><br/>Izrada plakata i herbarija s listovima koji mijenjaju boju u jesen.<br/>Izrada ježa od glinamola i izložba.<br/>Podizanje svijesti o važnosti biološke raznolikosti.<br/>Promocija lokalnih akcija vezanih uz biološku raznolikost biljnih vrsta.<br/>Upoznajmo divlju ružu, šipak i uporabu šipka.<br/>Održavanje eko večeri.</p> <p><b>2.EKOZNALCI</b></p> <p>Obilježavanje svjetskog dana izumitelja</p> | <p>učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Ines Grgurić, prof.</p> |
|----------------|---|---|







|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>Određivanje pigmenata u listu biljke – kromatografija</p> <p>Održavanje eko večeri - kako izraditi pročišćivač vode?<br/>Izrada antistres loptica od stre tkanine.</p> <p><b>3.ODRŽIVI RAZVOJ</b><br/>Obilježavanje svjetskog dana televizije – Utjecaj medija na promicanje ekološki dobrih navika – Digitalni poster</p> <p><b>4. METEOROLOGIJA I</b></p> | <p>Učenici i Matea Štefanac, prof. tehničke kulture i informatike</p> <p>Polaznici skupine i prof. Hrvaćanin</p> |
|--|--|--|



|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p><b>KLIMATSKE PROMJENE</b><br/>Izrada meteoroloških<br/>instrumenata</p> |  |
|--|--|--|





|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>Večer ekologije – pokusi iz fizike atmosfere</p> <p><b>5.MALI ISTRAŽIVAČI</b><br/>Izrada plakata o pravilnoj prehrani.</p> | <p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica<br/>Sosić Majstorović, učiteljica</p> |
|--|---|--|



|                 |  |  |
|-----------------|--|--|
| <p>PROSINAC</p> | <p><b>1.ZRNO</b><br/>Klijanje pšenice, izrada panoa s biologijom božićnih simbola.</p> <p><b>2.EKOZNALCI</b></p> | <p>učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.</p> |
|-----------------|--|--|





|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p>Izrada plakata i prezentacije -<br/>Međunarodni dan biološke<br/>raznolikosti<br/>Izrada sapuna za Božić</p> <p><b>3. ODRŽIVI RAZVOJ</b><br/>Blagdanske čestitke i ukrasi od<br/>recikliranog papira.</p> <p><b>5. ZELENI MONITOR</b> Digitalno<br/>umjetničko izražavanje -<br/>upoznavanje s digitalnim<br/>alatom Canva – izrada<br/>digitalnih postera.</p> <p><b>4. METEOROLOGIJA I<br/>KLIMATSKE PROMJENE</b><br/>Zagrebačke meteorološke<br/>priče - stup na Zrinjvcu</p> | <p>učenici uključeni u rad eko skupine<br/>Ines Grgurić, prof</p> <p>Učenici i Matea Štefanac, prof. tehničke kulture i<br/>informatike</p> <p>Učenici INA-i Mladi informatičari i prof. Turkalj</p> <p>Polaznici skupine i prof. Hrvaćanin</p> |
|--|---|---|



|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|







|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p><b>5.MALI ISTRAŽIVAČI</b><br/>Obilježavanje Dana biološke raznolikosti i Svjetskog dana planina.<br/>Izrada ekološki prihvatljivih ukrasa za Božić.</p> | <p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica<br/>Sosić Majstorović, učiteljica</p> |
|--|--|--|



|                 |   |   |
|-----------------|---|---|
| <p>SIJEČANJ</p> | <p><b>1.ZRNO</b><br/>Briga o zimskoj prehrani ptica i postavljanje masnih kugli.<br/>Posjet Maksimiru i hranjenje divlje patke i labuda.</p> <p><b>2.EKOZNALCI</b><br/>Terenska nastava- posjet Krašu- od kaka do čokolade</p> <p><b>3. ODRŽIVI RAZVOJ</b><br/>Posjet Međunarodnoj zračnoj luci Franjo Tuđman u Zagrebu</p> | <p>učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Ines Grgurić, prof.</p> |
|-----------------|---|---|



|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>– timski projekt utjecaj zračnog prometa na planetu.</p> <p><b>4. METEOROLOGIJA I KLIMATSKE PROMJENE</b> Lov na temperaturnu inverziju / Planinski zimski uvjeti</p> <p><b>5.MALI ISTRAŽIVAČI</b> Izrada plakata o zaštićenim biljkama RH. Izrada hranilica za ptice.</p> | <p>Učenici petih razreda i Matea Štefanac, prof. tehničke kulture i informatike</p> <p>Polaznici skupine i prof. Hrvaćanin</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica</p> |
|--|--|---|



|         |  |   |
|---------|--|---|
| VELJAČA | <b>1.ZRNO</b><br>Dragovoljno prikupljanje novca za kupovinu ruža | učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof. |
|---------|--|---|





|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>penjačica, svaki razred jedna sadnica.</p> <p><b>2.EKOZNALCI</b></p> <p>Obilježavanje Dana močvara - izrada plakata Močvarni Parkovi prirode u Hrvatskoj</p> <p>Dan ružičastih majici – svijest o nasilju između vršnjaka</p> <p><b>3.ODRŽIVI RAZVOJ</b> Pretvorba energije – korištenje kućanskih aparata – projekt smanjenja kućanskih troškova</p> <p><b>4. ZELENI MONITOR</b><br/>Digitalni pisac – pisanje i uređivanje digitalnog teksta,</p> | <p>učenici uključeni u rad eko skupine Ines Grgurić, prof.</p> <p>Učenici sedmih razreda i Matea Štefanac, prof.</p> <p>Učenici INA-i Mladi informatičari i prof. Turkalj</p> |
|--|--|---|



|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|







|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>umetanje slika i grafičkih oblika povodom Svjetskog dana voda 22. ožujka.</p> <p><b>5. METEOROLOGIJA I KLIMATSKE PROMJENE</b><br/>Otkuda dolazi proizvod</p> <p><b>6.MALI ISTRAŽIVAČI</b><br/>Obilježavanje Međunarodnog dana zaštite močvara</p> | <p>Polaznici skupine i prof. Hrvacánin</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica<br/>Sosić Majstorović, učiteljica</p> |
|--|--|---|



|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|



|  |                |  |
|--|----------------|--|
|  | <b>1. ZRNO</b> |  |
|--|----------------|--|





|               |   |   |
|---------------|---|---|
| <p>OŽUJAK</p> | <p>Pripreme za obilježavanje Svjetskog dana vode.<br/>Uređenje panoa škole.<br/>Promatranje prvih biljaka proljetnica oko naše škole, fotografiranje i promatranje.<br/>Priprema i sadnja ruža penjačica ispred škole i atriju škole.<br/>Sadnja hortenzija dobivenih vegetativnim razmnožavanjem iz grančica s listovima.<br/>Vegetativno razmnožavanje lavande i sadnja sadnica.</p> <p><b>2. EKOZNALCI</b></p> | <p>učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.</p> <p>Učenici uključeni u rad eko skupina</p> |
|---------------|---|---|



