

Republika Hrvatska
Grad Zagreb
OŠ Vjenceslava Novaka
Zagreb, Vile Velebita 15/A
KLASA: 003-006/20-01/16
URBROJ: 251-141-20-01

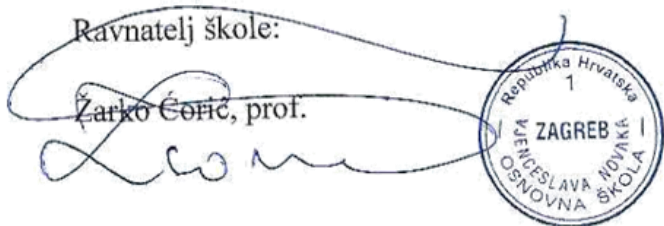
Na temelju članka 29. Statuta, Školski odbor na sjednici održanoj dana 6. listopada 2020.g. donosi Kurikulum za školsku godinu 2020./2021.

ŠKOLSKI KURIKULUM
OSNOVNE ŠKOLE VJENCESLAVA NOVAKA
ZA ŠKOLSKU GODINU 2020./2021.

Ovim planom i programom utvrđuje se mjesto, vrijeme, način i nositelj ostvarivanja planiranih programskih sadržaja, pedagoških ciljeva i različitih zadataka u redovitim i izbornim programima, dopunskoj nastavi, dodatnome radu, izvannastavnim aktivnostima, zdravstveno-socijalnoj i ekološkoj zaštiti učenika.

Ravnatelj škole:

Zarko Čorić, prof.



Predsjednica Školskog odbora

Milvia Vuk, prof.

A handwritten signature in blue ink that reads "Milvia Vuk".

OŠ Vjenceslava Novaka/Školski kurikulum

1

OŠ Vjenceslava Novaka / Školski kurikulum

Školski kurikulum

za školsku godinu 2020./2021.

OSNOVNI PODACI O OSNOVNOJ ŠKOLI VJENCESLAVA NOVAKA

Adresa: Vile Velebita 15 a

Broj i naziv pošte: 10 040 Zagreb

Broj telefona: 01/ 2853 800

Broj telefaksa: 01/2859 598

E-mail: ured@os-vnovaka-zg.skole.hr

Web: <http://os-vnovaka-zg.skole.hr/>

BROJ DJELATNIKA

a) učitelja razredne nastave: 12+2 (vjeroučiteljica i učiteljica engleskog j.)

b) učitelja u produženom boravku: 6

c) učitelja predmetne nastave: 23

d) stručnih suradnika: 4

e) ostalih djelatnika: 13

Ravnatelj škole: Žarko Ćorić, prof.

BROJ UČENIKA:

Broj razrednih odjela u RN: 12

Broj razrednih odjela u PN: 12

Ukupno razrednih odjela: 24

RN	293
PN	283
RN+PN	576

Sadržaj:

1	KURIKULUM.....	6
2	NACIONALNI OKVIRNI KURIKULUM	6
3	ŠKOLSKI KURIKULUM	7
3.1	PODRUČJA KURIKULUMA	7
4	IZBORNA NASTAVA.....	8
4.1	RIMOKATOLIČKI VJERONAUKE.....	9
4.2	NJEMAČKI JEZIK	13
4.3	INFORMATIKA	14
5	DODATNA NASTAVA.....	17
5.1	HRVATSKI JEZIK.....	18
5.1.1	<i>Razredna nastava</i>	<i>18</i>
5.1.2	<i>Predmetna nastava</i>	<i>19</i>
5.2	MATEMATIKA	22
5.2.1	<i>Razredna nastava</i>	<i>22</i>
5.2.2	<i>Predmetna nastava</i>	<i>25</i>
5.3	BIOLOGIJA	28
5.4	ENGLJSKI JEZIK	30
5.4.1	<i>Predmetna nastava</i>	<i>30</i>
5.5	KEMIJA	32
5.6	FIZIKA.....	34
5.7	GEOGRAFIJA	35
5.8	POVIJEST.....	36
5.9	INFORMATIKA	38
6	DOPUNSKA NASTAVA	39
6.1	HRVATSKI JEZIK.....	40
6.1.1	<i>Razredna nastava</i>	<i>40</i>
6.1.2	<i>Predmetna nastava</i>	<i>44</i>
6.2	MATEMATIKA	47
6.2.1	<i>Razredna nastava</i>	<i>47</i>
6.2.2	<i>Predmetna nastava</i>	<i>51</i>
6.3	ENGLJSKI JEZIK	55
6.3.1	<i>Predmetna nastava</i>	<i>55</i>
6.4	KEMIJA	58
6.5	FIZIKA.....	60
6.6	POVIJEST.....	61
7	IZVANUČIONIČKA NASTAVA	62

7.1	RAZREDNA NASTAVA.....	63
7.2	PREDMETNA NASTAVA	71
8	IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	77
8.1	RAZREDNA NASTAVA.....	78
8.1.1	<i>Recitatori</i>	78
8.1.2	<i>Mali istraživači.....</i>	79
8.1.3	<i>Dramska grupa</i>	80
8.1.4	<i>Ples</i>	81
8.1.5	<i>Likovna grupa</i>	83
8.1.6	<i>Origami grupa</i>	84
8.1.7	<i>Mladi matematičari</i>	85
8.2	PREDMETNA I RAZREDNA NASTAVA.....	87
8.2.1	<i>Planinarsko znanstvena skupina.....</i>	87
8.2.2	<i>Novinarska skupina</i>	89
8.2.3	<i>Vizualni identitet škole.....</i>	90
8.2.4	<i>Estetsko uređenje škole</i>	91
8.2.5	<i>Foto – dokumentacijska grupa</i>	92
8.2.6	<i>Prva pomoć.....</i>	93
8.2.7	<i>Mladi tehničari</i>	94
8.2.8	<i>Robotika.....</i>	96
8.2.9	<i>Elektronika</i>	97
8.2.10	<i>Mladi informatičari</i>	98
8.2.11	<i>Eko- skupina</i>	99
8.2.12	<i>Astronomija</i>	101
8.2.13	<i>Science Club.....</i>	102
8.2.14	<i>Vikendom u sportske dvorane</i>	103
8.2.15	<i>Pjevački zbor.....</i>	104
8.2.16	<i>Orkestar.....</i>	105
8.2.17	<i>KUD</i>	106
8.2.18	<i>Učenička zadruga Listek.....</i>	108
8.2.19	<i>Školski sportski klub ŽUBOR</i>	111
8.2.20	<i>Košarka.....</i>	112
9	PROJEKTI	113
9.1	RAZREDNI I ŠKOLSKI PROJEKTI	114
9.2	ŠKOLSKI PROGRAMI	138
9.2.1	<i>Pomoćnici u nastavi.....</i>	138
9.2.2	<i>Produženi boravak</i>	139
9.3	PREVENTIVNI PROGRAMI	141
9.3.1	<i>MAH 1 i 2</i>	141
9.3.2	<i>Udruga Djeca prva.....</i>	143
9.3.3	<i>„Znam što je, NE DIRAM, opasno je!“</i>	145
9.3.4	<i>Prevenција karijesa</i>	146
9.3.5	<i>Razvijanje socijalnih vještina</i>	147
9.3.6	<i>Razvoj životnih vještina</i>	150
9.3.7	<i>Poludnevni – PSP (boravak)</i>	154

9.3.8	<i>Udruga Suncokret- OLJIN</i>	155
9.3.9	<i>Udruga Ambidekster klub</i>	161
10	MEĐUNARODNI I NACIONALNI PROGRAMI I PROJEKTI	168
10.1	THEATERSPIELE – MEĐUNARODNA SMOTRA	168
10.2	DABAR - MEĐUNARODNO INFORMATIČKO NATJECANJE	169
10.3	KLOKAN - MEĐUNARODNO MATEMATIČKO NATJECANJE.....	171
10.4	SVJETSKI DAN TABLICE MNOŽENJA	172
10.5	EKSPEDICIJA 2020.	173
10.6	PUTEVIMA NACIONALNIH PARKOVA	175
11	KULTURNA DJELATNOST ŠKOLE	176
12	PRILOG – POPIS DRUGIH OBRAZOVNIH MATERIJALA	185

1 Kurikulum

Kurikulum podrazumijeva opsežno planiranje, ustrojstvo i provjeravanje procesa rada i djelovanja s obzirom na odgovarajuće detaljne ciljeve, sadržajne elemente, te kontrolu postignuća prema globalno postavljenim ciljevima i prema pretpostavkama za odvijanje procesa.

2 Nacionalni okvirni kurikulum

Nacionalni okvirni kurikulum predstavlja osnovne sastavnice predškolskoga, općega obveznoga i srednjoškolskoga odgoja i obrazovanja, uključujući odgoj i obrazovanje za djecu s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama. Nacionalni okvirni kurikulum temeljni je dokument u kojemu su prikazane sastavnice kurikulumskoga sustava: vrijednosti, ciljevi, načela, sadržaj i opći ciljevi odgojno-obrazovnih područja, vrednovanje učeničkih postignuća te vrednovanje i samovrednovanje ostvarivanja nacionalnoga kurikulumu.

Središnji dio Nacionalnoga okvirnoga kurikulumu čine učenička postignuća za odgojno – obrazovna područja, razrađena po odgojno-obrazovnim ciklusima te opisi i ciljevi međupredmetnih tema koje su usmjerene na razvijanje ključnih učeničkih kompetencija. Osnova je za razradu predmetne strukture područja, određivanje predmeta i modula jezgrovnoga kurikulumu, izbornih predmeta i modula, opterećenja učenika itd.

Drugim riječima, Nacionalni okvirni kurikulum služi kao temelj za izradbu predmetnih kurikulumu i ostalih kurikulumskih dokumenata (smjernice za primjenu kurikulumu, priručnici za nastavnike, priručnici za roditelje, standardi za izradbu udžbenika i ostalih nastavnih materijala, standardi i mjerila za vrjednovanje kvalitete učeničkih postignuća i rada škola i dr.).

Potrebno je istaknuti da Nacionalni okvirni kurikulum pridonosi planiranju i organiziranju rada škola, uključujući donošenje školskoga kurikulumu.

Odgojno obrazovne vrijednosti, ciljevi, kompetencije i načela određena dokumentom omogućuju razumijevanje osnovnoga smjera razvoja nacionalnoga kurikulumu i pružaju temeljne odrednice za usklađivanje planiranja razvoja i rada odgojno – obrazovnih ustanova.

3 Školski kurikulum

Pod pojmom školskog kurikuluma podrazumijevamo sve sadržaje, procese i aktivnosti usmjerene na ostvarivanje ciljeva i zadataka obrazovanja kako bismo promovirali intelektualni, osobni, društveni i fizički razvoj učenika.

On obuhvaća osim službenih programa nastave i neformalne programe, te obilježja koja stvaraju školski imidž, kao što su kvalitetni odnosi, briga o jednakosti, o vrednovanju primjera koji postavljaju kriterij škole i načine na koji je ta škola organizirana i vođena.

Škola radi na temelju školskog kurikuluma i godišnjeg plana i programa rada.

Školskim kurikulumom se utvrđuje:

- ♪ Aktivnost, program i/ili projekt
- ♪ Ciljevi aktivnosti, programa i / ili projekta
- ♪ Namjena aktivnosti, programa i / ili projekta i njihova odgovornost
- ♪ Nositelji aktivnosti, programa i / ili projekta i njihova odgovornost
- ♪ Način realizacije aktivnosti, programa i / ili projekta
- ♪ Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i / ili projekta
- ♪ Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

3.1 Područja kurikuluma

- ♪ Izborna nastava
- ♪ Dodatna nastava
- ♪ Dopunska nastava
- ♪ Izvannastavne aktivnosti
- ♪ Kulturna i javna djelatnost
- ♪ Terenska i izvanučionička nastava
- ♪ Projekti u nastavi
- ♪ Programi

4 Izborna nastava

Izborna nastava omogućava učenicima izbor nastavnog predmeta iz odgojno-obrazovnih sadržaja u školi. Svrha izborne nastave je pružiti slobodu u kreiranju odgojno-obrazovnog procesa kako bi učenici proširili i produbili znanja i Izborni predmeti obvezni su tijekom cijele školske godine za sve učenike koji se za njih opredijele, a učenik bira izborni predmet na početku školske godine. Učenik može prestati pohađati izborni predmet nakon pisanog zahtjeva i obrazloženja roditelja učenika Učiteljskom vijeću nakon završetka nastavne godine a najkasnije do 15. kolovoza tekuće godine za sljedeću školsku godinu.

Osnovna škola Vjenceslava Novaka organizira izbornu nastavu vjeronauka, informatike i njemačkog jezika.

- Izborna nastava rimokatoličkog vjeronauka organizirana je od 1. – 8. razreda.
- Izborna nastava informatike organizirana je od 1. - 8. razreda.
- Izborna nastava njemačkog jezika organizirana je od 4. – 8. razreda.



4.1 Rimokatolički vjeronauk

Naziv izborne nastave:	Katolički vjeronauk 1. – 4. razreda
Ime i prezime voditelja:	Jasminka Bilić, vjeroučiteljica
Planirani broj učenika:	učenici - 1. a,b,c, 2. a,b,c, 3. a,b,c, 4. a,b,c (256 učenika)
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno / 70 sati godišnje
Ciljevi izborne nastave:	Omogućiti da svaki učenik razvije sposobnost postavljanja pitanja o Bogu, čovjeku, svijetu, smislu i vrijednostima života; upozna kršćansku religiju i katoličku vjeru te temeljne istine vjere u svjetlu cjelovitoga nauka Katoličke Crkve; upozna i vrednuje sakramente, liturgijska i crkvena slavlja te molitvu kao duhovnu snagu i duhovno-vjernički način pripadništva i života, zajedništva i slavlja u Katoličkoj Crkvi; poznaje temeljne događaje tradicije Katoličke Crkve; razvije religijsku i vjersku pismenost i komunikacijsku kompetenciju da bi se osnažio u suočavanju s različitim životnim situacijama kako bi kritički i kreativno mogao promišljati te argumentirano obrazlagati važnost osobnoga odgovornog djelovanja u Crkvi i društvu.
Način realiziranja izborne nastave:	Prema godišnjem izvedbenom kurikulumu za katolički vjeronauk u osnovnoj školi primjenom različitih oblika i metoda rada: usmeno, pismeno, likovno, individualno i grupno.
Vremenski okviri izborne nastave:	Tijekom školske godine 2020./2021.
Osnovna namjena izborne nastave:	Omogućiti učenicima sustavno, postupno i što cjelovitije upoznavanje, produbljivanje i usvajanje kršćanskoga nauka i katoličke vjere radi ostvarivanja evanđeoskog poziva na svetost i postignuća pune općeljudske, moralne i kršćanske zrelosti.
Troškovnik detaljni za izbornu nastavu:	potrošni materijal
Način vrednovanja izborne nastave:	Rad učenika vrednuje se i ocjenjuje u skladu s Pravilnikom o ocjenjivanju (tri elementa: znanje, stvaralačko izražavanje, kultura međusobnoga komuniciranja) te prema formativnom i sumativnom vrednovanju (vrednovanje za/kao učenje i vrednovanje naučenoga).
Način korištenja rezultata izborne nastave:	Rezultati će se koristiti u cilju što uspješnije realizacije nastave vjeronauka i prilagodbe rada mogućnostima i sposobnostima učenika. Stečeno znanje koristit će

	učenicima u svakodnevnom i vjerničkom životu.
--	---

Naziv izborne nastave:	Rimokatolički Vjeronauk 5. - 8. razreda
Ime i prezime voditelja:	Milan Pavić, vjeroučitelj
Planirani broj učenika:	Učenici: 5. a,b,c 6. a,b,c 7. a,b,c 8. a,b,c (247 učenika)
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno / 70 sati godišnje
Ciljevi izborne nastave:	Sustavno i skladno teološko-ekleziološko i antropološko-pedagoško povezivanje Božje objave i crkvene tradicije sa životnim iskustvom učenika s ciljem ostvarivanja sustavnoga i cjelovitoga, ekumenski i dijaloški otvorenoga upoznavanja katoličke vjere na informativno-spoznajnoj, doživljajnoj i djelatnoj razini radi postignuća zrelosti kršćanske vjere i postignuća cjelovitoga općeljudskoga i vjerskoga odgoja učenika koji žive u svojem religioznom i crkvenom, kulturnom i društvenom prostoru.
Način realiziranja izborne nastave:	Putem redovite nastave kroz različite oblike i metode poučavanja i učenja prema smjernicama HNOS-a.
Vremenski okviri izborne nastave:	tijekom cijele školske godine
Osnovna namjena izborne nastave:	<p>Izgraditi stav otvorenosti prema transcendenciji, za postavljanje pitanja o najdubljem smislu čovjekova života i svijeta u odnosu prema vremenitosti i vječnosti</p> <p>Ostvariti zrelu ljudsku i vjerničku osobnost, na individualnoj i društvenoj razini, u svim dimenzijama čovjekova života: tjelesnoj, duševnoj i duhovnoj</p> <p>Postići ljudski i kršćanski odgoj savjesti u odnosu prema sebi, prema drugima, prema društvu i svijetu općenito, a na temelju Božje objave, kršćanske tradicije i crkvenoga učiteljstva</p> <p>Biti sposoban shvatiti i povezati biblijske poruke sa svakodnevnim osobnim i društvenim životom</p> <p>Razvijati spoznaju i stav da je Bog pozvao sve ljude na međusobnu ljubav i zajedništvo i na život u skladu s tim pozivom...</p>

Troškovnik detaljni za izbornu nastavu:	potrošni materijal za rad s učenicima (kreda, kopirni papir, flomasteri, ljepila...)
Način vrednovanja izborne nastave:	Opisno i brojčano vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ishodima, ciljevima, zadaćama i sadržajima koje je propisano od Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta. Vršiti se pismenim i usmenim putem. Komponente ocjenjivanja su: znanje, stvaralačko izražavanje, zalaganje i kultura međusobnog komuniciranja.
Način korištenja rezultata izborne nastave:	Ovaj izborni program je sastavni dio općeg uspjeha učenika i jedan od čimbenika izgradnje pozitivnih vrijednosti kod djece i mladeži.

4.2 Njemački jezik

Naziv izborne nastave:	Njemački jezik 4. – 8. Razreda
Ime i prezime voditelja:	Andrea Brzac, prof.
Planirani broj učenika:	195 učenika (4. a,b,c, 5. a,b,c, 6. a,b,c, 7. a,b,c, 8. a,b,c)
Planirani broj sati tjedno:	2 sata po grupi/ 70 sati godišnje
Ciljevi izborne nastave:	Upoznavanje učenika s jezikom, kulturom i običajima naroda njemačkog govornog područja.
Način realiziranja izborne nastave:	Putem redovite nastave kroz različite oblike i metode poučavanja i učenja.
Vremenski okvir izborne nastave:	rujan – lipanj
Osnovna namjena izborne nastave:	Usvojiti nastavne sadržaje vezane uz usmeni i pisani izraz, komunikacija na njemačkom jeziku.
Troškovnik detaljni za izbornu nastavu:	fotokopiranje, kolaž-papir, ljepilo, bojice (500 kn)
Način vrednovanja izborne nastave:	Pismeno praćenje i brojčano ocjenjivanje.
Način korištenja rezultata izborne nastave:	Izborni program je sastavni dio općeg uspjeha učenika, jedan od čimbenika izgradnje pozitivnih vrijednosti kod djece i mladeži.

4.3 Informatika

Naziv izborne nastave:	Informatika 1. – 4. razreda
Ime i prezime voditelja:	Nikolina Turkalj, prof. (1.a, 1.b, 1.c, 2.a, 2.b, 2.c) 125 učenika Matea Štefanac, prof. (3.a, 3.b, 4.a, 4.b, 4.c) 103 učenika Melita Nižetić, prof. (3.c) 24 učenika
Planirani broj učenika:	Ukupno učenika: 252
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno/ 70 sati godišnje
Ciljevi izborne nastave:	Djelotvorno naučiti upotrebljavati tablete/računala i biti sposobni primjenjivati osnovne zamisli algoritamskoga načina razmišljanja u rješavanju svakodnevnih problema. Razviti interes za svakodnevno stjecanje novih spoznaja. Razvijati kritičko mišljenje kroz analizu sadržaja pronađenog na internetu. Naučiti upotrebljavati namjenske programe za crtanje, pisanje, programiranje, multimedije i rad na mreži.
Način realiziranja izborne nastave:	Putem redovite nastave u razrednoj učionici i specijaliziranoj učionici, kroz različite oblike i metode poučavanja i učenja.
Vremenski okviri izborne nastave:	dva sata tjedno u poslijepodnevnom terminu
Osnovna namjena izborne nastave:	Korištenje stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu za lakše razumijevanje nastavnog gradiva, brže i kvalitetnije rješavanje postavljenih zadataka, proširivanje znanja i komunikaciju.

Troškovnik detaljni za izbornu nastavu:	papir, toner za pisač, flomasteri, 10 miševa za računalo, 10 tipkovnica, 2 zvučnika (500 kn)
Način vrednovanja izborne nastave:	Formativno i sumativno vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ciljevima, zadaćama i sadržajima.
Način korištenja rezultata izborne nastave:	Sumativno vrednovanje utječe na opći uspjeh učenika.

Naziv izborne nastave:	Informatika 7. – 8. razreda
Ime i prezime voditelja:	Ivana Gurović, prof. mat. i inf.(7.a , 7.b, 7.c, 8.c) 69 učenika Melita Nižetić, prof. mat. i inf. (8.a, 8.b) 22 učenika
Planirani broj učenika:	91 učenika
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno/ 70 sati godišnje
Ciljevi izborne nastave:	Djelotvorno naučiti upotrebljavati računala i biti sposobni primjenjivati osnovne zamisli algoritamskoga načina razmišljanja u rješavanju svakodnevnih problema. Razviti interes za svakodnevno stjecanje novih spoznaja. Razvijati kritičko mišljenje kroz analizu sadržaja pronađenog na internetu. Naučiti upotrebljavati namjenske programe za crtanje, pisanje, proračunske tablice, multimedije, baze podataka i rad na mreži.
Način realiziranja izborne nastave:	Putem redovite nastave u specijaliziranoj učionici, kroz različite oblike i metode poučavanja i učenja
Vremenski okviri izborne nastave:	2 sata tjedno tijekom školske godine.
Osnovna namjena izborne nastave:	Korištenje stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu za lakše razumijevanje nastavnog gradiva, brže i kvalitetnije rješavanje postavljenih zadataka, proširivanje znanja i komunikaciju.
Troškovnik detaljni za izbornu nastavu:	Papir, toner za pisač, flomasteri, 5 miševa za računalo, 5 tipkovnica, 2 zvučnika, struja u iznosu od 500,00 kn.
Način vrednovanja izborne nastave:	Opisno i broičano vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ciljevima, zadaćama i sadržajima.
Način korištenja rezultata izborne nastave:	Broičano vrednovanje utječe na opći uspjeh učenika.

5 Dodatna nastava

Dodatni rad je oblik nastave koji se organizira za učenike sukladno njihovim interesima, sklonostima i sposobnostima kao i za učenike koje treba pripremiti za razna natjecanja, smotre ili susrete.

U razrednoj nastavi organizira se dodatni rad iz matematike, hrvatskoga jezika i prirode i društva, a izvršitelji su razredni učitelji.

U predmetnoj nastavi organizira se dodatni rad iz hrvatskoga jezika, engleskog jezika, matematike, kemije, biologije, geografije, povijesti i fizike .



5.1 Hrvatski jezik

5.1.1 Razredna nastava

Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik 4.a, 4.b i 4.c
Ime i prezime voditelja:	Kristina Pavlović , 4.a Renata Pintar, 4.b Romina Tursić, 4.c
Planirani broj učenika:	5 -7 učenika po razredu
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno po razredu
Ciljevi dodatne nastave:	Proširivanje znanja o hrvatskome jeziku. Razvijanje čitalačke pismenosti i jezičnog izražavanja.
Način realiziranja dodatne nastave:	nastavni sat
Vremenski okviri dodatne nastave:	tijekom nastavne godine
Osnovna namjena dodatne nastave:	Razvijanje ljubavi prema hrvatskome jeziku i bogaćenje usmenog i pisanog izraza. Korištenje i primjena stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	bilježnica, papir za kopiranje (100kn)
Način vrednovanja dodatne nastave:	usmeno i pisano
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Primjena znanja u nastavi, izrada slikovnica i plakata.

5.1.2 Predmetna nastava

Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik- 6.a, 5.a, 5.b, 5.c
Ime i prezime voditelja:	Milvia Vuk, prof.
Planirani broj učenika:	15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tijekom tjedna (moguće promjene i odstupanja, a sve ovisno o vremeniku događanja te mogućnosti organiziranja terenske nastave). Plan se prilagođava i preporučenim epidemiološkim mjerama.
Ciljevi dodatne nastave:	Proširivanje slovnčkoga znanja i razvijanje sposobnosti gramatičkoga mišljenja, poticanje ljubavi prema materinskom jeziku te promišljanje o bogatstvu i ljepoti hrv. jezika, priprema učenika za sudjelovanje na natjecanjima iz hrvatskoga jezika te smotri Lidrano, upoznavanje s jezičnom literaturom, pravopisom te s institucijama važnim za očuvanje jezične i kulturne nacionalne baštine, poticanje samostalnosti i istraživačkog rada, razvijati i poticati umjetnički izraz i kreativnost, pisano i usmeno izražavanje. Upoznavanje s tiskom, vrste tiska, i nastajanjem tiskanog djela, prikupljanje materijala za Monografiju povodom 50. obljetnice škole, uspostavljane suradnje s roditeljima, bivšim djelatnicima škole i bivšim učenicima.
Način realiziranja dodatne nastave:	Rad u učionici - rješavanje zadataka s natjecanja, pripreme za smotru i natjecanje, odlazak na terensku nastavu, istraživački rad, sudjelovanje u provođenju dogovorenih projekata i ostalih aktivnosti, istraživački rad kod kuće, mogućnost rada na daljinu (5.r započinje dod. nastavu cirkularnim rasporedom), a ukoliko bude potrebno dod. nastava održavat će se mrežnim putem.
Vremenski okviri dodatne nastave:	tijekom šk. god.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Ovladavanje hrvatskim standardnim jezikom na dodatnoj razini, bogaćenje usmenog i pimenog izraza, samostalno služenje stručne literature, upoznati učenike s kulturnim ustanovama važnim za čuvanje i promicanje značaja hrvatskoga jezika, korištenje i primjena stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu, svojim aktivnostima i dodatnim radom pridonijeti izradi monografije za 50. obljetnicu škole.
Troškovnik detaljni za dodatnu	troškovi su vezani uz korištenje potrošnog materijala (fotokopiranje, nastavni listići)

nastavu:	odlazak na natjecanje - snosi škola odlazak na teren snose roditelji (prijevoz, ulaznice)
Način vrednovanja dodatne nastave:	Analiza rezultata s natjecanja i smotre, redovito praćenje rada učenika, samovrednovanje i vrednovanje.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Primjena znanja u nastavi i u svakodnevnom životu, izrada zidnih novina, prezentacije ostvarenih projekata, objavljivanje na školskoj web stranici i šk. listu, unapređivanje odgojno-obrazovnog rada škole.

Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik 7.a, 7.b, 7.c, 8.a
Ime i prezime voditelja:	Sanda Damjanić, prof.
Planirani broj učenika:	10 - 15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sata tjedno (te prema planiranim aktivnostima)
Ciljevi dodatne nastave:	Proširivanje slovnčkoga znanja i razvijanje sposobnosti gramatičkog mišljenja, poticanje ljubavi prema materinskom jeziku te promišljanje o bogatstvu i ljepoti hrv. jezika, priprema učenika za sudjelovanje na natjecanjima iz hrvatskoga jezika.
Način realiziranja dodatne nastave:	Rad u učionici - rješavanje zadataka s natjecanja, pripreme za natjecanje. Važno je kvalitetno stjecanje znanja, produbljivanje različitih jezičnih zadataka na višoj razini. Odlazak na stranice IHJJ te sudjelovanje u provođenju dogovorenih projekata kao što su Dani hrvatskog jezika i Noć čitanja.
Vremenski okviri dodatne nastave:	tijekom školske godine
Osnovna namjena dodatne nastave:	Ovladavanje hrvatskim standardnim jezikom na dodatnoj razini, bogaćenje usmenog i pismenog izraza, upoznati učenike s kulturnim ustanovama važnim za čuvanje i promicanje značaja hrvatskoga jezika, korištenje i primjena stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu i kolokvijalnom govoru. Spoznati ljepotu različitosti i uvažavanje poštovanja u jezičnim inačicama.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	nastavni listići, troškovi kopiranja
Način vrednovanja dodatne nastave:	Analiza rezultata s natjecanja, redovito praćenje rada učenika, samoocjenjivanje i ocjenjivanje.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Primjena znanja u nastavi, izrada zidnih novina, prezentacije ostvarenih projekata, objavljivanje na školskoj web stranici.