Obilježavanje Dana voda-  
izrada plakata i pokusa s  
vodom

Ines Grgurić, prof









|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p><b>3.ODRŽIVI RAZVOJ</b><br/>Važnost izolatora u očuvanju energije – praktičan rad mjerenja temperature</p> <p><b>4. METEOROLOGIJA I KLIMATSKE PROMJENE</b><br/>Promjena navika za promjenu stanja / Obilježavanje Svjetskog meteorološkog dana</p> <p><b>5. ZELENI MONITOR</b><br/>Upoznavanje s pojmom EE otpad, razvrstavanje otpada na zanimljiv način.</p> | <p>Učenici šestih razreda i Matea Štefanac, prof.</p> <p>Polaznici skupine i prof. Hrvaćanin</p> <p>Učenici INA-i Mladi informatičari i prof. Turkalj</p> |
|--|---|---|



|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|





|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p><b>6.MALI ISTRAŽIVAČI</b><br/>Obilježavanje Svjetskog dana<br/>voda.</p> | <p>Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica</p> |
|--|---|--|



|                |   |   |
|----------------|---|---|
| <p>TRAVANJ</p> | <p><b>1.ZRNO</b><br/>Održavanje biljaka i zalijevanje.</p> <p><b>2.EKOZNALCI</b><br/>Edukativna eko patrola- Aqua i Tesla<br/>Sudjelovanje u obilježavanju Dana planeta Zemlje .</p> <p><b>3.ODRŽIVI RAZVOJ</b><br/>Timski projekt petih razreda hranilice za ptice</p> <p><b>4. METEOROLOGIJA I KLIMATSKE PROMJENE</b></p> | <p>učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Ines Grgurić, prof</p> <p>Učenici i Matea Štefanac, prof. tehničke kulture i informatike</p> <p>Polaznici skupine i prof. Hrvaćanin</p> |
|----------------|---|---|



|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p>Teren – posjet nekoj meteorološkoj instituciji ili Otvoreni dan....</p> <p><b>4. ZELENI MONITOR</b><br/>Online učenje nije mučenje - upoznavanje s digitalnim alatom Prezi – izrada prezentacije povodom Dana planeta Zemlje 22. travnja.</p> <p><b>5. MALI ISTRAŽIVAČI</b><br/>Obilježavanje Dana planeta Zemlje.</p> | <p>Učenici INA-i Mladi informatičari i prof. Turkalj</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica</p> |
|--|---|---|



|                |  |  |
|----------------|--|--|
| <p>SVIBANJ</p> | <p><b>1. ZRNO</b><br/>Što je ekologija? Dio sadržaja realizirati u prirodnom</p> | <p>učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.</p> |
|----------------|--|--|







|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>okruženju škole, u učionici na otvorenom.</p> <p><b>2.EKOZNALCI</b></p> <p>Grupno čišćenje okoliša oko škole i potoka.</p> <p>Izrada memori kartica - različite biljne i životinjske vrste</p> <p>Izrada jastučića od lavande</p> <p><b>3. ODRŽIVI RAZVOJ</b></p> <p>Izrada igračaka od recikliranih materijala.</p> | <p>učenici uključeni u rad eko skupine Ines Grgurić, prof.</p> <p>Učenici i Matea Štefanac, prof. tehničke kulture i informatike</p> |
|--|---|--|



|  |                         |  |
|--|-------------------------|--|
|  | <b>4.ZELENI MONITOR</b> | Učenci INA-i Mladi informatičari i prof. Turkalj |
|--|-------------------------|--|





|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>Šetnja svijetom – upoznavanje s online kartama, pronalazak mjesta i rute, izmjena reljefa.</p> <p><b>5 .MALI ISTRAŽIVAČI</b></p> <p>Obilježavanje Dana zaštite prirode RH.<br/>Obilježavanje Dana Sunca.</p> | <p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica<br/>Sosić Majstorović, učiteljica</p> |
|--|---|--|



|               |  |  |
|---------------|--|--|
| <p>LIPANJ</p> | <p><b>1.ZRNO</b><br/>Presadivanje biljaka u učionici biologije. Njega biljaka u školskom vrtu.</p> <p><b>2.EKOZNALCI</b><br/>Završno okupljanje eko skupine, analiza rada skupine-anketa, prijedlozi o</p> | <p>učenici uključeni u rad eko skupine Milica Peter, prof.</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Ines Grgurić, prof</p> |
|---------------|--|--|



|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>poboljšanju rada i temama za sljedeću</p> <p><b>3. ODRŽIVI RAZVOJ</b><br/>Izračun potrošnje električne energije - ŠTEDIM</p> <p><b>5. MALI ISTRAŽIVAČI</b><br/>Obilježavanje Svjetskog dana zaštite okoliša.<br/>Analiza rada i ostvarenih ciljeva skupine, izrada izvješća.</p> | <p>Učenici sedmih razreda</p> <p>učenici uključeni u rad eko skupine Sunčica<br/>Sosić Majstorović, učiteljica</p> |
|--|---|--|

- \* Pravilno razvrstavanje otpada – Rujan/Listopad
- \* Eko Kviz – Ožujak/Svibanj povodom Dana Vode i Dana Planeta Zemlje.



- \* Posjet Botaničkom vrtu u Zagrebu – eko piknik – Lipanj
- \* Zdravi tjedan – tjedan zdrave prehrane – Travanj
- \* Astropiknik – promatranje zvijezda (Astronomski centar, Tehnički muzej) – Svibanj/Lipanj

U Zagrebu, 18. rujna 2023.

Voditeljica Eko škole: Ines Grgurić, prof. kemije i biologije







GODIŠNJI PLAN I PROGRAM  
UČENIČKE ZADRUGE LISTEK  
Šk.god.2023/2024.