5.2 Matematika

5.2.1 Razredna nastava

Naziv dodatne nastave:	Matematika 2.a, 2.b i 2.c
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice: Jelena Gabelica, 2.a Tea Knežević, 2.b Ankica Varović, 2. c
Planirani broj učenika:	5 učenika po razredu
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno za svaki razredni odjel
Ciljevi dodatne nastave:	Razvijanje matematičkog mišljenja i zaključivanja, interesa za matematičke sadržaje i rješavanje matematičkih problema.
Način realiziranja dodatne nastave:	Na satu rješavati matematičke problemske zadatke te samostalno sastavljati zadatke.
Vremenski okviri dodatne nastave:	rujan – lipanj
Osnovna namjena dodatne nastave:	Darovitim učenicima omogućiti razvijanje osobnih sposobnosti.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	udžbenik za dodatnu nastavu nastavni listići, bilježnica (oko 100 kn)
Način vrednovanja dodatne nastave:	Usmeno i pismeno ispitivanje učenika te opisno praćenje.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	natjecanja (razredna, međurazredna)

Naziv dodatne nastave:	Matematika 3.a, 3.b i 3.c
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice: Sanja Zornjak Picer, 3.a Orlanda Protić (Andrea Hunček), 3.b Marina Škrinjar, 3.c
Planirani broj učenika:	3 - 5 učenika po razredu
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno za svaki razred
Ciljevi dodatne nastave:	Razvijanje interesa za matematičke sadržaje i rješavanje matematičkih problema. Proširivanje redovnog programa dodatnim sadržajima. Osposobljavanje za primjenu usvojenog znanja u svakodnevnom životu, razvijanje apstraktnog mišljenja te logičkog zaključivanja. Zadovoljavanje interesa učenika za složenijim matematičkim zadacima. Sudjelovati u Večeri matematike 2020. i Klokanu bez granica 2021.
Način realiziranja dodatne nastave:	Na satu rješavati matematičke problemske zadatke te samostalno sastavljati zadatke.
Vremenski okviri dodatne nastave:	tijekom školske godine
Osnovna namjena dodatne nastave:	Učenicima omogućiti razvijanje osobnih sposobnosti, produbljivati znanje i razvijati interes za matematičku znanost.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	papir za fotokopiranje i izradu zadataka te razni potrošni materijal (oko 100 kn)
Način vrednovanja dodatne nastave:	Usmeno i pismeno praćenje učenika.

Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Natjecanja (razredna, međurazredna, međunarodno natjecanje Klokak bez granica). Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika.
--	---

5.2.2 Predmetna nastava

Naziv dodatne nastave:	Matematika 5.b, 8.a
Ime i prezime voditelja:	Anica Poljak, prof.
Planirani broj učenika:	5-10 po razredu
Planirani broj sati tjedno:	18 sati 5.b 18 sati 8.a
Ciljevi dodatne nastave:	Usvajanje matematičkih znanja potrebnih za razumijevanje pojava i zakonitosti u prirodi i društvu, stjecanje šire obrazovne osnove potrebe za lakše razumijevanje i usvajanje drugih sadržaja prirodnih i društvenih znanosti, osposobljavanje za primjenu usvojenog znanja u svakodnevnom životu, svladavanje matematičkog jezika, razvijanje sposobnosti izražavanja općih ideja matematičkim jezikom, razvijanje apstraktnog mišljenja te logičkog zaključivanja.
Način realiziranja dodatne nastave:	Rad u skupini tijekom nastavne godine. Individualni pristup.
Vremenski okviri dodatne nastave:	tijekom nastavne godine 2020./21.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Produbljivanje znanja i razvijanje interesa za matematičku znanost.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	papir za fotokopiranje i izradu zadataka te razni potrošni materijal (oko 200 kn) matematička literatura i časopisi (oko 200 kn)
Način vrednovanja dodatne nastave:	Pisano praćenje tijekom školske godine, vrjednovanje po tabelarnim vrijednostima prosudbenog povjerenstva na natjecanjima.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Prezentacija malih matematičkih istraživačkih radova i projekata. Izrada plakata i panoa o poznatim matematičarima. Prezentacija radova nastalih korištenjem matematičkih programskih alata (Geogebra i Sketchpad). Sudjelovanje na matematičkim natjecanjima. Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika.

Naziv dodatne nastave:	Matematika 7.a, 7.b, 7.c
Ime i prezime voditelja:	Melita Nižetić, prof.mat. i inf.
Planirani broj učenika:	cca 5 po razredu
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno
Ciljevi dodatne nastave:	Usvajanje matematičkih znanja potrebnih za razumijevanje pojava i zakonitosti u prirodi i društvu, primjenu usvojenog znanja u svakodnevnom životu, svladavanje matematičkog jezika, razvijanje sposobnosti izražavanja općih ideja matematičkim jezikom, razvijanje pojmovnog i apstraktnog mišljenja, te logičkog zaključivanja.
Način realiziranja dodatne nastave:	Rad u skupini tijekom nastavne godine. Individualni pristup.
Vremenski okviri dodatne nastave:	tijekom nastavne godine 2020./2021.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Produbljivanje znanja i razvijanje interesa za matematičku znanost.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	papir za fotokopiranje i izradu zadataka te razni potrošni materijal (oko 200 kn) matematička literatura i časopisi (oko 200 kn)
Način vrednovanja dodatne nastave:	Pismeno praćenje tijekom školske godine, vrednovanje po tabelarnim vrijednostima prosudbenog povjerenstva na natjecanjima.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Prezentacija malih matematičkih istraživačkih radova i projekata. Izrada plakata i panoa o poznatim matematičarima. Prezentacija radova nastalih korištenjem matematičkih programskih alata (Geogebra i Sketchpad). Sudjelovanje na matematičkim natjecanjima. Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika.

Naziv dodatne nastave:	Matematika 5.a, 5.c, 8.b, 8.c
Ime i prezime voditelja:	Frano Križić, prof.
Planirani broj učenika:	5 – 10
Planirani broj sati tjedno:	1 sat, izmjenjivanje skupina
Ciljevi dodatne nastave:	Usvajanje matematičkih znanja potrebnih za razumijevanje pojava i zakonitosti u prirodi i društvu, stjecanje šire obrazovne osnove potrebe za lakše razumijevanje i usvajanje drugih sadržaja prirodnih i društvenih znanosti, osposobljavanje za nastavak školovanja i primjenu usvojenog znanja u svakodnevnom životu, svladavanje matematičkog jezika, razvijanje sposobnosti izražavanja općih ideja matematičkim jezikom, razvijanje pojmovnog i apstraktnog mišljenja, te logičkog zaključivanja.
Način realiziranja dodatne nastave:	Rad u skupini tijekom nastavne godine.
Vremenski okviri dodatne nastave:	tijekom nastavne godine 2020./21.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Produbljivanje znanja i razvijanje interesa za matematičku znanost.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	papir za fotokopiranje i izradu zadataka (100 kn) potrošni materijal tijekom rada (100 kn) matematička literatura i časopisi (200 kn) mogući putni troškovi učenika i učitelja (500 kn)
Način vrednovanja dodatne nastave:	Pismeno praćenje tijekom školske godine, vrjednovanje po tabličnim vrijednostima prosudbenog povjerenstva na natjecanjima.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Prezentacija malih matematičkih istraživačkih radova i projekata. Izrada plakata i panoa o poznatim matematičarima. Prezentacija radova nastalih uporabom matematičkih programskih alata (Geogebra i Sketchpad). Sudjelovanje na matematičkim natjecanjima. Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju matematičkih sadržaja.

5.3 Biologija

Naziv dodatne nastave:	Biologija 8. a,b,c razred
Ime i prezime voditelja:	Milica Peter,prof.
Planirani broj učenika:	5
Planirani broj sati tjedno:	1
Ciljevi dodatne nastave:	<p>Proširiti tematske cjeline: Regulacija stalnog sastava tjelesnih tekućina, Rast, razvoj i razmnožavanje, Koordinacija, Razvoj živog svijeta, Međuodnosi u prirodi, raznolikost živog svijeta.</p> <p>Usvajati sadržaje u praktičnom radu i online okruženju. Poticati aktivniju ulogu učenika u nastavnom procesu.</p>
Način realiziranja dodatne nastave:	Ponavljanje i uvježbavanje gradiva 8. razreda uz pomoć interaktivnog kviza za učenike. Rješavanje zadataka sa prethodnih natjecanja iz biologije. Izrada mikroskopskih preparata.
Vremenski okviri dodatne nastave:	tijekom nastavne godine 2020./2021.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Priprema učenika za školsko i županijsko natjecanje. Priprema za srednju školu, s naglaskom na sadržaje iz biologije.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	pribor
Način vrednovanja dodatne nastave:	Uspješnost na Školskom i Županijskom natjecanju.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Primjena stečenog znanja u srednjoj školi i svakodnevnom životu.

Naziv dodatne nastave:	Biologija za 7. razred
Ime i prezime voditelja:	Ines Grgurić
Planirani broj učenika:	10
Planirani broj sati tjedno:	1
Ciljevi dodatne nastave:	Proširiti planirani sadržaj, dodatno vježbati praktičan rad (mikroskopiranje, seciranje) i istraživači rad. Rješavanje problemskih zadataka. Priprema za školska natjecanja.
Način realiziranja dodatne nastave:	Rad u skupini tijekom cijele školske godine, 1 sat tjedno (do 2 sata u vremenu održavanja natjecanja). Posjet biološkom odsjeku PMF-a (Noć biologije).
Vremenski okviri dodatne nastave:	tijekom nastavne godine 2020./2021.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Produbljivanje znanja i razvijanje interesa za biologiju. Osposobljavanje za samostalno izvođenje eksperimentalnih radova.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	papir za printanje (100 kn) mogući putni troškovi učenika i učitelja (500 kn)
Način vrednovanja dodatne nastave:	Analiza zadataka i radnih listića. Analiza uspjeha na natjecanjima.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Analiza uspješnosti na natjecanjima.

5.4 Engleski jezik

5.4.1 Predmetna nastava

Naziv dodatne nastave:	Engleski jezik 8.a,b,c
Ime i prezime voditelja:	Jelena Bratuša, prof.
Planirani broj učenika:	10-15
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi dodatne nastave:	Proširiti poznavanje vokabulara i gramatičkih struktura engleskog jezika. Razvijati kod učenika ljubav i zanimanje za engleski jezik, kulturu i civilizaciju. Pripremiti učenike za natjecanje.
Način realiziranja dodatne nastave:	Frontalni, individualni, rad u paru/ skupini, čitanje, slušanje, pisanje, rad na tekstu.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Jednom tjedno jedan školski sat u poslijepodnevnim satima.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširiti i razvijati jezično znanje i vještine učenika s posebnim interesom za strani jezik.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	papir za kopiranje, potrošni materijal (400 kn)
Način vrednovanja dodatne nastave:	Opisno vrednovanje postignuća i zanimanja učenika.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Sudjelovanje na natjecanju. Izrada i prezentacija projekata. Izrada tematskih panoa. Poboljšanje kvalitete nastave.

Naziv dodatne nastave:	Engleski jezik 7
Ime I prezime voditelja:	Ivana Orešić
Planirani broj učenika:	8 - 12
Planirani broj sati tjedno:	1
Ciljevi dodatne nastave:	Proširiti znanje učenika vezano uz gramatičke strukture i vokabular engleskoga jezika. Omogućiti stjecanje kompleksnijih struktura, te više prilike za razgovor na stranom jeziku. Priprema za natjecanje.
Način realiziranja dodatne nastave:	Frontalni, individualni, u paru, grupni rad; rad na tekstu, slušanje, pisanje, izlaganje i objašnjavanje.
Vremenski okviri dodatne nastave:	1 tjedno 1 školski sat
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje znanja za učenike koji mogu savladati više sadržaja.
Troškovnik za dodatnu nastavu:	papir za kopiranje (200 kn) potrošni materijal (200 kn)
Način vrednovanja dodatne nastave:	Opisno praćenje postignuća i zanimanja učenika.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Izrada projekata i prezentacija.

5.5 Kemija

Naziv dodatne nastave:	Dodatna nastava iz kemije za 8. razred
Ime i prezime voditelja:	Milica Peter,prof.
Planirani broj učenika:	5
Planirani broj sati tjedno:	1
Ciljevi dodatne nastave:	Upoznati Elementarne tvari i spojeve, Soli i maseni udio elemenata u spoju, Ugljik i njegove spojeve, Ugljikovodici, Neki organski spojevi s kisikom, Brzina kemijske reakcije. Razvijati samopouzdanje i svijest o vlastitim sposobnostima logičkog zaključivanja.
Način realiziranja dodatne nastave:	Ponavljanje i uvježbavanje nastavnog sadržaja 8. razreda.
Vremenski okviri dodatne nastave:	tijekom školske godine, 1 sat tjedno
Osnovna namjena dodatne nastave:	Razvijanje sposobnosti promatranja i logičkog zaključivanja i priprema učenika za gradivo srednjoškolskog programa.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	papir (oko 100 kn), pribor za pokus
Način vrednovanja dodatne nastave:	Sudjelovanje učenika na natjecanju iz kemije, pomaganje u radu u učionici.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Primjena znanja u učionici, pomoć slabijim učenicima. Primjena znanja u srednjoj školi.

Naziv dodatne nastave:	Kemija 7. a,b,c
Ime i prezime voditelja:	Ines Grgurić
Planirani broj učenika:	10
Planirani broj sati tjedno:	1
Ciljevi dodatne nastave:	Proširiti planirani sadržaj, dodatno vježbati praktičan i eksperimentalni rad. Rješavanje problemskih zadataka. Priprema za školska natjecanja.
Način realiziranja dodatne nastave:	Rad u skupini tijekom cijele školske godine, 1 sat tjedno (do 2 sata u vremenu održavanja natjecanja). Posjet kemijskom odsjeku PMF-a (Otvoreni dan kemije).
Vremenski okviri dodatne nastave:	tijekom nastavne godine 2020./2021.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Produbljivanje znanja i razvijanje interesa za kemiju. Osposobljavanje za samostalno izvođenje eksperimentalnih radova.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	papir za printanje (100 kn) kemikalije (200 kn) mogući putni troškovi učenika i učitelja (500 kn)
Način vrednovanja dodatne nastave:	Analiza zadataka i radnih listića. Analiza uspjeha na natjecanjima.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Sudjelovanje na kemijskim natjecanjima.

5.6 Fizika

Naziv dodatne nastave:	Fizika 7. a,b,c i 8. a,b,c
Ime i prezime voditelja:	Melita Hrvaćanin, prof. mat. i fiz. Zamjena: Vlasta Vančina
Planirani broj učenika:	6 – 12 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat (35 godišnje)
Ciljevi dodatne nastave:	Osposobiti učenike za samostalno rješavanje problema i uvoditi ih u znanstveni način razmišljanja. Omogućiti razumijevanje fizičkih zakona i zakonitosti u prirodnim pojavama te osnovno poznavanje metoda i tehnika znanstvenog istraživanja.
Način realiziranja dodatne nastave:	Struktura redovnog nastavnog sata, naglasak na istraživačkom radu. Rješavanje numeričkih zadataka. Terenska nastava prema aktualnoj ponudi i epidemiološkim mjerama. Nastava se izvodi on-line uz povremeno sastajanje uživo s pojedinačnim učenicima ili skupinama iz istog razreda.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Tijekom nastavne godine, prvo polugodište (do natjecanja) učenici osmih razreda, u drugom polugodištu sedmi razredi.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Produblivanje i proširivanje znanja za učenike koji gradivo savladavaju s lakoćom te pokazuju veći interes za predmet. Pripremiti učenike za gimnazijski program fizike i tehničke škole.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	dodatna literatura, papir za fotokopiranje zadataka i ostali potrošni materijal (200 kn) mogući putni troškovi učenika i učitelja (400 kn) Ukupno: 600 kn
Način vrednovanja dodatne nastave:	Opisno praćenje napredovanja učenika, dodatna postignuća u redovnoj nastavi. Rezultati na natjecanjima.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Sudjelovanje na natjecanjima, prezentacija internih projekata, izrada tematskih panoa i kao priprema za gimnazijski program.

5.7 Geografija

Naziv dodatne nastave:	Geo skupina, 5.-8. razredi
Ime i prezime voditelja:	mr. sc. Ana Krznarić, prof. geografije
Planirani broj učenika:	10
Planirani broj sati tjedno:	1,5
Ciljevi dodatne nastave:	Proširivanje i produbljivanje znanja programa nastave geografije.
Način realiziranja dodatne nastave:	<ul style="list-style-type: none"> ❖ individualni rad ❖ samostalnost u upotrebi literature i tiska ❖ čitanje geografskih karata ❖ pripreme za natjecanje iz geografije ❖ terenska nastava za učenike 8. r. (<i>opcionalno, ovisno o epidemiološkoj situaciji</i>): <ul style="list-style-type: none"> ▪ projekt „Posjete važnim institucijama i tijelima“ <p>projekt: „Upoznaj Zagreb da bi ga više volio“ – obilazak Gornjeg i Donjeg grada u dva dijela</p>
Vremenski okviri dodatne nastave:	Nastava se izvodi 1,5 sat tjedno, virtualno , odnosno prema potrebi uživo kad su predviđena natjecanja ili terenska nastava, a tijekom nastavne godine.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Za darovite učenike koji s lakoćom svladavaju redoviti program i koji pokazuju veći interes za geografsku problematiku te žele proširiti svoje znanje i spoznaje.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Troškovi za dodatna nastavna sredstva i odlazak na natjecanja te terenske izlaske javnim gradskim prijevozom.
Način vrednovanja dodatne nastave:	Rezultati s natjecanja. Opisno vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ciljevima, zadaćama i sadržajima.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Za osobne analize i poboljšanje rada.

5.8 Povijest

Naziv dodatne nastave:	Povijest 7. a,b,c i 8. a,b,c
Ime i prezime voditelja:	Abelina Finek, prof. savjetnik
Planirani broj učenika:	15 - 20
Planirani broj sati tjedno:	1,5 (prema Pravilniku o tjednim radnim obvezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi)
Ciljevi dodatne nastave:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Projekt obilježavanja 50-godišnjice postojanja naše škole – prikupljanje materijala te rad na izradi Monografije škole 2. Priprema i sudjelovanje na natjecanju iz povijesti 3. Priprema učenika za realizaciju projekta Posjet Vukovaru učenika osmih razreda 4. Obilježavanje značajnih datuma i obljetnica, posjeti izvan škole – u suradnji s drugim učiteljima 5. Proširivanje znanja o Domovinskom ratu (vojno-redarstvene akcije i operacije, stradanje hrvatskih gradova, suradnja s veteranima 145. brigade Dubrava)
Način realiziranja dodatne nastave:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prema mogućnostima - posjet izložbama, muzejima i drugim ustanovama, suradnja s roditeljima radi prikupljanja podataka za izradu monografije - suradnja s učiteljima predmetne i razredne nastave 2. Razni oblici i metode poučavanja u učionici – priprema za natjecanje 3. Istraživački rad na tekstualnim, slikovnom i video materijalu – priprema za provedbu te analizu terenske nastave (Vukovar) 4. Izložbe i predavanja sudionika Domovinskog rata (prema mogućnostima - tijekom nastavne godine)
Vremenski okviri dodatne nastave:	<p>Prema planu 1,5 sat tjedno prema dogovoru i mogućnostima: u učionici, on-line i terenska nastava</p> <p>Realizaciju prilagoditi: epidemiološkim uvjetima, aktualnim događajima (izložbe, koncerti i sl.), mogućnostima organiziranja predavanja i gostovanja, terminu terenske nastave – Posjet Vukovaru učenika osmih razreda (određuje MCDR Vukovar), rezultatima školskog i županijskog natjecanja.</p>
Osnovna namjena dodatne	Prepoznavanje i korištenje novih informacija, produblјivanje

nastave:	znanja o zavičaju i domovini i razvijanje duha tolerancije.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Troškovi za dodatna nastavna sredstva, ulaznice, putne troškove (dijelom snose roditelji učenika).
Način vrednovanja dodatne nastave:	Opisno vrednovanje učenika u skladu s postignućima, analiza rezultata s natjecanja te prezentacija rezultata rada krajem nastavne godine.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Za osobnu analizu, za analizu <i>Tima za kvalitetu</i> s ciljem unapređivanja odgojno-obrazovnog rada škole.

5.9 Informatika

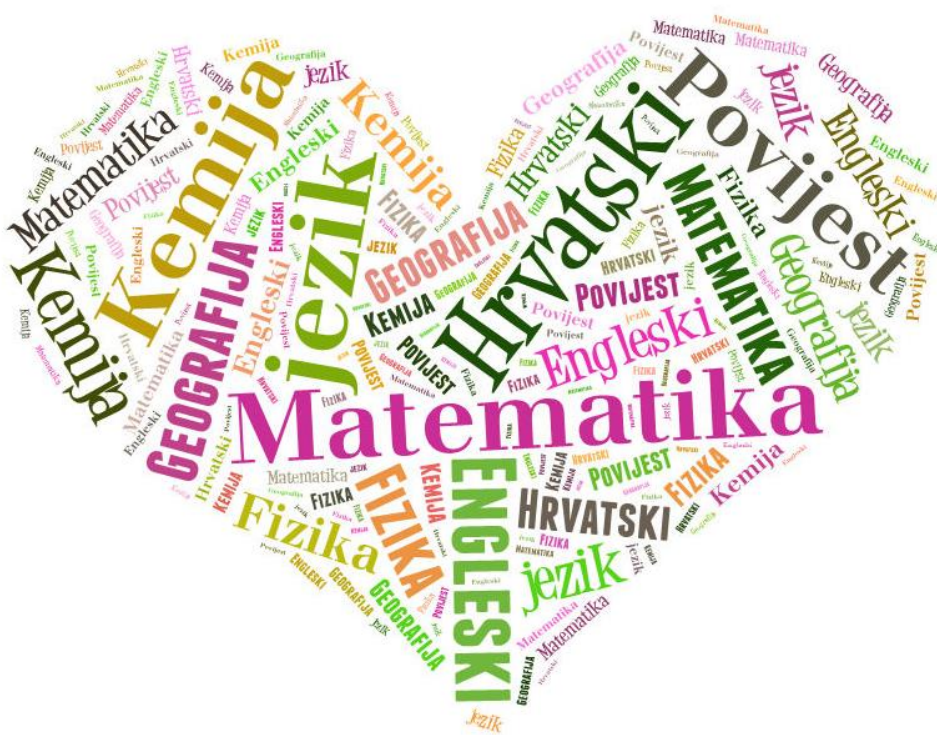
Naziv dodatne nastave:	Informatike za 5.i 6.razred
Ime i prezime voditelja:	Ivana Gurović, prof.
Planirani broj učenika:	18 učenika
Planirani broj sati tjedno:	2 sata
Ciljevi dodatne nastave:	Proširivanje i produbljivanje znanja programa nastave informatike, usvajanje znanja programskog jezika potrebnih za razumijevanje rada cijelog računala, osposobljavanje za nastavak školovanja i primjenu usvojenog znanja u svakodnevnom životu, svladavanje informatičkog jezika, razvijanje sposobnosti izražavanja općih ideja informatičkim jezikom, razvijanje pojmovnog i apstraktnog mišljenja, te logičkog zaključivanja.
Način realiziranja dodatne nastave:	<ul style="list-style-type: none"> - individualni - grupni rad - samostalnost u upotrebi literature - pripreme za natjecanje iz informatike
Vremenski okviri dodatne nastave:	jedanput tjedno jedan školski sat
Osnovna namjena dodatne nastave:	Korištenje stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu za lakše razumijevanje nastavnog gradiva, brže i kvalitetnije rješavanje postavljenih zadataka i proširivanje znanja. Kod učenika pobuditi interes za programski jezik Logo.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	troškovi za dodatna nastavna sredstva
Način vrednovanja dodatne nastave:	Opisno vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ciljevima, zadaćama i sadržajima.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Sudjelovanje na informatičkim natjecanjima. Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju nastavnog sadržaja.

6 Dopunska nastava

Dopunska nastava je oblik nastave u koji se učenici uključuju prema potrebi ovisno o složenosti nastavnih sadržaja, dužem izostajanju s nastave zbog bolesti, pomoći u učenju i sl.

U razrednoj nastavi dopunska nastava organizirat će se iz hrvatskoga jezika, matematike i engleskog jezika. Izvršitelji su učitelji razredne nastave.

U predmetnoj nastavi dopunska nastava planira se iz hrvatskoga jezika, matematike, engleskog jezika, kemije, fizike i povijesti. Izvršitelji su predmetni učitelji.



6.1 Hrvatski jezik

6.1.1 Razredna nastava

Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik 1.a, 1.b, 1.c
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice: Branka Ražov, 1.a Bojana Habjanec, 1.b Sunčica Sosić Majstorović, 1.c
Planirani broj učenika:	5-10 učenika po razredu, prema potrebi
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno po razredu
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoće u svladavanju i usvajanju nastavnih sadržaja. Pomoć učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	Nastavu realizirati po 1 sat svaki tjedan uvježbavajući gradivo različim oblicima i metodama rada primjerenim pojedinom učeniku.
Vremenski okviri dopunske nastave:	tijekom školske godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji teže usvajaju gradivo te pojašnjenje nastavnih sadržaja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	papir za fotokopiranje i izradu zadataka te razni potrošni materijal (oko 100 kn)
Način vrednovanja dopunske nastave:	Opisno praćenje napredovanja svakog pojedinog učenika, samovrednovanje, usmene i pismene provjere, povratne informacije roditelja i stručnih suradnika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Primjena znanja u nastavi.

Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik 2.a, b, c
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice: Jelena Gabelica, 2.a Tea Knežević, 2.b Ankica Varović, 2.c
Planirani broj učenika:	do 5 učenika (prema potrebi)
Planirani broj sati tjedno:	0.5 sati tjedno po razrednom odjelu
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoće u svladavanju i usvajanju nastavnih sadržaja. Pomoć učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	nastavni sat
Vremenski okviri dopunske nastave:	tijekom školske godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji teže usvajaju gradivo te pojašnjenje nastavnih sadržaja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	bilježnica (5 kn)
Način vrednovanja dopunske nastave:	usmeno, pisano
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Primjena znanja u nastavi.

Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik 3.a, 3.b, 3.c
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice: Sanja Zornjak Picer, 3.a Orlanda Protić (Andrea Hunček), 3.b Marina Škrinjar, 3.c
Planirani broj učenika:	3-7, prema potrebi
Planirani broj sati tjedno:	0,5 sati tjedno po razredu
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoće u svladavanju i usvajanju nastavnih sadržaja. Pomoć učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	Nastavu realizirati po 1 sat svaki drugi tjedan uvježbavajući gradivo različitim oblicima i metodama rada primjerenim pojedinom učeniku.
Vremenski okviri dopunske nastave:	tijekom nastavne godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji teže usvajaju gradivo te pojašnjenje nastavnih sadržaja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	bilježnica (5kn)
Način vrednovanja dopunske nastave:	usmeno, pismeno
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Primjena znanja u nastavi.

Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik 4.a, 4.b, 4.c
Ime i prezime voditelja:	Kristina Pavlović, 4.a Renata Pintar, 4.b Romina Tursić, 4.c
Planirani broj učenika:	5 - 7 učenika po razredu
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno po razredu
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoće u svladavanju i usvajanju nastavnih sadržaja. Pomoć učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	nastavni sat
Vremenski okviri dopunske nastave:	tijekom nastavne godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji teže svladavaju gradivo, pojašnjavanje jezičnih sadržaja te rad na književnoumjetničkim tekstovima.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	bilježnica (5 kn)
Način vrednovanja dopunske nastave:	usmeno i pisano
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Primjena znanja u nastavi.

6.1.2 Predmetna nastava

Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik: 6.b, 6.c, 8.b, 8.c
Ime i prezime voditelja:	Marija Gelo, prof.
Planirani broj učenika:	10-15
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji ne prate redoviti nastavni program s očekivanom razinom uspjeha, razvijanje samopouzdanja, radnih navika i ljubavi prema učenju maternijeg jezika.
Način realiziranja dopunske nastave:	Dopunska nastava realizira se jedan sat tjedno tijekom nastavne godine. Šesti i osmi razredi se izmjenjuju tjedno. Gradivo se uvježbava na različitim tipovima zadataka i različitim tipovima aktivnosti.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Dopunska nastava realizira se tijekom nastavne godine prema potrebi učenika.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Za učenike kojima je potrebna pomoć u učenju i svladavanju gradiva.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Potrošni materijal (nastavni listići, kopiranje)
Način vrednovanja dopunske nastave:	Praćenje rada i napretka svakog učenika, povratne informacije roditelja, razrednika i stručnih suradnika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Praćenje rada i napretka svakog učenika, povratne informacije roditelja, razrednika i stručnih suradnika.

Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik 6.a, 5.a, 5.b i 5.c
Ime i prezime voditelja:	Milvia Vuk, prof.
Planirani broj učenika:	6 učenika šestog razreda, 10 učenika petih te po iskazanoj potrebi
Planirani broj sati tjedno:	1 sat (razredi se mijenjaju svaki drugi tjedan). Plan se prilagođava i preporučenim epidemiološkim mjerama
Ciljevi dopunske nastave:	Pomagati učenicima koji u redovnoj nastavi pokazuju poteškoće u svladavanju gradiva kako bi pravovremeno nadoknadili propušteno gradivo i lakše se uključili u redovit nastavni proces, poticanje i razvijanje samopouzdanja, samostalnosti u izricanju vlastitih misli, stavova u svakodnevnoj komunikaciji, razvijanje ljubavi prema materinjem jeziku i njegovre funkcionalne primjene u svakodnevnom životu.
Način realiziranja dopunske nastave:	Nastavu realizirati po 1 sat svaki drugi tjedan za 6.a i sve pete uvježbavajući gradivo različitim oblicima i metodama rada primjerenim pojedinom učeniku. (5.r. započinju dop. nastavu cirkularnim rasporedom), a ukoliko bude potrebno, dop. nastava održavat će se mrežnim putem.
Vremenski okviri dopunske nastave:	tijekom šk.god.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Ovladavanje propuštenim znanjima kako bi učenici lakše i uspješnije pratili redovan sat, naročito pomoći učenicima koji rade po individualiziranom ili prilagođenom programu.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	troškovi su vezani uz korištenje potrošnog materijala (fotokopiranje, nastavni listići)
Način vrednovanja dopunske nastave:	Opisno praćenje napredovanja svakog pojedinog učenika, radni listići, samovrjednovanje, rješavanje radnih listića, usmene i pisane provjere provjere, povratne informacije roditelja i stručnih suradnika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Primjena znanja u nastavi hrvatskoga jezika i u svakodnevnom životu.

Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik 7.a, 7.b, 7.c, 8.a
Ime i prezime voditelja:	Sanda Damjanić, prof.
Planirani broj učenika:	oko 15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tijekom školske godine
Ciljevi dopunske nastave:	Poučiti i vježbati s učenicima jezične dijelove u skladu s planom i programom. Vježbati gramatička pravila. Na brojnim primjerima usustavljivati gradivo prošlog. Na radnim listićima i u radnoj bilježnici vježbati na zadanim primjerima.
Način realiziranja dopunske nastave:	Uz osnove gramatike hrvatskoga jezika, udžbenik ,radnu bilježnicu i radni listići za određeni sat.
Vremenski okviri dopunske nastave:	tijekom nastavne godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Upoznati, proširiti i naučiti primijeniti stečena znanja te koristiti nova iz predstojećih razreda.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	troškovi su vezani uz korištenje potrošnog materijala (fotokopiranje, nastavni listići – 100 kn)
Način vrednovanja dopunske nastave:	Usmene provjere, rješavanje radnih listića te opisno praćenje napredovanja svakog učenika, pojedinačno koliko god polako tekao napredak kod pojedinih učenika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Za unaprjeđenje i određivanje smjernica za kvalitetniji odgojno-obrazovni rad učitelja i škole u cjelini.

6.2 Matematika

6.2.1 Razredna nastava

Naziv dopunske nastave:	Matematika 1.a, 1.b, 1.c
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice: Branka Ražov, 1.a Bojana Habjanec, 1.b Sunčica Sosić Majstorović, 1.c
Planirani broj učenika:	5-10 učenika po razredu, prema potrebi
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno po razredu
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoća u svladavanju i usvajanju nastavnih sadržaja.
Način realiziranja dopunske nastave:	Nastavu realizirati po 1 sat svaki tjedan uvježbavajući gradivo različim oblicima i metodama rada primjerenim pojedinom učeniku.
Vremenski okviri dopunske nastave:	tijekom školske godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji teže svladavaju gradivo, pojašnjavanje matematičkih zadataka, razvijanje logičkog mišljenja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	papir za fotokopiranje i izradu zadataka te razni potrošni materijal (oko 100 kn)
Način vrednovanja dopunske nastave:	Opisno praćenje napredovanja svakog pojedinog učenika, samovrednovanje, usmene i pismene provjere, povratne informacije roditelja i stručnih suradnika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Primjena znanja u nastavi, napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju matematičkih sadržaja.

Naziv dopunske nastave:	Matematika 2.a, 2.b, 2.c
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice: Jelena Gabelica, 2.a Tea Knežević, 2.b Ankica Varović, 2.c
Planirani broj učenika:	do 5 učenika (po potrebi)
Planirani broj sati tjedno:	0.5 sati tjedno po razrednom odjelu
Ciljevi dopunske nastave:	Omogućiti učenicima što brže i temeljitije svladavanje nastavnih sadržaja
Način realiziranja dopunske nastave:	Na satu individualnim radom, prilagoditi zadatke potrebama učenika
Vremenski okviri dopunske nastave:	Rujan – lipanj
Osnovna namjena dopunske nastave:	Uvježbavanje i svladavanje nastavnog gradiva matematike
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	potrošni materijal (papir, toner – 50 kn)
Način vrednovanja dopunske nastave:	Usmeno i pismeno ispitivanje, praćenje učenikovih postignuća.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	u nastavi matematike

Naziv dopunske nastave:	Matematika 3.a, 3.b, 3.c
Ime i prezime voditelja:	Sanja Zornjak Picer, 3.a Orlanda Protić (Andrea Hunček), 3.b Marina Škrinjar, 3.c
Planirani broj učenika:	3-7, prema potrebi
Planirani broj sati tjedno:	0,5 sati tjedno po razredu
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoće u svladavanju i usvajanju nastavnih sadržaja. Pomoć učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	Nastavu realizirati po 1 sat svaki drugi tjedan uvježbavajući gradivo različitim oblicima i metodama rada primjerenim pojedinom učeniku.
Vremenski okviri dopunske nastave:	tijekom nastavne godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji teže usvajaju gradivo te pojašnjenje nastavnih sadržaja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	papir za fotokopiranje i izradu zadataka te razni potrošni materijal (oko 100 kn)
Način vrednovanja dopunske nastave:	Opisno praćenje napredovanja svakog pojedinog učenika, samovrednovanje, usmene i pisane provjere, povratne informacije roditelja i stručnih suradnika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Primjena znanja u nastavi.

Naziv dopunske nastave:	Matematika 4.a, 4.b i 4.c
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice: Kristina Pavlović , 4.a Renata Pintar, 4.b Romina Tursić, 4.c
Planirani broj učenika:	5 učenika po razredu
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno po razredu
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoća u svladavanju i usvajanju nastavnih sadržaja. Pomoć učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	nastavni sat
Vremenski okviri dopunske nastave:	tijekom nastavne godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji teže svladavaju gradivo, pojašnjavanje matematičkih zadataka i razvijanje logičkog mišljenja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	bilježnica
Način vrednovanja dopunske nastave:	usmeno i pisano
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Primjena znanja u nastavi.

6.2.2 Predmetna nastava

Naziv dopunske nastave:	Matematika 6. b
Ime i prezime voditelja:	Melita Hrvaćanin, prof. matematike i fizike zamjena: Vlasta Vančina
Planirani broj učenika:	3 - 5
Planirani broj sati tjedno:	U prosjeku ½ sata tjedno (18 godišnje)
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoća u savladavanju redovnog matematičkog programa. Pomoć učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	Vježbanje i ponavljanje problematičnih dijelova gradiva s naglašenim individualnim pristupom. Izvodi se uživo , u slučaju potrebe on-line.
Vremenski okviri dopunske nastave:	tijekom čitave nastavne godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Stjecanje rutine u rješavanju osnovnih matematičkih zadataka. Razvijanje sposobnosti izražavanja općih ideja matematičkim jezikom, razvijanje logičkog mišljenja, računanje, pisanje i objašnjavanje matematičkih zadataka.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	potrošni materijal tijekom rada (100 kn), fotokopiranje listića
Način vrednovanja dopunske nastave:	Vrednovanje sukladno Pravilniku o ocjenjivanju te u skladu s individualizacijom i sposobnostima učenika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju matematičkih sadržaja. Osposobljavanje za daljnje školovanje.

Naziv dopunske nastave:	Matematika 5.b, 6.a, 6.c, 8.a
Ime i prezime voditelja:	Anica Poljak, prof.
Planirani broj učenika:	5-10 učenika po razredu
Planirani broj sati tjedno:	18 sati 5.b 18 sati 6.a i 6.c 18 sati 8.a
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoća u svladavanju redovnog matematičkog programa. Pomoć učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	1/2 sata tjedno po skupinama za pete, šeste te osme razrede te po dogovoru s učenicima ovisno o individualnim poteškoćama .
Vremenski okviri dopunske nastave:	tijekom nastavne godine 2020./21.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Razvijanje sposobnosti izražavanja općih ideja matematičkim jezikom, razvijanje logičkog mišljenja, računanje, pisanje i objašnjavanje matematičkih zadataka. Primjena u svakodnevnom životu.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	papir za printanje i ostali potrošni materijal (oko 100 kn)
Način vrednovanja dopunske nastave:	Vrednovanje sukladno pravilniku o ocjenjivanju te u skladu s individualizacijom i sposobnostima učenika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju matematičkih sadržaja.

Naziv dopunske nastave:	Matematika 5.a, 5.c, 8.b, 8.c
Ime i prezime voditelja:	Frano Križić, prof.
Planirani broj učenika:	10 – 15
Planirani broj sati tjedno:	1 sat, izmjenjivanje skupina
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoća u svladavanju redovnog matematičkog programa. Pomoć učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	Rad u skupini tijekom nastavne godine.
Vremenski okviri dopunske nastave:	tijekom nastavne godine 2020./21.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Razvijanje sposobnosti izražavanja općih ideja matematičkim jezikom, razvijanje logičkog mišljenja, računanje, pisanje i objašnjavanje matematičkih zadataka.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	potrošni materijal tijekom rada (100 kn)
Način vrednovanja dopunske nastave:	Vrednovanje sukladno pravilniku o ocjenjivanju te u skladu s individualizacijom i sposobnostima učenika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju matematičkih sadržaja.

Naziv dopunske nastave:	Matematika 7.a, 7.b, 7.c
Ime i prezime voditelja:	Melita Nižetić, prof.mat. i inf.
Planirani broj učenika:	5 – 10 učenika po razredu
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoća u svladavanju redovnog matematičkog programa. Pomoć učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	1 sat tjedno po skupini u školi, ostale dvije skupine on-line i tako na smjenu te po dogovoru s učenicima ovisno o individualnim poteškoćama.
Vremenski okviri dopunske nastave:	tijekom nastavne godine 2020./2021.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Razvijanje sposobnosti izražavanja općih ideja matematičkim jezikom, razvijanje logičkog mišljenja, računanje, pisanje i objašnjavanje matematičkih zadataka.Primjena u svakodnevnom životu.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	papir za printanje i ostali potrošni materijal tijekom rada (oko 100 kn)
Način vrednovanja dopunske nastave:	Vrednovanje sukladno Pravilniku o ocjenjivanju te u skladu s individualizacijom i sposobnostima učenika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju matematičkih sadržaja.

6.3 Engleski jezik

6.3.1 Predmetna nastava

Naziv dopunske nastave:	Engleski jezik 5. razredi
Ime i prezime voditelja:	Ivana Orešić
Planirani broj učenika:	10-15
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi dopunske nastave:	Ponoviti gramatičke strukture obrađene tijekom redovitog nastavnog procesa te ih upotrijebiti u novim, ponuđenim ili vlastitim, usmenim ili pismenim iskazima; prepričati tekstove obrađene na nastavi kako bi se utvrdili vokabular i jezične fraze upotrebljavane u tim tekstovima.
Način realiziranja dopunske nastave:	Frontalni, individualni, u paru, grupni rad; rad na tekstu, slušanje, pisanje, izlaganje, objašnjavanje.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Jedanput tjedno jedan školski sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Dopuna znanja za učenike koji slabije svladavaju gradivo.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	papir za kopiranje (100 kuna) potrošni materijal (100 kuna)
Način vrednovanja dopunske nastave:	Opisno praćenje postignuća i zanimanja učenika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Napredovanje u radu, veća motivacija i poboljšanje uspjeha.

Naziv dopunske nastave:	Engleski jezik 6.a,b,c i 8.a,b,c
Ime i prezime voditelja:	Jelena Bratuša, prof.
Planirani broj učenika:	10-15 po razrednim skupinama
Planirani broj sati tjedno:	1 sat za 6. razred, 1 sat za 8. razred
Ciljevi dopunske nastave:	<p>Pružiti pomoć učenicima koji otežano usvajaju gradivo.</p> <p>Redovito vježbati i ponavljati gramatičke strukture i vokabular.</p> <p>Omogućiti učenicima da razvijaju vještine razumijevanja i izražavanja na stranom jeziku.</p>
Način realiziranja dopunske nastave:	Frontalni, individualni, rad u paru/ skupini, slušanje, čitanje, pisanje, razgovor.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Jednom tjedno u poslijepodnevnim satima.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji otežano usvajaju gradivo u redovnoj nastavi.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	<p>papir za kopiranje (100 kn)</p> <p>potrošni materijal (200 kn)</p>
Način vrednovanja dopunske nastave:	Provjere znanja, opisno praćenje napredovanja i zalaganja učenika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	<p>Napredovanje u učenju i znanju, veća motiviranost i aktivnost učenika.</p> <p>Poboljšanje kvalitete nastave.</p>

Naziv dopunske nastave:	Engleski jezik 7. a,b,c
Ime I prezime voditelja:	Ivana Orešić
Planirani broju učenika:	10-15
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi dopunske nastave:	Ponoviti gramatičke strukture obrađene tijekom redovitog nastavnog procesa te ih upotrijebiti u novim, ponuđenim ili vlastitim, usmenim ili pismenim iskazima; prepričati tekstove obrađene na nastavi kako bi se utvrdili vokabular i jezične fraze upotrebljavane u tim tekstovima.
Način realiziranja dopunske nastave:	Frontalni, individualni, u paru, grupni rad; rad na tekstu, slušanje, pisanje, izlaganje, objašnjavanje.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Jedanput tjedno jedan školski sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Dopuna znanja za učenike koji slabije svladavaju gradivo.
Troškovnik za dopunsku nastavu:	papir za kopiranje (100 kuna) potrošni materijal (100 kuna)
Način vrednovanja dopunske nastave:	Opisno praćenje postignuća i zanimanja učenika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Napredovanje u radu, veća motivacija i poboljšanje uspjeha.

6.4 Kemija

Naziv dopunske nastave:	Dopunska nastava iz kemije za 8. razred
Ime i prezime voditelja:	Milica Peter
Planirani broj učenika:	10 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoća u usvajanju redovnog programa kemije i učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	1 sat tjedno tijekom nastavne godine.
Vremenski okviri dopunske nastave:	tijekom nastavne godine 2020./2021.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Razumijevanje i primjena osnovnih kemijskih ishoda.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	papir za printanje (100 kn)
Način vrednovanja dopunske nastave:	Praćenje napretka učenika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Poticanje učenika na rad na dopunskoj i redovnoj nastavi.

Naziv dopunske nastave:	Kemija za 7. a,b,c
Ime i prezime voditelja:	Ines Grgurić
Planirani broj učenika:	15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoća u usvajanju redovnog programa kemije i učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	1 sat tjedno tijekom školske godine, ili češće po dogovoru s učenicima prije pisanih provjera znanja.
Vremenski okviri dopunske nastave:	tijekom nastavne godine 2020./2021.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Svladavanje i razumijevanje osnovnik kemijskih pojmova kao i osnovnih eksperimentalnih radnji.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	papir za printanje (100 kn)
Način vrednovanja dopunske nastave:	Formalno vrednovanje u skladu s individualizacijom i sposobnostima učenika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Praćenje napretka učenika u svrhu unapređenja kvalitete dopunske nastave.

6.5 Fizika

Naziv dopunske nastave:	Fizika 7.a,b,c i 8.a,b,c
Ime i prezime voditelja:	Melita Hrvaćanin zamjena: Vlasta Vančina
Planirani broj učenika:	12 – 18 učenika
Planirani broj sati tjedno:	U prosjeku 1,5 sat (52 sata godišnje)
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoća u savladavanju redovnog programa fizike. Pomoć učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	Vježbanje i ponavljanje problematičnih dijelova gradiva s naglašenim individualnim pristupom, uživo , u slučaju potrebe, a u skladu s epidemiološkim mjerama, učenici se odvajaju u skupine prema razredima.
Vremenski okviri dopunske nastave:	tijekom čitave nastavne godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Osposobiti učenike za samostalno učenje fizike i premostiti dijelove gradiva nužne za daljnje praćenje nastave fizike i drugih predmeta. Produbiti konceptualno razumijevanje i povezati sa životom.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	potrošni materijal tijekom rada (100 kn)
Način vrednovanja dopunske nastave:	Vrednovanje sukladno pravilniku o ocjenjivanju te u skladu s individualizacijom i sposobnostima učenika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u savladavanju fizikalnih sadržaja.

6.6 Povijest

Naziv dopunske nastave:	Povijest 8.a,b,c
Ime i prezime voditelja:	Abelina Finek, prof. savjetnik
Planirani broj učenika:	15 – 20 učenika
Planirani broj sati tjedno:	0,5 sata (prema Pravilniku o tjednim radnim obavezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi)
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima u svladavanju redovnog programa, te učenicima s individualiziranim pristupom i redovitim programom uz prilagodbu.
Način realiziranja dopunske nastave:	Razni oblici i metode poučavanja u svrhu ponavljanja i uvježbavanja težih dijelova gradiva.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki tjedan s učenicima iz jednog razrednog odjela po 1 sat uživo (s ostala 2 odjela online) te po dogovoru tijekom nastavne godine ovisno o individualnim teškoćama učenika.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju teškoće u svladavanju gradiva.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	roškovi za potrošni materijal tijekom nastavne godine
Način vrednovanja dopunske nastave:	Usmene provjere učenika, opisno praćenje napredovanja svakog učenika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Praćenje napredovanja učenika u radu. Za osobnu analizu, za analizu <i>Tima za kvalitetu</i> .

7 Izvanučionička nastava

Izvanučionička nastava je oblik nastave koji podrazumijeva ostvarivanje planiranih programskih odgojno-obrazovnih sadržaja izvan škole. Takav oblik nastave podrazumijeva izlete, ekskurzije, odlaske u kina, kazališta, galerije i druge ustanove, terensku nastavu, školu u prirodi i druge organizirane oblike učenja izvan škole.

Cilj izvanučioničke nastave je učenje otkrivanjem i primjena teorijskog znanja u neposrednoj životnoj stvarnosti, u kojoj se učenici susreću s prirodnom i kulturnom okolinom, ljudima koji u njoj žive i koji su utjecali na okolinu.

Izvanučionička nastava potiče istraživački i timski rad te omogućava povezivanje sadržaja različitih nastavnih predmeta zbog čega je potrebno prethodno temeljito planiranje aktivnosti izvan učionice.



7.1 Razredna nastava

	Terenska nastava 1.a, 1.b i 1.c
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice: Branka Ražov, 1.a Bojana Habjanec, 1.b Sunčica Sosić Majstorović, 1.c
Pratnja:	učitelji i stručni suradnici
Planirani broj učenika:	70
Izvanučionična nastava	1. Kazališne i kino predstave 2. Grad mladih-veljača 3. Knjižnica Dubrava – tijekom školske godine 4. Jastrebarsko-Contessa - TN svibanj
Terenska nastava	NAPOMENA: Provedba terenske nastave ovisi o epidemiološkoj situaciji.
Ciljevi aktivnosti:	-razvijanje i njegovanje kulture posjeta muzeju te gledanje i analiziranje filma koji je sadržajno i stilski primjeren učenicima -razvijanje i njegovanje kulture posjeta kazalištu -razvijanje prometne culture -razvijanje pozitivnog odnosa prema zaštiti prirode -poticanje želje za otkrivanjem, istraživanjem i stvaranjem -interdisciplinarno povezivanje sadržaja različitih nastavnih predmeta
Način realiziranja aktivnosti:	Odlazak na TN, IUN – istraživanje, otkrivanje, uspoređivanje i prezentacija.
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Primjena stečenih znanja u konkretnim životnim situacijama .
Troškovnik detaljni za aktivnost:	1. Kazališne i kino predstave (50 kn) 2. Grad mladih-veljača (oko 50 kn) 3. Knjižnica Dubrava – tijekom školske godine 4. Jastrebarsko-Contessa- TN svibanj (oko 200 kn)

Način vrednovanja aktivnosti:	Nastavni listići, prezentacije, plakati, usmena i pismena provjera učenika.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Uređenje panoa u školi, prezentacije drugim učenicima i roditeljima na roditeljskim sastancima i radionicama.

Naziv aktivnosti:	Terenska nastava 2.a, 2.b i 2.c
Ime i prezime voditelja:	Jelena Gabelica, 2. a Tea Knežević, 2. b Ankica Varović, 2. c
Pratnja:	Jasminka Bilić, prof. ; Monika Horki Pavrišek, prof.
Planirani broj učenika:	75
Izvanučionična nastava	1. Maksimir-pozdrav jeseni (rujan - listopad) 2. Knjižnica Dubrava (tijekom nastavne godine) 3. Kazališna predstava (prosinac) 4. Promet – obilazak (Autobusni kolodvor Zagreb, Glavni kolodvor Zagreb I Zračna luka dr. Franjo Tuđman (ožujak) 5. OPG Tišinić (Taborište pored Petrinje) (svibanj) 6. obuka plivanja
Terenska nastava	NAPOMENA: Provedba planirane izvanučionične i terenske nastave se do daljnjega odgađa zbog epidemiološke situacije.
Ciljevi aktivnosti:	Uočavanje promjena u prirodi promatranjem i otkrivanjem, učenje u neposrednoj životnoj stvarnosti, poticanje želje za otkrivanjem, istraživanjem i stvaranjem, interdisciplinarno povezivanje sadržaja različitih nastavnih predmeta.
Način realiziranja aktivnosti:	Odlazak na TN, IUN – istraživanje, otkrivanje, uspoređivanje i prezentacija.
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom nastavne godine 2020./2021.
Osnovna namjena aktivnosti:	Primjena stečenih znanja u konkretnim životnim situacijama.

Troškovnik detaljniza aktivnost:	1.Maksimir – oko 70 kn 2.Kazališna predstava-50 kn 3.Obilazak prometnica- oko 100 kn 4. OPG Tišinić (Taborište pored Petrinje)(200 kn)
Način vrednovanja aktivnosti:	Opisno i brojčano vrednovanje učeničkih uradaka.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Izrada prezentacija, plakata i likovnih uradaka. Poboljšanje kvalitete nastave.

Naziv aktivnosti:	Terenska nastava 3.a, 3.b i 3.c
Ime i prezime voditelja:	Sanja Zornjak Picer, 3.a Orlanda Protić (Andrea Hunček), 3.b Marina Škrinjar, 3.c
Pratnja:	učitelji i stručni suradnici
Planirani broj učenika:	82
Izvanučionična nastava	Park Maksimir - orijentacija (listopad) Kazališne i kino predstave (tijekom školske godine) Kino Tuškanac (travanj) Knjižnica Dubrava (tijekom školske godine)
Terenska nastava	Obilazak grada Zagreba (ožujak) Đurđevac (svibanj) NAPOMENA: Provedba TN ovisi o epidemiološkoj situaciji.
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> -razvijanje pozitivnog odnosa prema zaštiti prirode -upoznavanje osnovnih znanstvenih pojmova -razvijati i njegovati kulturu posjeta muzeju te gledanje i analiziranje filma koji je sadržajno i stilski primjeren učenicima -razvijati i njegovati kulturu posjeta kazalištu -upoznavanje grada Zagreba i njegove povijesti -razvijanje prometne kulture -upoznavanje mjesta Đurđevac -posjet obiteljskoj etnografskoj zbirci predmeta -posjet muzeju -razvijanje ekološke svijesti -poticanje želje za otkrivanjem, istraživanjem i stvaranjem

	-interdisciplinarno povezivanje sadržaja različitih nastavnih predmeta
UNačin realiziranja aktivnosti:	Odlazak na TN i IUN - istraživanje, otkrivanje, uspoređivanje, prezentacije.
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Usvajanje nastavnog gradiva u neposrednoj životnoj stvarnosti te primjena stečenih znanja u konkretnim životnim situacijama.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Park Maksimir - Muzej suvremene umjetnosti-50,00 kn Kazališna predstava-50,00 kn Obilazak grada Zagreba-prema ponudi agencije Posjet Đurđevcu-prema ponudi agencije
Način vrednovanja aktivnosti:	usmeno, pisano; opisno i brojčano
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Izrada prezentacija, plakata i likovnih uradaka. Poboljšanje kvalitete nastave.

Naziv aktivnosti:	Terenska nastava 4.a, 4.b i 4.c
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice: Kristina Pavlović, 4.a Renata Pintar, 4.b Romina Tursić, 4.c
Pratnja:	Učitelji i stručni suradnici
Planirani broj učenika:	67
Izvanučionična nastava	Kazališne i kino predstave Knjižnica Dubrava Posjet Saboru Nacionalni park Plitvička jezera
Terenska nastava	NAPOMENA: Odlazak na TN ovisi o epidemiološkoj situaciji.
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> -razvijanje pozitivnog odnosa prema zaštiti prirode -upoznavanje Primorskoga zavičaja -razvijanje i njegovanje kulture posjeta muzeju te gledanje i analiziranje filma koji je sadržajno i stilski primjeren učenicima -razvijanje i njegovanje kulture posjeta kazalištu -razvijanje prometne kulture -uočavanje razlike između prirodnih i umjetnih jezera -upoznavanje s obilježjima nacionalnoga parka -razvijanje ekološke svijesti o načinima zaštite nacionalnoga parka -poticanje želje za otkrivanjem, istraživanjem i stvaranjem -interdisciplinarno povezivanje sadržaja različitih nastavnih predmeta
Način realiziranja aktivnosti:	Odlazak na TN, IU – istraživanje, otkrivanje, uspoređivanje i prezentacija.
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Primjena stečenih znanja u konkretnim životnim situacijama.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Kazališne i kino predstave – 100kn Posjet Saboru-prema ponudi agencije Nacionalni park Plitvička jezera-prema ponudi agencije
Način vrednovanja aktivnosti:	usmeno i pismeno

Način korištenja rezultata aktivnosti:	Uređenje panoa u školi, prezentacije drugim učenicima i roditeljima na roditeljskim sastancima i radionicama.
---	---

7.2 Predmetna nastava

Naziv aktivnosti:	Terenska nastava – 5.a,5.b,5.c
Ime i prezime voditelja:	Ana Krznarić, 5.a Anica Poljak, 5.b Maja Fatuta (zamjena: Ines Grgurić), 5.c
Pratnja:	Učitelji i stručni suradnici
Planirani broj učenika:	Oko 80 učenika
Izvanučionična nastava	Posjet kazalištu
Terenska nastava	Zvezdarnica Višnjan i Hum Napomena: zbog epidemioloških mjera moguće je otkazivanje izvanučionične ili terenske nastave.
Ciljevi aktivnosti:	Sudjelovanje učenika u kulturnim događanjima. Upoznati se s osnovama astronomije, istražiti putove starih glagoljaša, upoznati prirodne ljepote istarskoga kraja, druženje, igra i zabava.
Način realiziranja aktivnosti:	istraživanje, rad na terenu, posjet uz stručno vođenje, radionice, prezentacije
Vremenski okviri aktivnosti:	svibanj 2021.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati, proširiti i primijeniti stečena znanja i iskustva učenika petih razreda.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Oko 50-100 kn – kazališna predstava i prijevoz Oko 300 kn (prema ponudi turističke agencije)
Način vrednovanja aktivnosti:	nastavni listići, prezentacije, plakati
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Poboljšanje kvalitete nastave.

Naziv aktivnosti:	Terenska nastava 6.a, 6.b i 6.c
Ime i prezime voditelja:	Vlatka Smolković, 6.a Nikolina Turkalj, 6.b Milica Peter, 6.c
Pratnja:	Razrednice i dva učitelja ili stručna suradnika
Planirani broj učenika:	68
Izvanučionična nastava	a) Posjet kazalištu / muzeju
Terenska nastava	b) Krapina - Trakošćan
Ciljevi aktivnosti:	<p>a) i b) razvijati i njegovati kulturu posjeta kazalištu i muzeju; povezivati naučeno u školi s civilizacijskim postignućima (transformacije energije, prometna sredstva, rudarstvo, demonstracijski kabinet Nikole Tesle, vatrogastvo, velikani hrvatskog prirodoslovlja i tehnike, i sl.) koje se mogu vidjeti u Tehničkom muzeju.</p> <p>c) upoznavanje Krapine i Trakošćana, načina života ljudi od pretpovijesnih vremena. Lokalitet Hušnjakovo u Krapini najpoznatije je svjetsko nalazište neandertalskog čovjeka s najbogatijom i najraznolikijom fosilnom zbirkom. Zaštićeno je kao prvi paleontološki spomenik prirode u Hrvatskoj. Starost ovog bogatog nalazišta odgovara vremenu od prije 130 000 godina. A dvorac Trakošćan najljepši je hrvatski dvorac. Svoj današnji izgled duguje obitelji Drašković. U dvorcu se nalazi originalni namještaj kao i portreti nekadašnjih vlasnika.</p>
Način realiziranja aktivnosti:	Istraživanje, rad na terenu, pisanje kratkih izvješća, posjet uz stručno vođenje, prezentacije
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2020./2021. a) listopad b) svibanj
Osnovna namjena aktivnosti:	Usvajanje nastavnog gradiva u neposrednoj životnoj stvarnosti.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Kazalište / muzej: 30-50 kn (ulaznice i prijevoz)

	Krapina - Trakošćan: oko 200 kn (prema ponudi turističke agencije)
Način vrednovanja aktivnosti:	nastavni listići, prezentacije, plakati
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Poboljšanje kvalitete nastave.