**Učenička zadruga "Listek" u školskoj godini  
2022 /2023. ima sljedeće skupine:**

- 1. Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala** - voditeljica sekcije i učeničke zadruge Sanja Zornjak Picer, učiteljica razredne nastave
- 2. Male pletilje i vezilje** - voditeljica sekcije Marina Škrinjar, učiteljica razredne nastave



3. **Anđeli** – voditelj sekcije Hrvoje Svaty, mag. likovne pedagogije
4. **Izrada nakita** - voditelj sekcije Hrvoje Svaty, mag. likovne pedagogije
5. **Fuzija stakla** – voditeljica sekcije Sanja Zornjak Picer, učiteljica razredne nastave



| 12. Mjesec | 13. Sadržaji rada | Ishodi | Planirano sati |
|------------|-------------------|--------|----------------|
|------------|-------------------|--------|----------------|



|       |  |   |   |
|-------|--|---|---|
| Rujan | Rad po skupinama:  |   | 6 |
|       | <p><b>1. Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala</b><br/>           Dogovor o radu grupe<br/>           Prikupljanje prirodnina za rad i otpadnih materijala za recikliranje<br/>           Izrada narukvica i ogrlica od gumica<br/>           Izrada privjesaka tehnikom makramea<br/>           Izrada ukrasnih predmeta od prirodnina i epoxy smole<br/>           Priprema za Državnu smotru UZ</p> | <p>OŠ LK A.5.2. Učenik demonstrira fine motoričke vještine uporabom i variranjem različitih likovnih materijala i postupaka u vlastitome likovnom izražavanju</p> |   |
|       | <p><b>2. Male pletilje i vezilje</b><br/>           Dogovor o radu grupe<br/>           Prikupljanje potrebnog materijala</p>  | <p>Osr A.2.4. Razvija radne navike odr C.2.3.<br/>           Prepoznaje važnost očuvanje okoliša za opću dobrobit.</p>  | 4 |
|       |  |   | 6 |





|  |   |  |                                 |
|--|---|--|---------------------------------|
|  | <p>3. <b>Anđeli</b> Izrada godišnjeg plana rada<br/>Dogovori vezani uz idejna rješenja te realizaciju uradaka.</p> <p>4. <b>Izrada nakita</b><br/>Izrada godišnjeg plana rada<br/>Učeničke zadruge.</p> <p>5. <b>Fuzija stakla</b><br/>Izrada godišnjeg plana rada<br/>Učeničke zadruge.</p> <p>Državna smotra UZ u Poreču 26.-29.9.2023.</p> | <p>OŠ LK A.8.1 Učenik oblikuje ideje kao poruke prema kojima komunicira s okolinom služeći se vizualnim jezikom.</p> | <p>6</p> <p>2</p> <p>4 dana</p> |
|--|---|--|---------------------------------|



|          |   |   |   |
|----------|---|---|---|
| Listopad | <p>Rad po skupinama:<br/>Dani kruha i Dani zahvalnosti za plodove zemlje</p> <p><b>1. Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala</b><br/>Izrada ukrasnih predmeta od starih CD medija i satova od gramofonskih ploča i različitih otpadnih materijala<br/>Izrada ukrasa s epoxy smolom</p> | <p>OŠ LK A.5.1. Učenik istražuje i interpretira različite sadržaje oblikujući ideje koje izražava služeći se likovnim i vizualnim jezikom. odr A.2.1. Razlikuje pozitivne i negativne utjecaje čovjeka na prirodu i okoliš.</p> | 6 |
|----------|---|---|---|



|  |   |   |                             |
|--|---|---|-----------------------------|
|  | <p><b>2. Male pletilje i vezilje</b><br/>Jesenski motivi</p> <p><b>3. Anđeli</b> Uređivanje i priprema materijala za početak rada.</p> <p>Izrada anđela od ostataka prijašnjih projekata (eko materijal isl.).</p> <p><b>4. Izrada nakita</b></p> <p><b>5. Fuzija stakla</b></p> <p>Tehnika očitavanja stakla, rezanje stakla</p> | <p>osr A.2.4. Razvija radne navike.</p> <p>OŠ LK A.8.3. Učenik u vlastitome izražavanju koristi tehničke i izražajne mogućnosti novomedijskih tehnologija. OŠ LK A.8.2. Učenik demonstrira fine motoričke vještine eksperimentirajući i varirajući različite likovne materijale i postupke u vlastitome likovnom izražavanju. OŠ LK B.8.1. Učenik interpretira likovno i vizualno umjetničko djelo povezujući osobni doživljaj, likovni jezik i tematski sadržaj djela u cjelinu.</p> | <p>4</p> <p>12</p> <p>2</p> |
|--|---|---|-----------------------------|



|         |  |  |   |
|---------|--|--|---|
| studeni | Izrada predmeta za Božićnu prodajnu izložbu i adventski sajam. | OŠ LK A.5.2. Učenik demonstrira fine motoričke | 6 |
|---------|--|--|---|







|  |                                |                     |          |
|--|--------------------------------|---------------------|----------|
|  | <p><b>5. Fuzija stakla</b></p> | <p>OŠ LK B.8.1.</p> | <p>2</p> |
|--|--------------------------------|---------------------|----------|







|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | <p>Izrada skica za izradu nakita</p> <p>Sudjelovanje na adventskom eko-etno sajmu u Centru za kulturu Dubrava i slaganje izložbe u školi.</p> | <p>Učenik interpretira likovno i vizualno umjetničko djelo povezujući osobni doživljaj, likovni jezik i tematski sadržaj djela u cjelinu.<br/>ISHOD OŠ LK A.5.1.<br/>Učenik istražuje i interpretira različite sadržaje oblikujući ideje koje izražava služeći se likovnim i vizualnim jezikom.</p> |  |
|--|---|---|--|



|          |  |  |   |
|----------|--|--|---|
| prosinac | 1. <b>Izrada ukradnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala</b><br>Izrada igračkaka od starih tkanina, vuna, filca, starih traperica.<br>Izrada ukrasnih predmeta za Dan škole (fuzija)<br>Pakiranje proizvoda, stavljanje deklaracija | OŠ LK A.5.2. Učenik demonstrira fine motoričke vještine uporabom i variranjem različitih likovnih materijala i postupaka u vlastitome likovnom izražavanju<br>OŠ LK B.5.2. Učenik opisuje i uspoređuje svoj likovni ili vizualni rad i radove drugih učenika te ukazuje na zanimljiva rješenja ili moguća poboljšanja. | 4 |
|          | 2. <b>Male pletilje i vezilje</b> Božićne čestitke   |  | 3 |
|          | 3. <b>Anđeli</b><br>Izrada ornamenata za bor (zimski motivi).  |  | 9 |
|          | 4. <b>Izrada nakita</b>  |  |   |





|  |  |   |          |
|--|--|---|----------|
|  | <p><b>5. Fuzija stakla</b></p> <p>Nastavljanje s aktivnostima iz studenog vezanim uz prodajnu izložbu u prostorima škole vezanu za Božić i Novu godinu.</p> <p>Postavljanje izložbe</p> <p>Organizacija i sudjelovanje na Božićnom sajmu u prostorima škole.</p> <p>Sudjelovanje na prodajnoj izložbi u Kulturnom centru Dubrava.</p> <p>Postavljanje i raspremanje izložbi.</p> | <p>pod A.2.2. Snalazi se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi. pod A.2.3. Upoznaje mogućnosti razvoja karijere i profesionalnoga usmjeravanja. osr A.2.3. Razvija osobne potencijale</p> <p>OŠ LK A.8.3. Učenik u vlastitome izražavanju koristi tehničke i izražajne mogućnosti novomedijskih tehnologija. OŠ LK A.8.2. Učenik demonstrira fine motoričke vještine eksperimentirajući i varirajući različite likovne materijale i postupke u vlastitome likovnom izražavanju. OŠ LK B.8.1.</p> | <p>5</p> |
|--|--|---|----------|



|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | Učenik interpretira likovno i vizualno umjetničko djelo |  |
|--|--|---|--|





|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | <p>povezujući osobni doživljaj, likovni jezik i tematski sadržaj djela u cjelinu.<br/>ISHOD OŠ LK A.5.1.<br/>Učenik istražuje i interpretira različite sadržaje oblikujući ideje koje izražava služeći se likovnim i vizualnim jezikom..</p> |  |
|--|--|--|--|



|                 |  |  |                   |
|-----------------|--|--|-------------------|
| <p>siječanj</p> | <p>Dogovor o radu u 2. polugodištu i nabava materijala</p> <p><b>1. Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala</b><br/>Izrada eko ambalaže i ukrasa od recikliranog materijala<br/>Igračke i jastučići od recikliranih materijala</p> <p><b>2. Male pletilje i vezilje</b> Vježbe šivanja</p> <p><b>4. Anđeli</b></p> | <p>OŠ LK A.5.2. Učenik demonstrira fine motoričke vještine uporabom i variranjem različitih likovnih materijala i postupaka u vlastitome likovnom izražavanju pod A.2.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja OŠ LK A.8.3. Učenik u vlastitome izražavanju koristi tehničke i</p> | <p>4</p> <p>3</p> |
|-----------------|--|--|-------------------|







|  |  |   |                   |
|--|--|---|-------------------|
|  | <p><b>5. Izrada nakita</b><br/>         Pripreme i ideje za sljedeći projekt. Čišćenje kabineta, skupljanje ostataka materijala i priprema materijala.</p> <p><b>6. Fuzija stakla</b><br/>         Ideje za izradu nakita<br/>         Osnove tehnike<br/>         Skiciranje<br/>         Očitavanje stakla</p> | <p>izražajne mogućnosti novomedijskih tehnologija.<br/>         OŠ LK A.8.2.<br/>         Učenik demonstrira fine motoričke vještine eksperimentirajući i varirajući različite likovne materijale i postupke u vlastitome likovnom izražavanju.<br/>         OŠ LK B.8.1.<br/>         Učenik interpretira likovno i vizualno umjetničko djelo povezujući osobni doživljaj, likovni jezik i tematski sadržaj djela u cjelinu.<br/>         ISHOD OŠ LK A.5.1.<br/>         Učenik istražuje i interpretira različite sadržaje oblikujući ideje koje izražava služeći se likovnim i vizualnim jezikom.</p> | <p>9</p> <p>4</p> |
|--|--|---|-------------------|



|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|





|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|



|                |  |  |                                     |
|----------------|--|--|-------------------------------------|
| <p>veljača</p> | <p>Rad po skupinama:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala</b> Izrada lutkica i jastučića od špage, vune i recikliranih materijala s motivima Valentinova<br/>Izrada privjesaka</li> <li>2. <b>Male pletilje i vezilje</b> Vježbe šivanja</li> <li>3. <b>Andeli</b></li> <li>4. <b>Izrada nakita</b><br/>Izrada narukvica s motivom srca od konca, žice i perlica</li> <li>5. <b>Fuzija stakla</b><br/>Pranje i čišćenje stakla<br/>Rezanje oblika od stakla</li> </ol> <p>Prodajna izložba u školi povodom Valentinova</p> | <p>OŠ LK A.5.2. Učenik demonstrira fine motoričke vještine uporabom i variranjem različitih likovnih materijala i postupaka u vlastitome likovnom izražavanju OŠ LK A.8.3. Učenik u vlastitome izražavanju koristi tehničke i izražajne mogućnosti novomedijskih tehnologija. OŠ LK A.8.2. Učenik demonstrira fine motoričke vještine eksperimentirajući i varirajući različite likovne materijale i postupke u vlastitome likovnom izražavanju. OŠ LK B.8.1. Učenik interpretira likovno i vizualno umjetničko djelo povezujući osobni doživljaj,</p> | <p>4</p> <p>3</p> <p>9</p> <p>2</p> |
|----------------|--|--|-------------------------------------|



|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | 2 |
|--|--|--|---|



|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | <p>likovni jezik i tematski sadržaj djela u cjelinu.<br/>ISHOD OŠ LK A.5.1.<br/>Učenik istražuje i interpretira različite sadržaje oblikujući ideje koje izražava služeći se likovnim i vizualnim jezikom. pod A.2.1.<br/>Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. pod A.2.2. Snažni se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi. pod A.2.3.<br/>Upoznaje mogućnosti razvoja karijere i profesionalnoga usmjeravanja. osr A.2.3.<br/>Razvija osobne potencijale</p> |  |
|--|--|---|--|





|        |   |  |   |
|--------|---|--|---|
| ožujak | Rad po skupinama:<br><br><b>1. Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala</b><br>Izrada pilića od vune | OŠ LK A.5.2. Učenik demonstrira fine motoričke vještine uporabom i variranjem različitih likovnih materijala i postupaka u | 4 |
|--------|---|--|---|