Naziv aktivnosti:	Terenska nastava 7.a, 7.b i 7.c
Ime i prezime voditelja:	Ivana Orešić, 7.a Melita Nižetić, 7.b Sanda Damjanić, 7.c
Pratnja:	razrednice i tri učitelja ili stručna suradnika te pomoćnik u nastavi
Planirani broj učenika:	79
Izvanučionična nastava Terenska nastava	a) Tehnički muzej Zagreb b) Zadar - Nin
Ciljevi aktivnosti:	a) razvijati i njegovati kulturu posjeta kazalištu i muzeju; povezivati naučeno u školi s civilizacijskim postignućima koje se mogu vidjeti u Tehničkom muzeju b) Posjetiti prvo političko, vjersko i kulturno središte srednjovjekovne Hrvatske, najstariji hrvatski kraljevski grad – Nin. Upoznati se s procesom proizvodnje soli te tako poticati ekološku svijest kao i ljubav prema tradiciji. Upoznavanje sa znamenitostima grada Zadra. Razvijanje prijateljskih i međuljudskih odnosa učenika i učitelja.
Način realiziranja aktivnosti:	Istraživanje, rad na terenu, pisanje kratkih izvješća, posjet uz stručno vođenje, prezentacije
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2020./2021. a) siječanj 2021. b) svibanj 2021.
Osnovna namjena aktivnosti:	Usvajanje nastavnog gradiva u neposrednoj životnoj stvarnosti
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Muzej: 30-50 kn (ulaznice i prijevoz) Zadar-Nin: oko 250 kn (prema ponudi turističke agencije)
Način vrednovanja aktivnosti:	nastavni listići, prezentacije, plakati

Način korištenja rezultata aktivnosti:	Poboljšanje kvalitete nastave.
---	--------------------------------

Naziv aktivnosti:	Terenska nastava – 8.a, 8.b, 8.c
Ime i prezime voditelja:	Sanela Đurinec - Raić, 8.a Marija Gelo, 8.b Jelena Bratuša, 8.c
Pratnja:	učitelji i stručni suradnici
Planirani broj učenika:	50-56
Izvanučionična nastava	a) Posjet kazalištu b) Brijuni - Pula
Terenska nastava	
Ciljevi aktivnosti:	a) sudjelovanje učenika u kulturnim događanjima b)Upoznavanje s obilježjima Nacionalnog parka Brijuni, te razgledavanje panoramskim vlakom i pješice. Razgledavanje povijesnih znamenitosti grada Pule.
Način realiziranja aktivnosti:	Istraživanje, rad na terenu, posjet uz stručno vođenje, radionice.
Vremenski okviri aktivnosti:	Posjet kazalištu – listopad 2020. Terenska nastava – svibanj 2021.
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširiti i primijeniti kompetencije stečene tijekom školovanja.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Učenici sami snose troškove prema ponudama turističkih agencija.
Način vrednovanja aktivnosti:	Nastavni listići, prezentacije, usmena i pismena provjera učenika.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Povećanje kvalitete nastave.

8 Izvannastavne aktivnosti

Izvannastavne aktivnosti se organiziraju od prvog do osmog razreda prema interesima učenika i mogućnostima škole. Realizaciju i praćenje vrše učitelji, voditelji sekcija. Kontrola se vrši na svim sjednicama razrednih vijeća i kroz kulturnu i javnu djelatnost škole u koju se polaznici uključuju svojim programima i rezultatima rada.

Evidencija ostvarivanja programa vrši se u posebnim pregledima rada.

Uključivanjem u izvannastavne aktivnosti omogućava se kvalitetno provođenje slobodnog vremena učenika, a sprječava društveno neprihvatljivo ponašanje.

Načini i metode ostvarivanja izvannastavnih aktivnosti većinom su radioničkog i istraživačkog tipa odgojno-obrazovnog rada.

Sadržaji i područja ostvarenja izvannastavnih aktivnosti veoma su raznoliki.



8.1 Razredna nastava

8.1.1 Recitatori

Naziv aktivnosti:	Recitatori – 2.c razred
Ime i prezime voditelja:	Učiteljica Ankica Varović
Planirani broj učenika:	10 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje govornih sposobnosti, usmenog i pismenog izražavanja, izražajnog čitanja i recitiranja.
Način realiziranja aktivnosti:	Čitanje i pisanje u učionici i govor.
Vremenski okviri aktivnosti:	1 sat tjedno od rujna do lipnja
Osnovna namjena aktivnosti:	Uvježbavanje proze i poezije, samostalno stvaralaštvo.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Bit će utvrđen tijekom rada za vrijeme trajanja školske godine.
Način vrednovanja aktivnosti:	Zajedničke analize, samoprocjene, pohvale, nagrade učenicima za zalaganje.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Školske i razredbene priredbe.

8.1.2 Mali istraživači

Naziv aktivnosti:	Mali istraživači, 1.c
Ime i prezime voditelja:	Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica
Planirani broj učenika:	15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati i istražiti promjene i pojave u prirodi. Naučiti izvoditi jednostavnije pokuse te ih prezentirati drugim učenicima.
Način realiziranja aktivnosti:	Kroz nastavne sate i izvanučioničkom nastavom
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Korištenje stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu za lakše razumijevanje te brže i kvalitetnije rješavanje postavljenih zadataka, proširivanje znanja, upoznavanje s načinom izvođenja jednostavnijih pokusa. Kod učenika pobuditi interes za istraživanjem.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	oko 100 kn
Način vrednovanja aktivnosti:	Opisno vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ciljevima, zadaćama i sadržajima.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Primjena znanja u svakodnevnom životu.

8.1.3 Dramska grupa

Naziv aktivnosti:	Dramska grupa- 2.b razred
Ime i prezime voditelja:	Tea Knežević, učiteljica
Planirani broj učenika:	10 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje govornih sposobnosti, usmenog i pisanog izražavanja, izražajnog čitanja i recitiranja.
Način realiziranja aktivnosti:	Čitanje i pisanje u učionici te govor.
Vremenski okviri aktivnosti:	1 sat tjedno, od rujna do lipnja
Osnovna namjena aktivnosti:	Uvježbavanje proze i poezije te samostalno stvaralaštvo.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Bit će utvrđen tijekom rada za vrijeme trajanja školske godine.
Način vrednovanja aktivnosti:	Zajedničke analize, samoanalize, pohvale, nagrade učenicima za zalaganje.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Školske i razredbene priredbe.

8.1.4 Ples

Naziv aktivnosti:	Ples 1.a
Ime i prezime voditelja:	Branka Ražov, učiteljica
Planirani broj učenika:	15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi aktivnosti:	Poticati dječji interes za plesne i glazbene aktivnosti.
Način realiziranja aktivnosti:	Probe i nastupi tijekom školske godine.
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Iskazivanje doživljaja glazbe pokretom.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	oko 100 kn
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmene i pisane pohvale.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Sudjelovanjem u organizaciji školskih aktivnosti - školske i razredne priredbe.

Naziv aktivnosti:	ples - viši razredi
Ime i prezime voditelja:	Renata Pintar, učiteljica
Planirani broj učenika:	12 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi aktivnosti:	Usvajanje plesnih koraka i koreografija.
Način realiziranja aktivnosti:	Uz vodstvo učiteljice, učenici će usvajati plesne korake i koreografije.
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenici će usvojiti nove plesne korake, svladati nove plesne koreografije te samostalno nastupati na školskim priredbama jačajući svoju integraciju u skupini i stječući samostalnost.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Bit će utvrđen tijekom rada za vrijeme trajanja školske godine.
Način vrednovanja aktivnosti:	Vođenje zabilježki o radu i sudjelovanju u plesnoj skupini, izvođenje koreografije na priredbama.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Izvođenje naučenih koreografija na školskim priredbama.

8.1.5 Likovna grupa

Naziv aktivnosti:	Likovna grupa 1.b razred
Ime i prezime voditelja:	Bojana Habjanec, učiteljica
Planirani broj učenika:	10 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi aktivnosti:	Kod motiviranih učenika otkriti i razviti sposobnosti likovnog izraza, kvalitetno upotpuniti slobodno vrijeme učenika, njegovati umjetnički izraz likovnog izričaja, učenicima pružiti mogućnost reproduktivne i kreativne aktivnosti u različitim tehnikama likovnog izričaja. Pomoći učenicima da razviju svoje osjećaje, sklonosti, sposobnosti i stavove, izražajne sposobnosti i vještine, maštu i stvaralaštvo.
Način realiziranja aktivnosti:	Frontalnom demonstracijom, individualnom realizacijom u svim likovnim tehnikama. Likovne kreativne radionice. Posjet likovnim radionicama i izložbama.
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Znatijeljnim učenicima sklonim likovnom izričaju omogućiti izražavanje raznim likovnim tehnikama, a sve u svrhu promicanje likovne kulture. Postavljanje školskih izložbi.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	materijal za izradu likovnih radova (oko 200 kn)
Način vrednovanja aktivnosti:	Zajedničke analize, samoanalize, pohvale, nagrade učenicima za zalaganje, osiguravanje odlaska na likovne izložbe. Foto-zapisom se bilježi kreativni pristup problematici.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Poticaaj za daljnje razvijanje likovnih sposobnosti.

8.1.6 Origami grupa

Naziv aktivnosti:	Origami grupa
Ime i prezime voditelja:	Dobrića Bilobrk, knjižničarka
Planirani broj učenika:	10 učenika (produženi boravak)
Planirani broj sati tjedno:	1 tjedno po školski sat
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje motoričkih vještina učenika, kvalitetno provođenje slobodnog vremena, razvijanje mašte i kreativnosti.
Način realiziranja aktivnosti:	Frontalnom demonstracijom te kroz grupni i individualni rad.
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom školske godine 2020./2021.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje motoričkih sposobnosti.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Bit će utvrđen tijekom rada za vrijeme trajanja školske godine.
Način vrednovanja aktivnosti:	Prezentiranje radova u knjižnici te izrada plakata.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Poticaj za razvijanje upornosti i rada u grupi.

8.1.7 Mladi matematičari

Naziv aktivnosti:	Mladi matematičari 4.a, 4.b, 4.c
Ime i prezime voditelja:	Frano Križić, prof.
Planirani broj učenika:	5 – 12 učenika
Planirani broj sati tjedno:	72 sata godišnje (2 sata tjedno)
Ciljevi aktivnosti:	Usvajanje matematičkih znanja potrebnih za razumijevanje pojava i zakonitosti u prirodi i društvu, stjecanje šire obrazovne osnove potrebe za lakše razumijevanje i usvajanje drugih sadržaja prirodnih i društvenih znanosti, osposobljavanje za nastavak školovanja i primjenu usvojenog znanja u svakodnevnom životu, svladavanje matematičkog jezika, razvijanje sposobnosti izražavanja općih ideja matematičkim jezikom, razvijanje pojmovnog i apstraktnog mišljenja te logičkog zaključivanja.
Način realiziranja aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - individualni - grupni rad - samostalnost u upotrebi literature - pripreme za natjecanje
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom nastavne godine 2020./21.
Osnovna namjena aktivnosti:	Uporaba stečenih znanja i umijeća u svakodnevnom životu za lakše razumijevanje nastavnog gradiva, brže i kvalitetnije rješavanje postavljenih zadataka i proširivanje znanja. Kod učenika pobuditi interes za matematiku.
Troškovnik detaljni za izvannastavnu aktivnost:	Troškovi za dodatna nastavna sredstva.
Način vrednovanja aktivnosti:	Opisno vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ciljevima, zadaćama i sadržajima.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Sudjelovanje na matematičkim natjecanjima. Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju gradiva.

Naziv aktivnosti:	6.r – Mladi matematičari
Ime i prezime voditelja:	Anica Poljak, prof.
Planirani broj učenika:	10-15
Planirani broj sati tjedno:	53 sati godišnje (1.5 sat tjedno)
Ciljevi aktivnosti:	Usvajanje znanja potrebnih za razumijevanje pojava i zakonitosti u prirodi i društvu, stjecanje šire obrazovne osnove potrebe za lakše razumijevanje i usvajanje drugih sadržaja, osposobljavanje za primjenu usvojenog znanja u svakodnevnom životu, svladavanje matematičkog jezika, razvijanje apstraktnog mišljenja te logičkog zaključivanja.
Način realiziranja aktivnosti:	individualni , grupni rad , samostalnost u upotrebi literature i geometrijskih programskih alata , pripreme za natjecanje
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom šk. god. 2020./21.
Osnovna namjena aktivnosti:	Produbljivanje znanja i razvijanje interesa za matematičku znanost.
Troškovnik detaljni za izvannastavnu aktivnost:	papir za fotokopiranje i izradu zadataka te razni potrošni materijal (oko 200 kn) matematička literatura i časopisi (oko 200 kn) kotizacije, ulaznice, prijavnice (oko 300 kn) mogući troškovi putovanja
Način vrednovanja aktivnosti:	Pismeno praćenje tijekom školske godine, vrjednovanje po tabelarnim vrijednostima prosudbenog povjerenstva na natjecanjima.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Prezentacija malih matematičkih istraživačkih radova i projekata. Prezentacija radova nastalih korištenjem matematičkih programskih alata. Sudjelovanje na matematičkim natjecanjima. Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika.

8.2 Predmetna i razredna nastava

8.2.1 Planinarsko znanstvena skupina

Naziv aktivnosti:	Planinarsko – znanstvena skupina Hike 'n' Science
Ime i prezime voditelja:	Melita Hrvaćanin zamjena: Vlasta Vančina
Planirani broj učenika:	20 učenika
Planirani broj sati tjedno:	Uključujući izlete – prosječno 2 sata tjedno
Ciljevi aktivnosti:	Aktivno provođenje vremena u prirodi, upoznavanje sa znanstvenim metodama proučavanja prirodnih pojava. Podizanje svijesti o potrebi zaštite, unapređivanja i čuvanja okoliša, razvijanje potrebe i navike aktivnog i kulturnog provođenja slobodnog vremena u prirodi.
Način realiziranja aktivnosti:	Dio programa provodi se na otvorenom - u vanjskoj učionici, u krugu Škole, prema potrebi i u opremljenoj učionici za nastavu fizike. Za učenike koji su voljni uključiti se u planinarenje , predviđeno je iskustveno učenje prirodoslovnih i planinarskih sadržaja putem istraživačke terenske nastave. Teme su s područja fizike, meteorologije, geologije, astronomije i ekologije, također primjena IKT-a. Obrađuju se i teme s područja planinarstva te povezuju s navedenim gradivima. Osnova su planinarski izleti u organizaciji Obiteljske družbe HPD-a Zagreb – Matica pod vodstvom licenciranih planinarskih vodiča gdje je suradnja između OŠ Vjenceslava Novaka i HPD-a Zagreb-Matica regulirana je Sporazumom o suradnji. Godišnji plan izleta Obiteljske družbe dostupan je na službenoj web stranici HPD-a Zagreb- Matica. Podložan je izmjenama i dopunama ovisno o epidemiološkim mjerama, uvjetima na terenu što je regulirano statutima osnovne planinarske udruge i krovne planinarske organizacije. Predviđena je organizacija i drugih tematski vezanih sadržaja, primjerice posjet DHMZ-u, Tehničkom muzeju, Institutu Ruđer Bošković, ovisno o trenutnim ponudama navedenih i sličnih ustanova.
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom cijele nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Neposredni obrazovni ishodi, stjecanje kompetencija na svim životnim područjima. Uspostaviti vedru i suradničku atmosferu na svim razinama. Razvijati ljubav prema domovini.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Trošak izleta snose učenici. Koriste se postojeća sredstva i oprema Škole, za dodatne

	materijale i u slučaju potrebe - subvencioniranje prijevoza (900 kuna). Zakonski definirane dnevnice (1200 kuna).
Način vrednovanja aktivnosti:	Izvješća o projektima.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Na nastavi prirodoslovnih predmeta, hrvatskog jezika, TZK, geografije i međupredmetnih odgojnih područja.

8.2.2 Novinarska skupina

Naziv aktivnosti:	Novinarska skupina
Ime i prezime voditelja:	Marija Gelo, prof.
Planirani broj učenika:	10-15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati se s novinarskim vrstama, izvješćivati o svim temama koje su od važnosti za školu, izdati školski list Žubor te svakodnevno objavljivati na web stranicama škole.
Način realiziranja aktivnosti:	Novinarska skupina sastaje se jednom tjedno tijekom školske godine. Prema potrebi odlazi se na teren i izvan škole prema dogovoru s učenicima.
Vremenski okviri aktivnosti:	Rad novinarske skupine realizira se tijekom nastavne godine prema dogovoru s učenicima.
Osnovna namjena aktivnosti:	Zainteresirati učenike za novinarstvo, pisati i objavljivati o temama od interesa za školu, razvijati kod učenika kritičko razmišljanje i ljubav prema novinarstvu.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	potrošni materijal
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje rada svakog učenika, samoocjenjivanje učenika.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Objavit će se školski list Žubor kao presjek svih aktivnosti. Planirano je i svakodnevno izvješćivanje na web stranicama škole gdje će se rad novinarske skupine koristiti za informiranje svih subjekata povezanih s radom škole.

8.2.3 Vizualni identitet škole

Naziv aktivnosti:	Vizualni identitet škole
Ime i prezime voditelja:	Sanela Đurinec - Raić
Planirani broj učenika:	do 15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	2 školska sata tjedno
Ciljevi aktivnosti:	Osposobljavanje darovitih učenika za estetsko –vizualna rješenja kroz njihovo aktivno uključivanje pri osmišljavanju vizualnog identiteta škole kao i školskog prostornog uređenja.
Način realiziranja aktivnosti:	Praktičan rad; odabir i postavljanje likovnih radova u prostoru škole.
Vremenski okviri aktivnosti:	rujan-lipanj
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje senzibiliteta za estetsko uređenje prostora škole kroz praktičan rad.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Bit će utvrđen tijekom školske godine. Prema afinitetima polaznika. * papir * platna I ostali potrošni materijal...
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje učenika u odnosu prema radu.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Uređenje školskog prostora.

8.2.4 Estetsko uređenje škole

Naziv aktivnosti:	Estetsko uređenje škole
Ime i prezime voditelja:	Sunčica Sosić Majstorović
Planirani broj učenika:	20 učenika
Planirani broj sati tjedno:	prema potrebi
Ciljevi aktivnosti:	Osposobljavanje darovitih učenika za estetsko –vizualna rješenja kroz njihovo aktivno uključivanje pri osmišljavanju vizualnog identiteta škole I školskoga vrta.
Način realiziranja aktivnosti:	Briga o biljkama u školi I školskome vrtu, uređenje interijera I okoliša škole .
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje senzibiliteta za estetsko uređenje prostora škole i školskoga vrta.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	prema potrebi
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje učenika u odnosu na rad.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Primjena naučenoga u svakodnevnom životu.

8.2.5 Foto – dokumentacijska grupa

Naziv aktivnosti:	Foto-dokumentacijska grupa
Ime i prezime voditelja:	Milan Pavić, vjeroučitelj
Planirani broj učenika:	5 do 10 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sata
Ciljevi aktivnosti:	<p>Cilj foto grupe da se svi foto i video materijali osnovne škole pohrane na tvrdi disk i kopiju cd odnosno dvd.</p> <p>Upoznati djecu s video i foto programima. Pomoći djeci da samostalno mogu snimati s video kamerom I sami mogu raditi na video materijalu.</p> <p>Izrada prezentacija za projekte škole. Sve što se snima i fotografira kroz cijelu godinu pohraniti.</p> <p>Uključivati učenike u samostalno fotografiranje i snimanje s video kamerom.</p>
Način realiziranja aktivnosti:	Putem izvannastave aktivnosti kroz različite oblike i metode.
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom cijele školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati djecu s video i foto tehnikom.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	računala, programi, dvd, cd, video kamera, foto aparati
Način vrednovanja aktivnosti:	Osobno zadovoljstvo učenika.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Foto – video zapisi važnih školskih događaja, priprema materijala za školski list i web stranice škole.

8.2.6 Prva pomoć

Naziv aktivnosti:	Prva pomoć
Ime i prezime voditelja:	Vlatka Smolković, prof.
Planirani broj učenika:	20 - 30 učenika sedmih razreda
Planirani broj sati tjedno:	2 sata
Ciljevi aktivnosti:	Edukacija učenika u pružanju prve pomoći, spriječiti nastanak trajnih posljedica, skratiti trajanje liječenja i rehabilitacije.
Način realiziranja aktivnosti:	Čitanje i učenje - Repetitorij pružanja prve pomoći, Priručnik Prva pomoć, Humane vrednote Praktični rad - postupci pružanja prve pomoći
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom nastavne godine 2020./2021.
Osnovna namjena aktivnosti:	Priprema ekipe sedmog razreda za natjecanje.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	materijal u setu prve pomoći i priručna sredstva
Način vrednovanja aktivnosti:	Uspjeh na natjecanju iz Prve pomoći školske godine 2020./2021.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Osposobljavanje mladih osoba za pružanje prve pomoći ozlijeđenoj ili iznenada oboljeloj osobi prije dolaska ekipe hitne medicinske službe.

8.2.7 Mladi tehničari

Naziv aktivnosti:	MLADI TEHNIČARI
Ime i prezime voditelja:	Nikolina Turkalj, prof.
Planirani broj učenika:	5 - 15 učenika po grupi
Planirani broj sati tjedno:	2 školska sata tjedno
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje sklonosti i interesa, stjecanje znanja i vještina te razvijanje stvaralačkih sposobnosti u području prirodnih i tehničkih znanosti. U sklopu mladih tehničara se provode sljedeće aktivnosti: maketarstvo, graditeljstvo, modelarstvo, strojarstvo ovisno o interesima skupine.
Način realiziranja aktivnosti:	<p>Timski rad u učionici, rad u različitim tehničkim radionicama izvan škole.</p> <p>Izrada plana rada Mladih tehničara.</p> <p>Rješavanje problemskih zadataka, koji proizlaze iz zajedništva svake interesne skupine.</p> <p>Podupiranje i razvijanje stvaralačkih sposobnosti učenika uzimajući u obzir njihova predznanja, dob, interes i predispozicije, posebice u aktivnom sudjelovanju učenika u pokusima, vježbama, konstruiranju i izradi samostalnih radova.</p> <p>Prepoznavanje, praćenje i poticanje pojedinaca ili skupine ovisno o sklonostima i interesima usmjeravajući ih u izboru školskih programa za daljnje školovanje odnosno profesionalni poziv.</p> <p>Poticanje osobnih interesa zajedničkim istraživačko-stvaralačkim radom u skupini.</p> <p>Pripremanje za sudjelovanje na susretima i natjecanjima omogućujući im prikazivanje i vrednovanje znanja i uradaka, a time i spoznaja vlastitih sklonosti i sposobnosti te osigurati daljnju promociju rezultata njihova rada (sudjelovanje na smotrama, natjecanjima i sl.).</p>

Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom nastavne godine – 2 sata tjedno u poslijepodnevnom terminu
Osnovna namjena aktivnosti:	Razviti interes učenika za prirodne tehničke znanosti.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	troškovi su vezani uz korištenje potrošnog materijala (tehnička dokumentacija – 200 kn) Materijalno – tehnička oprema –(300 kn)
Način vrednovanja aktivnosti:	Individualno i opisno praćenje uspješnosti učenika i rezultata na natjecanjima na kojima učenik u usporedbi s drugim učenicima i radovima razvija kritički odnos prema sebi i svojoj okolini te razvija pozitivan sustav vrijednosti.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Izrada tehničkih tvorevina, tehničke dokumentacije, prezentiranje tehničke tvorevine. Sudjelovanje na natjecanjima.

8.2.8 Robotika

Naziv aktivnosti:	ROBOTIKA
Ime i prezime voditelja:	Matea Štefanac, prof.
Planirani broj učenika:	5-10 učenika po grupi
Planirani broj sati tjedno:	2 školska sata tjedno
Ciljevi aktivnosti:	Rad s darovitim učenicima koji pokazuju dodatni interes za robotiku. Razvijanje sklonosti i interesa, stjecanje znanja i vještina te razvijanje stvaralačkih sposobnosti u području robotike.
Način realiziranja aktivnosti:	Popularizirati robotiku u školi. Izrada plana rada za robotiku. Rad u grupama u razredu, u različitim tehničkim radionicama i događanjima izvan škole. Praktični rad i vježbe.
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom nastavne godine – 2 sata tjedno
Osnovna namjena aktivnosti:	Razviti interes učenika za robotiku.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Potrošni materijal za praktične radove i pripreme za natjecanja, ulaznice za događaje vezane za robotiku (300 kn)
Način vrednovanja aktivnosti:	Individualno i opisno praćenje uspješnosti učenika i rezultata na natjecanjima na kojima učenik u usporedbi s drugim učenicima i radovima razvija kritički odnos prema sebi i svojoj okolini te razvija pozitivan sustav vrijednosti.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Prezentacija projekata. Sudjelovanje na natjecanjima (Croatian Makers Lige).

8.2.9 Elektronika

Naziv aktivnosti:	ELEKTRONIKA
Ime i prezime voditelja:	Matea Štefanac, prof.
Planirani broj učenika:	5-15 učenika po grupi
Planirani broj sati tjedno:	1 školski sat tjedno
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje interesa u elektroniku i elektroničke sklopove u području znanosti, tehnike i tehnologije. Kroz aktivnosti uključivati će se sadržaji iz područja elektroničkih sklopova, sustava, elementa, proizvoda i njihovih uloga u raznim sklopovima.
Način realiziranja aktivnosti:	Zadavanje zadataka u online simulatorima. Istraživanje. Uporaba stručne literature. Izrada elektroničkih sklopova.
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom nastavne godine – 1 sat tjedno u poslijepodnevnom terminu
Osnovna namjena aktivnosti:	Razviti interes učenika iz područja znanosti, tehnike i tehnologije.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Troškovi su vezani uz korištenje potrošnog materijala (tehnička dokumentacija – 200 kn) Materijalno – tehnička oprema (300 kn)
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor o ostvarenim ciljevima određene praktične vježbe. Individualno i opisno praćenje uspješnosti učenika.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Povećanje kvalitete nastave tehničke kulture.

8.2.10 Mladi informatičari

Naziv aktivnosti:	Mladi informatičari - 7. razred
Ime i prezime voditelja:	Ivana Gurović, prof. mat. i inf.
Planirani broj učenika:	Učenici sedmih razreda
Planirani broj sati tjedno:	35 sati godišnje
Ciljevi aktivnosti:	Proširivanje i produbljivanje znanja programa nastave informatike, usvajanje znanja programskog jezika potrebnih za razumijevanje rada cijelog računala, osposobljavanje za nastavak školovanja i primjenu usvojenog znanja u svakodnevnom životu, svladavanje informatičkog jezika, razvijanje sposobnosti izražavanja općih ideja informatičkim jezikom, razvijanje pojmovnog i apstraktnog mišljenja, te logičkog zaključivanja.
Način realiziranja aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - individualni - grupni rad - samostalnost u upotrebi literature - pripreme za natjecanje iz informatike
Vremenski okviri aktivnosti:	jedanput tjedno jedan školski sat
Osnovna namjena aktivnosti:	Korištenje stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu za lakše razumijevanje nastavnog gradiva, brže i kvalitetnije rješavanje postavljenih zadataka i proširivanje znanja. Kod učenika pobuditi interes za programski jezik Logo.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	troškovi za dodatna nastavna sredstva
Način vrednovanja aktivnosti:	Opisno vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ciljevima, zadaćama i sadržajima.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Sudjelovanje na informatičkim natjecanjima. Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju nastavnog sadržaja.

8.2.11 Eko- skupina

Naziv aktivnosti:	Eko-skupina
Ime i prezime voditelja:	Milica Peter,prof.
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi aktivnosti:	Naučiti učenike kako pravilno razdvajati compost. Organizirati školsku eko-skupinu učenika koja će na satu razrednika obavijestiti učenike o načinu razvrstavanja komposta.
Način realiziranja aktivnosti:	U školi pokazati učenicima kako treba razvrstavati otpad. Prezentacijama prikazati što je biootpad.
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom nastavne godine 2020./2021.
Osnovna namjena aktivnosti:	Kako se brinemo o okolišu.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	pribor za rad
Način vrednovanja aktivnosti:	Edukacija učenika škole.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Podizanje ekološke svijesti učenika kako bismo svi skupa doprinijeli što zdravijem i kvalitetnijem načinu života .

Naziv aktivnosti:	Eko-skupina
Ime i prezime voditelja:	Maja Fatuta Zamjena: Ines Grgurić
Planirani broj učenika:	10
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje ekološke svijesti. Stjecanje vještine praktičnog rada.Provođenje istraživanja kroz etape znanstvenog rada.

	Edukacija kroz školske patrole.
Način realiziranja aktivnosti:	Grupni rad u učionici i na terenu. Posjete sajmovima, Krašu i sudjelovanje na Eko kvizu.
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom nastavne godine 2020./2021.
Osnovna namjena aktivnosti:	Stjecanje vještina izrade prirodnih i ekološki prihvatljivih sapuna i kozmetike. Poticanje na izradu sapuna u kućanstvu i korištenja prirodne kozmetike.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	ulja (maslinovo, palmino, kokosovo) - 200 kn hidroksid - 100 kn eterična ulja (naranča, lavanda, cimet) - 150 kn hidrolati - 50 kn papir za izradu promotivne knjižice - 50 kn
Način vrednovanja aktivnosti:	Analiza potražnje i uspješnost prodaje sapuna na štandu u suradnji sa školskom zadrugom. Razgovor s učenicima i ispunjavanje anketa.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Prodaja sapuna i promotivnih knjižica.

8.2.12 Astronomija

Naziv aktivnosti:	Astronomija
Ime i prezime voditelja:	Melita Hrvaćanin zamjena: Vlasta Vančina
Planirani broj učenika:	Oko 8 učenika (5.-8. razreda)
Planirani broj sati tjedno:	u prosjeku 1 sat (35 sati godišnje, uključujući teren)
Ciljevi aktivnosti:	Rad s darovitim učenicima koji pokazuju dodatni interes za astronomiju. Cilj aktivnosti je i razvijanje uzročno posljedičnog razmišljanja, povezivanja različitih pojmova iz svakodnevnog života s njihovim fizikalnim značenjem, te osposobljavanje za život u tehničkom okruženju, služenju teleskopom i snalaženju na zvjezdanom nebu.
Način realiziranja aktivnosti:	Online i izvan škole , prema potrebi u učionici za fiziku. Izrada astronomskih pomagala, istraživački rad – promatranje teleskopom, rad na razvoju sposobnosti praktičnog, perceptivnog i misaonog djelovanja. Ovisno o ponudi ustanova i epidemiološkim mjerama, posjet Zvezdarnici, Tehničkom muzeju, Institutu Ruđer Bošković. Teren uključuje i motrenje neba u prirodi u okruženju bez svjetlosnog zagađenja u suradnji s planinarskom skupinom Škole, odnosno godišnjim planom izleta.
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom cijele nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Popularizirati astronomiju u školi, animirati učenike astronomskim sadržajima, omogućiti druženje i zajednički timski rad.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	potrošni materijal za praktične radove i pripreme za natjecanja, ulaznice za posjete zvezdarnici, muzejima (1000 kn)
Način vrednovanja aktivnosti:	Individualno i opisno praćenje uspješnosti učenika i rezultata na natjecanjima na kojima učenik u usporedbi s drugim učenicima i radovima razvija kritički odnos prema sebi i svojoj okolini te razvija pozitivan sustav vrijednosti.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Prezentacija malih istraživačkih radova i projekata. Izrada plakata i panoa o poznatim fizičarima i astronomima.