|  |   |  |                                      |
|--|---|--|--------------------------------------|
|  | <p>Izrada pisanica omatanjem špage i korištenjem prirodnih materijala.<br/>Izrada košarica od prirodnih materijala.</p> <p>2. <b>Male pletilje i vezilje</b><br/>Izrada držača za mobitel</p> <p>3. <b>Anđeli</b></p> <p>4. <b>Izrada nakita</b><br/>Izrada prigodnih ukrasnih predmeta i poklona za prodaju.</p> <p>5. <b>Fuzija stakla</b><br/>Slaganje nakita i medaljona<br/>Pečenje stakla<br/>Stavljanje kopčica</p> <p>Pripreme za prodajnu izložbu u školi povodom Uskrsa.<br/>Prodajna izložba</p> | <p>vlastitome likovnom izražavanju<br/>OŠ LK B.5.2. Učenik opisuje i uspoređuje svoj likovni ili vizualni rad i radove drugih učenika te ukazuje na zanimljiva rješenja ili moguća poboljšanja. OŠ LK A.8.3. Učenik u vlastitome izražavanju koristi tehničke i izražajne mogućnosti novomedijskih tehnologija. OŠ LK A.8.2. Učenik demonstrira fine motoričke vještine eksperimentirajući i varirajući različite likovne materijale i postupke u vlastitome likovnom izražavanju. OŠ LK B.8.1. Učenik interpretira likovno i vizualno umjetničko djelo povezujući osobni doživljaj,</p> | <p>4</p> <p>15</p> <p>4</p> <p>4</p> |
|--|---|--|--------------------------------------|



|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | likovni jezik i tematski sadržaj djela u cjelinu. |  |
|--|--|---|--|





|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | <p>ISHOD OŠ LK A.5.1. Učenik istražuje i interpretira različite sadržaje oblikujući ideje koje izražava služeći se likovnim i vizualnim jezikom. pod A.2.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.</p> |  |
|--|--|--|--|



|         |   |  |                   |
|---------|---|--|-------------------|
| travanj | <p><b>1. Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala</b><br/>         Iskorištavanje različitih recikliranih materijala,<br/>         izrada eko igrački<br/>         Sadnja biljčica i sukulenata<br/>         Izrada teglica za sukulente</p> <p><b>2. Male pletilje i vezilje</b>      Izrada<br/>         pilića i zečića</p> | <p>OŠ LK A.5.2. Učenik demonstrira fine motoričke vještine uporabom i variranjem različitih likovnih materijala i postupaka u vlastitome likovnom izražavanju OŠ LK B.5.2. Učenik opisuje i uspoređuje svoj likovni ili vizualni rad i</p> | <p>4</p> <p>4</p> |
|---------|---|--|-------------------|







|  |  |  |                   |
|--|--|--|-------------------|
|  | <p><b>3. Anđeli</b><br/>Izrada anđela od bačenog i ne iskorištenog materijala u okvirima.</p> <p><b>4. Izrada nakita</b></p> <p><b>5. Fuzija stakla</b><br/>Pakiranje proizvoda</p> <p>Pripreme za 20. smotru UZ Grada Zagreba</p> | <p>radove drugih učenika te ukazuje na zanimljiva rješenja ili moguća poboljšanja. OŠ LK A.8.3. Učenik u vlastitome izražavanju koristi tehničke i izražajne mogućnosti novomedijskih tehnologija. OŠ LK A.8.2. Učenik demonstrira fine motoričke vještine eksperimentirajući i varirajući različite likovne materijale i postupke u vlastitome likovnom izražavanju. OŠ LK B.8.1. Učenik interpretira likovno i vizualno umjetničko djelo povezujući osobni doživljaj, likovni jezik i tematski sadržaj djela u cjelinu. ISHOD OŠ LK A.5.1.</p> | <p>9</p> <p>4</p> |
|--|--|--|-------------------|



|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | Učenik istražuje i interpretira različite |  |
|--|--|---|--|





|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | <p>sadržaje oblikujući ideje koje izražava služeći se likovnim i vizualnim jezikom. pod A.2.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja pod A.2.2. Snalazi se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi. pod A.2.3. Upoznaje mogućnosti razvoja karijere i profesionalnoga usmjeravanja. osr A.2.3. Razvija osobne potencijale</p> |  |
|--|--|--|--|



|         |  |  |   |
|---------|--|--|---|
| svibanj | Priprave za izložbu povodom Dana škole.<br><br>Rad po skupinama:<br><br><b>1. Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala</b><br>Izrada eko- ambalaže<br>Izrada vunelih podmetača prepletanjem | OŠ LK B.5.2. Učenik opisuje i uspoređuje svoj likovni ili vizualni rad i radove drugih učenika te ukazuje na zanimljiva rješenja ili moguća poboljšanja.<br>OŠ LK A.8.3. | 4 |
|---------|--|--|---|





|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | <p><b>2. Male pletilje i vezilje</b> Dopršavanje radova</p> <p><b>3. Anđeli</b><br/>Izrada anđela od bačenog i ne iskorištenog materijala u okvirima.</p> <p><b>4. Izrada nakita</b><br/>Dopršavanje radova</p> <p><b>5. Fuzija stakla</b><br/><u>Dopršavanje radova</u></p> <p>Pripreme Smotru UZ Grada Zagreba<br/>Sudjelovanje na Smotri UZ Grada<br/>Zagreba Prodajna izložba u školi povodom<br/>Dana škole</p> | <p>Učenik u vlastitome izražavanju koristi tehničke i izražajne mogućnosti novomedijskih tehnologija. OŠ LK A.8.2.</p> <p>Učenik demonstrira fine motoričke vještine eksperimentirajući i varirajući različite likovne materijale i postupke u vlastitome likovnom izražavanju. OŠ LK B.8.1.</p> <p>Učenik interpretira likovno i vizualno umjetničko djelo povezujući osobni doživljaj, likovni jezik i tematski sadržaj djela u cjelinu.<br/>osr A.2.3. Razvija osobne potencijale<br/>osr A.2.4. Razvija radne navike. pod A.2.2. Snalazi se s</p> | <p>4</p> <p>15</p> <p>4</p> <p>7</p> <p>10</p> <p>4</p> |
|--|--|---|---|



|  |  |                                       |  |
|--|--|---------------------------------------|--|
|  |  | neizvjesnošću i rizicima koje donosi. |  |
|--|--|---------------------------------------|--|







|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | pod A.2.3. Upoznaje mogućnosti razvoja karijere i profesionalnoga usmjeravanja. |  |
|--|--|---|--|