8.2.13 Science Club

Naziv aktivnosti:	Science Club
Ime i prezime voditelja:	Ines Grgurić
Planirani broj učenika:	15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike petih razreda s metodama eksperimentalnog rada i zainteresirati ih za STEM područje. Popularizirati istraživački tip nastave te opažati i proučavati promjene u prirodi.
Način realiziranja aktivnosti:	Rad u učionici i izvanučionička nastava. Posjeta Parku znanosti, Znanstvenom pikniku i Festivalu znanosti.
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom nastavne godine 2020./21.
Osnovna namjena aktivnosti:	Priprema učenika nižih razreda za lakše usvajanje kemijskih i bioloških koncepata. Stjecanje vještina praktičnog rada i istraživačkog rada.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	kemikalije (200 kn) materijal za classroom escape (200 kn)
Način vrednovanja aktivnosti:	Izlazne kartice i ankete.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Prikaz rada na web stranici škole.

8.2.14 Vikendom u sportske dvorane

Naziv aktivnosti:	Vikendom u sportske dvorane
Ime i prezime voditelja:	Jelena Boban, prof.
Planirani broj učenika:	Od 15 - 25 učenika po grupi.
Planirani broj sati tjedno:	24 sati
Ciljevi aktivnosti:	Stvaranje navike redovitog bavljenja sportskom aktivnošću radi poboljšanja zdravlja učenika i kvalitetnijeg korištenja slobodnog vremena uz prevenciju neprihvatljivog ponašanja.
Način realiziranja aktivnosti:	<p>Aktivnosti su podijeljene u tri kategorije: redovite aktivnosti, pojedinačne akcije i zajedničke akcije.</p> <p>Redovite aktivnosti odnose se na rekreativno bavljenje sportom uz učenje osnovnih elemenata u sljedećim sportovima: nogomet, košarka, odbojka, rukomet, stolni tenis, badminton, atletika, gimnastika, rolanje i aktivnostima u okviru elementarne sportske škole.</p> <p>Pojedinačne akcije odnose se na razredne i školske prijateljske sportske susrete, te natjecanja na razini punkta.</p> <p>Zajedničke akcije su obilježavanja i proslave važnih sportskih dana u godini.</p>
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Popularizacija sporta u školi i usmjeravanje talentirane djece u sportove za koje imaju najbolje dispozicije, te razvijanje radnih navika i sportskog duha.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Program je financiran od strane Gradskog ureda za obrazovanje, kulturu i sport i u potpunosti je besplatan za sve učenike.
Način vrednovanja aktivnosti:	Redovitost, zalaganje i pozitivno sportsko ponašanje na treninzima i natjecanjima.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Usvojena znanja i sposobnosti primjenjivati u svakodnevnom životu putem treninga, natjecanja, pohadanja i sudjelovanja u sportskim događanjima i sl.

8.2.15 Pjevački zbor

Naziv aktivnosti:	Pjevački zbor
Ime i prezime voditelja:	Barbara Černi, mag. mus.
Planirani broj učenika:	30
Planirani broj sati tjedno:	2 sata
Ciljevi aktivnosti:	
Ciljevi aktivnosti:	Uvođenje učenika u zbarsko muziciranje te omogućavanje stjecanja vještine pjevanja u skladu s mogućnostima. Razvijanje glazbenih sposobnosti, vokalne tehnike, osjećaja za skupno muziciranje te poticanje reproduktivnih i stvaralačkih sklonosti učenika. Poticanje djelovanja darovitih učenika. Naglasak na promicanju glazbe kroz kulturnu i javnu djelatnost te na unaprjeđenju glazbene kulture u sredini u kojoj škola djeluje.
Način realiziranja aktivnosti:	Dijelom online (MS Teams) te dijelom uživo ukoliko budu ostvareni preduvjeti. Skupne probe u učionici glazbene kulture će se održavati ukoliko epidemiološke mjere budu dopuštale navedeni broj učenika iz različitih razrednih odjela.
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za muziciranje, stjecanje osnovnih vještina i znanja potrebnih za pjevanje u zboru.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Predviđeni troškovnik za realizaciju aktivnosti je oko 1500 kn.
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje razvoja i zalaganja učenika tijekom nastavne godine te analiza rada nakon svakog javnog nastupa.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Javni nastupi, školske priredbe, posjeti kulturnim ustanovama.

8.2.16 Orkestar

Naziv aktivnosti:	Orkestar
Ime i prezime voditelja:	Barbara Černi, mag. mus.
Planirani broj učenika:	15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	3 sata
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje vještine sviranja te razvijanje glazbenih sposobnosti. Razvijanje osjećaja za skupno muziciranje i za vrijednost hrvatske tradicijske glazbe. Omogućavanje razvoja vještina darovitih učenika. Promicanje glazbe putem javnih nastupa.
Način realiziranja aktivnosti:	Dijelom online (MS Teams) te dijelom uživo ukoliko budu ostvareni preduvjeti. Skupne probe u učionici glazbene kulture će se održavati ukoliko epidemiološke mjere budu dopuštale navedeni broj učenika iz različitih razrednih odjela.
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za muziciranje, stjecanje osnovnih vještina i znanja potrebnih za sviranje u orkestru.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Predviđeni troškovnik za realizaciju aktivnosti je oko 1500 kn.
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje razvoja i zalaganja učenika tijekom nastavne godine te analiza rada nakon svakog javnog nastupa.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Javni nastupi, školske priredbe, posjeti kulturnim ustanovama.

8.2.17 KUD

Naziv aktivnosti:	Kulturna i javna djelatnost
Ime i prezime voditelja:	Milvia Vuk, prof. hrvatskog jezika i Jelena Gabelica, učiteljica razredne nastave
Planirani broj učenika:	Prema potrebama planirane aktivnosti.
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno te prema planiranim aktivnostima, plan se prolagođava i preporučenim epidemiloškim mjerama.
Ciljevi aktivnosti:	<p>Obogatiti kulturni i društveni život učenika, učitelja roditelja i škole u cjelini, razvijati i poticati umjetnički izraz i kreativnost učenika kroz rad različitih izvannastavnih aktivnosti, obogatiti učenička saznanja novim spoznajama te prezentirati njihov rad, obilježavati i isticati važnost mjesečnih događanja, pobuđivati i njegovati pozitivne ljudske vrijednosti, razvijati kod učenika samostalnost, suradništvo, toleranciju, snažniju komunikaciju među učenicima, učiteljima i roditeljima, uključivanje u rad lokalne zajednice i ostalih ustanova (NS Dubrava, Knjižnica Dubrava, Policijska postaja, Župa Svetog Ivana XXIII., HVIDRA i Udruga branitelja Dubrave, Centar za autizam, Dom umirovljenika, srednje škole u Dubravi...).</p> <p>Prikupljanje materijala i rad na Monografiji povodom 50. obljetnice škole, uspostavljanje suradnje s roditeljima, bivšim djelatnicima škole te bivšim učenicima.</p>
Način realiziranja aktivnosti:	Uz različite prigodne svečanosti, susrete, projekte, događanja u školi i izvan nje, organizirani odlasci iz škole.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine ovisno o prigodi i potrebi organiziraju se sastanci, dogovori, probe sudionika događanja kako bi se sve aktivnosti pravovremeno planirale i uspješno realizirale.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijati kritički stav prema različitim oblicima izražavanja. Upoznati proces nastanka prigodnih svečanosti i ostalih događanja. Suradnja s drugim učenicima, roditeljima, ostalim djelatnicima škole. Upoznati roditelje, učenike i sve zainteresirane s kulturnom i javnom djelatnošću škole, suradnja s lokalnom zajednicom i vanjskim suradnicima.

	Pridonijeti izradi Monografije za 50.obljetnicu škole.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Troškovi su vezani uz organizaciju susreta i događanja te kupnju potrošnog materijala ovisno o potrebi same aktivnosti.
Način vrednovanja aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - redovito praćenje i bilježenje aktivnosti - razgovor s učiteljima i drugim suradnicima - razgovor s učenicima i roditeljima - evaluacijski listići - uspoređivanje i analiza događanja - anketni listići na kraju škol.godine - knjiga dojmova
Način korištenja rezultata aktivnosti:	-osmišljavanje i izrada prigodnih plakata, prezentacija na web-stranici škole, snimanje i pohranjivanje događanja, uređenje zidnih novina i objavljivanje aktivnosti u šk.listu "Žubor" i na web stranici škole.

8.2.18 Učenička zadruga Listek

Naziv aktivnosti:	UČENIČKA ZADRUGA LISTEK
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice RN: Sanja Zornjak Picer, Orlanda Protić (Andrea Hunček), Marina Škrinjar, Romina Tursić i Sanela Đurinec - Raić , prof. Likovne kulture
Planirani broj učenika:	70
Planirani broj sati tjedno:	1 sat po sekciji za učiteljice RN 3 sata po sekciji za prof. Likovne kulture 2 sata za voditeljicu UZ
Ciljevi aktivnosti:	Cilj Zadruge je okupiti na dobrovoljnoj osnovi što veći broj učenika i primjerenim metodičkim postupcima pod vodstvom učitelja mentora omogućiti im razvoj sklonosti, interesa i sposobnosti te stjecanje, produbljivanje i primjenu bioloških, tehničkih, gospodarskih, društvenih i srodnih znanja iz područja važnih za cjelokupan proizvodni proces od njegova planiranja do tržišnog i drugog vrednovanja rada; uvođenje učenika u svijet poduzetništva, razvijanje radnih navika, odgovornosti, samostalnosti i suradnje, pobuđivanje i razvijanje svijesti o nužnosti rada za ljudski život, potreba očuvanja okoliša, promicanje ljubavi prema zavičaju i domovini i očuvanje prirodne i kulturne baštine.
Način realiziranja aktivnosti:	Rad u grupama u razredima Rad u različitim likovnim radionicama izvan škole - Izrada plana rada Učeničke zadruge po sekcijama - realizacija planom i programom predviđenih aktivnosti po sekcijama - izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od otpadnih i prirodnih materijala, oslikavanja stakla, izrada tapiserija, ručno pletenje i vezenje, izrada nakita - sudjelovanje na Državnoj smotri UZ u Vinkovcima - sudjelovanje na smotri UZ Grada Zagreba

	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija prigodnih prodajnih izložbi u školi - prodaja proizvoda tijekom godine u galeriji UZ Listek u prostoru škole - permanentno educiranje učenika i voditelja
Vremenski okviri aktivnosti:	<p>dan u tjednu – ovisno o rasporedu sati</p> <p>tijekom školske godine – jedan puta tjedno po sekciji</p>
Osnovna namjena aktivnosti:	<p>Osposobiti učenike za samostalan rad i primjenu stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu. Razvijanje poduzetničkog duha.</p>
	<p>1. Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala „Eko – etno“</p> <p>razvijanje svijesti o važnosti očuvanja prirode i okoliša te potrebe recikliranja otpadnog materijala</p> <ul style="list-style-type: none"> -upoznati i usvojiti načine recikliranja i korištenja recikliranog i otpadnog materijala za izradu novih uporabnih predmeta -samoinicijativno poticati ekološku svijest - inicirati sakupljanje otpadnog materijala - obrazac ponašanja prenositi na obitelji i uključiti ih u rad <p>2.Izrada tapiserija i makramea „Smirna“</p> <ul style="list-style-type: none"> -naučiti izrađivati tapiseriju - naučiti osnove makramea - izrađivati ukrasne i uporabne predmete - raditi na očuvanju kulturne baštine <p>3. Male pletilje i vezilje „Vunica“</p> <ul style="list-style-type: none"> -naučiti tehnike veza - naučiti tehniku pletenja - raditi na očuvanju kulturne baštine <p>4. Izrada nakita, oslikavanje svile i stakla, izrada nakita - “Srčeke”</p> <ul style="list-style-type: none"> - naučiti tehnike oslikavanja stakla i tekstila

	<ul style="list-style-type: none"> - oslikavanje i ukrašavanje odjevnih predmeta - izrada i ukrašavanje papirnatih vrećica - oslikavanje platnenih vrećica - izrada prigodnih čestitki - izrada nakita od raznih materijala izrada ukrasnih i uporabnih predmeta navedenim tehnikama - aktivno sudjelovanje roditelja i vanjskih suradnika - razvijanje poduzetništva zadovoljstvo zbog materijalne dobiti ostvarene vlastitim radom <p>5. Izrada nakita „Perlice“</p> <ul style="list-style-type: none"> - izrađivati ukrasne predmete (broševi, ogrlice, narukvice) različitim tehnikama
	<ul style="list-style-type: none"> - naučiti izrađivati nakit od raznih materijala <p>6. Fuzija stakla</p> <ul style="list-style-type: none"> - Usvojiti tehniku fuzije - Naučiti krojiti i rezati staklo <p>Za sve sekcije:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izrada ukrasnih i uporabnih predmeta navedenim tehnikama - aktivno sudjelovanje roditelja i vanjskih suradnika - razvijanje poduzetništva - zadovoljstvo zbog materijalne dobiti ostvarene vlastitim radom
Troškovnik detaljniza aktivnost:	Nabavka potrebnog materijala i pribora: troškovi u skladu s raspoloživim financijskim sredstvima zadruge (5 000,00 kn).
Način vrednovanja aktivnosti:	Smotra učeničkih zadruga – županijska i državna prodajne izložbe u školi, NS Dubrava, Markov sajam.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Primjena stečenih vještina u svakodnevnom životu i razvoj osnovnih spoznaja o malom poduzetništvu.

8.2.19 Školski sportski klub ŽUBOR

Naziv aktivnosti:	Školski sportski klub žubor
Ime i prezime voditelja:	Vlatka Smolković, prof.
Planirani broj učenika:	15 - 25 učenika po grupi.
Planirani broj sati tjedno:	2 školska sata tjedno po grupi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje funkcionalno-motoričkih sposobnosti i napredovanje u tehničko-taktičkim znanjima i vještinama odabranog sporta.
Način realiziranja aktivnosti:	Redoviti treninzi i natjecanja u sljedećim sportovima: atletika (djevojčice i dječaci), košarka (djevojčice i dječaci), odbojka (djevojčice) i taekwondo (djevojčice i dječaci).
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Motiviranje djece da zavole sport i stvaranje stabilnog temelja za aktivno bavljenje sportom.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	mjesečna članarina ŠSK Žubor
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje napretka u razvoju sposobnosti i rezultata na natjecanjima.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Usvojena znanja i sposobnosti koristiti u ostvarivanju što boljih sportskih rezultata, ali i u svakodnevnom životu. Učenike koji ostvare zapažene rezultate nagraditi jednom odličnom ocjenom iz nastave TZK.

8.2.20 Košarka

Naziv aktivnosti:	Košarka
Ime i prezime voditelja:	Marko Bošnjak, prof.
Planirani broj učenika:	15 - 25 učenika
Planirani broj sati tjedno:	2 školska sata tjedno
Ciljevi aktivnosti:	Stvaranje navike redovitog bavljenja košarkom radi poboljšanja zdravlja učenika i kvalitetnijeg korištenja slobodnog vremena uz prevenciju neprihvatljivog ponašanja.
Način realiziranja aktivnosti:	Redovitim treninzima i natjecanjima u našoj i drugim školama domaćinima natjecanja.
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Popularizacija košarke u školi i razvijanje radnih navika kod učenika.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	0 kn Troškove odlazaka na natjecanja snose roditelji.
Način vrednovanja aktivnosti:	Redovitost, zalaganje i pozitivno sportsko ponašanje na treninzima i natjecanjima.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Usvojena znanja i sposobnosti primjenjivati u svakodnevnom životu putem treninga i natjecanja.

9 Projekti

Svrha školskih projekata je ostvariti odgojne i obrazovne ciljeve kroz zajednički rad svih sudionika odgojno obrazovnog procesa (učenika, učitelja i roditelja).

Cilj projekata je kod učenika potaknuti učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.

Time se kod učenika potiče radost otkrivanja, istraživanja i stvaranja.

Projektni rad je također vrlo koristan i efikasan poticaj učenika na kreativnost, a učenici se uključuju ovisno o vlastitim sklonostima, interesima i talentima. Projektne aktivnosti često su vrlo uspješan način da se kod učenika "potroši višak energije", usmjeri njegova aktivnost na zdrave, zanimljive, kreativne i društveno prihvatljive načine ponašanja, reagiranja i provođenja zajedničkog slobodnog vremena učenika i roditelja.



9.1 Razredni i školski projekti

Naziv projekta:	Dobro se dobrim vraća
Ime i prezime voditelja:	Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica
Planirani broj učenika:	20 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi projekta:	<ul style="list-style-type: none"> -senzibiliziranje učenike za humanost u međuljudskim odnosima - razvijanje empatije i osjećaja za pravdu - poticanje znatiželje i zanimanja za pomaganje drugima - razvijanje svijesti o humanim vrednotama - upoznavanje s ljudskim pravima i pravima djece - razvijanje kritičkog mišljenja i osobnih stavova - aktivno sudjelovanje u humanitarnim akcijama.
Način realiziranja projekta:	<ul style="list-style-type: none"> - organiziranje humanitarne akcije unutar razrednog odjela i na nivou škole. - obrađivanje različitih tema kroz radionice koje će razvijati empatiju kod učenika - suradnja s udrugom FB humanitarci
Vremenski okviri projekta:	tijekom školske godine
Osnovna namjena projekta:	<ul style="list-style-type: none"> -učenike od najranije dobi usmjeriti na razumijevanje potreba drugih ljudi, prihvaćanje različitosti, razbijanje predrasuda i stereotipa. -razvijanje humanog ponašanja i socijalne svijesti kroz humanitarni rad.
Troškovnik detaljni za projekt:	oko 100 kn
Način vrednovanja projekta:	<ul style="list-style-type: none"> -individualno opisno praćenje učenika u zalaganju, suradnički odnos unutar grupe - provedene humanitarne akcije, zadovoljstvo učenika i učitelja - učenikovo samovrednovanje i samoprocjena
Način korištenja rezultata projekta:	Primjena znanja u različitim životnim situacijama.

Naziv projekta:	Zanimanja ljudi (2.a, 2.b, 2.c)
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice: Jelena Gabelica, 2.a Tea Knežević, 2.b Ankica Varović, 2.c
Planirani broj učenika:	75
Planirani broj sati tjedno:	1 (kroz sve nastavne predmete)
Ciljevi projekta:	<ul style="list-style-type: none"> - Upoznavanje s različitim zanimanjima ljudi (tradicionalnim I modernim) - Očuvanje posebnosti I važnost svakog zanimanja - Poticanje suradnje s roditeljima te njihovo uključivanje u rad škole
Način realiziranja projekta:	Kroz nastavne sate i izvanučioničnom nastavom te izradom plakata.
Vremenski okviri projekta:	tijekom nastavne godine
Osnovna namjena projekta:	Usaditi kod učenika svijest o važnosti I vrijednosti svih zanimanja.
Troškovnik detaljni za projekt:	hamer papir, materijali za izradu plakata (200 kn)
Način vrednovanja projekta:	Opisno vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ciljevima, zadaćama i sadržajima.
Način korištenja rezultata projekta:	Primjena znanja u svakodnevnom životu.

Naziv projekta:	Zagreb kroz vrijeme - 3.a, 3.b, 3.c
Ime i prezime voditelja:	Sanja Zornjak Picer, 3.a Orlanda Protić (Andrea Hunček), 3.b Marina Škrinjar, 3.c
Planirani broj učenika:	82 učenika
Planirani broj sati tjedno:	Varijabilno, rad kroz sve nastavne predmete
Ciljevi projekta:	Upoznati prošlost , način života i rada ljudi. Naučiti imena starih zanata te pribora i materijala za rad. Upoznati se s načinom organiziranja zanatlija. Shvatiti vrijednost i važnost rada za život ljudi. Izrada prezentacije ili plakata o starim zanimanjima.
Način realiziranja projekta:	Istraživanje, otkrivanje, uspoređivanje. Izrada plakata, prezentacija te različitih uporabnih predmeta iz prošlosti.
Vremenski okviri projekta:	tijekom nastavne godine
Osnovna namjena projekta:	Proširiti stečena znanja o starim zanatima i običajima u gradu Zagrebu.
Troškovnik detaljni za projekt:	100 kn
Način vrednovanja projekta:	Usmeno i pisano-razgovor, izlaganje i ocjenjivanje.
Način korištenja rezultata projekta:	Primjena u različitim životnim situacijama.

Naziv projekta:	Čovjek – to sam ja! - 4.a, 4.b, 4.c
Ime i prezime voditelja:	Kristina Pavlović, 4.a Renata Pintar, 4.b Romina Tursić, 4.c
Planirani broj učenika:	67 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1
Ciljevi projekta:	<ul style="list-style-type: none"> - razumjeti čovjekov život i ulogu u zajednici - razumjeti jednakost i prava svih ljudi u zajednici - znati važnost čuvanja tijela od ozljeda i štetnih utjecaja - razumjeti da se rastom i razvojem mijenja tijelo i ponašanje (pubertet) - razumjeti važnost pravilne prehrane i tjelesne aktivnosti - prepoznavati različite oblike zlostavljanja
Način realiziranja projekta:	Istraživanje, otkrivanje i uspoređivanje. Izrada plakata i prezentacija.
Vremenski okvir projekta:	tijekom nastavne godine
Osnovna namjena projekta:	Proširiti stečena znanja o ljudskome tijelu, zdravoj prehrani i očuvanju zdravlja.
Troškovnik detaljni za projekt:	100 kn
Način vrednovanja projekta:	usmeno i pisano
Način korištenja rezultata projekta:	Prezentacija roditeljima na roditeljskom sastanku, primjena u različitim životnim situacijama.

Naziv projekta:	Europski dan jezika 26. rujna
Ime i prezime voditelja:	Jelena Bratuša, Monika Horki Pavrišek, Andrea Brzac, Ivana Orešić
Planiran broj učenika:	svi učenici
Planirani broj sati tjedno:	1 nastavni sat u rujnu
Ciljevi projekta:	Upoznati učenike s jezičnom raznolikošću EU, razvijati svijest o važnosti poznavanja stranih jezika
Način realiziranja projekta:	Izrada plakata, sastavaka, i prezentacija izlaganje i objašnjavanje, diskusija, rad u paru.
Vremenski okviri projekta:	rujan, 2020.
Osnovna namjena projekta:	Proširivanje znanja učenika i socijalnih vještina, povezivanje sadržaja s drugim nastavnim predmetima (hrvatski jezik, likovna kultura, geografija i povijest).
Troškovnik projekta:	papir za kopiranje (100 kn) potrošni materijal (100 kn)
Način vrednovanja projekta:	Odabir najboljih radova za izložbu.
Način korištenja rezultata projekta:	Izrada i postavljanje izložbenog panoa.

Naziv projekta:	Testiranje za polaganje Cambridge ESOL ispita
Ime i prezime voditelja:	Ivana Orešić, Jelena Bratuša, Monika Horki Pavlišek (u suradnji s jezičnom gimnazijom Pitagora iz Splita)
Planirani broj učenika:	učenici 4., 5., 6. i 8. razreda
Planirani broj sati tjedno:	1 nastavni sat u prosincu
Ciljevi projekta:	Upoznati učenike s međunarodnim standardiziranim testovima engleskoga jezika, spremite učenike na uspješno polaganje ispita .
Način realiziranja projekta:	Testiranje učenika tijekom prosinca.
Vremenski okviri projekta:	prosinac, 2020.
Osnovna namjena projekta:	Proširivanje znanja učenika, ukazati na važnost polaganja međunarodnih ispita stranog jezika stranog jezika.
Troškovnik za projekt:	/
Način vrednovanja projekta:	Rezultati učenika na testiranju.
Način korištenja rezultata projekta:	Prilagoditi rad s učenicima s obzirom na njihove postignute rezultate .

Naziv projekta:	Upoznajmo Sjedinjene Američke Države
Ime i prezime voditelja:	Ivana Orešić, Jelena Bratuša (u suradnji s Hrvatsko-američkim društvom)
Planirani broj učenika:	učenici 7. i 8. razreda
Planirani broj sati tjedno:	2 nastavna sata u drugom polugodištu
Ciljevi projekta:	Upoznati učenike s geografskim, političkim, obrazovnim i kulturološkim obilježjima SAD-a, omogućiti im komunikaciju s izvornim govornikom engleskog jezika.
Način realiziranja projekta:	Radionica za učenike tijekom drugog polugodišta.
Vremenski okvir projekta:	ožujak ili travanj 2021., dva školska sata
Osnovna namjena projekta:	Proširivanje znanja učenika, upoznavanje glavnih obilježja američke kulture te komunikacija s izvornim govornikom.
Troškovnik za projekt:	/
Način vrednovanja projekta:	Upitnik o uspješnosti radionice.
Način korištenja rezultata projekta:	Izraditi plakat o radionici, prezentirati rad na radionici putem web-stranice škole.

Naziv projekta:	Hrvatska Logo liga
Ime i prezime voditelja :	<p>Ivana Gurović, prof. – voditelj ekipe Nikolina Turkalj, mag. edu. poli. I inf.</p> <p>- nositelj projekta je voditelj ekipe, a dužan je prijaviti Ekipu i na e-mail adresu logoliga@hsin.hr poslati sljedeće podatke: naziv škole/kluba, mjesto, županija ime, prezime, broj telefona i e-mail adresa voditelja ekipe</p> <p>- Odgovornost nositelja je briga za organizaciju natjecanja i zadužena je za poštivanje pravila i za regularnost natjecanja.</p>
Planirani broj učenika:	25 učenika
Planirani broj sati godišnje:	24 sati
Ciljevi projekta:	Razviti interes za svakodnevno stjecanje novih spoznaja. Popularizacija programiranja među najmlađim učenicima.
Način realiziranja projekta:	<p>Natjecanju u programiranju u programskom jeziku Logo će se provoditi kroz šest kola tijekom školske godine, na kojem mogu sudjelovati učenici od 5. do 8. razreda.</p> <p>Natjecanje se može provesti unutar zadanog perioda za pojedino kolo (u pravilu jedanaest dana, od petka do ponedjeljka), a o točnom terminu odlučuje voditelj ekipe u dogovoru s članovima ekipe.</p> <p>Najranije sat vremena prije početka dogovorenog termina natjecanja, voditelj ekipe dužan je sa Sustava za natjecanje preuzeti zadatke, tiskati ih i umnožiti u potrebnom broju primjeraka (za svakog natjecatelja po jedan komplet zadataka).</p> <p>Za vrijeme natjecanja, natjecateljsko računalo ni na kakav način ne smije biti u mogućnosti komunicirati s nekim drugim elektroničkim uređajima, a raspored računala u prostoriji u kojoj se natjecanje odvija mora biti takav da prepisivanje i razgovor između natjecatelja ili ostalih prisutnih osoba bude onemogućeno.</p> <p>Odmah (a najkasnije sat vremena) po završetku natjecanja,</p>

	<p>voditelj ekipe organizatoru šalje natjecateljska rješenja. - Nakon toga voditelj preuzima test podatke i evaluira natjecateljska rješenja. Svaki test podatak nosi određeni broj bodova, a broj bodova za neki zadatak jednak je zbroju svih bodova po test podacima za taj zadatak.</p> <p>Nakon evaluacije svih rješenja za sve učenike iz svoje ekipe (a najkasnije 24 sata nakon preuzimanja zadataka), voditelj te bodove unosi u Sustav.</p>
Vremenski okviri projekta:	U školskoj godini 2020./2021. program će se provesti kroz šest kola natjecanja.
Osnovna namjena projekta:	Natjecanje u programiranju u programskom jeziku FMSLogo na kojem mogu sudjelovati svi učenici osnovnih škola Republike Hrvatske.
Troškovnik detaljni za projekt:	Papir i toner za pisač potrebni za ispis zadataka i test podataka
Način vrednovanja izborne nastave:	<p>Nakon završetka pojedinog kola natjecanja, na web stranicama Hrvatske Logo Lige objavljuju se pojedinačni i ekipni rezultati za tekuće kolo, kao i ukupni rezultati za sva do tada održana kola natjecanja.</p> <p>Pojedinačni rezultati se objavljuju za svaki razred posebno, kao i za sve natjecatelje zajedno.</p> <p>Ekipni rezultati se objavljuju tako da se u obzir uzimaju tri najbolja rezultata iz svake ekipe.</p> <p>Nakon završetka pojedinog kola natjecanja, na web stranicama Hrvatske Logo Lige objavljuju se zadaci, test podaci i službena rješenja svih zadataka.</p>
Način korištenja rezultata projekta:	Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju gradiva.

Naziv projekta:	Tjedan sigurnosti na Internetu Od 8.2.2021. do 12.2.2021.
Ime i prezime voditelja:	Ivana Gurović, Nikolina Turkalj, Melita Nižetić, Matea Štefanac
Planirani broj učenika:	svi učenici redovne i izborne nastave Informatike
Planirani broj sati tjedno:	početak projekta: veljača 2021. (oko 10 sati za pripremu materijala i izlaganje učenika)
Ciljevi projekta:	Podizanje svijesti o problematici sigurnosti djece na Internetu. Glasno progovaranje o opasnostima koje se susreću prilikom korištenja suvremenih tehnologija (računala, mobitela, društvenih mreža,...). Potaknuti učenike na sigurno i odgovorno korištenje suvremenih tehnologija. Potaknuti učenike na zaustavljanje međuvršnjačkog nasilje putem Interneta.
Način realiziranja projekta:	Izrada digitalnih radova, brošura i plakata te njihovo predstavljanje pred ulaznim vratima škole.
Vremenski okviri projekta:	veljača, 2021.
Osnovna namjena projekta:	Potaknuti svijest o povećanju međuvršnjačkog nasilja te o zaustavljanju istih. Edukacija učenika i djelatnika o sigurnom i odgovornom korištenju suvremenih tehnologija.
Troškovnik detaljni za projekt:	troškovi izrade plakata i informativnih letaka (oko 150 kn)
Način vrednovanja projekta:	Nagraditi najbolji rad učenika simboličnim poklonom. Razgovor o izrađenim materijalima i osobni dojmovi sudionika.
Način korištenja rezultata projekta:	Podignuti svijest o odgovornom korištenju suvremene tehnologije.

Naziv projekta:	Mala škola čiste energije - šesti razredi
Ime i prezime voditelja:	Nikolina Turkalj, prof.
Planirani broj učenika:	svi učenici šestih razreda
Planirani broj sati tjedno:	početak projekta: rujan završetak projekta: svibanj broj sati: prema potrebi
Ciljevi projekta:	Podizanje svijesti o važnosti energije u svakodnevnom životu, utjecajima koje energija izaziva u okolišu te mogućnostima za smanjenje tih utjecaja odgovornom i efikasnom uporabom energije.
Način realiziranja projekta:	Timski rad prema obrazovnim materijalima udruge DOOR s područja energetike.
Vremenski okviri projekta:	rujan - svibanj
Osnovna namjena projekta:	Steci određena znanja o obnovljivim izvorima energije.
Troškovnik detaljni za projekt:	potrošni materijal (oko 100 kn)
Način vrednovanja projekta:	Razgovor o projektu i ocjena praktičnih radova.
Način korištenja rezultata projekta:	Povećanje kvalitete nastave tehničke kulture.

Naziv projekta:	Obnovljivi izvori energije – 7. razredi
Ime i prezime voditelja:	Matea Štefanac, prof.
Planirani broj učenika:	svi učenici sedmih razreda
Planirani broj sati tjedno:	početak projekta: siječanj završetak projekta: svibanj broj sati: prema potrebi
Ciljevi projekta:	Timski rad učenika: stjecanje funkcionalnih znanja, aktivno sudjelovanje učenika u nastavi, stjecanje navike i sposobnosti za daljnja učenja. Proučiti obnovljive izvore energije.
Način realiziranja projekta:	Zadavanje zadataka po skupinama, istraživanje učenika, uporaba stručne literature i interneta, izrada plakata, panoa i prezentacija za energetske tjedan.
Vremenski okvir projekta:	siječanj - svibanj
Osnovna namjena projekta:	Stići određena znanja o izvorima energije te njihovom utjecaju na okoliš.
Troškovnik detaljni za projekt:	potrošni materijal (200 kn)
Način vrednovanja projekta:	Razgovor o projektu i ocjena praktičnih radova.
Način korištenja rezultata projekta:	Povećanje kvalitete nastave tehničke kulture.

Naziv projekta:	Hrvatski znanstvenici i izumitelji – 8. razredi
Ime i prezime voditelja:	Matea Štefanac, prof.
Planirani broj učenika:	učenici osmih razreda
Planirani broj sati tjedno:	rad na projektu – tijekom školske godine broj sati: prema potrebi
Ciljevi projekta:	Timski rad učenika: stjecanje funkcionalnih znanja, aktivno sudjelovanje učenika u nastavi, stjecanje navike i sposobnosti za daljnja učenja. Proučiti hrvatske znanstvenike i izumitelje koji su doprinijeli razvoju svjetske znanosti i tehnologije
Način realiziranja projekta:	Zadavanje zadataka po skupinama, istraživanje učenika, uporaba stručne literature i interneta, izrada plakata, panoa i prezentacija.
Vremenski okviri projekta:	rujan - svibanj
Osnovna namjena projekta:	Upoznati značaj hrvatskih znanstvenika i izumitelja
Troškovnik detaljni za projekt:	potrošni materijal (100 kn)
Način vrednovanja projekta:	Razgovor o projektu i ocjena praktičnih radova.
Način korištenja rezultata projekta:	Povećanje kvalitete nastave tehničke kulture.

Naziv projekta:	Večer matematike prosinac 2020.
Ime i prezime voditelja:	Profesori: Anica Poljak, Melita Nižetić i Vlasta Vančina te učiteljice 2., 3. i 4. razreda
Planirani broj učenika:	oko 100 učenika cijele škole (ovisno o broju zainteresiranih) te roditelji učenika koji žele sudjelovati
Planirani broj sati tjedno:	10 sati (priprema i realizacija)
Ciljevi projekta:	Popularizacija matematike te poticaj učenika za nastavak matematičkog obrazovanja.
Način realiziranja projekta:	Večer matematičke nalik je sajmu. Sudionici obilaze „matematičke stanice“ i odabiru aktivnosti u kojima će sudjelovati. Materijali s detaljnim uputama o aktivnostima dostupni su na svakoj stanici, a „dežurni matematičar“ (profesor matematike i/ili učenik) pomoći će pri njihovoj provedbi.
Vremenski okvir projekta:	prosina, 2020. (Održavanje Večeri matematike ovisi o epidemiološkoj situaciji.)
Osnovna namjena projekta:	Večer matematike je skup interaktivnih radionica u organizaciji Hrvatskoga matematičkog društva koje potiču izgradnju pozitivnog stava prema matematičarima. Sudjelovanje u zabavnim aktivnostima otkriva često zaboravljenu - zabavnu stranu matematike, stvara nove ideje o tome što matematika jest i čime se bavi te dokazuje da matematičke probleme, i bez da smo svjesni vlastitog talenta, svakodnevno svi uspješno rješavamo.
Troškovnik detaljni za projekt:	Troškovi kopiranja materijala (200 kn)
Način vrednovanja projekta:	Razgovor o zadacima i osobni dojmovi sudionika.
Način korištenja rezultata projekta:	Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju matematičkih sadržaja.

Naziv projekta:	Dani medijske pismenosti
Ime i prezime voditelja:	Marija Gelo, prof. Sanda Damjanić, prof. Milvia Vuk, prof.
Planirani broj učenika:	12 učenika
Način realiziranja projekta:	Odlazak u medijsku kuću, radionice i izvješćivanje u razrednom odjelu.
Vremenski okvir projekta:	travanj, 2021.
Osnovna namjena projekta:	Informiranje i educiranje o temama iz područja medijske pismenosti.
Troškovnik detaljni za projekt:	prijevoz do medijske kuće
Način vrednovanja projekta:	Izvješće za školski list te za razredni odjel.
Način korištenja rezultata projekta:	Objavljivanje materijala na web stranicama škole te u školskom listu Žuboru.

Naziv projekta:	Wir machen Theater
Ime i prezime voditelja:	prof. Brzac Andrea
Planirani broj učenika:	10 učenika
Planirani broj sati tjedno:	po potrebi
Ciljevi projekta:	Pripremiti/prilagoditi scenarij (bajka braće Grimm), uvježbati tekst uloge i izvesti kratki lutkarski igrokaz na njemačkom jeziku.
Način realiziranja projekta:	Izvesti kratki lutkarski igrokaz na njemačkom jeziku tj. predstaviti jednu bajku praće Grimm
Vremenski okviri projekta:	Travanj – lipanj
Osnovna namjena projekta:	Zajdenički prilagoditi scenarij bajke i podijeliti uloge/lutke. Uvježbati tekst i glumu s lutkama te izraditi scenografiju.
Troškovnik detaljni za projekt:	200 kn
Način vrednovanja projekta:	Prezentacija igrokaza u trećim razredima, na školskim priredbama i drugim školskim događanjima.
Način korištenja rezultata projekta:	Prezentacija njemačkog jezika kao izborne nastave.

Naziv projekta:	Wir reisen nach Graz
Ime i prezime voditelja:	prof. Brzac Andrea
Planirani broj učenika:	učenici 7. razreda
Planirani broj sati:	po potrebi
Ciljevi projekta:	Obići grad Graz – jednodnevni izlet.
Način realiziranja projekta:	Jednodnevno putovanje u Graz s odabranom putnom agencijom.
Vremenski okviri projekta:	lipanj
Osnovna namjena projekta:	Obilazak grada Graza te jezično snalaženje na njemačkom govornom području.
Troškovnik za projekt:	Prema izračunu putne agencije.
Način vrednovanja projekta:	Izrada plakata, ispunjavanje anketa i objava na školskoj internetskoj stranici.
Način korištenja rezultata projekta:	Prezentacija njemačkog jezika kao izborne nastave.

Naziv projekta:	Wir reisen nach Wien
Ime i prezime voditelja:	prof. Brzac Andrea
Planirani broj učenika:	učenici 8. razreda
Planirani broj sati:	po potrebi
Ciljevi projekta:	Obići grad Beč – jednodnevni izlet.
Način realiziranja projekta:	Jednodnevno putovanje u Beč s odabranom putnom agencijom.
Vremenski okviri projekta:	lipanj
Osnovna namjena projekta:	Obilazak grada Beča te jezično snalaženje na njemačkom govornom području.
Troškovnik za projekt:	Prema izračunu putne agencije.
Način vrednovanja projekta:	Izrada plakata, ispunjavanje anketa i objava na školskoj internetskoj stranici.
Način korištenja rezultata projekta:	Prezentacija njemačkog jezika kao izborne nastave.

Naziv projekta:	Dan izvrsnosti
Ime i prezime voditelja:	Mira Vidić, psiholog Ljiljana Savić, pedagog Dobrića Bilobrk, knjižničar Mivia Vuk, voditeljica KUD-a,
Planirani broj učenika:	oko 100 učenika koji su sudjelovali na županijskim natjecanjima i smotrama te državnim natjecanjima
Planirani broj sati tjedno:	dva sata tjedno (veljača – svibanj)
Ciljevi programa:	Istaći važnost znanja, nagraditi uspješne učenike, sudionike županijskih natjecanja i državnih natjecanja.
Način realiziranja programa:	Svečana podjela zahvalnica.
Vremenski okviri programa:	Dan škole - svibanj 2021. (prema epidemiološkoj situaciji u svibnju 2021.)
Osnovna namjena programa:	Ukazati na važnost znanja, pokazati učenicima I roditeljima rezultate rada učenika u okviru redovne, dodatne I ina aktivnosti.
Troškovnik detaljni za programa:	izrada zahvalnica (oko 500,00 kn) domjenak za učenike i roditelje (500,00 kn)
Način vrednovanja programa:	Razgovor s učiteljima, učenicima I roditeljima o rezultatima natjecanja.
Način korištenja rezultata programa:	Povećanje kvalitete rada s učenicima, poticanje darovitosti te motivacija učenika za stjecanjem znanja.

Naziv projekta:	Zadovoljstvo školom
Ime i prezime voditelja:	Ljiljana Savić, pedagog
Planirani broj učenika:	učenici šestih razreda
Planirani broj sati:	Anketa za učenike i razgovor na zadanu temu.
Ciljevi programa:	Razviti osjećaj zadovoljstva školom kod učenika šestih razreda.
Način realiziranja programa:	Razgovor na satu razrednika.
Vremenski okvir programa:	Prema epidemiološkoj situaciji u ovoj šk. godini – ožujak, 2021.
Osnovna namjena programa:	Ustanoviti osjećaj zadovoljstva školom kod učenika šestih razreda.
Troškovnik detaljni za programa:	100 kuna
Način vrednovanja programa:	Povratne informacije učenika šestih razreda.
Način korištenja rezultata programa:	Prezentacija rezultata na Razrednim vijećima.

Naziv programa:	„Zajedno smo jači“
Ime i prezime voditelja:	Hrvojka Brčić, defektologinja
Planirani broj učenika:	učenici 7.a, 7.b i 7.c razreda te učenici Centra za autizam
Planirani broj sati tjedno:	15 radionice (po pet radionica u svakom razredu)
Ciljevi projekta:	Omogućiti učenicima da osobe s intelektualnim teškoćama upoznaju kao prijatelje od kojih mogu puno naučiti. Razvijanje perceptivnih i komunikacijskih sposobnosti.
Način realiziranja projekta:	Po tri radionice u 7. a, b i c razredu.
Vremenski okviri projekta:	tijekom školske godine
Osnovna namjena projekta:	Mijenjanje percepcije lokalne zajednice o osobama s intelektualnim teškoćama.
Troškovnik detaljni za projekt:	potrošni materijal
Način vrednovanja projekta:	Praćenje socijalnih interakcija učenika 7.a, 7.b, 7.c razreda s osobama s intelektualnim teškoćama. Razvijanje humanosti i solidarnosti. Zadovoljstvo učenika sudjelovanjem u zajedničkim aktivnostima.
Način korištenja rezultata projekta:	Analiza korisnosti projekata kod učenika.

Naziv projekta:	Dan darovitih učenika
Ime i prezime voditelja:	šk. psiholog, svi učitelji od 1.- 8. razreda
Planirani broj učenika:	oko 100 učenika uključenih u dodatnu nastavu, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti
Planirani broj sati tjedno:	prema potrebi
Ciljevi projekta:	Upoznavanje učenika, roditelja i učitelja škole s radom darovitih učenika, motiviranje učenika da se uključe u dodatnu nastavu i međugeneracijska suradnja darovitih učenika.
Način realiziranja projekta:	U okviru dodatne nastave i INA-e, osmisliti kratke kvizove, prezentacije, plakate, izložbe, te organizirati aktivnosti na kojima će učenici prezentirati svoju darovitost u prostorima škole. Izvođenje preventivnog programa ovisi o trenutnoj epidemiološkoj situaciji te je zbog toga podložno promjenama.
Vremenski okvir projekta:	tijekom školske godine 2020./2021.
Osnovna namjena projekta:	Ukazati na važnost stjecanja znanja i vještina, primijeniti naučeno u svakodnevnom životu, pokazati učiteljima i učenicima rezultate rada učenika u okviru izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti.
Troškovnik detaljni za projekt:	Potrošni materijal; hamer papir, olovke, bojice, baterije za mikrofon i sl. (okvirno 300 kn).
Način vrednovanja projekta:	Razgovor o projektu s učenicima, roditeljima i učiteljima.
Način korištenja rezultata projekta:	Povećanje kvalitete nastavnog rada i daljnje poticanje darovitih učenika (izrada zidnih novina, objavljivanje na web stranici, prilozi u dokumentaciji škole, obogaćivanje nastave).

Naziv projekta:	Rad na Monografiji povodom 50. obljetnice škole
Ime i prezime voditelja:	ravnatelj Žarko Ćorić i svi učitelji škole
Planirani broj učenika:	prema dogovoru sa svojim učiteljima
Planirani broj sati tjedno:	prema potrebi - učitelji pojedinačno i u radu s učenicima
Ciljevi projekta:	Prikupiti materijale i uključiti sve djelatnike škole, učenike, roditelje i sve koji mogu propomoći u realizaciji projekta kako bismo dali prikaz rada i života škole u njezinih 50 godina postojanja.
Način realiziranja projekta:	Kontinuirano prikupljanje materijala (zapisa, fotografija, literature, istraživanje starih Ljetopisa, Žubora, pismohrane, intervjui, suradnja s lokalnom zajednicom).
Vremenski okvir projekta:	tijekom školske godine
Osnovna namjena projekta:	Približiti svim zainteresiranima uvid u rad i život škole tijekom 50 godina njezinog rada.
Troškovnik detaljni za projekt:	prema potrebi i aktivnostima
Način vrednovanja projekta:	Razgovor o projektu s učenicima, roditeljima, učiteljima, sudionicima projekta i vanjskim suradnicima.
Način korištenja rezultata projekta:	Tiskanje Monografije i njezino predstavljanje na obilježavanju 50. rođendana škole.

Naziv programa:	Uvažavanje različitosti – radionice „Priča o Vedranu“
Ime i prezime voditelja:	Udruga „Korablja“; Slavenka Milinović; Hrvojka Brčić;
Planirani broj učenika:	osobe s intelektualnim teškoćama, učenici 3.a, b i c razreda
Planirani broj sati tjedno:	3 radionice (po jedna radionica)
Ciljevi projekta:	Omogućiti učenicima da osobe s intelektualnim teškoćama upoznaju kao prijatelje od kojih mogu puno naučiti. Razvijanje perceptivnih i komunikacijskih sposobnosti.
Način realiziranja projekta:	Po jedna radionica u 3. a, b i c razredu.
Vremenski okviri projekta:	tijekom školske godine (u skladu s epidemiološkom situacijom i preporukama; online radionice)
Osnovna namjena projekta:	Mijenjanje percepcije lokalne zajednice o osobama s intelektualnim teškoćama.
Troškovnik detaljni za projekt:	/
Način vrednovanja projekta:	Praćenje socijalnih interakcija učenika 3.a, 3b, 3.c, razreda s osobama s intelektualnim teškoćama. Zadovoljstvo učenika sudjelovanjem u zajedničkim aktivnostima.
Način korištenja rezultata projekta:	Analiza korisnosti projekata kod učenika u redovitom programu.

9.2 Školski programi

9.2.1 Pomoćnici u nastavi

Naziv programa:	Pomoćnici u nastavi/osobni pomoćnici
Ime i prezime voditelja:	Hrvojka Brčić, edukacijski rehabilitator
Planirani broj učenika:	7 pomoćnika u nastavi - (2.a, 3.a, 3.c, 4.b, 5.b, 6.c i 7.b)
Planirani broj sati tjedno:	158 sati
Ciljevi programa:	Što uspješnije sudjelovanje učenika u nastavnom procesu te savladavanje predviđenih nastavnih sadržaja. Mogućnost sudjelovanja učenika u svim planiranim školskim aktivnostima (terenska nastava, školske priredbe). Poticanje komunikacije i socijalizacije učenika unutar grupe vršnjaka Podrška u obavljanju aktivnosti samozbrinjavanja.
Način realiziranja programa:	Razgovori i dogovori o radu: asistenti, roditelji, učiteljice, stručni suradnik- defektolog (prema potrebi i ostali članovi stručnog tima). Neposredan rad asistenata s učenicima (poticanje i usmjeravanje učenika za vrijeme sata, pomoć u rukovanju nastavnim sredstvima, pratnja na terenskoj nastavi i školskim izletima, prema potrebi podrška u uključivanju učenika u društvene igre s vršnjacima, pomoć pri kretanju, hranjenju, obavljanje nužde.
Vremenski okviri programa:	tijekom školske godine
Osnovna namjena programa:	Podrška u integraciji učenika s teškoćama u razvoju u redoviti osnovnoškolski sustav.
Troškovnik detaljni za program:	satnica asistenta - 25 kuna po satu
Način vrednovanja programa:	ocjene učenika
Način korištenja rezultata programa:	Smjernice za kreiranje budućeg rada asistenata.

9.2.2 Produženi boravak

VODITELJ	Stela Benedik	Vanda Pavlović	Lucija Martinović	Marta Trgovac	Valentina Poljak	Ivana Petric
RAZRED	1.a	1.b	2.a	2.b	3.a	3.b
BROJ UČENIKA	25	25	27	24	16	16
SATI TJEDNO	25 sati tjedno					
NAMJENA (učenici / roditelji kojima je aktivnost, program ili projekt namijenjen)	Skupina djece koja su upisala produženi boravak.					
CILJEVI (opći)	<p>Jezično-komunikacijsko i kulturno-umjetničko područje Razvijanje usmenog i pismenog izražavanja, bogaćenje rječnika, razvijanje i otkrivanje vlastitih sposobnosti, slušne percepcije i pamćenja. Poticanje mašte, govornog stvaralaštva, razvijanje koncentracije. Upoznavanje sa filmskim, likovnim i glazbenim elementima.</p> <p>Matematičko-logičko i znanstveno-tehnološko područje Razvijanje pažnje i koncentracije, logičkog zaključivanja te poticanje suradnje i zajedništva među učenicima. Osjećaj za orijentaciju u vremenu i prostoru te promatranje i otkrivanje, poticanje interesa, korištenje medijskih i drugih izvora znanja.</p> <p>Radno-tehničko područje Poticanje odgovornosti likovnog stvaralaštva i mašte te upoznavanje s načelima ekologije i načinima svakodnevnog doprinosa očuvanju prirode. Stvaranje higijenskih i estetskih vrijednosti.</p> <p>Tjelesno-zdravstveno područje Razvijanje koordinacije pokreta, povećanje funkcionalnosti organizma, ostvarivanje kvalitetnog socijalnog kontakta, stvaranje pozitivne slike o sebi. Razvijanje zdravstvenih i higijenskih navika, poticanje kulturnog i pristojnog ponašanja za vrijeme jela, rada i slobodnog vremena. Navikavanje na raznovrsnu i zdravu prehranu te redovan unos voća.</p>					
OČEKIVANI ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI (postignuća učenika)	Primjena usvojenih znanja i sposobnosti u svakodnevnom životu.					

NAČIN REALIZACIJE (aktivnosti učenika)	Skupljanje i izbor materijala za rad. Suradnja grupnog rada ili rada u paru. Sudjelovanje i izlaganje ueničkih radova na školskim svečanostima, božićnom sajmu i slično.
VREMENIK AKTIVNOSTI	12 – 17 sati
TROŠKOVNIK	2.000,00 kn
NAČIN VREDNOVANJA	Osobno zadovoljstvo učenika vlastitim uratkom i doprinosom razrednoj zajednici te sudjelovanjem na školskim događanjima i slično.

9.3 Preventivni programi

9.3.1 MAH 1 i 2

Naziv programa	Mah1, MAH 2, "Mogu, ako hoću-2"
Ime i prezime voditelja:	Djelatnici Policijske uprave Zagrebačke Ljiljana Savić, pedagog
Planirani broj učenika:	svi učenici 6. razreda
Planirani broj sati tjedno:	1. školski sat u godini po razredu, 2. Školska sata za roditeljski
Ciljevi programa:	Povećati informiranost i znanje roditelja i učenika u svezi sa zluporabom droga, te rizicima za razvoj bolesti i ovisnosti.
Način realiziranja programa:	Predavanje za učenike 6.razreda. Predavanje za roditelje učenika 6.razreda.
Vremenski okviri programa:	Prema epidemiološkoj situaciji u ovoj šk. godini i planu MUP-a.
Osnovna namjena programa:	MAH 1 – prevencija ovisnosti i delikvencije Poučiti učenike o važnosti zdravlja, ovisnostima i drogama . Upoznati učenike s policijskim postupanjima u situacijama kad se maloljetne osobe zateknu s drogom kao i zakonskim i zdravstvenim posljedicama zluporabe opojnih droga. MAH 2 – informiranje roditelje o: načinima djelovanja policije u zajednici, Statističkim podacima o trendovima zluporabe droga, Policijskim postupanjem u situacijama kada se maloljetne osobe zateknu s drogom, zakonskim i drugim posljedicama zluporabe opojnih droga. Policijski službenici nastoje skrenuti pozornost roditelja na njihovu odgovornost za djecu i potaknuti veću aktivnost roditelja u odgoju djece kako bi

	na vrijeme prevenirali neprihvatljiva ponašanja.
Troškovnik detaljni za program:	izrađuje PU Zagrebačka
Način vrednovanja programa:	Vrednovanje provodi Policijska uprava Zagrebačka.
Način korištenja rezultata programa:	Povećati informiranost i znanje roditelja i učenika u svezi sa zluporabom droga, te rizicima za razvoj bolesti i ovisnosti.

9.3.2 Udruga Djeca prva

Naziv programa:	„PREVENCIJA NEPRIHVATLJIVOG PONAŠANJA DJECE“
Ime i prezime voditelja:	Djelatnice udruge Djeca prva koordinator: Mira Vidić, šk. psihologinja
Planirani broj učenika:	Djeca - učenici 3. ili 4. razreda, roditelji djece uključene u program te učitelji i nastavnici škole
Planirani broj sati tjedno:	2 puta mjesečno
Ciljevi programa:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Osnajiti prosocijalno ponašanje djece 2. Osnajiti roditeljsku kompetenciju za odgoj djece 3. Povećati razinu znanja i vještina učitelja, iz područja komunikacijskih vještina, nenasilnog rješavanja sukoba, solidarnosti i tolerancije, poštivanja različitosti, te razvoja empatije i brige za druge, koje će učitelji koristiti u redovnom radu s učenicima i njihovim roditeljima u odgojno obrazovnom procesu 4. Poticati školsko ozračje usmjereno na potrebe djece
Način realiziranja programa:	<p>a) Radionice za djecu u školi</p> <p>Na svakoj lokaciji radi tim sastavljen od dva stručnjaka sa grupom djece (cijelim razredom; oko 25 djece). Radionice za djecu održavaju se dva puta mjesečno, u trajanju od 2 školska sata.</p> <p>Sadržaji radionica prate ciljeve programa, a u kreiranju programa koriste se sugestije, potrebe i želje djece. Teme koje se obrađuju na radionicama s djecom su sljedeće: uvod i upoznavanje, prijateljstvo, jačanje pozitivne slike o sebi, samopoštovanja i samopouzdanja, upoznavanje sebe, predrasude i stereotipi, tolerancija, briga i odgovornost za druge, prepoznavanje osjećaja, ljutnja, kako se riješiti ljutnje, aktivno slušanje, govor prihvatanja i odbijanja, sposobnost donošenja odluka i rješavanja sukoba, kritičko mišljenje, itd.</p> <p>b) Predavanja/radionice za roditelje</p> <p>Predavanja/radionice za roditelje organiziraju se na svakoj lokaciji, naknadno dogovorenom dinamikom, a</p>

	<p>obuhvaćaju sljedeće teme: roditeljski odgoj i samopouzdanje djeteta, kako razgovarati s djetetom, „od poslušnosti do odgovornosti“, zanemarivanje i zlostavljanje djece, emocije pokretači ponašanja, kako pomoći djeci u učenju i sl. Ovisno o interesu i potrebama roditelja moguća su usklađivanja sadržaja rada kako bi se odgovorilo na iskazane potrebe roditelja. Planirano je jedno predavanje/radionica za roditelje tijekom polugodišta.</p> <p>c) Predavanja/radionice za učitelje</p> <p>Predavanja/radionice za učitelje organiziraju se, naknadno dogovorenom dinamikom, tijekom trajanja programa. Kroz teme iz područja komunikacijskih vještina, nenasilnog rješavanja sukoba, solidarnosti i tolerancije, poštivanja različitosti, partnerstva s roditeljima, te razvoja empatije i brige za druge, nastojat će se doprinijeti povećanju razine znanja i vještina učitelja, koje će učitelji koristiti u redovnom radu s učenicima i njihovim roditeljima u odgojno obrazovnom procesu. Planirano je jedno predavanje/radionica za učitelje tijekom polugodišta.</p> <p>e) Redovite konzultacije s učiteljima i stručnjacima u školi</p>
Vremenski okvir programa:	tijekom školske godine
Osnovna namjena programa:	Doprinijeti prevenciji neprihvatljivih ponašanja kod osnovnoškolske djece.
Troškovnik detaljni za program:	Podmiruje udruga Djeca prva, financijsku potporu pruža Grad Zagreb.
Način vrednovanja programa:	Evaluaciju provodi udruga Djeca prva.
Način korištenja rezultata programa:	Stvaranje sigurnog školskog okruženja.

9.3.3 „Znam što je, NE DIRAM, opasno je!“

Naziv programa	„Znam što je, NE DIRAM, opasno je!“
Ime i prezime voditelja:	Djelatnici Policijske uprave Zagrebačke Kordinatorator: Mira Vidić, psiholog
Planirani broj učenika:	svi učenici 5. razreda
Planirani broj sati tjedno:	jedan školski sat tijekom školske godine 2020./2021.
Ciljevi programa:	Povećati informiranost o zaštita djece i mladeži od tjelesnog ozljeđivanja i smrtnog stradavanja uslijed rukovanja oružjem, minsko-eksplozivnim i pirotehničkim sredstvima te upoznavanje s mjerama samozaštite i pravilnog i pravovremenog reagiranja u slučaju pronalaska navedenih sredstava.
Način realiziranja programa:	Predavanje za učenike 5. razreda.
Vremenski okvir programa:	tijekom školske godine
Osnovna namjena programa:	Prevenција i zaštita djece i mladeži od tjelesnog ozljeđivanja i smrtnog stradavanja uslijed nepažnje, znatiželje i igre s oružjem, minsko-eksplozivnim i pirotehničkim sredstvima te upoznavanje s mjerama samozaštite i pravilnog i pravovremenog reagiranja u slučaju pronalaska navedenih sredstava. Upoznati učenike o policijskom postupanju u situacijama kad se maloljetne osobe zateknu s oružjem, minsko-eksplozivnim i pirotehničkim sredstvima, te zakonskim i drugim posljedicama zlouporabe istih.
Troškovnik detaljni za program:	Izrađuje PU Zagrebačka.
Način vrednovanja programa:	Vrednovanje provodi Policijska uprava Zagrebačka.
Način korištenja rezultata programa:	Povećati informiranost i znanje učenika u svezi primjerenog i ne primjerenog rukovanja oružjem, minsko-eksplozivnim i pirotehničkim sredstvima.