|        |  |   |   |
|--------|--|---|---|
| lipanj | <p><b>1. Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala</b> Izrada ljetnih suvenirna i nakita<br/>Priprema za Državnu smotru UZ</p>       | <p>OŠ LK A.5.2. Učenik demonstrira fine motoričke vještine uporabom i variranjem različitih likovnih materijala i postupaka u vlastitome likovnom izražavanju<br/>OŠ LK B.5.2. Učenik opisuje i uspoređuje svoj likovni ili vizualni rad i radove drugih učenika te ukazuje na zanimljiva rješenja ili moguća poboljšanja.<br/>pod A.2.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.<br/>OŠ LK B.5.2. Učenik opisuje i uspoređuje svoj likovni ili vizualni rad i</p> | 2 |
|        | <p><b>2. Male pletilje i vezilje</b><br/>Izrada hobotnica</p>  |   | 2 |
|        | <p><b>3. Anđeli</b></p>  |   |   |
|        | <p><b>4. Izrada nakita</b> Uređenje prostora, završna izložba polaznika Grafičkog dizajna u prostoru škole Izrada privjesaka i narukvica od reciklažnog materijala</p> |   | 6 |
|        | <p><b>5. Fuzija stakla</b> Analiza radova<br/><br/>Analiza rada u protekloj godini</p>   |   | 2 |





|  |  |  |                     |
|--|--|--|---------------------|
|  | Dogovor za rad u sljedećoj školskoj godini<br>Sistematizacija rada i izrada izvješća | radove drugih učenika te<br>ukazuje na zanimljiva<br>rješenja ili moguća<br>poboljšanja. | 1 za<br>sve<br>skup |
|--|--|--|---------------------|



ODGOJNO OBRAZOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA

odr B.1.1. Prepoznaje važnost dobronamjernoga djelovanja prema ljudima i prirodi. odr  
B.2.1. Sudjeluje u aktivnostima škole na zaštiti okoliša i u suradnji škole sa zajednicom. odr  
B.3.2. Sudjeluje u aktivnostima koje promiču održivi razvoj u školi, lokalnoj zajednici i šire.  
odr C.1.1. Identificira primjere dobrog odnosa prema prirodi. odr C.2.3. Prepoznaje važnost  
očuvanje okoliša za opću dobrobit. odr B.2.2. Razvija komunikacijske kompetencije.  
uku D.2.2. 2. Suradnja s drugima - Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno  
surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. goo A.2.1. Ponaša  
se u skladu s ljudskim pravima u svakodnevnom životu. pod A.2.1. Primjenjuje inovativna i  
kreativna rješenja.  
pod A.2.2. Snalazi se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi.



---

Učenička zadruga "Listek" će tijekom godine ovisno o količini novčanih sredstava, za učenike i voditeljice organizirati sudjelovanje na radionicama izvan škole ( muzeji, NS Dubrava) s ciljem što boljeg osposobljavanja za rad u zadrugi. U planu je edukacija voditelja i zadrugara u novim tehnikama rada.

Sudjelovat ćemo na manifestaciji Jesen u Dubravi na jezeru Granešina.

Sudjelovat ćemo na Državnoj smotri učeničkih zadruga u Poreču.

Sudjelovat ćemo na 21. smotri UZ Grada Zagreba.

Zadruga će sudjelovati i u aktivnostima koje ima naša škola kao eko škola. U suradnji s eko sekcijom izrađivat ćemo sapune na prirodnoj bazi, ekološku i recikliranu ambalažu, sakupljati i reciklirati različite materijale, te od njih izrađivati ukrasne i uporabne predmete.

Zadrugari će svoje znanje moći pokazati na radionicama koje će se održati u školi a koje će biti namijenjene za roditelje i učenike.



Tijekom godine surađivat ćemo s Centrom za kulturu Dubrava i Mirovnim domom. Štićenici doma pomagati će u izradi različitih predmeta.





Planira se suradnja s roditeljima – sudjelovanje u radu, pomoć kod složenijih postupaka izrade, nabavke različitih materijala,,

U Zagrebu, 1. rujna 2023.

Voditeljica UZ "Listek"

**Sanja Zornjak Picer,**  
**učiteljica razredne nastave**













OŠ Vjenceslava Novaka

OSNOVNA ŠKOLA VJENCESLAVA NOVAKA

Vile Velebita 15 a

10 000 Zagreb

## IZVEDBENI PLAN I PROGRAM RADA



OSNOVNE ŠKOLE VJENCESLAVA NOVAKA

Ravnatelj: Žarko Ćorić, prof.

Voditelj: Jelena Boban, prof.

Školska godina 2023./2024.



## SADRŽAJ:

### 1. UVOD

### 2. MATERIJALNI UVJETI RADA ŠKOLE 3. SURADNJA S KOLEKTIVOM 4. CILJEVI I ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI

#### 4.1 DUGOROČNI CILJ

#### 4.2 KRATKOROČNI CILJ 4.3 ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI

### 5. STRUKTURA SATA 6. AKTIVNOSTI

#### 6.1 REDOVITE AKTIVNOSTI

#### 6.2 POJEDINAČNE AKCIJE

#### 6.3 ZAJEDNIČKE AKCIJE 6.4 AKTIVNOSTI ZA VRIJEME PRAZNIKA

### 7. ZAKLJUČAK 8. RASPORED

## 14. 1. UVOD

Program „Vikendom u sportske dvorane“ financiran je od strane Gradskog ureda za obrazovanje, kulturu i sport, pa je besplatan za sve polaznike programa. U našoj školi





## OŠ Vjenceslava Novaka

program postoji od 2007. godine i obuhvaća sljedeće sportske aktivnosti: elementarna sportska škola, nogomet, košarka, rukomet, odbojka, stolni tenis, gimnastika, mini rukomet i badminton.

### ORGANIZACIJA RADA:

U školskoj godini 2023./2024. neposredni rad s učenicima provodit će se od 04. rujna 2023. do 21. lipnja 2024. u 40 radnih tjedana (37 + 3), odnosno 480 sati. Za vrijeme zimskih, proljetnih i ljetnih praznika program će se provoditi prema zaduženju ravnatelja.

## 2. MATERIJALNI UVJETI RADA ŠKOLE

Od zatvorenih prostora na raspolaganju je sportska dvorana, veličine 28 x 14.5 m, (košarka, odbojka, rukomet, nogomet, stolni tenis i badminton, mini rukomet i gimnastika), a od otvorenih prostora na raspolaganju su igrališta za mali nogomet, rukomet, košarku i odbojku.