9.3.4 Prevencija karijesa

Naziv programa	PROJEKT PREVENCIJE KARIJESA
Ime i prezime voditelja:	Djelatnici Stomatološke poliklinike Zagreb Mira Vidić, psiholog
Planirani broj učenika:	svi učenici 1., 5. i 7. razreda
Planirani broj sati tjedno:	tri školska sata tijekom školske godine 2020./2021.
Ciljevi programa:	Educirati djecu i njihove roditelje, nastavnike i profesore, kako spriječiti karijes (tehnike pravilnog održavanja oralne higijene, pravilna prehrana, važnost redovnih odlazaka stomatologu...).
Način realiziranja programa:	Predavanje za roditelje, učenike, nastavnike i profesore 1., 5. i 7. razreda, te pregledi za djecu 1., 5. i 7. razreda. Izvođenje preventivnog programa ovisi o trenutnoj epidemiološkoj situaciji te je zbog toga podložan promjenama.
Vremenski okviri programa:	tijekom šk. god. 2020./2021.
Osnovna namjena programa:	Projekt prevencije karijesa kod djece predškolske i školske dobi Grada Zagreba. Projekt provode djelatnici Odjela dječje stomatologije koji izlaze na teren u osnovne škole na području Zagreba te tamo vrše edukaciju ne samo djece već i njihovih roditelja, nastavnika i profesora, kako spriječiti karijes (tehnike pravilnog održavanja oralne higijene, pravilna prehrana, važnost redovnih odlazaka stomatologu...).
Troškovnik detaljni za program:	Izrađuje Stomatološka poliklinika Zagreb.
Način vrednovanja programa:	Vrednovanje provodi Stomatološka poliklinika Zagreb.
Način korištenja rezultata programa:	Povećati informiranost i znanje kod djece predškolske i školske dobi, te njihovih roditelja, učitelja i profesora.

9.3.5 Razvijanje socijalnih vještina

Naziv programa	NENASILNO RJEŠAVANJE SUKOBA
Ime i prezime voditelja:	Mira Vidić, stručni suradnik - psiholog
Planirani broj učenika:	učenici 5. i 7. razreda
Planirani broj sati tjedno:	tijekom školske godine – 5 radionica
Ciljevi projekta:	Prevenirati nasilno ponašanje, učenje asertivnog rješavanja sukoba, stvaranje pozitivnog razrednog ozračja.
Način realiziranja projekta:	Sat razrednog odjela-radionice za učenike. Izvođenje preventivnog programa ovisi o trenutnoj epidemiološkoj situaciji te je zbog toga podložan promjenama.
Vremenski okvir projekta:	tijekom školske godine
Osnovna namjena projekta:	Prepoznati oblike nasilnog ponašanja među učenicima. Prepoznati i imenovati načine komuniciranja. Razumjeti važnost nenasilnog rješavanja sukoba. Razumjeti važnost pozitivnog razrednog ozračja.
Troškovnik detaljni za projekt:	troškovi kpiranja (100 kn)
Način vrednovanja projekta:	Kontinuirana evaluacija aktivnosti.
Način korištenja rezultata projekta:	Stvaranje sigurnog školskog okruženja.

Naziv programa	PAZI, PUBERTET!
Ime i prezime voditelja:	Mira Vidić, stručni suradnik - psiholog
Planirani broj učenika:	učenici 7. razreda
Planirani broj sati tjedno:	tijekom školske godine – 5 radionica
Ciljevi projekta:	Prevenirati rizična ponašanja, uvježbavati životne vještine: učenje tehnike rješavanja problema i odupiranje pritisku vršnjaka.
Način realiziranja projekta:	Sat razrednog odjela-radionice za učenike. Izvođenje preventivnog programa ovisi o trenutnoj epidemiološkoj situaciji te je zbog toga podložan promjenama.
Vremenski okviri projekta:	tijekom školske godine
Osnovna namjena projekta:	Razumjeti promjene koje se javljaju tijekom odrastanja. Uvježbati tehnike rješavanja problema. Prepoznati i imenovati rizična ponašanja te ih izbjegavati. Biti svjesni pritiska vršnjaka i uspješno se oduprijeti pritisku.
Troškovnik detaljni za projekt:	troškovi kopiranja (100 kn)
Način vrednovanja projekta:	Kontinuirana evaluacija aktivnosti.
Način korištenja rezultata projekta:	Stvaranje pozitivnog školskog ozračja.

Naziv programa	RAZVOJ POZITIVNE SLIKE O SEBI
Ime i prezime voditelja:	Razrednici Mira Vidić, stručni suradnik - psiholog
Planirani broj učenika:	učenici 5. razreda
Planirani broj sati tjedno:	tijekom školske godine – 3 radionice
Ciljevi projekta:	Prevenirati rizična ponašanja, izgraditi odnos prema sebi, osvijestiti svoje uspjehe i pozitivne strane, vrijednosti, stavove i ciljeve.
Način realiziranja projekta:	Sat razrednog odjela-radionice za učenike. Izvođenje preventivnog programa ovisi o trenutnoj epidemiološkoj situaciji te je zbog toga podložan promjenama.
Vremenski okvir projekta:	tijekom školske godine
Osnovna namjena projekta:	Upoznati djecu s pojmom o sebi, te pomoći im razviti pozitivnu sliku o sebi koja je preduvjet djetetove kompetencije i zadovoljstva te razvoja urođenih potencijala.
Troškovnik detaljni za projekt:	troškovi kopiranja (100 kn)
Način vrednovanja projekta:	Kontinuirana evaluacija aktivnosti.
Način korištenja rezultata projekta:	Stvaranje i poticanje pozitivne slike o sebi kod djece.

9.3.6 Razvoj životnih vještina

Naziv programa	Prevenција poremećaja u ponašanju i razvoj socijalnih vještina
Ime i prezime voditelja:	Ljiljana Savić, stručni suradnik – pedagog i učitelji 3. razreda
Planirani broj učenika:	učenici 3. razreda
Planirani broj sati tjedno:	tijekom školske godine (3-4 radionice po razredu)
Ciljevi projekta:	Prevenција poremećaja u ponašanju.
Način realiziranja projekta:	Sat razrednog odjela - radionice za učenike.
Vremenski okviri projekta:	Realizacija sukladna epidemiološkoj situaciji u ovoj šk. godini.
Osnovna namjena projekta:	<ul style="list-style-type: none"> - razumjeti važnost pravila ponašanja - prepoznavati i poštivati pravila ponašanja - prepoznavanje, imenovanje i rješavanje ljutnje - biti svjesni situacija povezanih s ljutnjom - razvoj komunikacijskih vještina
Troškovnik detaljni za projekt:	troškovi kopiranja (200 kn)
Način vrednovanja projekta:	Kontinuirana evaluacija aktivnosti.
Način korištenja rezultata projekta:	Stvaranje sigurnog školskog okruženja.

Naziv programa	Prijelaz iz 4. u 5. razred
Ime i prezime voditelja:	Ljiljana Savić, stručni suradnik - pedagog
Planirani broj učenika:	učenici 4. razreda
Planirani broj sati:	travanj, 2021. – 3 radionice (4.abc)
Ciljevi projekta:	Olakšati učenicima prijelaz iz razredne u predmetnu nastavu.
Način realiziranja projekta:	Sat razrednog odjela – radionica po razrednom odjelu.
Vremenski okviri projekta:	travanj, 2021.
Osnovna namjena projekta:	Upoznati učenike s organizacijom I zahtjevima nastave u petom razredu.
Troškovnik detaljni za projekt:	100 kuna
Način vrednovanja projekta:	Povratna informacija učenika.
Način korištenja rezultata projekta:	Prezentiranje rezultata na Razrednim vijećima.

Naziv programa:	Kako do boljih ocjena
Ime i prezime voditelja:	Ljiljana Savić, pedagog
Planirani broj učenika:	učenici petih razreda
Planirani broj sati:	3 radionice u listopadu (5. a, b, c)
Ciljevi programa:	Upoznati učenike s metodama učenja I organizaciji rada koji omogućuju bolji uspjeh.
Način realiziranja programa:	Radionica po razrednom odjelu.
Vremenski okviri programa:	listopad, 2020.

Osnovna namjena programa:	Postizanje boljeg školskog uspjeha i pozitivnog stava prema školskim obavezama i učenju.
Troškovnik detaljni za programa:	100 kuna
Način vrednovanja programa:	Povratna informacija učenike i bolji školski uspjeh.
Način korištenja rezultata programa:	Prezentacija rezultata na Razrednim vijećima.

Naziv programa:	Upisi u srednju školu
Ime i prezime voditelja:	Ljiljana Savić, stručni suradnik - pedagog
Planirani broj učenika:	učenici sedmih i osmih razreda
Planirani broj sati:	4 radionice
Ciljevi programa:	Prevenirati izbor srednje škole koja nije u skladu sa sposobnostima i mogućnostima učenika.
Način realiziranja programa:	1 radionica u 7. razredu i 3 radionice u 8. razredu tijekom školske godine. Izvođenje radionica ovisi o epidemiološkoj situaciji.
Vremenski okviri programa:	Kroz školsku godinu.
Osnovna namjena programa:	Odabrati srednju školu u skladu sa sposobnostima, mogućnostima i interesima učenika.
Troškovnik detaljni za programa:	100 kuna
Način vrednovanja programa:	Kontinuirana evaluacija aktivnosti.
Način korištenja rezultata programa:	Povratna informacija učenika.

Naziv projekta:	Socijalna inkluzija učenika s teškoćama u razvoju – radionice
Ime i prezime voditelja:	Hrvojka Brčić; studentice Edukacijsko–rehabilitacijskog fakulteta –(kolegij <i>Inkluzivni pristup odnosu s vršnjacima</i>)
Planirani broj učenika:	učenici 1.- 4. , oko 100 učenika
Planirani broj sati tjedno:	20 radionica odabrani razredi 1.- 4.
Ciljevi projekta:	Prihvatanje različitosti, razvijanje komunikacijskih sposobnosti i pozitivne percepcije drugih.
Način realiziranja projekta:	dva puta mjesečno (prvo obrazovno razdoblje)
Vremenski okviri projekta:	prvo obrazovno razdoblje (polugodište) – (prema epidemiološkim preporukama)
Osnovna namjena projekta:	Mijenjanje percepcije učenika o učenicima s teškoćama u razvoju.
Troškovnik detaljni za projekt:	Troškove projekta pokriva ERF.
Način vrednovanja projekta:	Zadovoljstvo učenika sudjelovanjem u zajedničkim aktivnostima. Razgovor sa studentima o vršnjačkim interakcijama u odabranim razredima i temama koje bi bilo dobro obraditi kroz radionice.
Način korištenja rezultata projekta:	Analiza korisnosti radionica kod učenika. Izvještaj o provedenim radionicama.

9.3.7 Poludnevni – PSP (boravak)

Naziv programa:	Poludnevni boravak u kojem se provodi produženi stručni postupak
Ime i prezime voditelja:	Ivanka Đurčević i Mia Ercegovac, djelatnice Centra za pružanje usluga u zajednici Zagreb - Dugave Kordinatorator: Ljiljana Savić - stručni suradnik- pedagog
Planirani broj učenika:	24
Planirani broj sati tjedno:	25 sati s učenicima , 1 sat s roditeljima i 2 sata s pedagoginjom, defektologinjom i psihologinjom
Ciljevi programa:	Prevenција poremećaja u ponašanju.
Način realiziranja programa:	Grupni i individualni rad s učenicima, I savjetodavni razgovori s roditeljima, stručni timovi (rad s učiteljima, raznim stručnim osobama, voditeljima programa, pedagoginjom škole...)
Vremenski okviri programa:	1 - 2 godine
Osnovna namjena programa:	Razvijanje radnih navika i poučavanje socijalizacijskim vještinama.
Troškovnik detaljni za programa:	14 400 kn
Način vrednovanja programa:	Supervizija i evaluacija voditelja PSP-a Centra za pružanje usluga u zajednici Zagreb Dugave.
Način korištenja rezultata programa:	Predočavanje podataka CZSS –ured Dubrava i osnovnoj školi radi unaprjeđenja rada.

9.3.8 Udruga Suncokret- OLJIN

Udruga Suncokret – OLJIN	Planirane radionice za školsku godinu 2020. - 2021. Izvođenje preventivnog programa ovisi o trenutnoj epidemiološkoj situaciji te je zbog toga podložan promjenama.
1. razred	KRENIMO I MI - Emocionalna inteligencija i komunikacija u obitelji (predavanje za roditelje i učenike)
2. razred	PRIČAONICA – Priče iz voćnjaka
3. razred	Muzej trenutka
4. razred	e-KREATIVAC, „KRE – KRE“ - kretanjem i kreativnošću do emocionalne ravnoteže.
5. razred	KRENIMO I MI - Emocionalna inteligencija i komunikacija u obitelji (predavanje za roditelje)
6. razred	MOJ IZBOR – ZDRAV IZBOR

Naziv programa:	Moj izbor – zdrav izbor
Ime i prezime voditelja:	Udruga Suncokret – OLJIN Koordinator: psihologinja Mira Vidić
Planirani broj učenika:	učenici 6. razreda
Planirani broj sati tjedno:	2 puta mjesečno po 1 školski sat
Ciljevi programa:	Osvještavanje djece i mladih od opasnosti od droga i sprječavanje ovisničkog ponašanja, očuvanje, unaprjeđenje i promicanje zdravlja i zdravijeg načina života. Razvijanje svijesti o štetnosti raznih vrsta droga i ovisnosti, te čvrsti stav pri utjecaju vršnjaka na poticanje društveno neprihvatljivog ovisničkog ponašanja, poticati razvoj dobrih odnosa s roditeljima, nastavnicima, vršnjacima; naučiti djecu da postoje različiti oblici pozitivne, nenasilne i konstruktivne komunikacije, te ih vježbati takvim oblicima komunikacije, informiranje o ovisničkim ponašanjima i njihovom uskom povezanosti s delikvencijom.
Način realiziranja programa:	Provedbom 8 edukativno – preventivnih interaktivnih radionica s učenicima 6. razreda u razredu i održavanjem okruglog stola za roditelje i učitelje škole po završetku projekta, zajedničke radionice učenika i roditelja. Izvođenje preventivnog programa ovisi o trenutnoj epidemiološkoj situaciji te je zbog toga podložan promjenama.
Vremenski okviri programa:	Prema dogovoru.
Osnovna namjena programa:	Primarna prevencija ovisnosti o pušenju, alkoholu i drogama.
Troškovnik detaljni za program:	Podmiruje Suncokret OLJIN.
Način vrednovanja programa:	Evaluacijski ulazni i izlazni upitnici namijenjeni evidentiranju promjena stavova i ovisnosti.
Način korištenja rezultata programa:	Prikupljeni podaci koristit će se za unaprjeđenje programa i za sljedeće implementacije.

Naziv programa:	Krenimo i mi
Ime i prezime voditelja:	Udruga Suncokret – OLJIN Koordinator: psihologinja Mira Vidić
Planirani broj učenika:	učenici i roditelji 1. i 5. razreda
Planirani broj sati tjedno:	3 predavanja i radionice kroz školsku godinu 2020./2021.
Ciljevi programa:	Upoznavanje s važnošću Emocionalna inteligencija u komunikacija unutar obitelji te postavljanju granica u odgoju.
Način realiziranja programa:	Provedbom preventivnih interaktivnih radionica učenika i roditelja te interaktivnim predavanjem.
Vremenski okviri programa:	od rujna do svibnja
Osnovna namjena programa:	Projekt je namijenjen radu s roditeljima učenika kroz predavanja i radionice te eventualno jednu zajedničku radionicu za roditelje i učenike.
Troškovnik detaljni za programa:	Ulazna i izlazna evaluacija o samom projektu i procesne evaluacije tijekom izvođenja svake radionice. Podmiruje udruga OLJIN.
Način vrednovanja programa:	Evaluacijski rezultati namijenjeni su kvalitativnom i kvantitativnom praćenju kod djece te na osnovu rezultata nastavak kreiranja daljnjih učeničkih potreba.
Način korištenja rezultata programa:	Informirati i educirati djecu i odrasle o važnosti i načinu komunikacije u obitelji.

Naziv programa:	Muzej trenutka
Ime i prezime voditelja:	Udruga Suncokret – OLJIN Koordinator: psihologinja Mira Vidić
Planirani broj učenika:	učenici 3. razreda
Planirani broj sati tjedno:	interaktivni posjet Muzeju trenutka
Ciljevi programa:	Cilj posjeta muzeju je jačanje samopouzdanja i određenih mentalnih, emocionalnih i socijalnih mogućnosti.
Način realiziranja programa:	Odlazak na terensku nastavu u pratnji učitelja u prostorije Muzeja trenutka.
Vremenski okviri programa:	od listopada do svibnja
Osnovna namjena programa:	Muzej se sastoji od pet tematskih prostorija u kojima posjetitelji preuzimaju aktivnu stvaralačku ulogu. Prolaskom kroz različite situacije djeca pokreću vlastiti kreativni izričaj dok kretalačkim aktivnostima ostvaruju suradnju u grupi.
Troškovnik detaljni za programa:	Cijena za posjet/radionice školskih grupa iznosi između 30 i 40 kn po učeniku ovisno o prijevozu i broju učenika.
Način vrednovanja programa:	Evaluacijski rezultati namijenjeni su kvalitativnom i kvantitativnom praćenju kod djece te na osnovu rezultata nastavak kreiranja daljnjih učeničkih potreba.
Način korištenja rezultata programa:	Za unaprjeđenje programa. Za bolje praćenje potreba korisnika.

Naziv programa:	PRIČAONICA – Priče iz voćnjaka
Ime i prezime voditelja:	Udruga Suncokret – OLJIN Koordinator: psihologinja Mira Vidić
Planirani broj učenika:	učenici 2. razreda
Planirani broj sati tjedno:	jedan školski sat tijekom šk. god. 2020./2021.
Ciljevi programa:	Cilj je kroz priču, igru i slušanje priče stvoriti kod djece okvir za proživljavanje različitih podražaja.
Način realiziranja programa:	radionica
Vremenski okviri programa:	od rujna do svibnja
Osnovna namjena programa:	Pričaonica je interaktivno mjesto gdje se susreću priča, igra i slušanje. Priče su autentične te kao takve stvaraju kod djece okvir za proživljavanje različitih podražaja. Interaktivni dio djetetu nudi viđenje i doživljaj kojega smješta u svoj literarno – slikovni okvir te nastavlja svoju priču potaknutu od strane stručne osobe.
Troškovnik detaljni za programa:	Za provedbu radionice potrebno je od Udruge naručiti 3 knjige Priča iz voćnjaka (45kn/knjiga) ili Prijateljstvo - ljudi i psi (75 kn/knjiga).
Način vrednovanja programa:	Evaluacijski rezultati namijenjeni su kvalitativnom i kvantitativnom praćenju kod djece te na osnovu rezultata nastavak kreiranja daljnjih učeničkih potreba.
Način korištenja rezultata programa:	Za unaprjeđenje programa. Za bolje praćenje potreba korisnika.
Naziv programa:	e-KREATIVAC

Ime i prezime voditelja:	Udruga Suncokret - OLJIN
Planirani broj učenika:	učenici 4. razreda
Planirani broj sati tjedno:	2 puta mjesečno po 1 školski sat
Ciljevi programa:	Prevenција emocionalnog, tjelesnog i internetskog nasilja nad djecom te poticanje učenike na aktivno slušanje, usmjerenu pažnju, suradnju kroz kreativni proces.
Način realiziranja programa:	1. grupni rad; 2. zajedničke radionice roditelji i učenici; 3. natjecateljski susreti i druženja izvan škole s drugim učenicima; 4. interaktivne radionice u razredima; 5.informativno-konzultativni rad sa školskim suradnicima.
Vremenski okviri programa:	od listopada do lipnja
Osnovna namjena programa:	Poticati učenike na suradnju, kretanje, kreativnost te ih usmjeriti u prihvatljive oblike ponašanja. Upoznati roditelje s mogućnostima njihove djece, te ih poticati na zajedničke aktivnosti. Upoznavanje učenika iz više škola s uradcima jedni drugih.
Troškovnik detaljni za programa:	Financiran iz državnog proračuna.
Način vrednovanja programa:	Evaluacija prije i poslije – projektna. Evaluacija nakon svakog susreta – procesna.
Način korištenja rezultata programa:	Za unaprjeđenje programa. Za bolje praćenje potreba korisnika. Za medijsko prezentiranje aktivnosti i poticanja drugih na kreativno – kretalačka - suradljiva ponašanja.

9.3.9 Udruga Ambidekster klub

Naziv programa:	„SUNČANA STRANA ULICE“
Ime i prezime voditelja:	Udruga Ambidekster klub, voditeljica Martina Šimunić, dipl. soc. radnica koordinator: Mira Vidić, šk. psihologinja
Planirani broj učenika:	prema potrebi učenici od 5. do 8. razreda
Planirani broj sati tjedno:	ukupno 6 sati tjedno
Ciljevi programa:	Doprinijeti prevenciji izdvajanja djece i mladih s problemima u ponašanju iz obiteljskog okruženja i lokalne zajednice i djelotvornijoj provedbi odgojnih mjera za maloljetne počinitelje kaznenih djela provođenjem dopunskih i alternativnih, inovativnih usluga u lokalnoj zajednici.
Način realiziranja programa:	<p>1.Pružanje psihosocijalne podrške djeci i mladima s problemima u ponašanju u Savjetovalištu „SPIRIT“ Individualni tretman(savjetovanje, socijalnopedagoški tretman, pružanje podrške u svladavanju školskog gradiva i socijalnih vještina prema individualnom programu postupanja) Grupni psihosocijalni tretman Kombinirani tretman (individualni i grupni)</p> <p>2. Provođenje preventivnih programa socijalnopedagoških radionica Provedba inicijalnih intervjuja s ciljem identifikacije potreba djece i mladih Provedba programa radionica</p> <p>Izvođenje preventivnog programa ovisi o trenutnoj epidemiološkoj situaciji te je zbog toga podložan promjenama.</p>

Vremenski okviri programa:	tijekom školske godine
Osnovna namjena programa:	„Sunčana strana ulice“ namijenjene su učenicima od petog do osmog razreda, u dobi od 10 do 14 godina, te njihovim roditeljima. Prema potrebi stručni tim škole može upućivati roditelje i učenike svih uzrasta u Savjetovalište pri Ambidekster klubu. Također je prema potrebama škole moguće organizirati edukaciju za nastavnike.
Troškovnik detaljni za program:	Podmiruje Ambidekster klub, financijsku potporu pruža Ministarstvo socijalne politike i mladih te Grad Zagreb.
Način vrednovanja programa:	Vrednovanje programa provodi stručni tim Ambidekster kluba (unutarnja evaluacija), kao i neovisni evaluator (vanjska evaluacija). Evaluacija se temelji na postavljenim ciljevima projekta te na planiranim rezultatima odnosno postignućima svakog pojedinog cilja. Evaluacija se temelji na informacijama prikupljenim tijekom provedbe svih aktivnosti te korištenjem sljedećih metoda: izravnim opservacijama izvoditelja aktivnosti, iskazima korisnika projekta putem anketnog upitnika, analizom sadržaja objavljenih materijala i analizom sadržaja završnih evaluacija pojedinih aktivnosti.
Način korištenja rezultata programa:	Omogućeno uključivanje učenika te njihovih roditelja u programe psihosocijalne podrške i savjetovanja sukladno njihovim potrebama i sukladno standardima kvalitete u provođenju socijalnih usluga.

Naziv programa:	„MOJ TATA I JA“
Ime i prezime voditelja:	Udruga Ambidekster klub, voditeljica Ivana Buljan Babić, mag. psych koordinator: Mira Vidić, šk. psihologinja
Planirani broj učenika:	prema potrebi učenici i roditelji učenika od 5. do 8. razreda te učitelji
Planirani broj sati tjedno:	ukupno 6 sati tjedno, po potrebi
Ciljevi programa:	Opći cilj projekta „Moj tata i ja“ je osnažiti očeve za veću uključenost u obiteljskom životu i aktivniju roditeljsku ulogu. Specifični ciljevi projekta: podići svijest o jednakom značaju majčinske i očinske uloge za cjeloviti razvoj djeteta podići razinu znanja i vještina očeva u kvalitetnijem ostvarenju roditeljske uloge educirati odgojno-obrazovne djelatnike o načinima unapređenja komunikacije s roditeljima te poticanja veće uključenosti očeva u odgoj i obrazovanje djeteta
Način realiziranja programa:	Projektne aktivnosti realizirat će se kroz: Edukativne radionice za odgojno-obrazovne djelatnike - na temu unapređenja komunikacije s roditeljima te poticanja veće uključenosti očeva u odgoj i obrazovanje djeteta. Dramske radionice s učenicima. Radionice za roditelje na temu značaja i važnosti očinske uloge u odgoju i razvoju djeteta te kako unaprijediti njezino ostvarenje Obiteljsko savjetovalište obilježavanje Dana očeva kroz zajedničke aktivnosti za očeve i djecu u trajanju od 180 minuta. Tribina za širu javnost sa stručnim gostima obilježavanja Dana obitelji Tijekom projekta objavljuvat će se stručni tekstovi vezani u temu roditeljstva i uloge očeva te redovito informirati javnost kroz medijske objave i objave na webu. Šira javnost informirat će se o projektnim aktivnostima kroz tisak i podjelu promotivnih materijala. Izvođenje preventivnog programa ovisi o trenutnoj epidemiološkoj situaciji te je zbog toga

	podložan promjenama.
Vremenski okvir programa:	tijekom školske godine
Osnovna namjena programa:	„Moj tata i ja“ namijenjen je učenicima od petog do osmog razreda, u dobi od 10 do 14 godina, te njihovim roditeljima. Prema potrebi stručni tim škole može upućivati roditelje i učenike svih uzrasta u Savjetovalište pri Ambidekster klubu. Također je prema potrebama škole moguće organizirati edukaciju za nastavnike.
Troškovnik detaljni za program:	Podmiruje Ambidekster klub, financijsku potporu pruža Ministarstvo socijalne politike i mladih te Grad Zagreb.
Način vrednovanja programa:	Vrednovanje programa provodi stručni tim Ambidekster kluba (unutarnja evaluacija), kao i neovisni evaluator (vanjska evaluacija). Evaluacija se temelji na postavljenim ciljevima projekta te na planiranim rezultatima odnosno postignućima svakog pojedinog cilja. Evaluacija se temelji na informacijama prikupljenim tijekom provedbe svih aktivnosti te korištenjem sljedećih metoda: izravnim opservacijama izvoditelja aktivnosti, iskazima korisnika projekta putem anketnog upitnika, analizom sadržaja objavljenih materijala i analizom sadržaja završnih evaluacija pojedinih aktivnosti.
Način korištenja rezultata programa:	Omogućeno uključivanje učenika te njihovih roditelja u programe psihosocijalne podrške i savjetovanja sukladno njihovim potrebama i sukladno standardima kvalitete u provođenju socijalnih usluga.

Naziv programa:	„Klikni za sigurnost“ – projekt usmjeren prevenciji nasilja nad djecom
Ime i prezime voditelja:	Udruga Ambidekster klub, voditeljica Ivana Buljan Babić, mag. Psych. koordinator: Mira Vidić, šk. psihologinja
Planirani broj učenika:	prema potrebi učenici od 3. do 8. razreda
Planirani broj sati tjedno:	ukupno 6 sati tjedno
Ciljevi programa:	<p>Ciljevi za koje su specificirani mjerljivi rezultati koji se očekuju po završetku projekta jesu sljedeći:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Povećati znanje opće populacije za prepoznavanje nasilja i primjereno reagiranje u slučaju nasilja. 2. Povećati stupanj znanja o adekvatnim odgojnim postupcima te educirati roditelje za prepoznavanje emocionalnog i tjelesnog nasilja nad djecom. 3. Povećati socijalno-emocionalne kompetencije te konstruktivna ponašanja djece s iskustvom izloženosti emocionalnom i tjelesnom nasilju. 4. Povećati kompetencije roditelja za zaštitu djece od nasilja 5. Pridonijeti informiranosti roditelja i javnosti o problemu nasilja nad djecom i mladima i prevenciji emocionalnog i tjelesnog kažnjavanja djece. 6. Povećati znanja i vještine volontera za podučavanje učenika za prepoznavanje i primjereno reagiranje u slučaju emocionalnog i fizičkog nasilja. 7. Pridonijeti umreženosti dionika u lokalnim zajednicama usmjerenim zaštiti djece od nasilja.
Način realiziranja programa:	<p>Projekt "Klikni za sigurnost" namijenjen prije svega populaciji učenika predadolescentne i adolescentne dobi, njihovim roditeljima i nastavnicima uz naglasak na sudjelovanje učenika volontera-aktivista te stručnjaka iz lokalne zajednice pri čemu su korisnici aktivni sudionici cjelokupnog procesa izvođenja projekta: od procjene stanja u lokalnoj zajednici preko planiranja, kreiranja i izvođenja aktivnosti projekta do evaluacije projektnih aktivnosti.</p> <p>Projektom se pridonosi osnaživanju partnerstva udruga i ostalih lokalnih dionika u razvoju i provedbi projekata prevencije nasilja nad i među djecom te uključuje preventivni i tretmanski aspekt djelovanja uz razvoj umreženosti dionika u lokalnoj zajednici,</p>

	<p>informiranje roditelja i javnosti o problemu nasilja nad djecom i prevenciji emocionalnog i tjelesnog kažnjavanja.</p> <p>Projektne aktivnosti usklađene su sa 3. modulom Zdravstvenog odgoja: Prevencija nasilničkog ponašanja.</p> <p>NAPOMENA* Sve aktivnosti će se provesti u skladu s epidemiološkim mjerama zaštite od zaraze virusom COVID-19 za učenike i roditelje. U slučaju nemogućnosti provođenja aktivnosti uživo, omogućiti će se dostupnost materijala i stručnjaka u online formi.</p>
Vremenski okvir programa:	tijekom školske godine
Osnovna namjena programa:	Aktivnosti programa namijenjene su učenicima u dobi od 9 – 18 godina i njihovim roditeljima.
Troškovnik detaljni za program:	Troškove aktivnosti podmiruje Ambidekster klub uz financijsku potporu Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku
Način vrednovanja programa:	<p>Evalvacija projekta temelji se na informacijama prikupljenim tijekom provedbe svih aktivnosti na projektu sljedećim metodama:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izravnim opservacijama izvoditelja aktivnosti i ključnih dionika u lokalnoj zajednici, - iskazima korisnika projekta putem anketnih upitnika prije i poslije provedbe aktivnosti, - analizom sadržaja objavljenih materijala i analizom sadržaja završnih evaluacija pojedinih aktivnosti. <p>Sve informacije su dokumentirane i evidentirane kako bi se omogućila provjera zaključaka evaluacijskog izvještaja. Evalvacija se temelji na postavljenim ciljevima projekta te na planiranim rezultatima odnosno postignućima svakog pojedinog cilja.</p>
Način korištenja rezultata programa:	<p>Evalvacija procesa ima za cilj utvrditi do koje mjere je program proveden kako je zamišljeno, koja su bila (eventualna) odstupanja od plana i razlozi za to, koliko su korisnici zadovoljni programom i kako sami procjenjuju dobiti od programa te kako korisnici procjenjuju sadržaj i način rada u programu.</p> <p>Za evaluaciju procesa važno je i kako izvoditelji programa procjenjuju uspješnost implementacije programa prema unaprijed definiranom planu i njihovo zadovoljstvo procesima tijekom samog provođenja programa.</p> <p>Kako bi se istražili navedeni elementi implementacije programa primijenit će se upitnici i protokoli izrađeni za potrebe ovog programa u skladu s planiranim aktivnostima.</p>

--	--

10 Međunarodni i nacionalni programi i projekti

10.1 Theaterspiele – međunarodna smotra

Naziv projekta:	Theaterspiele
Ime i prezime voditelja:	Andrea Brzac, prof.
Planirani broj učenika:	do 20 učenika (6. razred)
Planirani broj sati tjedno:	4 sata mjesečno (prosinac-travanj)
Ciljevi projekta:	Sakupljanje ideja, razrada i izrada scenarija, uvježbavanje i izvedba kratkog dramskog igrokaza na njemačkom jeziku.
Način realiziranja projekta:	Uvježbavanje igrokaza u sklopu redovite nastave te izvođenje igrokaza na međunarodnoj smotri u Varaždinu i školskim priredbama.
Vremenski okviri projekta:	rujan - travanj
Osnovna namjena projekta:	Predstavljanje škole na Dramskim igrama na njemačkom jeziku „Theaterspiele“ u HNK Varaždin.
Troškovnik detaljni za projekt:	materijal za izradu kostima (200 kn) kotizacija za sudjelovanje (500 kn)
Način vrednovanja projekta:	Pohvale, priznanja i brojčane ocjene.
Način korištenja rezultata projekta:	Školska priredba, izvedba igrokaza u sklopu projekta „Theaterspiele“ u HNK Varaždin.

10.2 DABAR - međunarodno informatičko natjecanje

Naziv projekta:	Međunarodno informatičko natjecanje Dabar
Ime i prezime voditelja :	<p>Ivana Gurović, prof. mat i inf.– voditelj ekipe Sanja Zornjak Picer, nast Sunčica Sosić Majstorović, nast., Melita Nižetić, prof. mat i inf. Nikolina Turkalj, mag. edu. poli. i inf. Matea Štefanac, baccl laurea</p> <p>- nositelj projekta je voditelj ekipe, a dužan je prijaviti školu ispunjavanjem obrasca koji je dostupan na http://bit.ly/dabar2019</p> <p>- Odgovornost nositelja je briga za organizaciju natjecanja i zadužena je za poštivanje pravila i za regularnost natjecanja.</p>
Planirani broj učenika:	20 po razredima
Planirani broj sati godišnje:	2 sata po kategoriji
Ciljevi projekta:	Razviti interes za svakodnevno stjecanje novih spoznaja. Popularizacija logičkog razmišljanja među najmlađim učenicima.
Način realiziranja projekta:	<p>Organizatori natjecanja pripremili su probni kolegij PseudoDabar koji je dostupan putem poveznice http://bit.ly/pseudodabar te mu učenici i njihovi učitelji mogu pristupiti prijavom pomoću AAI@edu identiteta.</p> <p>Natjecanju iz informatike i računalnog razmišljanja će se provoditi od 12. do 16. studenoga</p> <p>Natjecanje se može provesti unutar zadanog perioda, a o točnom terminu odlučuje voditelj ekipe u dogovoru s članovima ekipe.</p> <p>Za pristup natjecanju potreban je AAI@edu identitet.</p> <p>Za vrijeme natjecanja raspored računala u prostoriji u kojoj se natjecanje odvija mora biti takav da prepisivanje i razgovor između natjecatelja ili ostalih prisutnih osoba bude</p>

	<p>onemogućeno.</p> <p>Natjecanje se organizira u kategorijama:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. MikroDabar za učenike 1. i 2. razreda OŠ, 2. MiliDabar za učenike 3. i 4. razreda OŠ, 3. KiloDabar za učenike 5. i 6. razreda OŠ, 4. MegaDabar za učenike 7. i 8. razreda OŠ
Vremenski okvir projekta:	studen, 2020.
Osnovna namjena projekta:	Natjecanje Dabar osmišljeno je da se svojoj djeci omogući jednostavno sudjelovanje kroz online natjecanje, koje se sastoji od niza izazovnih zadataka osmišljenih od strane stručnjaka iz pedesetak zemalja.
Troškovnik detaljni za projekt:	tekući troškovi u informatičkoj učionici
Način vrednovanja projekta:	<p>Nakon završetka natjecanja, na web stranicama objavljuju se rezultati.</p> <p>Nakon završetka natjecanja, na web stranicama objavljuju se zadaci i službena rješenja svih zadataka.</p>
Način korištenja rezultata projekta:	Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u računalnom načinu razmišljanja.

10.3 KLOKAN - međunarodno matematičko natjecanje

Naziv projekta:	Međunarodno matematičko natjecanje „Klokan bez granica“
Ime i prezime voditelja:	Profesori: Frano Križić, Melita Nižetić, Melita Hrvaćanin (Vlasta Vančina), Anica Poljak u suradnji sa svim učiteljima matematike 2. – 8. razreda
Planirani broj učenika:	oko 100 učenika cijele škole (ovisno o broju zainteresiranih)
Planirani broj sati tjedno:	Početak projekta: siječanj 2021. Pripreme za natjecanje i organizacija, realizacija natjecanja tijekom ožujka, rezultati do kraja nastavne godine, ukupno 18 sati neposrednog rada s učenicima i poslova organiziranja.
Ciljevi projekta:	Udruga "Klokani bez granica" međunarodnog je karaktera i okuplja predstavnike velikog broja Europskih zemalja. Njezin je cilj popularizirati matematiku i omogućiti širenje osnovne matematičke kulture.
Način realiziranja projekta:	Natjecanje se organizira svake godine u ožujku, istoga dana, u isto vrijeme, u svim zemljama sudionicama. Učenici su podijeljeni u dobne skupine, a ocjena iz matematike nije uvjet sudjelovanja.
Vremenski okviri projekta:	siječanj - svibanj 2021.
Osnovna namjena projekta:	Popularizacija matematike i širenje osnovne matematičke kulture, zabava i igra.
Troškovnik detaljni za projekt:	Učenici sudjeluju simboličnim iznosom iz kojeg se financiraju nagrade i organiziranje natjecanja na državnoj razini.
Način vrednovanja projekta:	Svaki učenik na natjecanju dobiva olovku i slatkiš, a 10% najuspješnijih simbolične nagrade HMD-a.
Način korištenja rezultata projekta:	Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju matematičkih sadržaja.

10.4 Svjetski dan tablice množenja

Naziv projekta:	Svjetski dan tablice množenja 2. 10. 2020.
Ime i prezime voditelja:	Anica Poljak Sunčica Sosić Majstorović
Planirani broj učenika:	svi učenici od 3. do 8. razreda oko 400 učenika
Planirani broj sati:	registracija, priprema i realizacija projekta oko 5 – 6 sati
Ciljevi projekta:	Svjetski dan tablice množenja (WMT Day) na zabavan način popularizira matematiku i osnovno poznavanje i učenje tablice množenja.
Način realiziranja projekta:	Na satovima matematike 2. 10. 2020. organizirane su kratke radionice u kojima se učenici natječu u znanju tablice množenja. Može se organizirati kao međugrupno natjecanje ili natjecanje u kojem učenici ispituju odrasle osobe tablicu množenja. Svaki učenik koji je uspješan u znanju tablice množenja, nagrađen je malim bedžem s logom sove WMT Day-a. Detalji na: https://www.wmtday.org/basic-information-about-event
Vremenski okviri projekta:	prvi petak u mjesecu listopadu 2. 10. 2020.
Osnovna namjena projekta:	Popularizacija matematike i širenje osnovne matematičke kulture, zabava i igra.
Troškovnik detaljni za projekt:	troškovi kopiranja materijala (100 kn)
Način vrednovanja projekta:	Razgovor o zadacima i osobni dojmovi sudionika.
Način korištenja rezultata projekta:	Napredovanje u radu, ponavljanje osnovnih matematičkih znanja, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju matematičkih sadržaja.

10.5 Ekspedicija 2020.

Naziv projekta:	Ekspedicija 2020. (INA Hike 'n' Science i INA Astronomija)
Ime i prezime voditelja:	Melita Hrvaćanin, prof. matematike i fizike
Planirani broj učenika:	14 - 20
Nositelji:	polaznici Hike 'n' Science i Astronomije suradnja s HPD-om Zagreb - Matica
Ciljevi projekta:	<p>Istražiti prirodne pojave na planinama:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stanje atmosfere (meteorološko mjerenje i motrenje) - noćno nebo u tom dijelu godine - endemske i zaštićene vrste na terenu i očuvanje bioraznolikosti - staništa - stanje voda na terenu - geološki oblici i njihovo nastajanje <p>Istražiti naseljenost planinskih područja i kulturno-povijesnu baštinu</p> <p>Istražiti mogućnosti održivog turizma</p> <p>Savladati sve relevantne vještine za planinarenje i boravak u prirodi</p> <p>Savladati metodologiju istraživanja i prezentiranja rezultata</p>
Način realiziranja projekta:	<p>Trodnevni planinarski izlet s terenskim istraživanjima (astronomija, STEM, geografija, povijest, priroda)</p> <p>Projekt uključuje i pripremne izlete (ferata na Okiću, noćno planinarenje - realizirano, vježba postavljanja šatora...)</p> <p>U slučaju loših epidemioloških uvjeta – projekt će biti razložen na više tematskih izleta</p>
Vremenski okvir projekta:	tijekom nastavne godine, jedan trodnevni izlet ili više jednodnevnih
Osnovna namjena projekta:	Ekspedicijom 2020 podići planinarsko – istraživačke aktivnosti na višu razinu.

	<ul style="list-style-type: none"> - redovito nenatjecateljsko/rekreativno bavljenje sportom – jednodnevno planinarenje jedanput mjesečno, višednevno jednom u godini - osposobiti zainteresirane učenike (i roditelje) za boravak u prirodi, orijentaciju, snalaženje, osiguravanje osnovnih životnih uvjeta – bivak, hrana, voda, vatra, spašavanje, pomoć; prepoznavanje biljaka, životinja, uvjeta na terenu - umanjiti stres izazvan kompetitivno – kognitivno orijentiranom nastavom - podrška realizaciji međupredmetnih tema s naglaskom na: osobni i socijalni razvoj, zdravlje, održivi razvoj, uporaba IKT-a, učiti kako učiti - razvijanje temeljnih životnih kompetencija kao protuteža i nadopuna uporabi IKT - nenasilno terensko i iskustveno učenje STEM predmeta, planinarstva, astronomije, geografije, a povremeno i povijesti - razvijanje osnovnih ljudskih vrijednosti - jačanje samosvijesti i samopouzdanja istraživanjem vlastitih granica - stvara se potreba boravka u prirodi što dugoročno doprinosi zdravlju - zdraviji odnos prema školi, socijalnom i prirodnom okruženju
<p>Troškovnik detaljni za projekt:</p>	<p>Ministarstvo obrazovanja participira u projektu iznosom 20.000,00 kuna čime su pokriveni troškovi kupnje teleskopa, ferata setova, autobusnog prijevoza, djelomično i noćenja učenika te ulaznica u nacionalne parkove.</p> <p>Škola snosi trošak dnevnica 200 kuna/dan.</p> <p>Ostali sudionici, članovi HPD-a Zagreb-Matica (npr. roditelji djece koji žele sudjelovati u projektu - sami snose troškove izleta)</p>
<p>Način vrednovanja projekta:</p>	<p>Izvješća o projektu.</p>
<p>Način korištenja rezultata projekta:</p>	<p>Na nastavi prirodoslovnih predmeta, hrvatskog jezika i povijesti, TZK, geografije i međupredmetnih odgojnih područja.</p> <p>U svakodnevnom životu.</p>

10.6 Putevima nacionalnih parkova

Naziv projekta:	Putevima nacionalnih parkova
Ime i prezime voditelja:	Ines Grgrurić
Planirani broj učenika:	20
Ciljevi projekta:	Upoznati učenike s nacionalnim parkovima Hrvatske i osvijestiti ih o važnosti čuvanja prirode i nacionalnih vrednota.
Način realiziranja projekta:	Tijekom sata razrednika.
Vremenski okviri projekta:	tijekom školske godine 2020./2021.
Osnovna namjena projekta:	Upoznati Nacionalne parkove Hrvatske.
Troškovnik detaljni za projekt:	/
Način vrednovanja projekta:	Rješavanje kvizov i izrada prezentacija.
Način korištenja rezultata projekta:	Učenici će jedni drugima na kraju projekta ispričati koliko su naučili i jesu li posjetili neki nacionalni park.

11 Kulturna djelatnost škole

MJESEC	SADRŽAJ RADA	BR.UČ.	NOSITELJ AKTIVNOSTI
RUJAN 7.9.	Prvašići u školi	prema potrebi aktivnosti	učiteljice 1.r.
RUJAN prema dogovoru	Akcija "Djeca u prometu"	prema potrebi aktivnosti	ravnatelj, pedagog, učiteljice i učenici 1.r.
RUJAN 10.9.	Hrvatski olimpijski dan	prema potrebi aktivnosti	Smolković, Bošnjak, Boban
RUJAN 11. 9.	Obilježavanje obljetnice rođenja i smrti Vjenceslava Novaka	prema potrebi aktivnosti	učiteljice hrvatskoga jezika, Bilobrk, uč. 7. i 8.r. svi učitelji i učenici razredne i predmetne nastave-SR
RUJAN 4. tjedan	prigodna izložba u školi	prema potrebi aktivnosti	učiteljice hrvatskoga jezika, Bilobrk, uč. 7. i 8.r.
RUJAN prema dogovoru	Svjetski dan mlijeka	prema potrebi aktivnosti	učiteljice i učenici 3. i 4.r.
RUJAN 26.9.	Svjetski dan čistih planina	prema potrebi aktivnosti	Krznarić, uč. dod.nastave iz geografije
RUJAN 26.9.	Europski dan jezika	prema potrebi aktivnosti	učitelji stranih jezika- Bratuša, Brzac i uč. 4.- 8.r.

LISTOPAD 5.10.	Svjetski dan učitelja	svi	ravnatelj, Gabelica, Sosić Majstorović, svi učitelji i učenici
LISTOPAD 1. tjedan	Međunarodni dječji tjedan	svi	stručna služba, svi učitelji i učenici
LISTOPAD 8.10.	Dan neovisnosti Republike Hrvatske	svi	Finek, učitelji i učenici predmetne i razredne nastave
LISTOPAD 15.10.	Međunarodni dan bijelog štapa	svi	stručna služba-Brčić, razrednici 1.- 8.r.
LISTOPAD 16.10. školska svečanost prema dogovoru	Dani zahvalnosti za plodove zemlje Dani kruha	svi	Pavić, Bilić, Fatuta (Grgić), Peter, razrednici i učitelji 1.- 8.r., župnik
LISTOPAD 18.10.	Dani jabuka	prema potrebi aktivnosti	učitelji i učenici nižih razreda
18.10.	Dan kravate	svi	Sosić Majstorović, Pavić, učitelji i učenici 1. - 8.r.
LISTOPAD 27.10.	Međunarodni dan školske knjižnice	prema potrebi aktivnosti	Bilobrk, knjižničari
LISTOPAD STUDENI 15.10. -15.11.	Mjesec knjige – Interliber	prema potrebi aktivnosti	učiteljice hrvatskoga jezika, Bilobrk, učenici viših razreda

STUDENI 1.11. - 2.11.	Svi sveti i Dan sjećanja na naše pokojne	svi	vjeroučitelji
STUDENI 16.11.	Međunarodni dan tolerancije Borba protiv nasilja	svi	stručna služba, svi učit. i uč. 1.- 8.r.
STUDENI 10.11.	Obilježavanje godišnjice pogibije Žarka Manjkasa-Crvenkape	15	ravnatelj, Finek, Vuk, učenici dod.nastave povijesti i HJ-a
STUDENI 18.11.	Dan sjećanja na Vukovar	svi	ravnatelj, Finek, učitelji hrvatskog jezika, vjeroučitelji Pavić, Bilić, svi učitelji razredne i predmetne nastave
18.11.	Dan sjećanja na Vukovar-paljenje svijeća u Spomen parku Žarko Manjkas Crvenkapa sudjelovanje u Koloni sjećanja ulicama Dubrave	prema potrebi aktivnosti prema potrebi aktivnosti	ravnatelj, Finek, uč. dodatne nastave iz povijesti i HJ-a, Pavić, Bilić te odabrani učenici ravnatelj, Finek, uč.dodatne nastave iz povijesti, Pavić te odabrani učenici
STUDENI PROSINAC 15.11.-15.12.	Mjesec borbe protiv ovisnosti	prema potrebi aktivnosti	stručna služba škole, učiteljice hrvatskog jezika, biologije ,uč. 7. i 8. r.
PROSINAC 4.12.	Međunarodni dan invalida (humanitarna akcija)	svi	vjeroučitelji, svi učitelji i učenici škole

PROSINAC 5.12.			
	Večer matematike	prema potrebi aktivnosti	učitelji matematike i učiteljice nižih razreda (prema dogovoru)
PROSINAC 6.12.	Obilježavanje sv. Nikole	svi uč. nižih razreda	Gabelica, vjeroučitelji, učitelji i učenici 1. - 4. r.
PROSINAC 7.12.	Dan knjižnica Grada Zagreba	knjižničari	Bilobrk, knjižničari
PROSINAC 9.12.	Dan meda	prema potrebi aktivnosti	Sosić Majstorović i učiteljice nižih razreda
PROSINAC 10.12.	Dan prava čovjeka	prema potrebi aktivnosti	Finek, uč. dodatne nastave iz povijesti
PROSINAC u tijeku prosinca	Božićna prodajna izložba UZ „Listek”	prema potrebi aktivnosti	Sanja Zornjak Picer, voditeljice UZ i učenici

prema dogovoru	Božićna priredba	prema potrebi aktivnosti	Vuk, Gabelica, B. Pavić, Đurinec - Raić i svi članovi KUD-a
SIJEČANJ 15.1.	Međunarodno priznanje Hrvatske	svi	Finek, uč. dod. nastave povijesti, svi razrednici i učenici škole- SR
SIJEČANJ 27.1.	Dan sjećanja na holokaust	prema potrebi aktivnosti	Finek, Krznarić, uč.dod.nastave iz povijesti i geografije
SIJEČANJ-TRAVANJ	Natjecanja, susreti i smotre učenika 4.- 8. razreda	prema potrebi aktivnosti	stručna služba, voditelji dodatne nastave i INA 4.- 8.r.
VELJAČA 3.2. – 7.2.	Tjedan sigurnosti na internetu	svi	učitelji informatike i razrednici
VELJAČA 14.2.	Valentinovo Valentinovska prodajna izložba UZ "Listek"	prema potrebi aktivnosti	Gabelica, svi učitelji i učenici Zornjak Picer, voditeljice UZ i učenici
VELJAČA 22.2.	Dan tiskanja prve hrvatske knjige-Misala Dan nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu- posjet učenika NSK	prema potrebi aktivnosti	Bilobrk, učiteljice hrvatskoga jezika, Finek, uč. 7. i 8. r. dodatne nastave HJ-a i povijesti
VELJAČA 25.2.	Maskenbal	uč.nižih razreda	Gabelica, učitelji i učenici nižih razreda

VELJAČA- OŽUJAK 21. 2. - 17.3.	Mjesec hrvatskoga jezika	svi	učit. hrvatskoga jezika te učitelji i učenici viših i nižih razreda
OŽUJAK 14.3.	Dan broja pi	7. i 8. r.	učitelji matematike
OŽUJAK 21.3.	Svjetski dan šuma	prema potrebi aktivnosti	Peter, Pavlović, Krznarić, svi učitelji i učenici škole
OŽUJAK 23.3.	Svjetski dan voda	prema potrebi aktivnosti	Peter, Pavlović, Habjanec, Krznarić, svi učitelji i učenici škole
OŽUJAK 27.3.	Međunarodni dan kazališta	prema potrebi aktivnosti	Vuk, Bilobrk, Gabelica, Đurinec - Raić razrednici 1.- 8.r.
OŽUJAK- TRAVANJ prema dogovoru	Kultura i civilizacija SAD-a	uč.7.i 8.r.	Bratuša, Orešić
TRAVANJ 4.4. (u tjednu prije Uskrsa)	Uskrs Uskrsna izložba UZ "Listek"	svi	vjeroučitelji, Đurinec - Raić, svi učitelji i učenici 1.- 8.r. Zornjak-Picer, učitelji- članovi UZ, učenici zadrugari
TRAVANJ 22.4.	Dan planeta Zemlje	prema potrebi aktivnosti	Peter, Pavlović, Habjanec, Krznarić, svi učitelji i učenici škole
TRAVANJ prema dogovoru	Priredba za učenike i roditelje- produženi boravak	prema potrebi aktivnosti	učiteljice produženog boravka

TRAVANJ prema naknadnom terminu	Noć knjige	prema potrebi aktivnosti	Vuk, Damjanić, Gelo, Bilobrk, Brzac, svi zainteresirani uč. 5.- 8.r.
SVIBANJ 8.5.	Međunarodni dan Crvenoga križa	svi	svi učitelji i učenici
SVIBANJ 9.5.	Europski tjedan	prema potrebi aktivnosti	Bratuša, Brzac, Finek, Krznarić, učenici dodatne nastave stranih jezika, povijesti, geografije
SVIBANJ 2. nedjelja	Majčin dan	prema potrebi aktivnosti	Gabelica, vjeroučitelji, uč. 1.- 4.r.
SVIBANJ 18.5.	Međunarodni dan muzeja	prema potrebi aktivnosti	Đurinec - Raić, učiteljice Hrvatskog jezika
SVIBANJ prema dogovoru	Dan izvrsnosti (svečanost i dodjela priznanja najuspješnijim učenicima i mentorima)	prema potrebi aktivnosti	ravnatelj, pedagog, povjerenstvo za dodjelu priznanja, Vuk, Bilobrk, B.Matić
SVIBANJ prema dogovoru	Svečana priredba povodom Dana škole	prema potrebi aktivnosti	Vuk, Gabelica, B. Černi, svi članovi KUD-a
SVIBANJ 30.5.	Dan branitelja grada Zagreba	prema potrebi aktivnosti	Finek, uč. dod. nastave iz povijesti, uč. viših raz., razrednici
SVIBANJ 31.5.	Dan grada Zagreba	prema potrebi aktivnosti	Finek, Krznarić, učenici i učitelji 1.- 8.r.

LIPANJ 5.6.	Svjetski dan zaštite okoliša	svi	Fatuta (Grgić), Pavlović, Habjanec, Sosić Majstorović, Peter, Krznarić svi učitelji i učenici škole
LIPANJ prema dogovorenom terminu	Završna svečanost za učenike 8. razreda	prema potrebi aktivnosti	ravnatelj, pedagog, Vuk, B. Černi, Đurinec - Raić, Bilobrk razrednici 8. razreda
Tijekom šk.god. prema dogovorenom terminu	Kazališne predstave i posjet kulturnim institucijama	prema potrebi aktivnosti	Vuk, Gabelica, razrednici
Tijekom šk. godine prema dogovorenom terminu	Susreti s književnicima	prema potrebi aktivnosti	Bilobrk, Vuk, Gabelica
Tijekom šk. godine	vođenje školskog ljetopisa rad na Monografiji za 50. obljetnicu škole		R. Tursić svi

Napomena:

Datumi nekih planiranih mjesečnih događanja te broj sudionika aktivnosti bit će određeni i objavljeni tijekom školske godine. Učitelji i učenici uključit će se i u ostale aktivnosti koje ovdje nisu planirane, a za koje škola smatra da u njima treba

sudjelovati (aktivnosti u školi, naselju, Dubravi, gradu...) Plan može biti prilagođen i preporučenim epidemiološkim mjerama, a neke aktivnosti ostvarene mrežnim putem.

Plan i program osmislile voditeljice KUD-a: Milvia Vuk i Jelena Gabelica

Zagreb, 9. rujna 2020.

12 Prilog – popis drugih obrazovnih materijala

Odluku o korištenju komercijalnih drugih obrazovnih materijala donosi škola i objavljuje na svojim mrežnim stranicama najkasnije do 15. srpnja sukladno članku (16) Zakona o proglašenju o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu, donesenom na sjednici Hrvatskog sabora 14. prosinca 2018. godine. Komercijalni materijali izabiru se isključivo iz virtualnog repozitorija.

Redni broj	Razred	Naslov	Izdavač	Vrsta	Autori	Cijena
1.	1.	Pčelica 1, 1. dio, hrv. jez.	ŠK	radna billj.	S. Ivić, M. Krmpotoć	30,00 kn
2.	1.	Pčelica 1, 2. dio, hrv. jez.	ŠK	radna billj.	S. Ivić, M. Krmpotoć	30,00 kn
3.	1.	Moj sretni broj 1, matematika	ŠK	radna billj.	D. Miklec, S.J.Rogić	30,00 kn
4.	1.	Istražujemo naš svijet 1, prir. i dr.	ŠK	radna billj.	A. Letina, T.K. Ivanda	40,00 kn
5.	1.	Razgrani zvuci 1, glazb. k.	ŠK	radni udžb.	V. Jandrašek, J.Ivaci	59,00 kn
6.	1.	New Building Blocks 1, engl. jez.	PI-KLETT	radna billj.	K.Č.Andel,D. Domijan	55,00 kn
7.	1.	Moj sretni broj 1, matematika	ŠK	zad.za vred.	S.Jakovljević, D.Miklec	40,00 kn
8.	1.	Moj sretni broj 1, matematika	ŠK	zbirka zad.	S.Jakovljević, D.Miklec	49,00 kn
9.	1.	Matematika 1, ispiti znanja	PI-KLETT	ispiti zn.	M.Martić, A. Čupić...	39,00 kn
10.	1.	U Božjoj ljubavi		radna bilj.		
11.	1.	Nina i Tino 1, zb.zad. iz mat., 1.r.	PI-KLETT	zbirka zad.	S.Jurjević, T. Levar...	50,00 kn
12.	5.	Gea 1, geografija	ŠK	radna bilj.	D.Orešić, I.Tišma...	49,00 kn
13.	5.	Volim hrvatski 5, hrvatski jez.	ŠK	radna bilj.	A.Rihtarić, Ž.Majić...	46,00 kn
14.	5.	#Moj portal 5, informatika	ŠK	radna bilj.	M. Babić...	49,00 kn
15.	5.	Maximal 2, njemački jezik	PI-KLETT	radna bilj.	J.K.Weber, L.Šober...	59,00 kn
16.	5.	Povijest 5, povijest	ALFA	radna bilj.	A.Birin, E.K.Glazer...	
17.	5.	Priroda 5, priroda	ŠK	radna bilj.	D.Bendelja,D.D.Horvat..	49,00 kn
18.	5.	TK 5, teh. kult.	PI-KLETT	radni mat.	F. Bilić, D.Ereš...	110,00 kn
19.	5.	Geografski atlas	HŠK-ŠK	geogr. atlas	grupa autora	135, 00 kn
20.	5.	Povijesni atlas				
21.	5.	Right on!1, engleski jez.	ALFA	radna bilj.	J. Dooley	46,00 kn
22.	7.	Biologija 7, biologija	ŠK	radna bilj.	D.Bendelja, Ž. Lukša...	48,00 kn
23.	7.	POKUSI- Biologija 7	ŠK	kut.za pok.	D.Bendelja, Ž. Lukša...	99,00 kn
24.	7.	Kemija 7, kemija	PI-KLETT	radna bilj.	T.Banović, K.Holenda...	46,00 kn
25.	7.	Fizika 7, fizika	PI-KLETT	radna bilj.	M.Dropuljić, S. Ivković...	110,00 kn