### OPREMA:

Sprave:

- 3 debele strunjače
- 17 tankih strunjača
- 27 švedskih ljestvi
- 4 švedske klupe
- 1 švedski sanduk
- 2 kozlića
- 3 užeta za penjanje - 1 par karika
- 6 koševa (dvorana)
- 2 koša (otvoreno igralište)
- 2 nogometno-rukometna gola (dvorana)
- 4 nogometno-rukometna gola (otvoreno igralište)



## OŠ Vjenceslava Novaka

- 2 mala nogometna gola
- 3 stola za stolni tenis Rekviziti:
- 10 košarkaških lopti
- 10 odbojkaških lopti
- 15 rukometne lopte
- 5 nogometnih lopti
- 17 medicinki
- 15 kratkih vijača
- 1 odbojkaška mreža
- 2 mreže za badminton
- 10 reketa za badminton
- 8 reketa za stolni tenis
- 2 odskočne daske
- 10 čunjeva
- 2 pilates lopte

### Pomoćna tehnička oprema:

- 1 kazetofon
- 1 štoperica
- 1 metar

### KORISNICI:

Korisnici programa su učenici OŠ Vjenceslava Novaka od 1. - 8. razreda koji se dobrovoljno uključe u jednu ili više ponuđenih sportskih aktivnosti.



### 3. SURADNJA S KOLEKTIVOM

Program „Vikendom u sportske dvorane“ u školi je vrlo dobro prihvaćen od strane cijelog kolektiva i svi zaposlenici škole upoznati su s programom i njegovim učincima. Početkom školske godine svaki je razred informiran o rasporedu programa te o pridodanim sportovima ako ih ima. Ove godine sudjelovala sam na svakom roditeljskom sastanku kako bi i roditelji dobili direktnu informaciju kako se program odvija, koji su mu ciljevi i naravno podijeljni su letci na kojima je napisan raspored provođenja aktivnosti.

Suradnja s učiteljima predmetne i razredne nastave je odlična, a redovito prisustvujem sjednicama razrednog i učiteljskog vijeća.

Imam jako dobru suradnju s roditeljima koje informiram o razvoju i napretku djece, a od njih tražim povratne informacije o djeci. Također, roditeljima predlažem usmjeravanje djece u sportove za koje imaju izražene predispozicije.

Rasporedi održavanja sportskih aktivnosti su uvijek dostupni učenicima i roditeljima.

## 15. 4. CILJEVI I ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI

### 4.1 DUGOROČNI CILJ

Stjecanje navike redovitog bavljenja tjelesnim aktivnostima s ciljem razvijanja mentalnog, socijalnog i tjelesnog zdravlja. Podizanje kvalitete života uz prevenciju svih oblika neprihvatljivog ponašanja. Stvarati naviku bavljenja tjelesnim aktivnostima od najranije školske dobi. Popularizirati različite sportove i izgrađivati sportski duh škole.

### 4.2 KRATKOROČNI CILJ



Motivirati učenike putem redovitih aktivnosti i natjecanja da se uključe u aktivno bavljenje sportom.

## 4.3 ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI

### 1. ANTROPOLOŠKE:

- **Antropometrijske karakteristike:** utjecaj na redukciju potkožnog masnog tkiva, usklađivanje nerazmjera u rastu kostiju, mišića i masnog tkiva.
- **Motoričke sposobnosti:** pravilnim odabirom tema prvenstveno utjecati na razvoj brzine, eksplozivne snage, koordinacije, statičke snage ruku, ramenog pojasa, trupa i nogu.
- **Funkcionalne sposobnosti:** utjecaj na poboljšanje aerobnog kapaciteta , na pojačanu ventilaciju pluća, te jači rad srčanog mišića u dužem trajanju.

### 2. OBRAZOVNE

Učenjem novih tema utjecati na usvajanje novih motoričkih gibanja. Razvijati kod učenika motoričku inteligenciju postavljanjem novih motoričkih izazova primjerenih njihovoj dobi. Uputiti ih kako da stečena znanja koriste u svakodnevnom životu stvarajući svoj osobni način vježbanja.

### 3. ODGOJNE:

Učenicima usaditi pozitivan stav prema vježbanju. Poticati ih na poštivanje pravila igre, toleranciju, suradnju i pomaganje, te time utjecati na njihov moralni stav.

## 16. 5. STRUKTURA SATA

1. Uvodni dio sata: 3 - 5 minuta
2. Pripremni dio sata: 7 - 10 minuta
3. Glavni dio sata: 25 - 30 minuta
4. Završni dio sata: 3 - 5 minuta



## 17. 6. AKTIVNOSTI

Aktivnosti su podijeljene na četiri kategorije:

- **redovite aktivnosti**
- **pojedinačne akcije**
- **zajedničke akcije**
- **aktivnosti za vrijeme praznika**

Navedene aktivnosti biti će provođene ukoliko epidemiološka situacija to bude dozvoljavala, a neke jednostavno neće moći biti provedene.

### 6.1. REDOVITE AKTIVNOSTI

Sljedeće aktivnosti provoditi će se unutar razrednog odjeljenja.

- ELEMENTARNA SPORTSKA ŠKOLA
- KOŠARKA
- ODBOJKA
- RUKOMET
- MALI RUKOMET
- STOLNI TENIS
- GIMNASTIKA
- ATLETIKA
- GRANIČAR



## ELEMENTARNA SPORTSKA ŠKOLA

### CJELINE I TEME

#### *Hodanja i trčanja*

- hodanja po uskoj površini
- osnove trčanja (škola trčanja)
- hodanja i trčanja s promjenom smjera i brzine kretanja

#### *Skakanja*

- sunožni i jednonožni poskoci po označenim prostorima
- skok u daljinu iz zaleta
- preskakanje kratke vijače u mjestu i kretanju

#### *Bacanja, hvatanja i gađanja*

- bacanje loptice u dalj s mjesta lijevom i desnom rukom
- bacanje lakših lopti uvis na različite načine i hvatanje
- gađanja lopticom u cilj s različitih udaljenosti

#### *Kolutanja*

- bočno valjanje ulijevo i udesno
- kolut naprijed
- kolut natrag



### *Penjanja i puzanja*

- puzanje i provlačenje na različite načine
- penjanje i silaženje po švedskim ljestvama i kosini

### *Višenja i upiranja*

- različiti položaji visova i hvatova
- upor za rukama osloncem nogama na povišenju
- stoj na lopaticama

### *Igre*

- elementarne igre bez i s pomagalima
- štafetne igre bez i s pomagalima

### *košarka*

- vođenje lopte desnom i lijevom rukom u mjestu i pravocrtnom kretanju
- osnovno dodavanje i hvatanje s dvije ruke u mjestu i kretanju
- vođenje lopte s promjenom smjera kretanja
- ubacivanje lopte u koš jednom rukom odozgora nakon vođenja – košarkaški dvokorak
- dječja košarka

### *nogomet*

- slobodno poigravanje i vođenje lopte
- vođenje lopte unutarnjom stranom stopala
- dodavanje i zaustavljanje lopte unutarnjom stranom stopala
- udarci na vrata unutarnjom stranom stopala
- slobodna igra
-



-  
-  
*rukomet* poigravanje loptom lijevom i desnom rukom u

mjestu vođenje lopte lijevom i desnom rukom u

pravocrtnom kretanju dodavanje i hvatanje lopte u

mjestu i kretanju šut s tla osnovnim načinom

- mini rukomet

*odbojka*

- dodavanje i hvatanje lopte iz «košarice» u odbojkaškom stavu

- vršno odbijanje iz srednjeg odbojkaškog stava

- podlaktično odbijanje

- donji servis

- igre vršnim odbijanjem (1:1, 2:2, 3:3)

- mini odbojka

*Natjecanja*

- štafetne igre

- graničar

- odbojka

- nogomet

- rukomet

- košarka

-





-

## ODBOJKA

- vršno odbijanje
  - podlaktično odbijanje - donji servis
  - prijem servisa vršno prijem servisa podlaktično osnovni
- odbojkaški stav i kretanje u stavu dizanje lopte smeč
- mini odbojka

## RUKOMET

- vođenje lopte lijevom i desnom rukom u mjestu i pravocrtnom kretanju
- vođenje lopte s promjenom pravca i brzine kretanja
- dodavanje i hvatanje lopte s dvije ruke u mjestu i kretanju
- dodavanje i hvatanje lopte jednom rukom u mjestu i kretanju
- šut s tla osnovnim načinom
- skok šut
- zonska obrana 6:0, sustav igre s jednim kružnim napadačem
- osnovni obrambeni stav i kretanje u stavu
- rukomet - igra

## NOGOMET

-



- 
- žongliranje loptom
- vođenje lopte unutarnjom stranom stopala
- vođenje lopte sredinom hrpta stopala dodavanje i zaustavljanje lopte unutarnjom stranom stopala

-



- 
- dodavanje i zaustavljanje lopte sredinom hrpta
- stopala udarci na vrata unutarnjom stranom stopala
- udarci na vrata sredinom hrpta stopala
- osnovno oduzimanje lopte sučelice
- nogomet - igra

## **STOLNI TENIS**

- osnovno držanje reketa
- manipulacija lopticom
- žongliranje
- forhend udarac
- bek hend udarac
- kratki servis
- forhend servis
- igra 1:1, 2:2
- rezani servis
- osnovna taktika

## **BADMINTON**

- osnovno držanje reketa



- forhend udarac ispod ruke
- bek hend udarac ispod ruke  
kratki servis smeč  
udarac forhend  
servis
- forhend lob iznad glave
- kratka loptica na mreži forhend drop iznad glave
- osnovna taktika

## **GIMNASTIKA**

- kolut naprije
- kolut naprijed bez pomoći ruku
- kolut natrag
- stoj na glavi
- stoj na rukama
- stoj na rukama kolut
- most naprijed
- most natrag
- premet strance
- premet strance na jednoj ruci
- hodanja (greda)
- naskoci (greda)
- preskoci (kozlić)



- 
- ljuljanja (karike)

## **MINI RUKOMET**

- škola pravilnog trčanja
- pravilno držanje lopte
- pravilno dodavanje lopte
- pravilno dodavanje lopte u kretanju
- pravilno hvatanje lopte
- fintiranja
- obrambena kretanja
- vođenja lopte u mjestu i kretanju
- vođenje lopte sa promjenom smjera i brzine kretanja
- skok šut
- igra 2:2, 3:3
- mali rukomet

## **ATLETIKA**

- trčanje u sprintu
- brzo hodanje
- trčanje preko prepreka
- bacanje medicine O'Brien tehnikom
- skok u dalj tehnikom jedan i pol korak



- skok u dalj tehnikom dva i pol koraka
- skok u dalj uvinućem
- skok u vis tehnikom škarice
- skok u vis flop tehnikom



## SPORT ZA DJECU SA POTEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Program sporta za djecu sa poteškoćama koji će u potpunosti biti individualiziran i prilagođen svakom pojedinom djetetu ovisno o njegovim potrebama.

### 6.4 AKTIVNOSTI ZA VRIJEME PRAZNIKA

Aktivnosti za vrijeme zimskih praznika održat će se po zaduženju ravnatelja. Aktivnosti za vrijeme ljetnih praznika će se održavati u vremenskom razdoblju od 22. do 30. lipnja 2024.g. a sastojati će se od: - turnira unutar škole - izleta po dogovoru.

### 18. 7. ZAKLJUČAK

Program „Vikendom u sportske dvorane“ u našoj školi odlično je prihvaćen od strane djece i roditelja. Program omogućava svakom djetetu bavljenje sportom, a to je u današnje vrijeme od izuzetne važnosti. Svi sudionici programa pokazuju veliko zadovoljstvo i izraženu potrebu za sportskim aktivnostima što je potencijal za odgojnoobrazovno djelovanje putem sporta. Odgajati sportom!



## 19. 8. RASPORED

| Sati           | Utorak | Srijeda | Četvrtak | Petak | Sati            | Subota        |
|----------------|--------|---------|----------|-------|-----------------|---------------|
| 11:30<br>12:15 |        | 2b      | 3a       | 3c    | 9:00-<br>10:00  | DSP           |
| 12:20<br>13:05 | 1c     | 4b      | 1c       | 2c    | 10:00-<br>11.30 | 1.-4. razredi |
| 13:10<br>13:55 | 1a     | Dsp     | 1b       | 3a    | 11.30-<br>13:00 | 5.-8. razredi |
| 14:00<br>14:45 | 3b     | 2a      | 3b       | 2b    |                 |               |
| 14:55<br>15:40 | 1b     | 3a      | 2a       | 1a    |                 |               |



REPUBLIKA HRVATSKA  
GRAD ZAGREB  
OŠ VJENCESLAVA NOVAKA  
VILE VELEBITA 15 A  
10040 ZAGREB  
KLASA:602-11/23-01/1  
UR.BROJ: 251-141-23-01

Na temelju članka 29. Statuta Osnovne škole Vjenceslava Novaka, Školski odbor na sjednici održanoj 04. listopada 2023. godine donosi Godišnji plan i program za školsku godinu 2023./2024.

Ravnatelj

Zarko Ćorić, prof.



Zamjenica predsjednice Školskog odbora

Hrvojka Brčić, educ.reh.

Hrvojka Brčić